

**Decizia Președintelui Autorității Naționale pentru Administrare și Reglementare  
în Comunicații nr. 293/2009 privind desemnarea furnizorului de serviciu  
universal în domeniul serviciilor poștale, cu modificările și completările  
ulterioare**

(text consolidat neoficial cuprinzând prevederile în vigoare la data de 1 ianuarie 2013)

**CAPITOLUL I  
Dispoziții generale**

**Art. 1.** – (1) Prin prezenta decizie, Compania Națională „Poșta Română” - S.A., cu sediul în municipiul București, bd. Dacia nr. 140, sector 2, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București, cod unic de înregistrare 427410, denumită în continuare *CNPR*, este desemnată, până la data de 31 decembrie 2013, ca furnizor de serviciu universal în domeniul serviciilor poștale, astfel cum acesta este definit la art. 2 lit. q) din Ordonanța Guvernului nr. 31/2002 privind serviciile poștale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 642/2002, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare *Ordonanța privind serviciile poștale*, pentru serviciile din sfera serviciului universal prevăzute la alin. (2).

(2) CNPR are obligația să furnizeze, pe întregul teritoriu al României, în condițiile stabilite de legislația din domeniul serviciilor poștale și de prezenta decizie, următoarele servicii poștale din sfera serviciului universal:

a) colectarea, sortarea, transportul și livrarea următoarelor categorii de trimiteri poștale, în greutate de până la 2 kg inclusiv:

1. trimiteri de corespondență, interne și internaționale;
2. imprimare, interne și internaționale;
3. trimiteri interne de publicitate prin poștă;

b) colectarea, sortarea, transportul și livrarea coletelor poștale, interne și internaționale, în greutate de până la 10 kg inclusiv;

c) distribuirea coletelor poștale cu limite de greutate între 10 și 20 kg inclusiv expediate din afara teritoriului României către o adresă aflată pe teritoriul acesteia;

d) serviciul de trimitere recomandată având ca obiect:

1. trimiterile poștale prevăzute la lit. a), în greutate de până la 2 kg inclusiv;

2. colete poștale interne și internaționale, în greutate de până la 10 kg inclusiv;
  3. colete poștale cu limite de greutate între 10 și 20 kg inclusiv expediate din afara teritoriului României către o adresă aflată pe teritoriul acesteia;
- e) serviciul de trimitere cu valoare declarată având ca obiect:
1. trimiterile poștale prevăzute la lit. a), în greutate de până la 2 kg inclusiv;
  2. colete poștale interne și internaționale, în greutate de până la 10 kg inclusiv;
  3. colete poștale cu limite de greutate între 10 și 20 kg inclusiv expediate din afara teritoriului României către o adresă aflată pe teritoriul acesteia.

**Art. 2.** – În cuprinsul prezentei decizii sunt aplicabile definițiile prevăzute la art. 2 din Ordonanța privind serviciile poștale și la pct. 1.1 din anexa nr. 1 la Decizia președintelui Autorității Naționale pentru Reglementare în Comunicații și Tehnologia Informației nr. 2.858/2007 privind regimul de autorizare generală pentru furnizarea serviciilor poștale, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 3.** – În vederea furnizării serviciului universal pe întreg teritoriu al României, CNPR beneficiază de drepturile și are obligațiile specifice prevăzute de prezenta decizie, suplimentare față de cele stabilite prin regimul de autorizare generală.

## **CAPITOLUL II**

### **Drepturile CNPR**

**Art. 4.** – În vederea asigurării dreptului utilizatorilor de acces la serviciul universal, CNPR beneficiază de următoarele drepturi:

- a) dreptul de acces cu prioritate la punctele de frontieră și la organele vamale;
- b) dreptul de a instala, a întreține, a înlocui și a muta, cu titlu gratuit, cutii poștale pe imobilele, inclusiv căile de comunicație, aflate în proprietatea publică a statului sau a unităților administrativ-teritoriale;
- c) dreptul de a acționa în relațiile internaționale în calitate de furnizor de serviciu universal și de a încheia acorduri operaționale în această calitate;
- d) dreptul de a utiliza formularele internaționale specifice, prevăzute în acordurile internaționale la care România este parte;

e) dreptul de a beneficia de sumele sau de avantajele de orice altă natură care i se cuvin în temeiul unui mecanism de compensare a costurilor implicate de prestarea serviciilor poștale din sfera serviciului universal, în condițiile stabilite de lege și de Autoritatea Națională pentru Administrare și Reglementare în Comunicații, denumită în continuare *ANCOM*;

f) dreptul exclusiv de a presta, până la data de 31 decembrie 2012, serviciile rezervate stabilite de ANCOM;

g) dreptul de a solicita compensarea costului net aferent furnizării, după data de 1 ianuarie 2013, a serviciilor din sfera serviciului universal prevăzute la art. 1 alin. (2).

**Art. 5.** – (1) CNPR beneficiază, până la data de 31 decembrie 2012, de dreptul exclusiv de a presta servicii poștale având ca obiect trimiteri de corespondență, indiferent dacă livrarea acestora este accelerată sau nu, a căror greutate este mai mică de 50 g și al căror tarif este mai mic de 2 lei, constând în:

a) colectarea, sortarea, transportul și livrarea trimerilor de corespondență interne;

b) distribuirea trimerilor de corespondență expediate din afara teritoriului României către o adresă aflată pe teritoriul acesteia.

(2) În cazul modificării tarifelor practicate de CNPR, în condițiile art. 17 alin. (3), ANCOM poate actualiza limita de tarif prevăzută la alin. (1), însă valoarea actualizată nu va depăși de 2,5 ori tariful public corespunzător unei trimiteri de corespondență din prima treaptă de greutate a celei mai rapide categorii standard din oferta de servicii poștale a CNPR.

