

În atenția operatorilor economici interesați,

SOLICITARE DE OFERTE

Autoritatea Națională pentru Administrare și Reglementare în Comunicații (ANCOM), cu sediul în Mun. București, Str. Delea Nouă, Nr. 2, Sector 3, Cod poștal: 030925, intenționează să achiziționeze **servicii cadastrale necesare întocmirii documentațiilor cadastrale și intabulării imobilului-clădire, proprietatea ANCOM, situat în sat Prejmer, com. Prejmer, str. Mitropolit Andrei Șaguna, nr.1033 D, jud. Brașov** în care funcționează Laboratorul pentru Încercări de Compatibilitate Electromagnetică și Testare a Echipamentelor Radio (LICETER).

Punct de contact: Direcția Achiziții și Contractări/Serviciul Achiziții Operaționale, Tel. 0372.845.489, în atenția: Magda DINU, email: magda.dinu@ancom.org.ro.

Tip anunț: Achiziție directă

1. Tip contract: Servicii

2. Denumirea achiziției: Contract de servicii cadastrale necesare întocmirii documentațiilor cadastrale și intabulării imobilului-clădire, proprietatea ANCOM, situat în sat Prejmer, com. Prejmer, str. Mitropolit Andrei Șaguna, nr.1033 D, jud. Brașov.

3. Cod CPV: 71354300-7

4. Descrierea contractului:

Obiectul **Contractului** constă în prestarea de servicii cadastrale necesare întocmirii documentațiilor cadastrale și intabulării imobilului-clădire, proprietatea ANCOM, situat în sat Prejmer, com. Prejmer, str. Mitropolit Andrei Șaguna, nr.1033 D, jud. Brașov. Se vor presta toate serviciile necesare în vederea intabulării imobilului – clădire de la adresa mai sus menționată.

Prestarea serviciilor constă în :

- măsurători și prelucrarea datelor;
- elaborarea documentațiilor, prin redactarea și întocmirea dosarului lucrării în format analogic și digital;
- depunerea documentațiilor la OCPI și plata, pentru și în numele ANCOM a tuturor taxelor necesare.

Conform Cap 2.3.3 – Art. 30. al Ordinului 700/2014, întocmirea documentațiilor cadastrale, recepția și înscrierea în cartea funciară pe flux integrat de cadastru și carte funciară presupune parcurgerea următoarelor etape:

- identificarea amplasamentului imobilului de către proprietar, indicarea limitelor acestuia persoanei autorizate și documentarea tehnică;
- executarea măsurătorilor;
- întocmirea documentației cadastrale;
- înregistrarea cererii la oficiul/biroul teritorial;
- recepția documentației cadastrale;

- înscrierea în cartea funciară a dreptului real asupra imobilului;

Specificatii tehnice

Prin **documentație cadastrală** se înțelege ansamblul de servicii rezultate din măsurători specifice și calcule, prin care se realizează identificarea, înregistrarea și reprezentarea pe schițe și planuri cadastrale a bunurilor imobile.

Prin **intabularea** unui imobil se înțelege înscrierea cu caracter definitiv, a actelor și a faptelor juridice referitoare la terenuri și construcții, în cartea funciară.

Documentațiile se întocmesc într-un dosar unic, ce include atât partea tehnică necesară recepției cadastrale cât și actele juridice necesare **înscrierii în cartea funciară**.

Prestatorul va depune documentația necesară recepției și înscrierii imobilului – clădire în cartea funciară la O.C.P.I. – Brașov, în numele achizitorului și va ridica încheierea de carte funciară și extrasul de carte funciară de informare și planul de amplasament și delimitare a imobilului. Obținerea în regim de urgență a avizelor sau actelor de la O.C.P.I. se va face numai la solicitarea beneficiarului.

5. Valoarea estimată, fără TVA: 9.379,00 Lei.

La stabilirea valorii estimate au fost luate în calcul următoarele categorii de cheltuieli:

- Valoarea estimată a serviciilor cadastrale prestate de operatorul economic: 2.600,00 Lei, fără TVA;
- Valoarea taxelor ANCP, maxim 6.779,00 Lei:
 - Taxă înscriere construcții;
 - Taxă actualizare categorie folosință în curți construcții;
 - Taxă notare adresă;
 - Taxă notare caracter intravilan;
 - Taxă modificare suprafață (doar dacă se impune acest lucru, urmare a măsurătorilor);
- Valoarea cheltuielilor cu legalizarea documentelor necesare întocmirii dosarului ce se depune la OCPI Brașov, pentru obținerea certificatului fiscal, etc.

