

<b>S.C. CERTSIGN S.A.</b>		
<b>REGISTRATURĂ</b>		
INTRARE	Nr.	295718
IEȘIRE		
Ziua	Luna	Anul
28	12	2023

## CONTRACT DE SERVICII

Autoritatea Națională pentru Administrare și Reglementare în Comunicații		
<b>ANCOM</b>		
<b>REGISTRATURĂ</b>		
INTRARE	Nr.	10-170-30183
IEȘIRE		
Ziua	Luna	Anul
12		2023

### Cap. 1. PĂRȚI CONTRACTANTE

Între,

**AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU ADMINISTRARE ȘI REGLEMENTARE ÎN COMUNICAȚII (ANCOM)**, cu sediul în Mun. București, str. Delea Nouă, nr. 2, Sector 3, Telefon: 0372.845.400, Fax: 0372.845.402, Cod de identificare fiscală: 14751237, Cont bancar nr.: RO03TREZ23F850100200130x, deschis la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Mun. București, reprezentată legal prin Președinte, dl. Valeriu Ștefan ZGONEA, în calitate de **Achizitor**,

și

**CERTSIGN S.A.**, cu sediul în București, Șoseaua Olteniței, nr. 107A, camera 16, corp C1, etaj 1, Sector 4, Telefon: 0212012395, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J40/484/2006, Cod unic de înregistrare: RO18288250, Cont IBAN nr RO19TREZ7005069XXX006128, deschis la Trezorerie ATPC Municipiul București, acreditat ca Administrator de arhive electronice în baza Ordinului de acreditare nr. 877/26.11.2009 și deținător al centrului de date autorizat conform Deciziei ADR privind autorizarea nr. 606/24.08.2023, reprezentată legal prin Director General, dl. Adrian FLOAREA, în calitate de **Prestator**,

denumite fiecare „Partea” și în mod colectiv „Părțile”, a fost încheiat prezentul **Contract de servicii** - denumit în continuare „**Contractul**” - în conformitate cu legislația în vigoare aplicabilă achizițiilor publice.

### Cap. 2. DEFINIȚII

2.1. În prezentul **Contract** următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- Contract** – prezentul act juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între **Achizitor** și **Prestator**,
- Achizitor** și **Prestator** – părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul **Contract**,
- Acte adiționale la Contract** – reprezintă actele juridice care se vor atașa prezentului **Contract** în cazul unor modificări, completări sau renunțări referitoare la clauzele **Contractului**, **Actele adiționale** fac parte integrantă din **Contract**,
- Prețul **Contractului** – prețul plătit **Prestatorului** de către **Achizitor** în baza **Contractului** pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin acest **Contract**,
- Servicii** – servicii de arhivare electronică pentru documentele în formă electronică, semnate cu semnătură electronică extinsă și documentele în formă electronică aferente dosarelor create în anii 2020, 2021, 2022 și 2023 în format electronic (cod CPV: 72252000-6), constând în:
  - servicii de indexare manuală documente - 5 indecși/1 document, pentru maxim 35.000 documente,
  - servicii de încărcare fișiere/documente pentru maxim 35.000 fișiere/documente,
  - servicii de arhivare electronică pentru maxim 45.000 MB,în condițiile prevăzute în Oferta **Prestatorului** – Anexa nr. 1 la prezentul **Contract**,
- Proces-verbal de recepție a serviciilor de indexare și încărcare fișiere/documente prevăzute la pct. (e<sup>1</sup>) și (e<sup>2</sup>)** - document care va fi întocmit la finalizarea prestării serviciilor de indexare și încărcare fișiere/documente, în care se va menționa cantitatea efectivă de documente

indexate și încărcate. Procesul-verbal va fi semnat de ambele părți și constituie o condiție pentru efectuarea plății acestor servicii;

g) **Proces-verbal de recepție lunară a serviciilor de arhivare prevăzute la pct. (e<sup>3</sup>)** - document care va fi întocmit și semnat în primele 5(cinci) zile lucrătoare ale fiecărei luni calendaristice, de ambele părți și care atestă că serviciile de arhivare prestate în luna anterioară au fost prestate corespunzător. În procesul verbal de recepție lunară a serviciilor de arhivare, va fi menționată cantitatea de MB utilizată pentru arhivare în luna anterioară și constituie o condiție pentru efectuarea plății.

h) **Raport** - document care va fi întocmit de **Prestator** și comunicat **Achizitorului** la finalizarea prestării serviciilor de indexare și încărcare fișiere/documente prevăzute la pct. (e<sup>1</sup>) și (e<sup>2</sup>) și în care se va menționa cantitatea efectivă de documente indexate și încărcate;

i) **Standarde** – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea cerințe care vor respecta cel puțin standardele sau alte reglementări legale în vigoare;

j) **Forța majoră** – un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii **Contractului** și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea **Contractului**, sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

k) **Zi** – zi calendaristică, dacă nu se specifică în mod diferit în cuprinsul **Contractului**. În scopul calculării termenelor exprimate în zile, prima zi este exclusă, iar ultima zi este inclusă. Dacă ultima zi a unui termen este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie în următoarea zi lucrătoare;

l) **An** – 365 de zile, respectiv 366 zile în cazul anului bisect;

m) **Titular al dreptului de dispoziție asupra documentului sau „TDD”** – reprezintă atât persoana fizică sau juridică proprietară sau, după caz, emitentă a documentelor arhivate, care are dreptul de a stabili și modifica regimul de acces al utilizatorilor la document, conform legislației în vigoare, cât și persoana desemnată de către proprietarul sau emitentul documentelor arhivate să îndeplinească în numele său atribuțiile de Titular al dreptului de dispoziție;

n) **Regim de acces la document** - gradul în care se acordă drept de acces utilizatorilor la document de către titularul dreptului de dispoziție asupra documentului ;

o) **Certificat digital calificat pentru TDD** - certificatul digital calificat pentru semnare la distanță pe toată perioada de valabilitate a **Contractului**, emis și pus la dispoziția **Achizitorului**, cu titlu gratuit, de **Prestator**, care va fi utilizat în conformitate cu Condițiile speciale privind furnizarea de servicii de certificare - Anexa 3 la **Contract**.

