

În atenția operatorilor economici interesați,

SOLICITARE DE OFERTE

Autoritatea Națională pentru Administrare și Reglementare în Comunicații (ANCOM), cu sediul în Mun. București, Str. Delea Nouă, Nr. 2, Sector 3, Cod poștal: 030925, intenționează să achiziționeze servicii de curățenie a sediului Laboratorului pentru Încercări de Compatibilitate Electromagnetică și Testare a Echipamentelor Radio (LICETER) din localitatea Prejmer, strada Mitropolit Andrei Șaguna, nr. 1033D, județul Brașov.

Punct de contact: Direcția Achiziții și Contractări/Serviciul Achiziții Operaționale, telefon +400372845571, email: simona.puiu@ancom.org.ro.

Tip anunț: Cumpărare directă

1. Tip contract: Servicii

2. Denumirea achiziției: Contract având ca obiect achiziția de servicii de curățenie a sediului Laboratorului LICETER din localitatea Prejmer, județul Brașov.

3. Cod CPV: 90919200-4

4. Descrierea contractului:

Obiectul achiziției constă în prestarea serviciilor de curățenie la sediul Laboratorului pentru Încercări de Compatibilitate Electromagnetică și Testare a Echipamentelor Radio (LICETER) din localitatea Prejmer, strada Mitropolit Andrei Șaguna, nr. 1033D, județul Brașov. Descrierea obiectivului, precum și detaliile privind acesta se regăsesc în tabelul de mai jos.

a). Obiectivul cuprinde:

- Clădire - corp C1:
 - suprafață construită la sol: 552,00 mp;
 - suprafețe terase/balcoane exterioare/platforme: 101,00 mp.
- Anexe: - cabină de pază cu grup sanitar propriu și spațiu de odihnă - corp C2:
 - suprafață utilă totală: 15,00 mp;
 - suprafață construită la sol: 19,50 mp;
- platformă grup electrogen;
- împrejmuire generală.

Componentă	Suprafață	Material	Observații
Rampă acces	16 mp	beton	Balustradă metalică vopsită
Platformă betonată	41 mp	beton	Balustrada metalică vopsită
Magazie	36 mp	gresie	
Hol central	94 mp	gresie	
Birou	B1-20 mp B2-20 mp B3-19 mp B4-63 mp	gresie	Mobilier din pal melaminat negru - 15 corpuri de birouri, 10 corpuri dulapuri. Coșuri de gunoi – 20 buc, pubele gunoi – 3 buc.

			Personal care deservește Laboratorul – în medie 5 persoane.
Camera tehnică	9 mp	gresie	
Hol acces 2	7 mp	gresie	
Hol acces 1	10 mp	gresie	
Oficiu personal-vestiar	7 mp	gresie	
Oficiu	9 mp	gresie	Chiuvetă inox, cuptor cu microunde, frigider, cafetieră și mobilier.
Toalete	T1-10 mp T2-8 mp T3-5 mp	gresie	5 grupuri sanitare
Camera tehnică	21 mp	Podea electrostatică	
Trepte acces	4 mp	gresie	
Tâmplarie		PVC cu geam termopan	
Usi acces intrare	4 buc	PVC	
Usi acces birou si oficii	11 buc	lemn furniruit	
Pereti exteriori la sălile tehnice (din holul central)	40 mp	inox	
Cabina de pază	19 mp	gresie	Cu grup sanitar

b). Serviciile și graficul de prestare a serviciilor minime necesare:

La sediul obiectivului LICETER se va asigura personal de curățenie pe o durată de **10 ore/săptămână**, serviciile vor fi asigurate de minim 2 angajați simultan (**10 ore pe săptămână/angajat** ca personal de curățenie).

Intrarea în sediu se va face numai în prezența personalului tehnic de la ANCOM, după un program prestabilit de comun acord.