(3) Serviciul de publicitate prin poștă nu face obiectul drepturilor rezervate stabilite de prezentul articol.

(4) Furnizorii de servicii poștale pot presta serviciile prevăzute la alin. (1), în limitele de greutate stabilite potrivit alin. (1), cu condiția practicării unui tarif cel puțin egal cu cel stabilit de ANCOM în conformitate cu dispozițiile alin. (1) sau (2), după caz.

(5) Actualizarea prevăzută la alin. (2) se realizează în cazul în care, în lipsa acesteia, obligațiile de asigurare a serviciului universal prevăzute în cap. III nu ar mai putea fi îndeplinite în mod corespunzător. Decizia președintelui ANCOM privind actualizarea limitei de tarif care determină întinderea dreptului exclusiv al CNPR va stabili și data de la care furnizorii de servicii poștale sunt obligați să practice tarife cel puțin egale cu această limită.

**Art. 5<sup>1</sup>** – (1) După încetarea dreptului exclusiv prevăzut la art. 5, CNPR poate solicita, după încheierea exercițiului financiar încheiat la 31 decembrie 2013, compensarea costului net aferent furnizării serviciilor din sfera serviciului universal prevăzute la art. 1 alin. (2).

(2) Calculul costului net se realizează conform prevederilor Deciziei președintelui Autorității Naționale pentru Reglementare în Comunicații și Tehnologia Informației nr. 3442/2007 privind condițiile și procedura de desemnare a furnizorilor de serviciu universal în domeniul serviciilor poștale, precum și conform metodologiei prevăzute în anexă.

(3) Cererea pentru compensarea costului net al furnizării serviciilor din sfera serviciului universal se transmite până la data de 1 iulie a exercițiului financiar ulterior celui pentru care se solicită compensarea, împreună cu situația privind costurile, veniturile și capitalul angajat aferente furnizării serviciilor din sfera serviciului universal din care să reiasă valoarea costului net.

(4) Situația prevăzută la alin. (3) va fi certificată de un auditor independent, într-un raport de constatări factice, pe cheltuiala furnizorului de serviciu universal, adresat atât acționarilor furnizorului desemnat, cât și ANCOM.

(5) Raportul auditorului menționat la alin. (4) va indica dacă situația prevăzută la alin. (3) reflectă, în toate aspectele materiale, informațiile din documentele contabile și situațiile financiare relevante ale furnizorului de serviciu universal, precum și dacă procedurile de colectare și prelucrare a informațiilor contabile respectă principiile și criteriile de calcul și evidența separată a costurilor, veniturilor și capitalului angajat, stabilite de ANCOM, în conformitate cu Standardul internațional privind serviciile conexe 4400 al Federației Internaționale a Contabililor (IFAC), *„Angajamente pentru realizarea procedurilor convenite privind informațiile financiare.*

### **CAPITOLUL III**

#### **Obligațiile CNPR**

**Art. 6.** – (1) CNPR are obligația de a asigura, în fiecare localitate de pe teritoriul României, cel puțin o colectare de la fiecare punct de acces și cel puțin o livrare la locuința fiecărei persoane fizice și la sediul fiecărei persoane juridice, în fiecare zi lucrătoare, dar nu mai puțin de 5 zile pe săptămână.

(2) Prin derogare de la prevederile alin. (1), CNPR are obligația de a asigura cel puțin două colectări de la fiecare punct de acces și cel puțin două livrări la locuința fiecărei persoane fizice și la sediul fiecărei persoane juridice, situate în intravilanul localității, în fiecare săptămână, în cazuri sau în condiții geografice excepționale.

(3) În cazul locuințelor sau al sediilor situate în extravilanul localităților, CNPR face livrarea la punctele sale de contact situate în localitățile respective sau poate stabili metode speciale de livrare a trimerilor poștale, cu acordul ANCOM.

(4) ANCOM va stabili, pe baza propunerilor CNPR, în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei decizii, localitățile considerate ca aflate în cazuri excepționale sau situate în condiții geografice excepționale, prevăzute la alin. (2).

(5) Lista localităților prevăzute la alin. (4) poate fi revizuită de ANCOM la propunerea CNPR sau din oficiu.

**Art. 7.** – (1) CNPR are obligația de a respecta în mod cumulativ următoarele condiții generale în îndeplinirea obligațiilor de furnizare a serviciilor prevăzute la art. 1 alin. (2):

a) să garanteze respectarea cerințelor esențiale, astfel cum sunt definite la art. 2 lit. v) din Ordonanța privind serviciile poștale;

b) să ofere serviciile în condiții identice utilizatorilor care se află în condiții comparabile;

c) serviciile să fie disponibile în mod nediscriminatoriu tuturor utilizatorilor;

d) să ofere serviciile în mod neîntrerupt, cu excepția cazurilor de forță majoră;

e) să asigure evoluția continuă a serviciilor, în funcție de cerințele tehnice, economice și sociale, precum și adaptarea acestora la cerințele utilizatorilor.

(2) CNPR are obligația de a lua toate măsurile pentru asigurarea securității poștale, în special în ceea ce privește:

a) securitatea rețelei poștale publice;

b) securitatea instalațiilor poștale;

c) securitatea personalului;

d) securitatea și integritatea trimerilor poștale.

**Art. 8.** – CNPR are obligația de a accepta și de a livra la destinatari trimerile poștale generate de către expeditori cu respectarea prevederilor legale, chiar dacă acestea nu poartă inscripționat codul poștal.