### Cap. 3. OBIECTUL ȘI DURATA CONTRACTULUI

3.1. Obiectul prezentului **Contract** îl constituie prestarea de către **Prestator** în beneficiul **Achizitorului** a serviciilor de arhivare electronică pentru documentele în formă electronică, semnate cu semnătură electronică extinsă și documentele în formă electronică aferente dosarelor create în anii 2020, 2021, 2022 și 2023 în format electronic (cod CPV: 72252000-6), constând în:

- servicii de indexare manuală documente, 5 indexări/1 document, pentru maxim 35.000 documente,

- servicii de încărcare fișiere/documente pentru maxim 35.000 fișiere/documente,

- servicii de arhivare electronică pentru maxim 45.000 MB, în condițiile prevăzute în Oferta

**Prestatorului** – Anexa nr. 1 la prezentul **Contract**, și plata de către **Achizitor** a contravalorii acestor servicii conform prevederilor **Contractului**.

3.2. **Contractul** intră în vigoare la data de 01.01.2024 iar serviciile care fac obiectul **Contractului** vor fi prestate până la data de 31.12.2024.

3.3 **Contractul** își va produce efectele până la îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate prin **Contract** sau până la incidența uneia dintre cauzele de încetare reglementate în **Contract**.

#### Cap. 4. PREȚUL CONTRACTULUI

4.1. Prețul maxim total convenit pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale conform specificațiilor prevăzute în Oferta **Prestatorului** – Anexa nr. 1, plătitibil **Prestatorului** de către **Achizitor**, este de **76.650 lei**, la care se adaugă TVA.

4.2. (1) Prețul maxim total al serviciilor de indexare și încărcare fișiere/documente prevăzute la pct.2.1 lit. (e<sup>1</sup>) și (e<sup>2</sup>) este de **38.850 lei**, la care se adaugă TVA. Prețul care va fi efectiv plătit se determină luând în considerare valorile aferente acestor servicii și cantitatea efectivă de documente indexate și încărcate, menționată în procesul-verbal de recepție a serviciilor de indexare și încărcare fișiere/documente prevăzut la pct. 2.1 lit. f).

(2) Prețul maxim total al serviciilor de arhivare prevăzute la pct.2.1 lit. (e<sup>3</sup>) este de **37.800 lei**, la care se adaugă TVA. Prețul care va fi efectiv plătit pentru serviciile de arhivare va fi determinat luând în considerare valorile prevăzute la pct.4.3 pentru serviciile de arhivare electronică, cantitatea de MB utilizată și perioada de prestare a serviciilor de arhivare rezultată conform pct. 10.5.

4.3. (1) Prețurile maxime totale pentru serviciile prevăzute la pct.2 lit.e) sunt următoarele:

- 1 serviciu de indexare manuală documente, 5 indecși/1 document în valoare de **1,00 leu**, fără TVA, rezultând un preț total pentru maxim 35.000 documente, de **35.000,00 lei**, fără TVA;

- 1 serviciu de încărcare fișiere/document în valoare de **0,11 lei**, fără TVA, rezultând un preț total pentru maxim 35.000 fișiere/documente, de **3.850,00 lei**, fără TVA;

- servicii de arhivare electronică pentru 1MB/lună în valoare de **0,07 lei**, fără TVA, rezultând un preț lunar de **3.150 lei**, fără TVA, pentru maxim 45.000 MB și un preț total pentru 12(douăsprezece) luni de **37.800 lei** pentru maxim 45.000 MB/lună.

(2) Prețurile prevăzute la alin.(1) vor rămâne neschimbate, nu pot fi modificate pe toată durata **Contractului** și includ toate costurile **Prestatorului**, directe și indirecte, legate de încheierea și executarea **Contractului**.

4.4. (1) **Prestatorul** va transmite **Achizitorului** factura reprezentând contravaloarea serviciilor de indexare și încărcare fișiere/documente prevăzute la pct.2 lit. (e<sup>1</sup>) și (e<sup>2</sup>), după semnarea procesului-verbal de recepție prevăzut la pct.2.1 lit. f).

(2) **Prestatorul** va transmite **Achizitorului**, lunar, câte o factură reprezentând contravaloarea serviciilor de arhivare prevăzute la pct.2 lit.e<sup>3</sup>) prestate în luna anterioară, după semnarea procesului-verbal de recepție prevăzut la pct.2.1 lit. g).

(3) Facturile vor fi transmise prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, cu respectarea condițiilor și prevederilor reglementate prin O.U.G. nr. 120/2021, precum și celelalte acte normative emise în aplicarea acesteia. În cuprinsul facturii electronice se va utiliza codul de angajament prevăzut la pct.23.4.