Nr. Crt.	Tipul serviciilor de curățenie	Observatii
1	Măturarea trotuarului și curățarea aleilor și rampelor din fața clădirii	De două ori pe săptămână
2	Golirea și igienizarea coșurilor de gunoi și a scumierelor	Minim de două ori pe săptămână
3	Aspirare/măturare și spălare cu mop a pardoselii din gresie	Minim de două ori pe săptămână
4	Spălarea, curățarea și dezinfectarea grupurilor sanitare	Minim de două ori pe săptămână
5	Curățarea și dezinfectarea oficiului (fără veselă și aparatură)	Minim de două ori pe săptămână
6	Ștergerea ușilor din sticlă de la intrările în sediu și a ușilor de birouri	O dată pe săptămână
7	Ștergerea prafului de pe birouri, dulapuri, etajere și decorațiuni	De două ori pe săptămână
8	Curățarea aparaturii de birou – imprimante, calculatoare (monitoare, unități) telefoane fixe	O dată pe săptămână
9	Curățarea scărilor de acces la (măturare și spălare cu mop)	Minim de două ori pe săptămână
10	Spălarea geamurilor (interior și exterior)	O dată pe lună

11	Stergerea balustradelor interior și exterior	O dată pe lună
12	Curățarea caloriferelor; instalațiilor aeroterme și a aparatului electrocasnice (frigidere, cuptoare cu microune și cafetiere)	Trimestrial (curățenie generală)
13	Ștergerea tocurilor, tâmplăriei, ușilor din lemn, pervazelor și a plintelor	Trimestrial (curățenie generală)
14	Curățarea pânzelor de păienjeni și petelor din zonele greu accesibile	Trimestrial (curățenie generală)
15	Curățarea mecanizată și lustruirea suprafețelor placate cu gresie, folosind soluții profesionale	Trimestrial (curățenie generală)
16	Curățarea pereților de inox a camerelor tehnice (dinspre holul central)	Trimestrial (curățenie generală)
17	Curățarea mecanizată și lustruirea suprafețelor placate cu gresie, folosind soluții profesionale	Trimestrial (curățenie generală)

Notă: curățenia generală se va efectua prima oară în maxim 7 zile de la intarea în vigoare a contractului, în timpul orelor de program pe o perioadă de max 3 zile lucrătoare și se vor executa toate operațiile menționate mai sus.

c). Materiale și echipamente – caracteristici minime:

Echipamente

Echipamentele necesare întreținerii curățeniei vor fi puse la dispoziție de către Prestator.

În ofertă se va face o descriere în detaliu pe propria răspundere sau se vor prezenta fișele tehnice ale echipamentelor care urmează a fi utilizate în procesul de curățenie, astfel încât să reiasă că acestea îndeplinesc condițiile tehnice și de calitate minime impuse mai jos.

Prestatorul se obligă să asigure cel puțin următoarele echipamente:

Aspiratoare - minim 2 aspiratoare de praf profesionale pentru suprafețe medii

Aspiratoarele trebuie să aibă minim următoarele caracteristici tehnice și accesorii:

- construcție robustă;
- compact, să nu ocupe spațiu mare de depozitare;
- debit de aer reglabil, adaptabil la tipul suprafeței de aspirat;
- grad de filtrare de peste 99%;
- caracteristici tehnice:
 - alimentare 220V;
 - putere minimă 1300W;
 - nivel de zgomot max 70 dB(A).

Cărucioare curățenie multifuncționale - minim 2 cărucioare

- caracteristici minime obligatorii:

- structură metalică, inox sau plastic dur;
- prevăzut cu roți din cauciuc moale, care nu lasă urme.

- accesorii:

- găleată pentru apa murdară, detașabilă;
- găleată pentru apa curată, detașabilă (sau găleată cu separator pentru separarea apei uzate de cea curată);
- dispozitiv detașabil cu role și mâner pentru stoarcerea mopurilor;
- bazin sau coș metalic pentru flacoanele cu chimicale;
- suport pentru sac menajer de 120 litri;
- tăvi adânci pentru perii și lavete.