Această valoare cuprinde toate costurile aferente prestării serviciilor, inclusiv taxele ANCP necesare întocmirii dosarului depus la OCPI Brașov.

6. Condiții contract:

Termenul de prestare a serviciilor (prezentarea încheierii de carte funciară și a extrasului de carte funciară pentru informare) este de maxim **60 (șaizeci) de zile calendaristice** de la data semnării contractului de către ambele părți. Termenul de prestare a serviciilor se consideră respectat în măsura în care procesul-verbal de recepție este semnat fără obiecțiuni până la expirarea acestui termen.

În termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la solicitarea scrisă a Prestatorului, ANCOM se obligă să transmită acestuia Certificatul de atestare fiscală și copii legalizate pentru actele de proprietate ale imobilului, necesare intabulării acestuia. În situația nerespectării de către ANCOM a termenului prevăzut mai sus, perioada cu care este depășit acest termen nu va fi inclusă în termenul de prestare a serviciilor și nu vor putea fi solicitate penalități de întârziere în sarcina vreunei părți pentru această perioadă de întârziere.

Realizatorul documentației cadastrale (persoană fizică sau juridică) trebuie să fie autorizat în conformitate cu prevederile Regulamentului privind autorizarea persoanelor fizice și juridice în vederea realizării și verificării lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, al geodeziei, al topografiei și al cartografiei pe teritoriul României, aprobat prin Ordinul nr. 107/2010 al A.N.C.P.I. cu modificările și completările ulterioare.

Conținutul documentației cadastrale va fi realizat în conformitate cu Ordinul 700/2014 act privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară.

Prestatorul serviciilor de cadastrale va preda autorității contractante, în format electronic și în format tipărit, un exemplar cu documentația cadastrală și Planul de amplasament și delimitare (PAD) a bunului imobil în sistem de coordonate Stereo 1970.

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu legislația în vigoare.

După finalizarea intabulării, Prestatorul va preda la sediul ANCOM din str. Delea Nouă, nr. 2, sector 3, București, un exemplar al documentației care a fost necesară înscrierii în cartea funciară a imobilului menționat (inclusiv în format electronic), precum și încheierea de carte funciară, extrasul de carte funciară de informare și planul de amplasament și delimitare a imobilului pe care va fi menționat numele și adresa imobilului, releveele construcției.

Serviciul prestat se consideră finalizat și se va putea deconta numai după înscrierea în cartea funciară a imobilului.

Prestatorul va plăti în limita sumei de 6.779,00 Lei, în numele și pentru ANCOM toate taxele necesare pentru derularea contractului, în vederea intabulării imobilului situat în sat Prejmer, com. Prejmer, str. Mitropolit Andrei Șaguna, nr. 1033 D, jud. Brașov și va întreprinde toate demersurile și diligențele necesare în acest scop.

La solicitarea Prestatorului, ANCOM va transmite orice alte informații disponibile suplimentare, în vederea îndeplinirii obligațiilor de către Prestator, în termen de maxim 3 (trei) zile lucrătoare de la primirea solicitărilor din partea Prestatorului, sub condiția ca acestea să se afle la dispoziția Achizitorului. În situația nerespectării de către Achizitor a termenului prevăzut mai sus, perioada cu care este depășit acest termen nu va fi inclusă în termenul de prestare a serviciilor și nu vor putea fi solicitate penalități de întârziere în sarcina vreunei părți pentru această perioadă de întârziere.

Pentru depășirea termenului asumat, Prestatorul va datora penalități de întârziere de 0,15% din valoarea contractului, fără TVA, pentru fiecare zi de întârziere în îndeplinirea corespunzătoare a oricărei obligații, penalități ce vor fi pretinse și/sau deduse și reținute de către ANCOM din obligațiile de plată a prețului, fără nicio formalitate prealabilă de punere în întârziere.

În cazul în care penalitățile de întârziere nu pot fi deduse din preț, Prestatorul are obligația de a le plăti în termen de maxim 10 (zece) zile lucrătoare de la solicitarea ANCOM.

Prestatorul garantează că serviciile prestate și/sau rezultatele acestora nu încalcă și nu vor încălca în vreun fel drepturile vreunei terțe părți.

