

*În atenția operatorilor economici interesați,*

## SOLICITARE DE OFERTE

**Autoritatea Națională pentru Administrare și Reglementare în Comunicații (ANCOM)** - Direcția Regională București, cu sediul în Mun. București, Str. Lucian Blaga, Nr. 4, Sector 3, Cod poștal: 031072, intenționează să achiziționeze servicii de întreținere, reparații și piese de schimb pentru ascensoare (cod CPV: 50750000-7).

Punct de contact: Oficiul Achiziții Regionale, Tel. 0372.845.002, Fax: 021.323.31.97, în atenția: Gabriela Sturzu, email: gabriela.sturzu@ancom.org.ro

**Tip anunt:** Cumparare directa

**1. Tip contract:** Servicii

**2. Denumirea achiziției:**

Contractul va avea ca obiect prestarea de servicii de întreținere și reparații ascensoare, care se vor efectua în conformitate cu prevederile aplicabile din prescripțiile tehnice din colecția ISCIR PT R2 – 2010, pentru cele două lifturi aflate la sediul D.R.București.

**3. CPV: 50750000-7**

**4. Descrierea contractului**

Serviciile care fac obiectul achiziției constau în prestarea de servicii de întreținere și reparații pentru cele două ascensoare aflate la sediul D.R.București, str. Lucian Blaga, Nr.4, bloc M110, tronson 1, sector 3

**Descrierea tehnică a ascensoarelor:**

- Ascensor pentru persoane – 2 bucăți
- An de fabricație – 2004
- Sarcina maximă – 4 persoane/320 kg;
- Stații: 10 (parter+9 etaje);
- Comandă: duplex colectiv-selectivă;
- Uși: automate de tip "Selcom";
- Variator de turație pentru comanda electromotorului de tracțiune;
- Scadența ISCIR: ianuarie 2016;

Nr. crt	Număr ISCIR	Sarcina	Nr.stații
1	B16567	320kg	10
2	B16568	320kg	10

## **I. CERINTE MINIME OBLIGATORII:**

### **I.1. Condiții și termene de prestare:**

Întreținerea și inspectarea periodică trebuie să conțină cel puțin operațiile menționate mai jos. Acestea se vor efectua de 2 ori/lună.

Piese defecte și consumabilele care se înlocuiesc se vor menționa pe un deviz constatat și înlocuirea lor se va efectua după aprobarea devizului de către ANCOM DRB. Aceste piese se vor plăti separat față de valoarea lunară pentru service, în baza devizului. Manopera pentru înlocuire va intra în costul întreținerii.

#### ***I.1.A Condiții și termene de prestare pentru întreținere lunară și pentru revizii tehnice curente:***

1. **Prestatorul** va pune la dispoziția **achizitorului/beneficiarului** un serviciu de tip dispecerat **(24 ore din 24 ore)** pentru primirea sesizărilor referitoare la defecțiunile apărute sau la serviciile prestate.

2. Prestatorul va asigura intervenții operative, prin personal de specialitate, în cazul opririi sau în cazul funcționării defectuoase a ascensoarelor, în maximum treizeci de minute în cazul *ascensoarelor oprite cu persoane în interior* sau, în două ore de la sesizare, pentru alte reclamații.

3. Prestatorul va executa toate lucrările necesare repunerii în funcțiune a ascensoarelor oprite din cauza unor defecțiuni care nu implică piese de schimb.

4. Prestatorul va asigura inspectarea periodică de specialitate a instalațiilor de ascensoare și efectuarea următoarelor lucrări:

- revizii tehnice curente lunare – ***minimum două revizii pe lună;***
- lucrări periodice de întreținere, constând în:

- 4.1. curățarea trolului, a camerei mașinii, a cabinei și a puțului liftului;
- 4.2. completarea cu ulei a băii trolului și a tuturor lagărelor;
- 4.3. verificarea stării de uzură a lagărelor și a bunei funcționări a sistemelor de ungere;
- 4.4. umplerea cu unsoare consistentă a ungătoarelor și verificarea gresării;
- 4.5. verificarea îmbinărilor cu șuruburi la troliu;
- 4.6. stabilirea gradului de uzură a saboților frânei și reglarea acesteia;
- 4.7. pentru ușile de acces- se vor efectua următoarele operații: controlul electric al circuitelor, verificarea zăvorârii ferme a ușilor, verificarea contactului de zăvorâre, verificarea funcționării butoanelor de comandă, verificarea sistemului de celule fotoelectrice și reglarea vitezei de închidere-deschidere.
- 4.8. verificarea și reglarea strângerii rulmentului axial al reductorului melcat;
- 4.9. stabilirea gradului de uzură al cablurilor de tracțiune a cabinei și a contragreutății, al cablului limitatorului de viteză, în conformitate cu prevederile prescripției tehnice I.S.C.I.R.;
- 4.10. ungerea pieselor supuse frecării (balamale, etc.);
- 4.11. verificarea funcționării normale a sistemului electric, de forță, de comandă și de semnalizare;
- 4.12. verificarea funcționării componentelor de securitate în condițiile stabilite de producătorul instalației de ascensor;
- 4.13. verificarea și reglarea sistemului de variație a turației pentru electromotorul de tracțiune și verificarea siguranțelor electrice;
- 4.14. verificarea și reglarea opririi cabinei în stații;
- 4.15. verificarea uniformității întinderii cablurilor de tracțiune și egalizarea acestora;
- 4.16. verificarea uzurii ghidajelor cabinei și a contragreutății (spălarea glisierelor se va face cel puțin o dată pe trimestru);
- 4.17. ungerea glisierelor cabinei și a contragreutății (spălarea glisierelor se va face cel puțin o dată pe trimestru);
- 4.18. verificarea sistemului de semnalizare optică și acustică;
- 4.19. verificarea funcționării normale a ascensorului după efectuarea întreținerilor;
- 4.20. verificarea existenței instrucțiunilor de exploatare și a plăcuțelor indicatoare a sarcinii nominale în cabină și pe ușile de acces la puț;
- 4.21. consemnarea tuturor defecțiunilor constatate, a celor remediate și a pieselor uzate înlocuite în registrul de supraveghere al ascensorului;
- 4.22. întocmirea notelor de constatare pentru efectuarea unor reparații suplimentare, ce necesită înlocuirea unor piese de schimb.

5. Constatarea defectăunilor semnalate de achizitor/beneficiar, care necesită înlocuiri de piese, se va efectua de către prestator în baza unui *Deviz de reparații*, care va fi analizat, avizat, acceptat de către achizitor/beneficiar și trimis prestatorului în vederea executării reparației.

6. Prestatorul va asigura un stoc permanent de piese de schimb originale și, la cerere, va efectua **reparații curente**, după primirea în scris a comenzii de execuție, emise de către achizitor/beneficiar.

6.1. piesele de schimb care se defectează vor face obiectul unor reparații curente ulterioare și se vor deconta separat. *Valoarea pieselor de schimb va include transportul, montarea și demontarea acestora la sediul unde sunt amplasate lifturile.*

7. Prestatorul se angajează să efectueze lunar (până la sfârșitul fiecărei luni calendaristice) operațiunile de întreținere și de revizii tehnice curente lunare, în baza unor *programări stabilite de comun acord cu achizitorul/beneficiarul* pentru funcționarea ascensoarelor la parametrii corespunzători.

8. Recepția serviciilor lunare se va efectua de către comisia achizitorului/beneficiarului la sediul unde sunt montate lifturile împreună cu reprezentantul prestatorului. În momentul finalizării reviziei și/sau reparației curente se va semna un proces-verbal de către reprezentanții ambelor părți.

9. Dacă în timpul utilizării instalațiilor se constată funcționarea defectuoasă a acestora, din vina unor lucrări de slabă calitate, constatate și menționate într-un proces verbal de constatare semnat de ambele părți, prestatorul va suporta pe cheltuiala sa, costurile legate de repunerea în funcțiune a lifturilor la parametrii normali.

10. Prestatorul va primi notificările de ordin tehnic din partea achizitorului/beneficiarului referitoare la defectăunile apărute în timpul utilizării instalațiilor, prin telefon sau fax (numărul de telefon și/sau fax vor fi puse la dispoziție de către prestator).