#### Cap. 5. MODALITATEA DE PLATĂ

5.1. Plata serviciilor care fac obiectul **Contractului** se va efectua numai după semnarea fără obiecțiuni a proceselor-verbale de recepție aferente serviciilor prestate, prevăzute la pct.2.1 lit. f) și g), prin ordin de plată, în contul de trezorerie al **Prestatorului**.

5.2. **Achizitorul** va efectua plata în termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturii, cu excepția situației prevăzute la pct. 10.8 alin.(2) din prezentul **Contract**. În situația în care **Prestatorul** transmite factura anterior semnării proceselor verbale de recepție menționate la pct. 2.1 lit f) și g), termenul de plată de 30 de zile curge de la data semnării proceselor verbale de recepție.

5.3. În situația în care serviciile de arhivare prevăzute la pct.2.1 lit. e<sup>3</sup>) vor începe a fi prestate după data de 1 a lunii calendaristice sau se finalizează înainte de sfârșitul unei luni calendaristice, valoarea acestora va fi recalculată în funcție de numărul efectiv de zile în care au fost prestate serviciile în luna respectivă.

5.4. (1) Factura va fi emisă și completată în conformitate cu legislația română în vigoare.

(2) Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de **Achizitor**, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea **Prestatorului**, termenul de 30

de zile pentru plata facturii se suspendă începând cu data notificării de către **Achizitor** a problemelor identificate. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

5.5. Data la care obligația de plată se consideră efectuată este ziua debitării contului **Achizitorului**.

5.6. Nu se vor efectua plăți în avans. Nu se admit plăți parțiale pentru serviciile prestate într-o lună calendaristică.

5.7. **Prestatorul** este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferente acestora.

## Cap. 6. STANDARDE

6.1. Serviciile prestate în baza **Contractului** vor respecta standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea cerințe și, în orice situație, vor respecta cel puțin standardele sau alte reglementări legale în vigoare.

## Cap. 7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

7.1. Documentele **Contractului** sunt:

- a) Prezentul înscris;
- b) Oferta **Prestatorului** din data de 24.11.2023 – Anexa nr. 1;
- c) Condițiile speciale privind furnizarea de servicii de certificare pentru utilizarea "Certificatul digital calificat pentru TDD" - Anexa 3.

7.2. Documentele prevăzute la pct. 7.1. fac parte integrantă din **Contract**.

## Cap. 8. CONFIDENȚIALITATEA ȘI DATE CU CARACTER PERSONAL

8.1. (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut **Contractul** sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea **Contractului**,

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a **Contractului**, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea **Contractului** se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii **Contractului**.

8.2. În vederea respectării obligațiilor de confidențialitate menționate la pct. 8.1., **părțile** se obligă:

- să ia toate măsurile necesare și rezonabile, la nivelul structurilor organizatorice interne pentru a împiedica divulgarea informațiilor și documentelor la care au acces pe perioada derulării **Contractului** către alte persoane, altele decât personalul propriu autorizat să primească aceste documente sau informații, precum și pentru a interzice accesul persoanelor neautorizate la acestea;

- să nu execute copii după informațiile sau documentele la care are acces pe parcursul derulării **Contractului** și să nu le reproducă în niciun fel, decât în scopul distribuirii acestora către personalul propriu în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale;

- să întocmească și să păstreze evidența tuturor documentelor și altor informații primite, precum și persoanele cărora le-au fost încredințate;

- să nu dezvăluie și să nu transmită, sub nicio formă și prin niciun mijloc, către nicio terță parte informațiile confidențiale, să nu le vândă și/sau cedeze, să nu le folosească în relația cu terțe părți, să nu le utilizeze direct sau indirect în folosul său sau al unei terțe părți, să folosească informațiile confidențiale doar în scopul îndeplinirii obligațiilor pe care le au în conformitate cu prezentul **Contract**, să protejeze și să păstreze aceste informații ca strict confidențiale.

8.3. În situația în care **o parte** are cunoștință de orice divulgare sau utilizare neautorizată a informațiilor sau documentelor la care are acces pe durata îndeplinirii **Contractului**, va notifica de îndată **cealaltă parte** în acest sens și va depune toate diligențele pentru a sprijini **cealaltă parte** în scopul limitării oricăror daune sau pierderi prezente și viitoare, ce rezultă din respectiva divulgare și/sau utilizare neautorizată a informațiilor sau documentelor.

8.4. **Partea în culpă** se obligă să despăgubească **cealaltă parte** pentru întreg prejudiciul patrimonial direct suferit și dovedit de aceasta ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii defectuoase a oricărei obligații de confidențialitate asumate prin **Contract**.

8.5. Obligația de a păstra confidențialitatea subzistă pe toată perioada prezentului **Contract** și după încetarea acestuia.

8.6. Partea contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la **Contract** dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;

c) partea contractantă este obligată în mod legal să dezvăluie informația.

8.7. (1) Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu **Contractul**, fiecare parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, respectiv cu Regulamentul nr. 679/2016 și cu orice norme general obligatorii adoptate în legătură cu protecția datelor cu caracter personal.

(2) Datele cu caracter personal se utilizează și se prelucrează exclusiv în scopul derulării contractului de către părți.

(3) **Achizitorul** pune la dispoziție toate informațiile necesare privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date pe pagina de internet la \_\_\_\_\_ la secțiunea "GDPR". Informații despre prelucrarea datelor personale efectuată de **Prestator** în scopul executării **Contractului** se pot afla pe pagina de Internet

(4) La solicitarea scrisă a uneia dintre părți, cealaltă parte trebuie să pună la dispoziția acesteia toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea obligațiilor prevăzute mai sus privind protecția datelor cu caracter personal.