Prestatorul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice, procedee tehnologice utilizate de către lucrătorii săi, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul derulării contractului.

În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată de Prestator, acesta va comunica și cerceta accidentul de muncă/evenimentul, conform prevederilor legale, pe care îl va înregistra la Inspectoratul Teritorial de Muncă pe raza căruia s-a produs.

Oferta financiară va cuprinde toate cheltuielile necesare prestării serviciilor în integralitatea lor, plata taxelor necesare în numele și pentru ANCOM pentru întocmirea documentației ce trebuie depusă la O.C.P.I. Brașov în vederea înscrierii în cartea funciară a imobilului menționat, obținerii încheierii de carte funciară și a extrasului de carte funciară de informare ce trebuie predate Achizitorului.

Oferta financiară va fi prezentată, conform **Anexa nr. 2 – Propunere financiară detaliată** astfel:

- Valoarea totală a ofertei, în lei, cu și fără TVA;
- Valoarea detaliată distinct pentru fiecare tip de cost/taxă/serviciu prestat, în lei, cu și fără TVA. Valoarea taxelor ANCPPI trebuie să se încadreze în limita sumei de 6.779,00 Lei, având în vedere cele arătate mai jos.

Pentru calcularea Taxei de înscriere construcției la OCPI Brașov, pe lângă taxa fixă de 60 lei, procentul de 0,05% se va aplica la valoarea de 12.896.631 lei, valoare preluată din Declarația privind

valoarea reală a lucrărilor executate în baza autorizației de construire în cazul persoanelor fizice și persoanelor juridice, potrivit Ordonanței Guvernului nr. 36/2002 privind impozitele și taxele locale, nr. SC-DA-15828/23.07.2014, transmisă de ANCOM către Primăria Comunei Prejmer, la terminarea lucrărilor.

Prețul din ofertă trebuie să fie ferm și nu poate fi modificat pe perioada derulării contractului. Prețul total al contractului va include toate costurile Ofertantului, directe și indirecte, legate de încheierea și executarea contractului.

Condiții de plată:

Prestatorul va transmite factura la sediul ANCOM din Strada Delea Nouă, Nr. 2, Sector 3, Cod poștal 030925, Mun. București.

Factura va fi transmisă după semnarea fără obiecțiuni a procesului-verbal de recepție a serviciilor (după predarea documentației cadastrale cu încheierea de intabulare a dreptului de proprietate asupra imobilului și a extrasului de carte Funciară). În cazul în care se obțin încheieri de respingere din motive care se impută Prestatorului, documentațiile vor fi refăcute pe cheltuiala Prestatorului.

Recepția se consideră finalizată după semnarea procesului verbal de recepție, fără obiecțiuni, de către ambele părți. Pentru aceasta Prestatorul va preda beneficiarului, la registratura ANCOM din str. Delea Nouă, nr. 2, sector 3, București, un exemplar cu documentația cadastrală împreună cu încheierea de intabulare a dreptului de proprietate asupra imobilului - clădire, proprietatea ANCOM, situată în sat Prejmer, com Prejmer, str. Mitropolit Andrei Șaguna, nr. 1033 D, jud. Brașov și extrasul de carte funciară.

Plata se va efectua în baza facturii transmise de Prestator, primită și acceptată de ANCOM.

În situația în care factura este primită anterior sau la data recepției, plata se va efectua în termen de maxim 30 de zile de la data semnării fără obiecțiuni a procesului-verbal de recepție a serviciilor.

În situația în care factura este primită după semnarea fără obiecțiuni a procesului-verbal de recepție a serviciilor, ANCOM are dreptul de a efectua plata în termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturii.

Nu se admite efectuarea de plăți în avans și/sau plăți parțiale.

Plata se consideră efectuată la data debitării contului ANCOM.

7. Condiții de participare:

- *Oferta trebuie să conțină și **declarația reprezentantului legal/imputernicit al ofertantului din care să rezulte că oferta prezentată** respectă toate cerințele/condițiile precizate în prezenta solicitare de ofertă (**Anexa nr. 1**).*

- în copie, certificat de înregistrare conținând codul unic de înregistrare în conformitate cu prevederile Legii nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și a persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare.

- În copie, autorizația ANCPI pentru tipul de servicii cadastrale solicitate.