Aparate curățat pardoseli - un aparat profesional pentru curățat pardoseli.

Unelte specifice și materiale consumabile profesionale:

- măști de exterior;
- măști cu fâșie;
- lavete din microfibră specifice pentru birouri, grupuri sanitare, mobilier-sticlă;
- găleți cu storcător;
- dispozitive șters geamuri: raclete profesionale pentru șters geamuri, cu mâner și lamă detașabilă, prevăzute cu cozi telescopice ușoare, din aluminiu;
- perii manuale;
- scară dublă cu trepte plane antiderapante, cu un tronson de urcare și prevăzută cu platforma și element de siguranță, înălțime lucru min. 2 m;
- saci menajeri (30l - 35l);
- saci publicitari (240 l);
- mopuri profesionale din ultra microfibră, realizate din fâșii de lavetă din microfibră, pentru uz profesional;
- mopuri plate din microfibră pentru îndalăturarea surplusului de apă;
- bureți mari de vase cu o parte abrazivă;
- mănuși menaj;
- consumabile grupuri sanitare.

În ofertă se va face o descriere în detaliu pe propria răspundere sau se vor prezenta fișele tehnice ale echipamentelor care urmează a fi utilizate în procesul de curățenie, astfel încât să reiasă că acestea îndeplinesc condițiile tehnice și de calitate minimale impuse mai jos.

Soluții chimice:

- Detergent concentrat pentru pardoseli (mozaic, gresie):
 - fără conținut de ceară și săpun ;
 - miros plăcut;
 - curăță fără să lase urme;
 - menține strălucirea naturală a suprafeței;
 - folosit pentru curățarea de întreținere prin pulverizare, ștergere sau spălare.
- Detergent pentru parchet/linoleum:
 - concentrat care curăță, lustruiește și protejează parchetul și podelele din lemn;
 - miros plăcut.
- Detergent sanitar cu proprietăți de detartrare (vas WC, chiuvete ceramice, pișoare):
 - produs de curățare sanitar acid cu forța spontană de dizolvare a murdăriei și protecție împotriva coroziunii;
 - curăță reziduurile de săpun;
 - îndepărtează calcarul și piatra de urină;
 - miros plăcut.
- Detergent de curățat și dezinfectat (capac toaletă, chiuvete ceramice, fainăță și gresia din grupurile sanitare):
 - curăță și dezinfectează dintr-o singură trecere;
 - acționează asupra bactericidelor și a fungicidelor;
 - miros plăcut.
- Soluții pentru spălat ferestre, suprafețe vitrate:
 - indicat pentru geamuri, suprafețe din sticlă;
 - să poată fi aplicat prin pulverizare sau pe lavetă;
 - miros plăcut.
- Soluții pentru suprafețe de inox – uși lift, balustrade:
 - întreține și protejează suprafețele din oțel inox;
 - lasă o peliculă protectoare pe suprafață, prevenind redepunerea petelor;
 - miros plăcut;
 - polish pentru metale.

- Soluții pentru suprafețe inox – (chiuvete birouri și baterii inox birouri și grupuri sanitare):
 - întreține și protejează suprafețele din oțel inox;
 - îndepărtează grăsimile și depunerile de piatră.
- Soluții de curățat mobilier:
 - cu conținut de silicon, pentru orice tip de mobilă, lemn, metal, plastic;
 - cu proprietăți antistatice care resping praful;
 - miros plăcut.

Notă:

- Toate materialele și uneltele necesare întreținerii curățeniei, cât și consumabilele pentru grupurile sanitare vor fi puse la dispoziție de către Prestator.
- Pentru fiecare soluție chimică folosită se va prezenta fișa tehnică de securitate.
- Beneficiarul își rezervă dreptul de a solicita schimbarea soluțiilor în cazul în care acestea nu corespund solicitărilor de mai sus sau se dovedește a fi rău mirositoare sau cauzatoare de stări alergice/dificultăți la respirație.
- Nu se acceptă utilizarea unui singur tip de soluție sau detergent cu calitatea de a fi universal.