(5) Comunicările dintre părți cu privire la urmărirea respectării reglementărilor privind datele cu caracter personal se vor transmite utilizând următoarele date de contract:

- pentru **Achizitor**. - Responsabilul cu protecția datelor este disponibil la adresa de email \_\_\_\_\_

- pentru **Prestator**. - Responsabilul cu protecția datelor este disponibil la adresa de email \_\_\_\_\_

## Cap. 9. DREPTURI PROTEJATE

9.1. **Prestatorul** garantează **Achizitorului** faptul că serviciile prestate în baza **Contractului** nu încalcă/vor încălca în niciun fel drepturile vreunei terțe părți.

9.2. (1) **Prestatorul** are obligația de a apăra și despăgubi **Achizitorul** de și împotriva oricăror:

a) reclamații, plângeri și/sau acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) sau altor drepturi protejate, legate de prestarea serviciilor care fac obiectul **Contractului** cu condiția ca **Achizitorul** să notifice **Prestatorul** cu privire la reclamațiile și/sau acțiunile în justiție în termen de 5 zile calendaristice de la data primirii reclamațiilor, respectiv de la data primirii cererii de chemare în judecată în fond de către **Achizitor** și să permită **Prestatorului** să intervină și să efectueze toate apărările pe care le consideră necesare;

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, cu privire sau în legătură cu prestarea serviciilor care fac obiectul **Contractului**.

(2) **Achizitorul** are obligația de a notifica **Prestatorul** în scris, despre primirea unei notificări cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute la alin. (1).

(3) **Prestatorul** va despăgubi **Achizitorul** în situația în care a fost notificat de către acesta conform alin. (2), iar valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

9.3. În cazurile prevăzute la pct. 9.2, **Prestatorul** va avea dreptul să intervină în orice proces și să formuleze orice apărare împotriva vreunei astfel de acțiuni sau pretenții.

9.4. (1) În situația în care decizia pronunțată se referă în vreun mod la împrejurarea că serviciile prestate în baza **Contractului** sau dreptul de utilizare a rezultatelor serviciilor vatămă drepturile vreunei alte persoane, atunci **Prestatorul**, pe cheltuiala și la alegerea sa, în maxim 30 (treizeci) de zile de la pronunțarea respectivei decizii, va procura **Achizitorului** dreptul de a utiliza în continuare rezultatul serviciilor prestate în baza **Contractului**.

(2) În situația în care **Prestatorul** nu respectă obligațiile prevăzute la alin. (1), **Achizitorul** are dreptul de a solicita penalități de întârziere conform art. 10.8 și/sau de a cere rezilierea **Contractului**.

9.5. Fără prejudicierea vreunui alt drept stipulat în favoarea **Prestatorului** în articolul de mai sus, **Achizitorul** va avea dreptul să ia orice măsură și să întreprindă orice acțiune de apărare a drepturilor transmise în temeiul **Contractului** acționând în numele și pe seama **Prestatorului** în condițiile stabilite la art. 9.2 (1) teza finală. Toate cheltuielile ocazionate într-o astfel de situație vor fi returnate de către **Prestator Achizitorului** în termen de 30 (treizeci) de zile de la cererea scrisă a acestuia din urmă. Orice despăgubire care trebuie achitată **Achizitorului** conform celor de mai sus va fi plătită de către **Prestator Achizitorului** în termen de 30 (treizeci) de zile de la cererea scrisă a acestuia din urmă.

9.6. Încasarea oricăror penalități de întârziere și/sau daune interese nu aduce atingere dreptului **Achizitorului** de a se adresa instanțelor judecătorești pentru acoperirea prejudiciului suferit și dovedit ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare de către **Prestator** a obligațiilor asumate prin **Contract**.

## Cap. 10. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

10.1. **Prestatorul** declară și garantează că are deplina competență de a semna prezentul **Contract** și de a executa obligațiile ce-i revin.

10.2. Persoanele care semnează **Contractul** în numele **Prestatorului** sunt legal împuternicite în acest sens.

10.3. Prestatorul are obligația de a presta serviciile de indexare și încărcare fișiere/documente prevăzute la pct.2.1 lit. (e<sup>1</sup>) și (e<sup>2</sup>) în termen de maxim 40(patruzeci) de zile lucrătoare de la data primirii documentelor transmise de către **Achizitor**.

10.4. (1) **Prestatorul** are obligația de a prezenta un raport la finalizarea prestării serviciilor de încărcare fișiere/documente prevăzute la pct.2.1 lit. (e<sup>1</sup>) și (e<sup>2</sup>) în care se va menționa cantitatea efectivă de documente indexate și încărcate.

(2) Certificarea de către **Achizitor** a faptului că serviciile de indexare și încărcare fișiere/documente prevăzute la pct.2.1 lit. (e<sup>1</sup>) și (e<sup>2</sup>) au fost prestate corespunzător se face prin semnarea fără obiecțiuni a procesului-verbal de recepție a serviciilor de indexare și încărcare fișiere/documente prevăzute la pct.2 lit. f).

(3) Perioada de timp de la momentul predării de către **Prestator** a raportului prevăzut la alin.(1) și până la momentul efectuării recepției, prin semnarea de către ambele părți a procesului-verbal de recepție a serviciilor de indexare și încărcare fișiere/documente prevăzute la pct.2 lit. f), nu se ia în calcul în cadrul termenului de prestare prevăzut la pct. 10.3. Scadența efectivă a acestui termen se determină luând în considerare perioadele care nu intră în calculul termenului de prestare.