8. Criterii de adjudecare:

Va fi selectată oferta depusă care îndeplinește toate cerințele solicitate prin prezenta și care are prețul total cel mai scăzut în Lei, fără TVA.

9. Informații suplimentare:

Serviciile cadastrale vor fi prestate în județul Brașov, imobilul fiind situat în comuna Prejmer. Persoană de contact Prejmer: George Mihai, telefon 0742034857.

Pentru detalii referitoare la documentație, persoană de contact Gheorghe Drăguț, telefon 0759049782.

Oferta se va transmite până la data de **12.03.2020 (ora 16.30)**, prin email la adresa magda.dinu@ancom.org.ro sau prin depunere direct sau prin poștă la Registratură – sediul ANCOM din Mun. București, Cod poștal 030925, Sector 3, Str. Delea Nouă, Nr. 2.

Oferta transmisă/depusă la o altă adresă sau după data de **12.03.2020 (ora 16.30)**, nu va fi luată în considerare.

În cazul în care oferta se depune direct sau prin poștă, operatorul economic trebuie să prezinte oferta în plic sigilat și marcat cu denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic. De asemenea, pe plicul se va menționa „În atenția Direcției Achiziții și Contractări/ Departamentul Achiziții/ Serviciul Achiziții Operaționale”. Dacă plicul nu este marcat conform prevederilor de mai sus, ANCOM nu își asumă nicio responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

Oferta trebuie să fie valabilă cel puțin până la data de **12.06.2020**.

Solicitarea de oferte, împreună cu **Anexa 1 și 2**, poate fi vizualizată pe pagina de Internet a ANCOM la adresa www.ancom.org.ro, secțiunea Anunțuri/achiziții publice și în SEAP (www.e-licitatie.ro, secțiunea Documente/Publicitate-Anunțuri – Lista anunțuri publicitare).

Notă GDPR: Atât ANCOM în calitate de autoritate contractantă, cât și operatorii economici care depun ofertă vor respecta dispozițiile legale care reglementează protecția datelor cu caracter personal, inclusiv Regulamentul General privind Protecția Datelor cu Caracter Personal nr. 679/2016 ("GDPR") aplicabil în Uniunea Europeană. Datele cu caracter personal solicitate de ANCOM prin prezenta și pe perioada evaluării ofertelor vor fi utilizate și prelucrate exclusiv în scopul atribuirii și derulării contractului/comenzii. Prin depunerea ofertelor ofertanții recunosc dreptul autorității contractante de a prelucra datele cu caracter personal incluse în ofertă, în scopul sus menționat.

OFERTANT,

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

din care rezultă că oferta prezentată respectă toate cerințele/condițiile precizate în solicitarea de ofertă

Subsemnatul(a) _____, reprezentant legal/împuțernicit al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ofertant la servicii de cadastrale necesare întocmirii documentațiilor cadastrale și intabulării imobilului-clădire, proprietatea ANCOM, situat în sat Prejmer, com. Prejmer, str. Mitropolit Andrei Șaguna, nr.1033 D, jud. Brașov, (cod CPV: 71354300-7), organizată de Autoritatea Națională pentru Administrare și Reglementare în Comunicații, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură de atribuire și a sancțiunilor aplicate falsului în declarații, că oferta prezentată respectă toate cerințele/condițiile precizate în solicitarea de oferte.

Subsemnatul(a) declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării: _____.

OFERTANT,

(semnătura autorizată și ștampila)

OFERTANT,

(denumirea/numele)

PROPUNEREA FINANCIARĂ DETALIATĂ

Nr. crt.	Denumire	Valoare în Lei, fără TVA
1.	Servicii cadastrale prestate
2.	**) taxe ANCPI	6.779,00 Lei
2.1	Taxă înscriere construcții
2.2.	Taxă actualizare categorie folosință în curți construcții
2.3.	Taxă notare adresă
2.4.	Taxă notare caracter intravilan
2.5.	Taxă modificare suprafață (doar dacă se impune acest lucru urmare a măsurătorilor)
VALOARE TOTALĂ în LEI, fără TVA (1+2)	

**) Taxele ANCPI trebuie să se încadreze în limita sumei de 6.779,00 Lei, în conformitate cu cerințele prevăzute în Solicitarea de oferte.

Data completării: _____.

OFERTANT,

(semnătura autorizată și stampilă)