

SOLICITARE DE OFERTE

Autoritatea Națională pentru Administrare și Reglementare în Comunicații (ANCOM), cu sediul în București, Str. Delea Nouă nr.2, sector 3, intenționează să achiziționeze **Servicii de creație – proiectare grafică și machetare** (cod CPV: 92000000-1)

I. Obiectul angajamentului legal

Serviciile ce vor face obiectul contractului vor consta în:

Servicii de creație – proiectare grafică și machetare pentru:

Materiale	Servicii	Machetare (specificații conținut)
raport anual	1 concept grafic 2 machetări, 20 poze	- între 120 și 150 de pagini A4, aprox. 90 de grafice și tabele; - 1 variantă în limba română și 1 variantă în limba engleză
Coperta memory stick USB	1 concept grafic 1 machetare	raportul anual va fi imprimat pe un memory stick USB și acesta va avea o copertă tip broșură format maxim A5 (coperta + 8 pagini)
agendă	1 concept grafic 1 machetare	- design - personalizare copertă și interior cu logo ANCOM și alte elemente grafice
revista internă	1 concept grafic 2 machetări, 5 poze	- design, machetare - aproximativ 28 de pagini - prelucrare poze furnizate de către ANCOM
logo evenimente	4 concepte grafice 8 machetări	- design logo fără declinare pe alte materiale, pentru evenimente organizate de ANCOM
logo produse	2 concepte grafice 4 machetări	- design logo fără declinare pe alte materiale, pentru produse realizate de ANCOM (ex. aplicații web, site-uri etc.)
invitații	3 concepte grafice 6 machetări	- pentru evenimente organizate de ANCOM - design - personalizare cu logo și elemente grafice
felicități electronice	2 concepte grafice 4 machetări	- felicitări electronice tip banner/banner flash/video/pagină web etc. pentru Crăciun și Paște - design - personalizare cu logo și elemente grafice
mapă	1 concepte grafice 2 machetări	- format A4 - pentru evenimente organizate de ANCOM - design - personalizare cu logo și elemente grafice
bloc-notes	1 concepte grafice 2 machetări	- design - personalizare copertă și interior în funcție de evenimentul cu ocazia căruia se realizează
banner	4 concepte grafice 8 machetări	- pentru evenimente organizate de ANCOM - design - personalizare cu logo și elemente grafice
banner online	6 concepte grafice 12 machetări	- pentru promovarea diferitelor proiecte ANCOM pe propria pagina web
afiș	5 concepte grafice 12 machetări	- design - anunțuri interne/externe evenimente - 1 concept + 1 machetare - format A3, - campanii de informare interne - 1 concept + 5 machetări - format A1 - campanii de informare externe - 3 concepte + 6 machetări - format A1

pliante/broșuri	8 concepte grafice 9 machetări	- design - campanii informare externe, diverse formate - machetare (1 - 12 pagini de text)
infografice	10 concepte 20 machetări	- design - machetare date furnizate de ANCOM
calendar	1 concept grafic 1 machetare	- design copertă - machetare fiecare lună - prelucrare poze furnizate de către ANCOM
cărți de vizită	machetare în limba română și în engleză pentru fiecare angajat (maxim 650)	- ANCOM pune la dispoziția contractantului macheta grafica

II. Modalitatea de întocmire a ofertei

1. Concurs de idei (Pitch)

Pentru selectarea contractantului, ANCOM va organiza un concurs în cadrul căruia va evalua ofertele și propunerile companiilor doritoare să participe.

În cadrul concursului, ofertanții trebuie să prezinte ANCOM câte două propuneri de concept grafic pentru fiecare dintre următoarele produse:

1. copertă raport anual ANCOM;
2. copertă agendă ANCOM;
3. logo pentru Reuniunile Regionale (întâlniri periodice cu reprezentanți ai industriei sau/și autorități locale dintr-o anumită zonă/județ, pe diverse teme, având ca scop principal informarea acestora);
4. infografic.

În crearea conceptelor grafice trebuie să se țină cont de specificul instituției și al evenimentelor organizate de aceasta: *comunicații/telecomunicații/spectru radio/internet/telefonie/audi vizual*.

Fiecare propunere trebuie să fie argumentată.

Ofertanții se pot documenta vizitând pagina web a ANCOM - www.ancom.org.ro – unde găsesc materiale realizate anterior (vezi rapoarte anuale, pagina utilizatorilor/ghiduri etc.), precum și www.portabilitate.ro, www.veritel.ro și www.netograf.ro alte pagini web ale ANCOM.

În plus, participanții vor trebui să prezinte:

- portofoliu anterior;
- o prezentare a companiei, care să detalieze profilul companiei, numărul de graficieni angajați și experiența acestora;
- **oferta financiară detaliată conform necesarului de materiale de la punctul 10, printată, semnată și stampilată;**
- cel puțin două contracte similare, pe suport de hârtie – în cazul în care acestea nu pot fi prezentate din motive obiective (confidențialitate), participanții le pot descrie într-o prezentare care să evidențieze similitudinea cu cel pentru care participă la concurs;
- materiale lucrate în cadrul contractelor menționate mai sus;
- scrisori de recomandare care să însoțească contractele menționate mai sus, pe suport de hârtie;
- prezentarea modului în care se va aborda întregul proiect (contract) al ANCOM pentru punctarea criteriului „eficiență”.

Concursul va avea loc în data de 16 februarie 2015, la sediul ANCOM din București, strada Delea Nouă nr.2, începând cu ora 11:00. Confirmarea participării se face până la data de 10 februarie 2015 prin e-mail la adresa mihaela.david@ancom.org.ro.