**Art. 9.** – (1) În vederea îndeplinirii obligațiilor prevăzute la art. 6 alin. (1)–(3), CNPR va livra la locuința sau la sediul destinatarului ori, după caz, la punctele sale de contact toate trimerile poștale care au o greutate cel mult egală cu 500 g, în unul din următoarele moduri:

a) la orice recipient în care destinatarul este de acord să îi fie depuse trimerile poștale care îi sunt adresate;

b) către persoana considerată autorizată să primească trimeria poștală.

(2) Trimerile poștale cu o greutate mai mare de 500 g, precum și trimerile poștale înregistrate care nu au putut fi livrate către persoana considerată autorizată să le primească vor fi livrate la punctele de contact ale CNPR, dar numai după ce destinatarul a fost avizat, în condițiile alin. (1), cu privire la sosirea acestor trimeri poștale.

**Art. 10.** – CNPR are obligația de a lua toate măsurile pentru a asigura confidențialitatea operațiunilor desfășurate la punctele de acces deservite de personal.

**Art. 11.** – (1) CNPR stabilește și supune spre aprobare ANCOM regulile aplicabile serviciilor poștale prevăzute la art. 1 alin. (2), cu respectarea regulilor minime obligatorii prevăzute la art. 8–10.

(2) În cazul în care apreciază că regulile propuse sunt nesatisfăcătoare din punct de vedere tehnic ori al protecției utilizatorilor sau contravin prevederilor legale, acordurilor internaționale la care România este parte ori regulilor minime obligatorii prevăzute la art. 8–10, ANCOM poate solicita modificarea corespunzătoare a acestor reguli, CNPR fiind obligată să opereze modificările cerute.

(3) CNPR transmite ANCOM, în vederea avizării, contractul-cadru de furnizare a serviciilor din sfera serviciului universal pentru care a fost desemnată.

(4) Orice modificare a regulilor aplicabile serviciilor poștale prevăzute la art. 1 alin. (2) sau a clauzelor contractului-cadru de furnizare a acestor servicii se transmite ANCOM, dispozițiile alin. (2) sau (3) fiind aplicabile în mod corespunzător.

**Art. 12.** – (1) CNPR are obligația de a asigura livrarea la destinatari a trimerilor de corespondență interne în greutate de până la 2 kg din cea mai rapidă categorie standard, cu respectarea următoarelor obiective de calitate:

a) 85% din numărul total al acestor trimiteri poștale vor fi livrate în cel mult o zi lucrătoare de la data depunerii la punctele de acces;

b) 97% din numărul total al acestor trimiteri poștale vor fi livrate în cel mult două zile lucrătoare de la data depunerii la punctele de acces.

(2) CNPR are obligația de a asigura livrarea la destinatari a trimiterilor de corespondență intracomunitare în greutate de până la 2 kg din cea mai rapidă categorie standard, cu respectarea următoarelor obiective de calitate:

a) 85% din numărul total al acestor trimiteri poștale vor fi livrate în cel mult 3 zile lucrătoare de la data depunerii acestora la punctele de acces;

b) 97% din numărul total al acestor trimiteri poștale vor fi livrate în cel mult 5 zile lucrătoare de la data depunerii acestora la punctele de acces.

(3) Obiectivele de calitate prevăzute la alin. (2) trebuie îndeplinite cu fiecare stat membru al Uniunii Europene.

(4) În vederea evaluării gradului de îndeplinire a obiectivelor de calitate prevăzute la alin. (1), CNPR are obligația de a respecta condițiile și procedura stabilite de autoritatea de reglementare.

(5) Standardele de calitate prevăzute la alin. (1) și (2) se publică pe paginile de internet ale furnizorului de serviciu universal și autorității de reglementare.

(6) În sensul prezentului articol, se consideră *dată a depunerii trimiterii poștale* data la care trimiterea poștală a fost depusă la punctul de acces în rețeaua poștală publică, dacă aceasta a fost depusă înainte de ultima colectare stabilită pentru respectivul punct de acces. Dacă depunerea are loc după acest moment limită, se consideră *dată a depunerii trimiterii poștale* data următoarei date la care trimiterea poștală este depusă la punctul de acces în rețeaua poștală publică.

(7) CNPR are obligația de a indica la fiecare punct de acces, inclusiv pe fiecare cutie poștală, zilele și orele la care se realizează colectarea.

**Art. 13.** – (1) Respectarea de către CNPR a standardelor de calitate impuse va face anual obiectul unei evaluări de către un organism independent, în condițiile și conform procedurii stabilite prin decizie a președintelui ANCOM.

(2) Raportul rezultat în urma evaluării prevăzute la alin. (1) se publică anual pe pagina de internet a CNPR, precum și pe pagina de internet a ANCOM, în termen de 10 zile de la aprobarea sa.

(3) Odată cu publicarea raportului prevăzut la alin. (2), CNPR va publica pe pagina sa de internet informații privind statistica reclamațiilor primite, detaliată în funcție de serviciul poștal la care se referă, de obiectul reclamațiilor, de modul în care acestea au fost soluționate, precum și în funcție de acordarea unor despăgubiri.

**Art. 14.** – (1) CNPR are obligația de a asigura un program cu publicul de 8 ore zilnic la fiecare punct de acces deservit de personal.

(2) Prin derogare de la dispozițiile alin. (1), CNPR poate să asigure un program de lucru cu publicul zilnic redus la unele puncte de acces deservite de personal, în cazurile în care traficul poștal nu justifică un program de lucru cu publicul de 8 ore zilnic.

**Art.15.** – (1) CNPR are obligația de pune la dispoziția utilizatorilor cel puțin o cutie poștală sau un alt punct de acces permanent, precum și cel puțin un punct de contact propriu în fiecare localitate de pe teritoriul României.