10.5. (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile de arhivare prevăzute la pct.2.1 lit. (e<sup>3</sup>), lunar, până la data de 31.12.2024.

(2) Certificarea de către **Achizitor** a faptului că serviciile de arhivare prevăzute la pct.2.1 lit. (e<sup>3</sup>) au fost prestate corespunzător se face prin semnarea fără obiecțiuni a procesului-verbal de recepție a serviciilor de arhivare prevăzute la pct.2.1 lit. g).

10.6. (1) **Prestatorul** este răspunzător atât pentru siguranța tuturor intervențiilor/operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata **Contractului**.

(2) Pe parcursul derulării **Contractului Prestatorului** trebuie să respecte toate reglementările obligatorii în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii. De asemenea, **Prestatorul** are obligația de a asigura respectarea

legislației specifice privind prestarea serviciilor de arhivare electronică. Răspunderea pentru neîndeplinirea acestor obligații aparține în mod exclusiv **Prestatorului**.

(3) De asemenea, pe parcursul derulării **Contractului**, **Prestatorul** poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalații, etc.), procedee tehnologice utilizate sau utilizate de către lucrătorii săi, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare, și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și a altor acte normative incidente. Răspunderea aparține în mod exclusiv **Prestatorului**. În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată de **Prestator**, acesta va comunica și cerceta accidentul de muncă/evenimentul, conform prevederilor legale, pe care îl va înregistra la Inspectoratul Teritorial de Muncă pe raza căruia s-a produs.

10.7. **Prestatorul** nu are dreptul de a denunța unilateral **Contractul**.

10.8. În cazul neîndeplinirii obligațiilor contractuale asumate, dacă nu sunt prevăzute alte sancțiuni în prezentul **Contract**, **Prestatorul** se obligă să plătească **Achizitorului** penalități de întârziere în cuantum de 0,15% din valoarea maximă totală a serviciilor neprestate sau prestate necorespunzător, respectiv din valoarea lunară a serviciilor de arhivare, fără TVA, pentru fiecare zi de întârziere în îndeplinirea corespunzătoare a obligațiilor, penalități ce vor fi pretinse și/sau deduse și reținute de **Achizitor** din obligația de plată a prețului, fără vreo altă formalitate prealabilă de punere în întârziere. Cuantumul penalitatilor nu va depasi valoarea **Contractului**.

(2) Orice situație care impune penalizarea **Prestatorului** privind depășirea termenelor stipulate atrage după sine inclusiv suspendarea tuturor plăților către acesta, până la remedierea problemei.

10.9. În cazul în care penalitățile nu pot fi deduse din preț, **Prestatorul** are obligația de a le plăti în termen de maxim 10 (zece) zile lucrătoare de la primirea solicitării din partea **Achizitorului**.

10.10. În cazul încetării activității **Prestatorului** sau în cazul în care expiră perioada pentru care este valabilă autorizarea iar aceasta nu este reînnoită conform prevederilor Ordinului nr. 489/2009 privind normele metodologice de autorizare a centrelor de date și ale Legii nr.135/2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică, rep., cu modificările și completările ulterioare, **Prestatorul** se obligă să transfere documentele preluate de la **Achizitor** către un alt operator economic autorizat să presteze servicii de arhivare electronică, conform prevederilor legale în materie menționate anterior.

10.11. **Prestatorul** are obligația de a pune la dispoziția **Achizitorului**, cu titlu gratuit, "Certificatul digital calificat pentru TDD" care va fi emis și va fi utilizat în conformitate cu Condițiile speciale privind furnizarea de servicii de certificare, Anexa 3 la **Contract**.

## **Cap. 11. OBLIGATIILE ACHIZITORULUI**

11.1. (1) **Achizitorul** declară și garantează că este o instituție publică ce are calitatea legală să încheie **Contractul** și să îndeplinească toate obligațiile ce decurg din acesta.

(2) Persoana care semnează **Contractul** în numele **Achizitorului** este legal împuternicită în acest sens.

11.2. (1) **Achizitorul** va comunica **Prestatorului** persoana/persoanele responsabile care vor fi implicate în derularea **Contractului**.

(2) **Achizitorul** va desemna o persoană responsabilă, viitor titular al Certificatului digital prevăzut la art.2.1 lit.o), desemnată de **Achizitor** să îndeplinească atribuțiile Titularului dreptului de dispoziție în conformitate cu Legea 135/2007;

(3) **Achizitorul** va utiliza Certificatul digital prevăzut la art.2.1 lit.o) în conformitate cu Condițiile speciale privind furnizarea de servicii de certificare - Anexa 3 la **Contract**.

11.3. (1) **Achizitorul** se obligă să transmită **Prestatorului** toate datele și informațiile necesare prestării serviciilor care fac obiectul **Contractului**.

(2) În situația întârzierilor cauzate de **Achizitor**, termenele în sarcina **Prestatorului** se decalează în mod corespunzător cu perioadele de întârziere și nu vor fi calculate penalități în sarcina vreuneia dintre părți.

(3) În primele 5(cinci) zile lucrătoare ale unei luni calendaristice, **Achizitorul** are obligația de a întocmi un proces-verbal de recepție a serviciilor de arhivare prevăzute la pct.2.1 lit.e<sup>3</sup>) aferente lunii anterioare, în care va fi menționată cantitatea de MB utilizată, proces-verbal care constituie o condiție pentru efectuarea plății.

11.4. **Achizitorul** are obligația de a plăti **Prestatorului** contravaloarea serviciilor prestate în baza **Contractului** conform prevederilor Cap. 4 și 5.