Notificarea trebuie să cuprindă denumirea instalației, locația acesteia, descrierea pe scurt a problemei tehnice apărute, ora la care se face notificarea, persoana care a transmis mesajul.

### ***1.1.B. Condiții și termene de prestare pentru reviziile generale:***

1. Prestatorul va asigura inspectarea de specialitate a instalațiilor de ascensoare constând în examinarea generală a ascensorului și în remedierea defectăunilor constatate, ocazie cu care se vor efectua cel puțin următoarele lucrări:

1.1 demontarea părții superioare a carcasei reductorului și verificarea stării de uzură a angrenajului arbore melcat – roată melcată, a lagărelor și a rulmentului axial al reductorului;

1.2 spălarea lagărelor motorului electric și schimbarea uleiului;

1.3 spălarea și montarea la loc a carcasei troliului și completarea cu ulei proaspăt;

1.4 verificarea instalației electrice din camera mașinii, din puț și din cabina ascensorului;

1.5 demontarea paracăzătoarelor, spălarea, ungerea și verificarea funcționării acestora;

1.6 revizia generală se va efectua în luna decembrie 2015

2. Constatarea defectăunilor semnalate de achizitor/beneficiar, care necesită înlocuiri de piese, se va efectua de către prestator în baza unui **Deviz de reparații**, care va fi analizat, avizat, acceptat de către achizitor/beneficiar și transmis prestatorului în vederea executării reparației.

3. Recepția serviciilor executate se va efectua de către comisia achizitorului/beneficiarului la sediul unde sunt montate lifturile împreună cu reprezentantul prestatorului. În momentul finalizării reviziei tehnice generale se va semna de către ambele părți un proces-verbal de recepție.

4. Calitatea reviziilor generale va fi confirmată printr-un certificat de calitate (raport de verificare) și printr-un certificat de garanție, eliberate de către prestatorul care a efectuat lucrările respective.

5. Dacă în timpul utilizării instalațiilor se constată funcționarea defectuoasă a acestora, din vina unor lucrări de slabă calitate, constatate și menționate într-un proces verbal de constatare semnat de ambele părți, prestatorul va suporta pe cheltuiala sa, costurile legate de repunerea în funcțiune a ascensoarelor la parametri normali.

6. Prestatorul va primi notificările de ordin tehnic din partea achizitorului/beneficiarului referitoare la defectăunile apărute în timpul utilizării instalațiilor, prin telefon sau fax (numărul de telefon și/sau fax vor fi puse la dispoziție de către prestator).

Notificarea trebuie să cuprindă denumirea instalației, locația acesteia, descrierea pe scurt a problemei tehnice apărute, ora la care se face notificarea, persoana care a transmis mesajul.

## **I.2. Alte cerințe minime obligatorii:**

### **RESPONSABILITĂȚILE PRESTATORULUI**

**1.** Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul/beneficiarul împotriva oricărui:

1.1) reclamații și acțiuni în justiție, care rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.);

1.2) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

**2.** Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

**3.** Calitatea serviciilor va fi în conformitate cu standardele și normele legale în vigoare și cu prevederile aplicabile din prescripțiile tehnice din colecția ISCIR PT R2 – 2010.

**4.** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenii stabilite. Prestatorul este pe deplin răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului (personal specializat și autorizat *I.S.C.I.R.*).

**5.** Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor și să asigure resursele umane, precum și piesele de schimb, modulele sau subsambele funcționale necesare la reparații, aparatura de măsură și control, precum și sculele, dispozitivele și materialele consumabile necesare operațiunilor de service oferite. Acestea pot fi de natură provizorie sau definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract. De asemenea, prestatorul execută aprovizionarea materială cu piesele de schimb, modulele sau subsambele funcționale necesare.

**6.** Prestatorul se angajează să respecte activitățile și operațiile necesare a se executa la echipamentele supuse lucrărilor de revizii tehnice lunare și a intervențiilor în regim de urgență pentru remedierea defecțiunilor survenite, în conformitate cu prevederile cerințelor din caietul de sarcini și ale manualului de service elaborat de către producător.