(2) CNPR are obligația de a menține un număr minim de cutii poștale amplasate astfel încât să existe:

- a) minimum o cutie poștală la 1.500 de locuitori în mediul rural;
- b) minimum o cutie poștală la 3.000 de locuitori în mediul urban; și
- c) minimum o cutie poștală la 20.000 de locuitori în municipiul București.

(3) CNPR are obligația de a asigura puncte de acces deservite de personal în care se pot prezenta colete poștale, imprimare și trimiteri de corespondență cu dimensiuni nestandardizate, precum și trimiteri poștale înregistrate, în toate unitățile administrativ-teritoriale de bază (comune sau orașe) având minim 1.500 de locuitori.

**Art. 16.** – (1) CNPR are obligația de a asigura accesul utilizatorilor la rețeaua poștală publică pe care o operează, în condiții de transparență, obiectivitate și nediscriminare.

(2) CNPR are obligația să ia toate măsurile de amenajare a clădirilor în care desfășoară activități care au program cu publicul, astfel încât să permită accesul neîngrădit al persoanelor cu handicap.

**Art. 17.** – (1) Tarifele practicate de CNPR pentru prestarea serviciilor poștale prevăzute la art. 1 alin. (2) trebuie să fie accesibile, transparente, nediscriminatorii și fundamentate pe costuri.



(2) Tarifele practicate de CNPR pentru prestarea fiecăruia dintre serviciile poștale prevăzute la art. 1 alin. (2) vor fi uniforme pe întreg teritoriul României.

(3) Modificarea tarifelor prevăzute la alin. (1) poate fi realizată la propunerea CNPR, cu aprobarea ANCOM.

(4) Tarifele stabilite conform prevederilor alin. (3) vor fi aduse la cunoștința publicului prin afișare la toate punctele de acces deservite de personal ale CNPR, prin publicarea pe pagina de internet a CNPR, precum și în două cotidiene naționale de mare tiraj.

(5) Tarifele stabilite conform prevederilor alin. (3) pot fi percepute de CNPR numai după 30 de zile de la aducerea acestora la cunoștință publicului în condițiile alin. (4).

**Art. 18.** – (1) CNPR poate acorda tarife speciale fundamentate pe costuri în cazul unui volum mare de trimiteri care fac obiectul serviciilor poștale prevăzute la art. 1 alin. (2).

(2) Stabilirea și practicarea tarifelor speciale prevăzute la alin. (1) trebuie să respecte următoarele condiții cumulative:

a) stabilirea tarifelor speciale va ține seama de costurile ce sunt evitate, datorită volumului mare de trimiteri poștale, față de situația în care serviciul, incluzând întreaga gamă de prestații aferente colectării, sortării, transportului și livrării, s-ar referi la o singură trimitere poștală;

b) tarifele speciale și condițiile asociate acestora se aplică în același mod atât în raport cu furnizori de servicii poștale diferiți, cât și în raport cu serviciile echivalente prestate de furnizorii de serviciu universal;

c) tarifele speciale sunt practicate în mod nediscriminatoriu față de toți utilizatorii care folosesc serviciile poștale în condiții similare.

(3) CNPR are obligația de a transmite ANCOM, în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei decizii, în vederea aprobării, criteriile și condițiile pe baza cărora acordă tarife speciale, astfel încât să se asigure respectarea dispozițiilor alin. (2).

(4) Orice modificare a criteriilor și condițiilor prevăzute la alin. (3) se transmite ANCOM, în vederea aprobării, în mod corespunzător.

(5) CNPR va publica pe pagina sa de internet și va afișa la punctele de acces deservite de personal informații referitoare la tarifele speciale, serviciul poștal pentru care se acordă, numărul și categoria de trimiteri poștale pentru care se acordă, modul de prezentare

a trimiterilor și aria în care urmează să fie efectuată livrarea la destinatari, precum și orice alte aspecte relevante pentru acordarea tarifelor speciale.

(6) Orice modificare a informațiilor prevăzute la alin. (5) va fi adusă la cunoștința publicului, în modalitățile prevăzute la alin. (5), și va fi notificată în scris tuturor persoanelor cu care CNPR a încheiat contracte în vederea acordării de tarife speciale, cu cel puțin 30 de zile înainte de data aplicării modificării.

(7) CNPR are obligația de a aplica principiile transparenței și nediscriminării atât cu privire la tarife, cât și cu privire la condițiile asociate acestora.

**Art. 19.** – (1) CNPR are obligația de a respecta la încheierea acordurilor privind cheltuielile terminale pentru trimiterile poștale intracomunitare expediate de pe teritoriul unui alt stat membru al Uniunii Europene către o adresă aflată pe teritoriul României următoarele principii:

a) cheltuielile terminale să fie fixate în funcție de costurile prelucrării și livrării trimiterilor poștale internaționale;

b) nivelul tarifelor să fie corespunzător calității serviciului;

c) cheltuielile terminale să fie transparente și nediscriminatorii.

(2) În cazul în care nu are încheiate asemenea acorduri, CNPR are obligația de a aplica prevederile acordurilor internaționale în domeniu, la care România este parte.

**Art. 20.** – (1) CNPR are obligația să implementeze și să dezvolte un sistem de evidență internă a costurilor suficient de detaliat, astfel încât să fie capabil să identifice costul furnizării individuale a serviciilor poștale incluse în sfera serviciului universal.

(2) Pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2012, CNPR are obligația de a realiza, în cadrul sistemului prevăzut la alin. (1), separarea activităților din afara sferei serviciului universal de cele aflate în sfera serviciului universal, precum și separarea serviciilor rezervate de cele nerezervate.

(2<sup>1</sup>) Pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2013, CNPR are obligația de a realiza, în cadrul sistemului prevăzut la alin. (1), separarea activităților din afara sferei serviciului universal de cele aflate în sfera serviciului universal.