11.5. Neefectuarea plăților de către **Achizitor** conform Cap. 4 și 5 atrage obligarea acestuia la plata unei penalități egale cu 0,15 % din valoarea sumei neachitate, fără TVA, pentru fiecare zi lucrătoare de întârziere, până la achitarea integrală a sumei. Cuantumul penalitatilor nu va depăși valoarea **Contractului**.

11.6. **Achizitorul** are dreptul de a denunța unilateral **Contractul**.

11.7. **Achizitorul** se obligă ca în termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la încetarea **Contractului** să preia documentele arhivate, în caz contrar, acesta va achita serviciul de arhivare conform prețurilor prevăzute în prezentul **Contract** până la data efectivă a preluării documentelor arhivate.

## Cap. 12. MODIFICAREA CONTRACTULUI

12.1. (1) Pe durata îndeplinirii **Contractului**, părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără a afecta caracterul general al **Contractului**.

(2) Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin încheierea unui act adițional la **Contract**.

## CAP. 13. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

13.1. **Contractul** încetează în următoarele cazuri:

- a) prin acordul scris al părților;
- b) prin atingerea la termen;
- c) prin reziliere, în condițiile Cap. 14;
- d) de drept, în caz de faliment sau dizolvare a **Prestatorului** sau de încetare a activității

**Achizitorului**,

e) prin denunțarea unilaterală de către **Achizitor**, în condițiile pct. 11.6;

f) în caz de forță majoră, în condițiile pct. 16.5.

13.2. Încetarea **Contractului** nu are niciun efect asupra obligațiilor scadente între părți.

## Cap. 14. REZILIEREA CONTRACTULUI

14.1. (1) **Achizitorul** are dreptul să rezilieze **Contractul**, de plin drept, cu plata de daune interese, la simpla notificare scrisă și fără vreo altă formalitate de punere în întârziere, dacă **Prestatorul** nu prestează oricare dintre serviciile prevăzute la pct.2.1 lit.e) pentru o perioadă mai mare de 15(cincisprezece) zile lucrătoare de la data scadențelor termenelor stabilite prin **Contract**,

(2) **Prestatorul** are dreptul să rezilieze **Contractul**, de plin drept, cu plata de daune interese, la simpla notificare scrisă și fără vreo altă formalitate de punere în întârziere dacă **Achizitorul** întârzie efectuarea plății cu mai mult de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare de la expirarea perioadei prevăzute la pct. 5.3.

14.2. Dacă **Contractul** este desființat în condițiile pct. 14.1., partea care cere rezilierea **Contractului** are dreptul, sub titlul de daune interese, la plata de către partea în culpă a unei sume în cuantum de 10% din valoarea maximă totală a **Contractului** prevăzută la pct. 4.1., fără TVA. Încasarea daunelor interese nu aduce atingere dreptului **Achizitorului** de a se adresa instanțelor judecătorești pentru acoperirea prejudiciului suferit și dovedit ca urmare a neîndeplinirii de către **Prestator** a obligațiilor asumate.



## Cap. 15. CESIUNEA

15.1. (1) **Prestatorul** are obligația de a nu transfera total sau parțial drepturile și obligațiile sale asumate prin **Contract**.

(2) Prin excepție de la alin. (1) poate fi cesionat dreptul **Prestatorului** de a încasa contravaloarea serviciilor prestate în baza **Contractului** cu respectarea strictă a prevederilor legale aplicabile.

15.2. Cesiunea nu va exonera **Prestatorul** de nicio responsabilitate privind obligațiile asumate prin **Contract**.

## Cap. 16. FORȚA MAJORĂ

16.1. Forța majoră este constatată de Camera de Comerț și Industrie a României sau altă autoritate competentă.

16.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de răspunderea pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul **Contract**, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3. Îndeplinirea **Contractului** va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează de către o autoritate competentă că va acționa o perioadă mai mare de 60 (șaizeci) de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului **Contract**, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16.6. Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere.

## Cap. 17. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

17.1. **Achizitorul** și **Prestatorul** vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea **Contractului**.

17.2. În cazul în care neînțelegerile nu s-au putut soluționa pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanței judecătorești competente din București, România.

## Cap. 18. CONFLICTUL DE INTERESE

18.1. **Prestatorul** va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a **Contractului**. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării **Contractului** trebuie notificat în scris **Achizitorului**, fără întârziere.

18.2. **Achizitorul** își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. **Prestatorul** se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. **Prestatorul** va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea **Achizitorului**, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

18.3. **Prestatorul** trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractant, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care **Prestatorul** nu-și menține independența, **Achizitorul**, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea de plin drept și cu efect imediat a **Contractului**, în condițiile prevăzute în prezentul **Contract**.

18.4. **Prestatorul** are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. **Prestatorul** nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii **Contractului**, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai

**Achizitorului** cu care **Achizitorul** a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii **Contractului** de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea **Contractului**, sub sancțiunea rezilierii **Contractului**.

### **Cap. 19. CONDUITA PRESTATORULUI**

19.1. **Prestatorul** va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru **Achizitor**, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

19.2. În cazul în care **Prestatorul** sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul **Contract**, **Achizitorul** poate decide încetarea **Contractului**.

19.3. **Prestatorul** și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării **Contractului**, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea **Contractului**.

### **Cap. 20. LEGEA APLICABILĂ**

20.1. **Contractul** va fi interpretat conform legilor din România, fiind exclusă posibilitatea referirii la conflictele de legi.