Cerințe generale:

1. Transportul materialelor și al echipamentelor intră în sarcina Prestatorului. Acestea vor fi însoțite de Aviz de expediție.

2. Uneltele și materialele consumabile trebuie asigurate fiecărui salariat implicat în activitatea de curățenie.

3. Prestatorul are obligația de a asigura pe toată perioada derulării contractului, indiferent de perioada efectuării concediilor de odihnă sau a concediilor medicale, același număr de salariați implicați în activitatea de curățenie. Prestatorul își asumă răspunderea pentru personalul implicat în activitatea de curățenie.

4. Curățenia spațiilor cu destinație specială (săli echipamente de calcul, săli echipamente electrice, magazine, etc) se va efectua stabilindu-se de comun acord cu beneficiarul durata și condițiile de execuție și de protecție necesare.

5. Personalul de execuție trebuie să folosească echipament de protecție specific activității prestate. Societatea prestatoare este responsabilă cu asigurarea tuturor măsurilor privind protecția muncii pentru personalul prestator și totodată este pe deplin răspunzătoare de efectele pe care le-ar putea produce utilizarea echipamentelor și materialelor folosite în efectuarea prestațiilor.

6. Personalul va purta echipament corespunzător (uniforma de lucru reprezentativă în stare foarte bună și ecuson cu date de identificare personale), ce va fi asigurat de către Prestator.

7. Recepția serviciilor se va efectua la finele fiecărei luni. Se va întocmi un proces-verbal de recepție semnat de către reprezentanții ambelor părți.

8. La semnarea contractului, ofertantul câștigător are obligația de a prezenta lista persoanelor care vor desfășura activitatea. Lista va fi însoțită de copie de pe cartea de identitate.

9. Operatorul economic se obligă să respecte pe parcursul derulării contractului de achiziție publică reglementările obligatorii referitoare la condițiile de muncă și securitate și sănătate în muncă stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

5. Valoarea estimată, fără TVA: 25.000,00 Lei pt perioada martie-decembrie 2020.

6. Condiții contract:

Serviciile se vor presta în perioada martie – decembrie 2020.

Achizitorul va percepe o penalitate de 5% din valoarea facturii aferente lunii în care Prestatorul nu și-a îndeplinit obligațiile asumate prin contract și prezenta solicitare, astfel cum sunt consemnate în procesul-verbal de recepție a serviciilor prestate lunar.

Rezultatul serviciilor se recepționează pe bază de proces-verbal la sediul Laboratorului pentru Încercări de Compatibilitate Electromagnetică și Testare a Echipamentelor Radio (LICETER) din localitatea Prejmer, strada Mitropolit Andrei Șaguna, nr. 1033D, județul Brașov.

În cazul în care penalitățile de întârziere nu pot fi deduse din preț, Prestatorul are obligația de a le plăti în termen de maxim 10 (zece) zile de la solicitarea ANCOM.

Prestatorul garantează Achizitorului faptul că serviciile prestate și/sau rezultatele acestora nu încalcă și nu vor încălca în vreun fel drepturile vreunei terțe părți.

Propunerea financiară: Oferta financiară va conține prețul în **Lei, fără TVA/lună.**

Prețul ofertat va include toate costurile **Ofertantului**, directe și indirecte, legate de prestarea serviciilor care fac obiectul prezentei achiziții (costul echipamentelor de lucru, unelte, mașini, al detergenților și soluțiilor de curățare și tratare a mochetei, consumabile, forța de muncă, supravegherea necesară desfășurării acestei activități în cele mai bune condiții).

Prețul ofertat va fi ferm și nu poate fi modificat pe toată perioada prestării serviciilor care fac obiectul prezentei achiziții.