(3) La implementarea sistemului de evidență contabilă separată și la elaborarea evidențelor contabile separate pe baza acestui sistem vor fi respectate următoarele principii:

a) principiul cauzalității, conform căruia veniturile și costurile, activele și datoriile vor fi alocate pe componente de cost, servicii și segmente de afaceri (categorii de servicii), în funcție de activitățile sau serviciile care generează respectivele venituri ori costuri, achiziția activelor sau apariția datoriilor;

b) principiul obiectivității, conform căruia alocarea costurilor pe servicii și segmente de afaceri (categorii de servicii) va fi obiectivă și nu va urmări obținerea de beneficii pentru CNPR sau pentru un terț, pentru un produs ori serviciu sau pentru o categorie de produse ori servicii;

c) principiul consistenței tratamentului contabil, conform căruia, în măsura în care apar modificări ale principiilor contabile, ale metodologiei de alocare a costurilor sau ale politicilor contabile, de natură să genereze un efect semnificativ asupra informațiilor raportate în evidențele contabile curente elaborate pe baza sistemului de evidență contabilă separată, evidențele contabile separate ale anului precedent vor fi retratate în conformitate cu modificările respective. Efectul modificărilor menționate asupra informațiilor raportate în evidențele contabile separate este considerat a fi semnificativ, dacă omisiunea prezentării sau prezentarea eronată a acestor modificări ar putea să influențeze deciziile economice ale utilizatorilor, luate pe baza evidențelor contabile elaborate pe baza sistemului de evidență contabilă separată;

d) principiul transparenței, conform căruia principiile, politicile contabile și metodologia de alocare a costurilor vor permite o înțelegere clară a acestora și a efectelor acestor principii, politici și metodologii asupra evidențelor contabile separate.

**Art. 21.** – (1) În scopul implementării sistemului de evidență contabilă separată prevăzut la art. 20 alin. (1), CNPR are obligația de a utiliza o metodologie care să descrie în detaliu principiile, ipotezele și metodele folosite în dezvoltarea sistemului de evidență contabilă separată și elaborarea evidențelor contabile pe baza acestui sistem, metodologie ce va respecta principiile mai sus menționate.

(2) Metodologia prevăzută la alin. (1) va fi întocmită anual și va fi transmisă ANCOM cu cel puțin 3 luni înainte de data transmiterii evidențelor contabile separate.

(3) În cazul în care constată că metodologia prevăzută la alin. (1) încalcă prevederile legale sau principiile enunțate la art. 20 alin. (3), ANCOM poate impune modificarea acesteia.

(4) CNPR are obligația de a furniza evidențele contabile pe baza sistemului de evidență contabilă separată prevăzut la art. 20 alin. (1) până la data de 30 noiembrie a fiecărui an pentru anul anterior, cu respectarea condițiilor de auditare și întocmire a evidențelor contabile separate stabilite de autoritatea de reglementare.

(4<sup>1</sup>) Pentru exercițiul financiar aferent anului 2013, CNPR va realiza și va transmite ANCOM situațiile financiare separate până la data de 1 iulie 2014, cu respectarea condițiilor de auditare și întocmire a evidențelor contabile separate stabilite de autoritatea de reglementare.

(5) Întocmirea evidențelor contabile separate de către CNPR, în conformitate cu prevederile legale și metodologia prevăzută la alin. (1), va face anual obiectul evaluării de către un organism independent, în condițiile și conform procedurii stabilite prin decizie a președintelui ANCOM.

**Art. 22.** – (1) CNPR are obligația să pună la dispoziția utilizatorilor, în mod regulat, informații precise, detaliate și actualizate cu privire la caracteristicile serviciilor poștale prevăzute la art. 1 alin. (2), în special informații referitoare la condițiile generale de acces la aceste servicii, precum și la tarifele și nivelul standardelor de calitate ale acestor servicii.

(2) CNPR are obligația de a aduce la cunoștința publicului numărul de colectări, respectiv de livrări determinat în condițiile art. 6, pe care are obligația să îl efectueze de la fiecare punct de acces, respectiv la fiecare punct de contact.

(3) CNPR va publica informațiile prevăzute la alin. (1) și (2), precum și clauzele contractului-cadru prevăzut la art. 11 alin. (3) pe pagina sa de internet și le va pune la dispoziția publicului la toate punctele de acces deservite de personal, prin afișare sau prin alte mijloace.

(4) Orice modificare a informațiilor prevăzute la alin. (1) și (2) ori a clauzelor contractului-cadru va fi adusă la cunoștința publicului, în modalitățile prevăzute la alin. (3), anterior aplicării acesteia.

## **CAPITOLUL IV**

### **Dispoziții finale**

**Art. 23.** – Calitatea de furnizor de serviciu universal a CNPR încetează în cazurile prevăzute la art. 14 din Decizia președintelui Autorității Naționale pentru Reglementare în Comunicații și Tehnologia Informației nr. 3.442/2007 privind condițiile și procedura de desemnare a furnizorilor de serviciu universal în domeniul serviciilor poștale.

**Art. 24.** – Pe lângă drepturile și obligațiile prevăzute de prezenta decizie, CNPR are drepturile și obligațiile rezultate din calitatea sa de furnizor de serviciu universal prevăzute de Convenția Uniunii Poștale Universale, de regulamentele sale de aplicare, precum și de alte acorduri internaționale la care România este parte.