### **Cap. 21. LIMBA**

21.1. Limba care guvernează prezentul **Contract** este limba română.

### **Cap. 22. COMUNICAREA ÎNTRE PĂRȚI**

22.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

22.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail.

22.3. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru Autoritatea contractantă: ANCOM/ Persoane de contact:

Pentru Prestator: CERTSIGN S.A./ Persoana de contact:

22.4. Orice document (raport, adresă, propunere, înregistrare, proces-verbal de recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul **Contractului**, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodușă și înregistrată.

22.5. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale **Contractului** (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 22.3.

22.6. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

(i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,

(ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,

(iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

22.7. Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul **Contract** să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

22.8. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba **Contractului** și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

22.9. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul **Contract** nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

### **Cap. 23. DISPOZIȚII FINALE**

23.1. (1) Dacă oricare dintre prevederile **Contractului** este declarată nulă sau nu poate fi pusă în executare, celelalte prevederi ale **Contractului** nu vor fi afectate în niciun fel, vor rămâne valabile și vor fi puse în executare în măsura permisă de lege.

(2) Părțile convin ca orice clauză declarată nulă să fie înlocuită cu o alta clauză valabilă, legală și aplicabilă care să conducă la aceleași efecte juridice și/sau economice.

23.2. (1) Titlurile articolelor sunt puse pentru o mai ușoară referință pentru părțile contractuale și nu afectează în niciun fel interpretarea sau îndeplinirea acestuia.

(2) În prezentul **Contract**, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

23.3. Părțile declară expres că au citit cuprinsul clauzelor inserate în prezentul **Contract** (incluzând, fără limitare, clauzele care reglementează modalitatea de plată, răspunderea părților, aplicarea penalităților de întârziere și rezilierea **Contractului**) și declară, în mod expres, că au înțeles și acceptă conținutul acestora, precum și efectele lor juridice.

23.4. Codul de angajament al prezentului **Contract** este .....

Prezentul **Contract** a fost semnat, în 3 (trei) exemplare originale, 2(două) exemplare pentru **Achizitor** și 1(un) exemplar pentru **Prestator**.

**ACHIZITOR**  
**AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU**  
**ADMINISTRARE ȘI REGLEMENTARE**  
**ÎN COMUNICAȚII**

**PRESTATOR**  
**CERTSIGN S.A.**

## ANEXA 3

### CONDIȚII SPECIALE PRIVIND FURNIZAREA SERVICIILOR DE CERTIFICARE

#### 1. DEFINIȚII

- Subiect – o persoană fizică, viitor titular al unui certificat digital, desemnată de Beneficiar să îndeplinească atribuțiile Titularului dreptului de dispoziție în conformitate cu Legea 135/2007;
- Beneficiar - persoana juridică/entitatea, parte a contractului de arhivare electronică semnat cu Certsign, care solicită emiterea de certificat digital în conformitate cu Regulamentul UE No. 910/2014 (EIDAS), în temeiul prezentelor condiții;
- Codul de Practici și Proceduri al Autorității de Certificare (CPP) - reprezintă setul de practici și proceduri care guvernează furnizarea și utilizarea serviciilor de certificare, disponibil la adresa:
  
- Termeni și Condiții privind furnizarea de servicii de certificare (T&C) – reprezintă termenii și condițiile referitoare la furnizarea serviciilor de certificare, în conformitate cu legile aplicabile, disponibili la

#### 2. OBIECT

Prezentele condiții speciale stabilesc termenii și condițiile privind furnizarea și utilizarea serviciilor de certificare, respectiv emiterea de certificate digitale calificate pentru semnare la distanță cu valabilitate 3 ani.

Beneficiarul va putea solicita emiterea de noi certificate digitale calificate pentru semnare la distanță pe toată perioada de valabilitate a Contractului de furnizare servicii de arhivare electronică la prețurile prevăzute în Contract.

#### 3. PROFILUL CERTIFICATELOR

Nr	1)Nume	2) Prenume	3)Țara	4) Email <sup>1</sup>	5)Telefon mobil <sup>2</sup>
----	--------	------------	--------	-----------------------	------------------------------

#### 4. DURATĂ

Prezentele Condiții speciale intra în vigoare în momentul semnării lor de către Părți și sunt valabile pe toată durata de valabilitate a Contractului de furnizare servicii de arhivare electronică.

#### 5. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

Beneficiarul are următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile prezentelor Condiții speciale;
- b) să ia la cunoștință de prevederile T&C și ale CPP;
- c) să comunice CERTSIGN informații referitoare la Subiect pe numele căruia va fi emis certificatul digital;
- d) să asigure faptul că Subiectul va lua la cunoștință de prevederile T&C și CPP, părți integrante ale prezentelor Condiții speciale și că va folosi certificatul și serviciile furnizate de CERTSIGN numai în concordanță cu prevederile legale în materie, cu T&C și CPP;

<sup>1</sup>Se completează adresa de e-mail a Subiectului

<sup>2</sup>Numarul de telefon nu face parte din profilul certificatului și nu este public.