Condiții de plată:

Prestatorul va transmite factura lunar pentru serviciile prestate în luna anterioară. Plata prețului se va efectua lunar numai după semnarea procesului-verbal de recepție a serviciilor prestate în luna anterioară.

Plata se va efectua în baza facturii transmise de Prestator, primită și acceptată de ANCOM.

În situația în care factura este primită anterior sau la data recepției, plata se va efectua în termen de maxim 30 de zile de la data semnării procesului-verbal de recepție a serviciilor.

În situația în care factura este primită după semnarea procesului-verbal de recepție a serviciilor, ANCOM are dreptul de a efectua plata în termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturii.

Nu se admite efectuarea de plăți în avans.

Plata se consideră efectuată la data debitării contului ANCOM.

7. Condiții de participare:

1. Modalitatea de prezentare a ofertei: Nu se acceptă asumarea cerințelor din specificația tehnică prin prezentarea unei declarații.

Ofertantul va prezenta **detaliat (în propunerea tehnică)** modalitatea de îndeplinire a cerințelor din prezenta solicitare de oferte.

2. Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal/împuternicit, conform **Anexei nr. 1**, din care să rezulte că **Ofertantul** se obligă să respecte pe parcursul derulării contractului de achiziție publică reglementările obligatorii referitoare la condițiile de muncă și securitate și sănătate în muncă stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

8. Criterii de adjudecare:

Va fi selectată oferta care îndeplinește în totalitate cerințele solicitate prin prezenta și care are **prețul Lei, fără TVA/lună cel mai scăzut.**

9. Informații suplimentare:

Oferta se va transmite până la data de **07.02.2020, ora 14:00**, prin una dintre următoarele modalități:

- depunere direct sau prin poștă la Registratură – sediul ANCOM din Mun. București, Cod poștal 030925, Sector 3, Str. Delea Nouă, Nr. 2 (program de lucru: luni-joi: 8:30 – 17:00; vineri: 8:30 – 14:30);
- email la adresa simona.puiu@ancom.org.ro.

În cazul în care oferta se depune direct sau prin poștă, operatorul economic trebuie să prezinte oferta în plic sigilat și marcat cu denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic. De asemenea, pe plicul se va menționa „În atenția Direcției Achiziții și Contractări / Serviciul Achiziții Operaționale”. Dacă plicul nu este marcat conform prevederilor de mai sus, ANCOM nu își asumă nicio responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

Oferta trebuie să fie valabilă cel puțin până la data de **07.03.2020**.

Oferta se poate retrage și modifica înainte de data limită de depunere a ofertei, respectiv **07.02.2020, ora 14:00**.

Oferta transmisă/depusă la o altă adresă sau după data de **07.02.2020, ora 14:00**, nu va fi luată în considerare.

Solicitarea de oferte împreună cu **Anexa 1** pot fi vizualizate pe pagina de internet a ANCOM la adresa **www.ancom.org.ro**, secțiunea **Anunțuri/achiziții publice**.

OFERTANT,

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

**din care rezultă că la elaborarea ofertei operatorul economic
a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă
și securitate și sănătate în muncă**

Subsemnatul(a) _____, reprezentant legal/împuternicit al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ofertant la achiziția serviciilor de curățenie a sediului Laboratorului pentru Încercări de Compatibilitate Electromagnetică și Testare a Echipamentelor Radio (LICETER) din localitatea Prejmer, strada Mitropolit Andrei Șaguna, nr. 1033D, județul Brașov (cod CPV: 90919200-4), organizată de Autoritatea Națională pentru Administrare și Reglementare în Comunicații, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire și a sancțiunilor aplicate falsului în declarații, că pe parcursul derulării contractului care face obiectul prezentei achiziții vom respecta reglementările obligatorii referitoare la condițiile de muncă și securitate și sănătate în muncă stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

Subsemnatul(a) declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării: _____.

OFERTANT,

(semnătura autorizată)