**Art. 24<sup>1</sup>** – Anexa face parte integrantă din prezenta decizie.

**Art. 25.** – Prezenta decizie se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

**PREȘEDINTE,**  
**MARIUS CĂTĂLIN MARINESCU**

București, 17 aprilie 2009

Nr. 293

## Calculul costului net al furnizării serviciului universal

Costul net al obligațiilor de serviciu universal se calculează ca diferență dintre costul net suportat de Compania Națională „Poșta Română” - S.A., denumită în continuare CNPR, ca urmare a îndeplinirii obligațiilor de serviciu universal (*Scenariul de bază*) și costul net al CNPR, în cazul în care și-ar desfășura activitatea fără a avea obligațiile de serviciu universal (*Scenariul alternativ*).

*Scenariul de bază* reflectă condițiile de operare și costurile înregistrate în cazul în care sunt furnizate serviciile din sfera serviciului universal ca urmare a obligației legale de furnizare a acestora.

*Scenariul alternativ* reprezintă o simulare a condițiilor de operare și a costurilor care ar fi înregistrate în situația în care nu ar exista obligația de furnizare a serviciilor din sfera serviciului universal. Premisele care vor sta la baza elaborării scenariului alternativ vor fi justificate astfel încât să se asigure că acesta ar putea fi pus în practică de către un furnizor și că toate ipotezele și calculele care stau la baza acestuia pot fi justificate în mod rațional.

Costul net aferent furnizării serviciilor din sfera serviciului universal se determină pe baza următoarei formule:

$$NC = Nsz + \sum_{i=1}^n Nppi + \sum_{i=1}^n Ndpi + NPT + NR - TV + profit$$

unde:

**Nsz** – reprezintă costurile înregistrate cu furnizarea serviciilor oferite cu titlu gratuit, dacă este cazul. În situația în care furnizorul de serviciu universal desemnat nu are o astfel de obligație legală sau, prin lege sau prin convenții internaționale, toți furnizorii au obligația să furnizeze anumite servicii cu titlu gratuit, acest parametru va fi eliminat.

**Nppi** – reprezintă diferența (de profit sau pierdere) rezultată din activitatea de **colectare** a trimiterilor poștale care fac obiectul obligației de serviciu universal, de la unitatea poștală *i* pe care furnizorul de serviciu universal nu ar fi deservit-o în lipsa obligațiilor de serviciu universal, din motive de neprofitabilitate. O unitate poștală este considerată a fi neprofitabilă dacă furnizarea serviciilor prin intermediul acesteia a generat o

pierdere, adică în cazul în care  $Cu > Vu$ , unde  $Cu$  este costul unității poștale, iar  $Vu$  este venitul aferent aceleiași unități.

Se presupune că în lipsa obligațiilor de serviciu universal furnizorul nu ar menține în stare de funcționare unitățile poștale neprofitabile și o parte din trimiterile poștale colectate la aceste unități, precum și veniturile și costurile aferente ar fi preluate de către alte unități.

Diferența de profit sau pierdere rezultată din activitatea de colectare este dată de suma diferențelor de venituri sau cheltuieli produse de fiecare unitate poștală care rezultă din tranziția activităților de colectare de la unitățile neprofitabile la cele profitabile.

Pentru evaluarea profitabilității unei unități poștale va fi utilizat costul total al unității poștale.

**Ndpi** – reprezintă diferența (de profit sau pierdere) rezultată din activitatea de **livrare** a trimiterilor poștale care fac obiectul obligației de serviciu universal de la unitatea poștală / pe care furnizorul de serviciu universal nu ar fi deservit-o în lipsa obligațiilor de serviciu universal din motive de neprofitabilitate. Costurile astfel înregistrate se datorează modificării condițiilor de livrare impuse prin decizia de desemnare ca furnizor de serviciu universal comparativ cu costurile înregistrate în aceleași unități poștale, pentru desfășurarea aceluiași activități în lipsa obligațiilor de serviciu universal.

Se presupune că furnizorul de serviciu universal nu ar deservi zonele de livrare cu un volum redus de trimiteri sau le-ar deservi cu o frecvență mai mică, în alte condiții și la o calitate diferită.

Diferența de profit sau pierdere rezultată din activitatea de livrare este dată de suma diferențelor de cost pe fiecare unitate poștală, care este rezultatul modificării modalității de livrare în zonele de livrare și de reducere a veniturilor ca urmare a modificării sistemului de livrare care exclude furnizarea serviciilor în zonele neprofitabile.

**NPT** – reprezintă costurile aferente **sortării și transportului** trimiterilor poștale pe care furnizorul de serviciu universal nu le-ar înregistra ca urmare a modificării rețelei poștale și a modalității de livrare utilizate dacă nu ar avea obligația de serviciu universal.

**NR** – reprezintă alte costuri pe care furnizorul de serviciu universal le înregistrează ca urmare a furnizării serviciilor din sfera serviciului universal.

**TV** – reprezintă beneficiile obținute de către furnizor ca urmare a deținerii calității de furnizor de serviciu universal. Principalele tipuri de beneficii care trebuie avute în vedere sunt:

- beneficii legate de regimul de taxare aplicabil (de exemplu, scutirea de la plata TVA);

- mărcile comerciale – furnizorul de serviciu universal desemnat beneficiază de recunoașterea și popularizarea brandului. Beneficiul se poate determina, de exemplu, prin estimarea economiilor cu cheltuielile de marketing care sunt astfel evitate. Pentru estimarea valorii totale a mărcii comerciale poate fi utilizată o comparație cu costul unor mărci similare și apoi alocată proporția aferentă serviciului universal;
- efectul de marketing – oficiile poștale, vehiculele și uniformele lucrătorilor poștali reprezintă spațiu publicitar care poate fi utilizat de către furnizorul de serviciu universal pentru promovarea brandului și serviciilor proprii sau care poate fi închiriat către terți. Efectul de marketing va fi determinat proporțional cu serviciul universal;
- economiile de scară și puterea de negociere cu furnizorii;
- alte beneficii tangibile și intangibile (de exemplu, ubicuitatea).