2. Evaluarea conceptelor grafice propuse

Evaluarea se face de către un juriu format dintr-un **reprezentant al Direcției Relații Publice a ANCOM, trei reprezentanți ai altor departamente din cadrul ANCOM și un consilier al președintelui/președintele ANCOM.**

Criteriile pe baza cărora se va face evaluarea sunt:

- Experiență (portofoliu anterior);
- Creativitatea propunerilor;
- Relevanța și compatibilitatea propunerii pentru destinația finală a produsului pentru care s-a realizat conceptul grafic;
- Eficiență – abordarea proiectului (număr de graficieni propuși pentru proiect, timp de realizare a propunerilor - termene de realizare pentru materialele de la punctul 10, numărul de variante de concept grafic propuse pentru fiecare material);
- Buget.

3. Servicii solicitate în cadrul contractului

• realizare concept grafic

Contractantul va prezenta achizitorului minim 3 variante de concept grafic pentru fiecare material.

Achizitorul va preciza un termen de furnizare a celor 3 variante de concept pentru fiecare solicitare în parte. Pentru fixarea acestui termen se va ține cont atât de complexitatea materialului, cât și de termenul de finalizare a proiectului. În oricare din cazuri, acest termen nu poate depăși 10 zile calendaristice. Astfel, în funcție de categoriile de materiale pe care ANCOM intenționează să le producă în anul 2015, termenele de transmitere a răspunsului de către contractant pot fi clasificate astfel:

- Pentru materialele cu mai puțin de 10 pagini (logo evenimente, invitații, banner, afișe, pliante, calendare etc.) – termen de realizare maxim 4 zile calendaristice;
- Pentru materiale cu peste 10 pagini (rapoarte, revistă internă, agendă etc.) – termen de realizare maxim 10 zile calendaristice.

În funcție de complexitatea materialului, conceptul grafic va conține detalii cu privire la dimensiunea și poziționarea titlului, subtitlului, paragrafelor, tabelelor (titlu, cap tabel, conținut), graficelor, notelor de subsol, marcărilor etc.

Conceptul grafic trebuie să fie original, adecvat pentru vehiculul mediatic ales și pentru îndeplinirea obiectivelor de comunicare stabilite de ANCOM.

• machetare

În momentul finalizării și agreării conceptului grafic, contractantului i se va pune la dispoziție conținutul, acesta având obligația să livreze materialele astfel:

- în termen de maxim 6 zile calendaristice pentru materialele cu mai puțin de 10 pagini
- în termen de maxim 9 zile calendaristice pentru materialele între 10 și 30 de pagini

- în termen de maxim 14 zile calendaristice pentru materialele cu peste 30 pagini

După finalizarea machetei, achizitorul va transmite observațiile finale și corecturile la text, contractantul având obligația de a opera în maxim 3 zile corecturile transmise și orice alte modificări solicitate.

Contractantul va furniza materialul final, electronic, pregătit pentru tipar sau publicare online, conform cerințelor ANCOM.

- ***achiziționare și prelucrare fotografii***

În vederea realizării conceptelor grafice, dacă achizitorul solicită acest lucru, contractantul va achiziționa fotografiile adecvate de pe site-uri specializate.

În situația în care fotografiile sunt furnizate de către achizitor, contractantul va asigura prelucrarea fotografiilor.

4. Cerințe obligatorii

- propunerile de concept grafic vor respecta manualul de identitate al ANCOM;
- propunerile vor fi adaptate pentru destinația materialelor (evenimente, campanii de promovare etc.), și vor ține cont de cerințele specifice ale achizitorului;
- având în vedere că ANCOM poate solicita derularea mai multor proiecte concomitent, contractantul trebuie să dispună de o echipă formată din cel puțin 3 graficieni cu experiență;
- pentru a demonstra experiența în domeniu, graficienii companiei trebuie să dovedească experiență în realizarea de concepte grafice pentru următoarele tipuri de produse: broșuri, reviste, rapoarte anuale, bannere print și online, afișe, inserturi media, pagini web (materiale similare cu cele solicitate de către ANCOM);
- pentru a demonstra experiența în domeniu, ofertantul trebuie să prezinte obligatoriu cel puțin 2 contracte similare cu cel pentru care depune oferta, cu valoare mai mare sau egală cu cea a ofertei depuse;
- contractele similare trebuie să fie însoțite de câte un material lucrat în cadrul respectivelor contracte și de o scrisoare de recomandare din partea beneficiarului;
- scrisoarea de recomandare care însoțește fiecare contract trebuie să conțină aprecieri cu privire la promptitudinea executării și precizări privind proporția în care materialele prezentate au corespuns cu solicitările primite.

III. Condiții de plată

În cadrul contractului, achizitorul va plăti efectiv contravaloarea serviciilor prestate pe bază de comenzi scrise (e-mail), în conformitate cu valorile prevăzute în oferta financiară a prestatorului (cea prezentată în cadrul concursului) și consemnate în contract.

Plata se efectuează în baza facturii emise după semnarea procesului verbal de recepție aferent fiecărei comenzi.

Plata prețului se va efectua în baza facturii primite și acceptate de autoritatea contractantă, prin ordin de plată, în contul de trezorerie al ofertantului, în perioada 24-30/31 a lunii.

În situația în care factura este primită după data de 15 a lunii, achizitorul are dreptul de a efectua plata acesteia în perioada 24-30/31 a lunii imediat următoare.

Nu se admite efectuarea de plăți în avans sau parțiale.

Plata se consideră efectuată la data debitării contului achizitorului.