

HOTĂRÂRE

privind aprobarea normativelor de cheltuieli pentru acțiuni de protocol, precum și alte măsuri necesare pentru participarea delegației României la Consiliul Uniunii Internaționale a Telecomunicațiilor, în Geneva, Confederația Elvețiană, în perioada 17 – 27 iunie 2025, în contextul exercitării de către România a Președinției Consiliului Uniunii Internaționale a Telecomunicațiilor în anul 2025

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 4 alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, aprobată cu modificări prin Legea nr. 247/2002, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 10 alin. (1), pct. 5¹ din OUG 22/2009 privind înființarea Autorității Naționale pentru Administrare și Reglementare în Comunicații, aprobată prin Legea nr. 113/2010, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1 - Se aprobă organizarea acțiunilor de protocol și alte acțiuni conexe acestora prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, în contextul exercitării de către România a Președinției Consiliului Uniunii Internaționale a Telecomunicațiilor în anul 2025, acțiuni ce vor avea loc în Geneva, Confederația Elvețiană în perioada 17 – 27 iunie 2025.

Art. 2 - Se aprobă normativele de cheltuieli, necesare pentru organizarea acțiunilor de protocol și a altor acțiuni conexe, necesare a fi derulate, în mod cutumiar, în contextul exercitării de către România a Președinției Consiliului Uniunii Internaționale a Telecomunicațiilor în anul 2025.

Art. 3 - Finanțarea cheltuielilor pentru organizarea acțiunilor prevăzute la art. 1 se asigură din bugetul de venituri și cheltuieli aferent anului 2025 al Autorității Naționale pentru Administrare și Reglementare în Comunicații, denumită în continuare ANCOM.

Art. 4 – (1) Din delegația ANCOM pot face parte și reprezentanți din cadrul Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării, ai altor instituții publice, precum și Parlamentului României,

căroră li se vor aplica normele pentru categoria I de diurnă prevăzute în anexa la Hotărârea Guvernului nr. 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Prin derogare de la prevederile punctului nr. 52 din anexa la Hotărârea Guvernului nr. 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, cu modificările și completările ulterioare, pentru delegația menționată la alin. (1), cheltuielile cu cazarea se efectuează, pe baza documentelor justificative, până la limita prevăzută în anexa la aceeași hotărâre pentru categoria a II-a de indemnizație de cazare.

(3) Prevederile alin. (1) nu restrâng dreptul Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării sau al altor instituții publice, precum și Parlamentului României, să trimită propriile delegații la Conferința Plenipotențiarilor Uniunii Internaționale a Telecomunicațiilor. Instituțiile publice trimitătoare pot beneficia de prevederile alin. (2).

(4) Prevederile alin. (1), (2) și (3) se aplică și în situația organizării unor sesiuni extraordinare ale Consiliului Uniunii Internaționale a Telecomunicațiilor, convocate pe durata exercitării Președinției Consiliului Uniunii Internaționale a Telecomunicațiilor de către România în anul 2025.

Anexă

NORMATIVELE DE CHELTUIELI

pentru acțiunile de protocol prilejuite de participarea delegației României la Consiliul Uniunii Internaționale a Telecomunicațiilor, în Geneva, Confederația Elvețiană, în perioada 17 – 27 iunie 2025, în contextul exercitării de către România a Președinției Consiliului Uniunii Internaționale a Telecomunicațiilor în anul 2025

Nr. crt.	Tip de cheltuială	Cantitate	Limită maximă
1.	Cheltuieli pentru servicii organizare eveniment cu respectarea regulilor și uzanțelor stabilite de UIT, constând în Recepția oferită de România, din poziția de Președinte al Consiliului UIT , incluzând, fără a se limita la, organizare masă tradițională oferită, în cadrul recepției, pentru 500 de persoane; închiriere și amenajare spațiu recepție; închiriere, instalare și asigurarea funcționării de aparatură tehnică aferentă organizării recepției; asigurare materiale necesare amenajării spațiului (bannere, aranjamente florale).	1 recepție	225.000 lei
1.1	Închiriere și amenajare spațiu recepție; închiriere, instalare și asigurarea funcționării de aparatură tehnică aferentă organizării recepției; asigurare materiale necesare amenajării spațiului (bannere, aranjamente florale) și altele asemenea		50.000 lei
1.2.	Organizare masă tradițională oferită, în cadrul recepției, pentru 500 de persoane	1 masă/350 lei/persoană	175.000 lei
2.	Materiale promoționale tipărite și cadouri pentru 500 persoane		45.000 lei
2.1.	Materiale promoționale tipărite	500 seturi	5.000 lei
2.2.	Cadouri	500 seturi	40.000 lei
3.	Curierat și transport Servicii de curierat și/sau transport marfă pentru transportul materialelor promoționale tipărite, cadourilor și materialelor necesare amenajării spațiului, precum și altele asemenea		50.000 lei
Total cheltuieli cu TVA			320.000 lei