**Profit** – reprezintă rata rezonabilă de rentabilitate aferentă furnizării serviciilor din sfera serviciului universal.

Pentru calculul costului net, CNPR va utiliza și va transmite către Autoritatea Națională pentru Administrare și Reglementare în Comunicații, denumită în continuare *ANCOM*, în scopul verificării acestuia, următoarele informații:

- numărul de unități poștale pe care CNPR le-ar opera în lipsa obligațiilor de serviciu universal;
- lista unităților poștale, a zonelor și utilizatorilor neprofitabili pe care CNPR nu i-ar deservi în absența obligației de furnizare a serviciilor din sfera serviciului universal. La stabilirea unităților poștale, a zonelor și utilizatorilor neprofitabili se va avea în vedere eficiența costurilor (de exemplu, pierderile datorate ineficienței de operare într-o zonă aglomerată sau valorile excesive înregistrate de anumite categorii de costuri nu vor fi considerate costuri datorate serviciului universal). De asemenea, cheltuielile aferente categoriilor de utilizatori asociați serviciilor neprofitabile, dar care nu sunt furnizate ca urmare a obligației de serviciu universal, nu vor fi luate în calcul pentru determinarea costului net;
- unitățile poștale și/sau modalitățile alternative de furnizare a serviciilor din sfera serviciului universal pentru zonele și unitățile pe care nu le-ar deservi în absența obligației de furnizare a serviciilor din sfera serviciului universal;
- unitățile poștale alternative pentru serviciile comerciale furnizate la ghișeu pentru activitatea de colectare pentru zonele și unitățile pe care nu le-ar deservi în absența obligației de furnizare a serviciilor din sfera serviciului universal;



- unitățile poștale și/sau modalitățile alternative de livrare a serviciilor din afara sferei serviciului universal (de exemplu, pensii) pentru zonele pe care nu le-ar deservi în absența obligației de furnizare a serviciilor din sfera serviciului universal;
- o metodă alternativă de livrare a serviciilor din sfera serviciului universal (în special trimiteri de corespondență înregistrată și cu valoare adăugată și colete), cu precizarea distanței maxime până la locul unde va fi depozitată corespondența în loc să fie livrată destinatarului;
- organizarea sistemului de livrare modificat, cu calculul impactului acestor modificări asupra costului, în absența obligației de furnizare a serviciilor din sfera serviciului universal. Acestea trebuie să ofere detalii asupra unor elemente precum: prioritatea, timpul de livrare, distanța de la cel mai îndepărtat punct de colectare la unitatea poștală, zonele deservite prin autovehicule etc.;
- lista zonelor în care livrarea s-ar realiza în afara termenelor stabilite prin prezenta decizie. Trebuie realizată o descriere a numărului zonelor de livrare, a modului de organizare a operațiunilor de livrare și un calcul al impactului financiar;
- volumul serviciilor speciale furnizate cu titlu gratuit ca parte a serviciului universal (de exemplu, cecograme) și costurile asociate;
- lista unităților poștale neprofitabile datorită furnizării serviciilor din sfera serviciului universal și lista unităților poștale operaționale cu menționarea următoarelor elemente:
  - informații despre costurile și veniturile unităților poștale neprofitabile, conform tabelului 1;
  - date privind schimbările de costuri și venituri anticipate aferente unităților poștale în care este menținută operarea, conform tabelului 2. Acestea vor include în principal modificări ale costurilor cu materialele, energia, personalul etc. Evaluările trebuie să se bazeze pe resurse rezonabile, precum date care provin din sistemul de evidență contabilă, date din eșantionare, impactul financiar observat istoric în situații similare, chestionare, studii de piață etc.;
  - situația costurilor aferente unităților poștale neprofitabile pe categorii, în conformitate cu tabelul 3;
  - situația privind majorarea costurilor aferente unităților poștale operaționale pe categorii, în conformitate cu tabelul 4;

- date privind volumul de trimiteri și numărul de operațiuni efectuate de unitățile poștale neprofitabile, în conformitate cu tabelul 5;
- caracteristicile unităților poștale neprofitabile, conform tabelului 6;
- date privind zonele de livrare neprofitabile, conform tabelului 7;
- date care să permită estimarea beneficiilor tangibile și intangibile, conform tabelului 8;
- informații privind costul serviciilor furnizate cu titlu gratuit, conform tabelului 9.

Tabelul 1 – Costurile și veniturile aferente unităților poștale neprofitabile

Cod poștal	Unitate poștală	Venituri (LEI)							Costuri (LEI)							Costuri directe înregistrate în zona deservită de unitatea poștală	Costuri indirecte înregistrate în zona deservită de unitatea poștală		
		Scrisori și colete	Mandate poștale	Încasare facturi	Servicii financiare	Pensi	Venituri din vânzarea mărfurilor	Alte venituri	Venituri totale	Cheltuieli cu materialele	Cheltuieli cu utilitățile	Costul bunurilor vândute	Cheltuieli cu chirile	Cheltuieli cu oficanții poștali	Cheltuieli cu depreciere			Alte costuri	Costuri totale
	Unitatea poștală <i>i</i>																		
	Unitatea poștală																		
	Unitatea poștală <i>n</i>																		
<b>Total</b>							A												

Tabelul 2 – Costurile și veniturile transferate de la unitățile poștale neprofitabile (*i*) la unitățile poștale operaționale (*k*) la nivel de unități\*