### **RESPONSABILITĂȚILE ACHIZITORULUI/BENEFICIARULUI**

**1.** Achizitorul/beneficiarul va asigura accesul reprezentanților prestatorului la echipamentele la care s-au constatat defecțiuni, precum și prezența personalului calificat care să recepționeze lucrarea.

**2.** Achizitorul/beneficiarul va asigura condițiile necesare personalului de service pentru accesul la echipamente, pentru desfășurarea lucrărilor din cadrul reviziilor periodice și a intervențiilor în regim de urgență.

**3.** Achizitorul/beneficiarul nu va efectua intervenții neautorizate asupra ascensoarelor și va asigura toate utilitățile pentru funcționarea corectă și continuă a echipamentelor în conformitate cu specificațiile tehnice ale acestora, precum și cu prevederile referitoare la protecția muncii.

**4.** Achizitorul/beneficiarul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit de comun acord și menționat în contractul de prestări servicii.

## **I.3. Garanția tehnică**

**1.** Garanția aferentă lucrărilor de întreținere și reviziilor curente periodice va fi de minim 1( una) lună de la data recepției.

**2.** Garanția aferentă lucrărilor de revizii generale va fi de minim 12 luni de la data recepției.

**3.** Garanția aferentă lucrărilor de reparații curente suplimentare necesare a se executa va fi de minim 12 luni de la data recepției.

**4.** Garanția pieselor înlocuite va fi cea specificată de producătorul acestora, dar nu mai puțin de 12 luni.

**5.** Operațiunile referitoare la reglaje, calibrări și alte activități acoperite de garanția acordată verificărilor și reparațiilor se vor efectua gratuit.

6. Dacă în perioada de garanție orice produs sau subansamblu înlocuit de prestator prezintă defecte sau vicii de fabricație, acesta va fi înlocuit imediat pe cheltuiala prestatorului, iar perioada de garanție va fi prelungită cu timpul consumat pentru repararea sau înlocuirea produselor sau subansamblelor defecte.

## **5. Valoarea estimata fara TVA: - 21000,00 lei - 29000,00 lei**

**6. Condiții contract:** Contractul se va încheia de la 01.05.2015 până la 31.12.2015 cu posibilitatea prelungirii prin Acte adiționale cu o perioadă suplimentară de 4 (patru) luni în condițiile prevăzute la art. 6 alin. (3) din H.G. nr. 925/2006, dacă autoritatea contractantă nu refuză expres prelungirea acestuia, și în măsura în care **BENEFICIARUL** va putea asigura sursele de finanțare necesare în vederea îndeplinirii contractului de achiziție, iar reglementările legale în vigoare permit acest lucru

**Prezentarea propunerii financiare:** Oferta de preț va include atât tariful lunar pt. serviciile de întreținere și reparații pentru ambele ascensoare cât și valoarea adaosului comercial practicat pentru piesele de schimb.

Prețul oferat, va fi exprimat în lei, cu și fără TVA, va fi ferm și nu poate fi modificat pe toată perioada derulării contractului.

Prețul ofertei va include toate costurile directe și indirecte, legate de prestarea serviciilor care fac obiectul prezentei solicitări.

**Condiții de plată:** Prestatorul va transmite factura la sediul ANCOM - DRB din Strada Lucian Blaga, Nr. 4, Sector 3, Cod poștal 031072, Mun. București.

Plata pretului se va efectua numai după semnarea procesului verbal de recepție a serviciilor.

Plata se va efectua, în baza facturii transmise de prestator, primita și acceptata de ANCOM, și în conformitate cu prevederile art. 36 alin. (1) din O.U.G. nr. 34/2009 privind plata facturilor în perioada 24-31 a lunii.

În situația în care factura este primită anterior sau la data recepției, plata se va efectua în termen de maxim 30 de zile de la data semnării procesului-verbal de recepție a rezultatelor serviciilor și în conformitate cu prevederile art. 36 alin. (1) din O.U.G. nr. 34/2009 privind plata facturilor în perioada 24-31 a lunii.

În situația în care factura este primita după semnarea procesului-verbal de recepție a rezultatelor serviciilor, ANCOM are dreptul de a efectua plata în termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturii și în conformitate cu prevederile art. 36 alin. (1) din O.U.G. nr. 34/2009 privind plata facturilor în perioada 24-31 a lunii.