- e) să furnizeze către CERTSIGN date corecte la înregistrarea cererii de emiterie certificat digital calificat și să informeze Subiectul cu privire la transmiterea acestor date către certSIGN în vederea prestării serviciilor de certificare;
- f) să asigure folosirea certificatului digital emis de Autoritatea de certificare CERTSIGN Qualified CA cu:
  - OID: 1.3.6.1.4.1.25017:3.1.3.2.1 Cu QSCD și cheie generată și stocată de certSIGN pentru semnatura la distanță;

în concordanță cu ariile de aplicabilitate și restricțiile stabilite prin CPP;

- g) să ceară, de îndată, CERTSIGN, revocarea certificatului, atunci când s-au pierdut datele de creare a semnăturii electronice sau când are motive să creadă că datele de creare a semnăturii electronice au ajuns la cunoștința unui terț neautorizat sau imediat ce informațiile esențiale cuprinse în certificat nu mai corespund realității;
- h) să respecte prevederile CPP;
- i) Beneficiarul este responsabil pentru calitatea și integritatea datelor înregistrate;
- j) Prin semnarea prezentelor Condiții speciale Beneficiarul înțelege și este de acord cu publicarea certificatului în Registrul de certificate imediat după ce CERTSIGN îl emite.
- k) Prin semnarea prezentelor Condiții speciale ia cunoștință că CERTSIGN va păstra o copie a actului de identitate al Subiectului în vederea procesării informațiilor necesare exclusiv emiterii certificatului digital.
- l) să transmită entităților terțe care se bazează pe certificatele calificate emise de certSIGN condițiile de furnizare a acestora, și limitele de răspundere ale CERTSIGN, astfel cum sunt prevăzute în prezentele Condiții speciale și în CPP.

Orice nerespectare de către Beneficiar/Subiect a obligațiilor prevăzute în prezentele Condiții speciale, în T&C și CPP va fi considerată o încălcare a prezentelor Condiții speciale.

## **6. OBLIGAȚIILE CERTSIGN**

CERTSIGN are următoarele obligații:

- a) Să presteze serviciile de certificare și să emită certificatul digital în termen de 5 minute de la momentul autorizării procesului de semnare, după verificarea identității Subiectului și înregistrarea datelor în sistemul Prestatorului;
- b) să respecte prevederile Regulamentului European 910/2014 în vigoare, precum și legislația națională de punere în aplicare, în legătură cu serviciile furnizate;
- c) să respecte prevederile prezentelor Condiții speciale, ale T&C și CPP;
- d) Să asigure securitatea propriilor sisteme informatice utilizate pentru oferirea serviciilor de certificare, folosind practici recunoscute în domeniu și recomandate de standardele aplicabile;
- e) CERTSIGN are obligația să revoce orice certificat în conformitate cu CPP. CERTSIGN îl va informa de urgență pe Subiect despre revocarea certificatului, împreună cu motivele care au stat la baza deciziei sale. CERTSIGN va înregistra revocarea certificatului în Registrul de certificate.
- f) În cazul compromiterii cheilor Autorității de Certificare care a emis certificatul Subiectului, CERTSIGN are obligația să revoce certificatul(e) în conformitate cu CPP.

## **7. ACCEPTAREA CERTIFICATELOR**

Certificatul este considerat acceptat de către Subiect în momentul utilizării lui în aplicația de arhivare. Acceptarea certificatului este o decizie unilaterală a Subiectului, anterior utilizării lui în efectuarea oricărei operații criptografice.

## **8. EFECTELE REVOCĂRII CERTIFICATULUI**

8.1. Revocarea certificatului digital, indiferent de motiv, nu duce la restituirea prețului sau la o reemitere gratuită a acestuia.

8.2. După revocarea din orice motiv a certificatului digital, Subiectul nu va mai avea dreptul să îl folosească.

## **9. PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL ALE SUBIECTULUI**

Datele cu caracter personal ale Subiectului sunt prelucrate de Prestator în conformitate cu nota de informare disponibilă la

## **10. RĂSPUNDERI CONTRACTUALE**

7.1. În caz de neexecutare sau de executare necorespunzătoare a oricăreia dintre obligațiile contractuale asumate, partea prejudiciată va fi în drept a solicita părții în culpă, plata de daune-interese, la valoarea prejudiciului direct și patrimonial creat și dovedit.

7.2. Prin excepție de la alineatul anterior, certSIGN nu răspunde în niciun fel pentru prejudiciile cauzate de folosirea neautorizată a certificatului digital sau pentru orice fel de neglijență a Subiectului în păstrarea și utilizarea acestuia ori în cazul în care datele prezentate de Subiect și/sau de Beneficiar sunt false, inexacte, incomplete sau expirate sau sunt prezentate acte de identitate false. De asemenea, nu răspunde pentru daunele suportate de Beneficiar sau terți provocate de utilizarea de către Subiect a certificatului digital emis de certSIGN.

7.3. În măsura permisă de lege, niciuna dintre părți nu poate fi obligată la plata de daune pentru prejudicii indirecte, beneficiul sau profitul nerealizat, pierderi de afaceri, clienți sau date.

7.4. Răspunderea totală a Prestatorului în temeiul prezentului Contract pentru acoperirea prejudiciului produs va fi limitată la maximum 10.000 Euro.

7.5. CERTSIGN garantează că certificatele sunt emise în conformitate standardele în domeniu și cu Regulamentul 910/2014 conform listei prestatorilor calificați de servicii care se găsește la adresa

CERTSIGN nu poate garanta validarea automată pe toate sistemele de operare sau aplicațiile client dacă acestea nu fac verificarea în conformitate cu lista de încredere arătată mai sus sau că sistemele operează fără întreruperi sau erori.

7.6. În cazul rezilierii contractului pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale din culpa Beneficiarului, CERTSIGN va revoca toate certificatele operaționale care fac obiectul prezentului Contract.

Prevederile prezentelor Condiții speciale se completează cu prevederile Contractului de arhivare electronică în măsura în care nu contravin prezentelor Condiții speciale.