Nu se admite efectuarea de plăți în avans.

Plata se considera efectuată la data debitării contului ANCOM.

## **7. Condiții de participare**

### **Documente care dovedesc capacitatea tehnică a prestatorului:**

- în copie, certificat de înregistrare conținând codul unic de înregistrare în conformitate cu prevederile Legii nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și a persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare;

- în copie, Autorizație eliberată de ISCIR privind repararea, revizia și întreținerea ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane și mărfuri;

- oferta trebuie să conțină și **declarația reprezentantului legal/împuternicit al ofertantului** din care să rezulte că oferta prezentată respectă toate cerințele/condițiile precizate în prezenta solicitare de ofertă.

**8. Criterii de adjudecare:** va fi selectată oferta care îndeplinește toate condițiile și care are prețul cel mai scăzut. Oferta stabilită ca fiind câștigătoare este oferta care prezintă cea mai mică valoare financiară calculată după cum urmează:

**Valoarea totală** prezentată pentru fiecare ofertă se calculează în scopul departajării ofertelor pe baza formulei:

$$V_{\text{total}} = V_1 \times 30\% + V_2 \times 70\%$$

**din care:**

**V<sub>1</sub> reprezintă valoarea adaosului comercial** (pentru aplicarea criteriului de atribuire, valoarea adaosului comercial exprimată în procente în cadrul formularului de ofertă, se va transforma în valoare exprimată cu 2 zecimale. Ex: pentru un adaos comercial de 20%, valoarea exprimată cu 2 zecimale va deveni 0,20).

**Nota 1:** Valoarea reprezintă valoarea adaosului comercial oferit, calculat la valoarea pieselor de schimb achiziționate de la producător, exclusiv TVA.

**Nota 2:** Pentru toate piesele de schimb, adaosul comercial practicat efectiv de către ofertantul a căruia ofertă este declarată câștigătoare, nu va depăși valoarea adaosului comercial prezentat în ofertă.

**Notă 3:** În situația în care un operator economic prezintă mai multe valori pentru adaosul comercial, se va lua în considerare cea mai mare valoare a adaosului comercial oferită de operatorul economic respectiv.

**V<sub>2</sub> reprezintă valoarea pentru „tarif lunar service întreținere și reparații”** pentru ambele ascensoare

**Notă:** Prețul va fi calculat ca fiind valoarea prezentată de ofertant pentru tariful lunar de service întreținere și reparații, exclusiv TVA.

*Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ca facturile în care apar piese de schimb să fie însoțite de documente justificative din care să rezulte valoarea pieselor achiziționate, astfel încât să se poată verifica îndeplinirea condițiilor cu privire la adaosul comercial aplicat. În această situație, obligația de plată se suspendă până la primirea și acceptarea documentelor justificative.*

## **9. Informatii suplimentare:**

Oferta se va transmite până la data de **06.04.2015 (inclusiv), ora 17.00**, prin fax la nr 021.323.31.97 sau prin email la adresa gabriela.sturzu@ancom.org.ro sau prin depunere direct sau prin poștă la Registratură – sediul ANCOM - DRB din Mun. București, Cod poștal 031072, Sector 3, Str. Lucian Blaga, Nr. 4, sector 3.

Oferta transmisă/depusă la o altă adresă sau după data de **06.04.2015 (inclusiv), ora 17.00**, nu va fi luată în considerare.

În cazul în care oferta se depune direct sau prin poștă, operatorul economic trebuie să prezinte oferta în plic sigilat și marcat cu denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic. De asemenea, pe plicul se va menționa „În atenția Oficiului Achizitii Regionale / ANCOM -DRB”. Dacă plicul nu este marcat conform prevederilor de mai sus, ANCOM nu își asumă nicio responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

Oferta trebuie să fie valabilă cel puțin până la data de 06.05.2015

Solicitarea de oferte poate fi vizualizată și pe pagina de internet a ANCOM la adresa [www.ancom.org.ro](http://www.ancom.org.ro), secțiunea Anunturi/achizitii publice.