Cod poștal	Unitatea poștală	Unitatea poștală operațională	Tipurile de venituri / costuri (neprofitabile <i>i</i> / operaționale <i>k</i> )	Rândul <i>k</i> – Veniturile transferate unităților poștale operaționale (LEI)							Rândul <i>k</i> – Majorarea costurilor unităților poștale operaționale (LEI)							
				Rândul <i>i</i> – Veniturile transferate de la oficiile poștale neprofitabile (LEI)							Rândul <i>i</i> – Diminuarea costurilor unităților poștale neprofitabile (LEI)							
				Trimiteri de corespondență și colete	Plăți poștale	Încasare facturi	Servicii bancare	Pensii	Venituri din vânzarea mărfurilor	Alte venituri	Venituri totale	Cheltuieli cu materialele	Cheltuieli cu utilitățile	Costul bunurilor vândute	Cheltuieli cu chiriile	Cheltuieli cu oficanții	Cheltuieli cu factorii poștali	Amortizare și deprecieri
	Unitatea poștală	Unitatea poștală	<i>i/k</i>															
	Unitatea poștală	Unitatea poștală	<i>i/k</i>															
	Unitatea poștală	Unitatea poștală	<i>i/k</i>															
	Unitatea poștală	Unitatea poștală	<i>i/k</i>															
	Unitatea poștală	Unitatea poștală	<i>i/k</i>															
	Unitatea poștală	Unitatea poștală	<i>i/k</i>															
	...	...																
	<b>Total <i>i</i></b>									<b>B</b>								
	<b>Total <i>k</i></b>									<b>C</b>								

\* Datele din acest tabel trebuie să furnizeze informații privind legătura dintre fiecare unitate poștală neprofitabilă și unitatea poștală operațională corespondentă căreia *i* se atribuie costurile și veniturile.

Tabelul 3 – Costurile unităților poștale neprofitabile pe categorii

Tip de activitate	Costurile unităților poștale neprofitabile (LEI)								
	Cheltuieli cu materialele	Cheltuieli cu utilitățile	Costul bunurilor vândute	Cheltuieli cu chiriile	Cheltuieli cu oficanții	Cheltuieli cu factorii poștali	Amortizare și deprecieri	Alte costuri	Costuri totale
Colectare									D
Livrare									E
Sortare și transport									F
Cheltuieli indirecte									G
<b>TOTAL:</b>									

Tabelul 4 – Majorarea costurilor unităților poștale operaționale pe categorii

Tip de activitate	Majorarea costurilor unităților poștale operaționale (LEI)								
	Cheltuieli cu materialele	Cheltuieli cu utilitățile	Costul bunurilor vândute	Cheltuieli cu chiriile	Cheltuieli cu officianții	Cheltuieli cu factorii poștali	Amortizare și depreciere	Alte costuri	Costuri totale
Colectare									H
Livrare									I
Sortare și transport									J
Cheltuieli indirecte									K
<b>TOTAL:</b>									

Tabelul 5 – Volumul trimerilor colectate și livrate și operațiunile desfășurate în oficiile poștale neprofitabile

Date privind unitățile poștale		Număr de trimeri colectate				Număr de trimeri livrate							Operațiuni pe bază de contract – număr de bucăți					
		Trimeri de corespondență, serviciu standard	Publicitate adresată	Trimeri de corespondență recomandate și cu valoare declarată, livrare de acte de procedură	Colete cu valoare declarată și colete fără valoare declarată	Alte trimeri preluate	Trimeri de corespondență, serviciu standard	Publicitate adresată	Trimeri de corespondență înregistrată și cu valoare declarată, livrare specială	Colete cu valoare declarată și colete fără valoare declarată	Trimeri periodice, livrare ziare	Publicitate neadresată	Trimeri expres și alte trimeri	Pensii și beneficii plătite la ghișeu	Pensii plătite de factorii poștali	Facturi încasate la ghișeu	Facturi încasate de factorul poștal	Servicii bancare / financiare
<b>Cod poștal</b>	<b>Unitate poștală</b>																	
	Unitatea poștală <i>i</i>																	
	Unitatea poștală																	
	Unitatea poștală <i>n</i>																	
<b>TOTAL:</b>																		

Tabelul 6 – Caracteristicile unităților poștale neprofitabile

Cod poștal	Unitatea poștală și zona de livrare aferentă	Tipul unității poștale: colectare (C) / livrare (L)	Clădirea în care funcționează unitatea poștală: proprie (P) / închiriată (Î)	Programul de lucru cu publicul – numărul de ore pe săptămână	Distanța de la cel mai îndepărtat punct de colectare la unitatea poștală (km)	Numărul localităților deservite	Numărul zonelor de livrare	Numărul de lucrători poștali	Numărul de oficanți	Numărul de factori poștali	Unitatea poștală care preia zona aferentă în scenariul alternativ	Orarul de sosire a curselor poștale – scenariul de bază	Orarul de sosire a curselor poștale – scenariul alternativ	Orarul de sosire a curselor poștale – scenariul alternativ
	Unitatea poștală <i>i</i>													
	Unitatea poștală													
	Unitatea poștală <i>n</i>													





Tabelul 8 – Cuantificarea beneficiilor

	Beneficii					Total beneficii
	1.	2.	3.	4.	5.	
	Beneficii datorate sistemului de taxare	Mărci comerciale	Efect de marketing	Economii de scară și puterea de negociere cu furnizorii	Alte beneficii tangibile și intangibile	
<b>TOTAL:</b>						

Tabelul 9 – Costurile serviciilor furnizate cu titlu gratuit

	<b>Volumul serviciilor furnizate cu titlu gratuit</b>	<b>Costurile aferente serviciilor furnizate cu titlu gratuit</b>	<b>Total cost per serviciu</b>
Serviciul 1			
Serviciul 2			
Serviciul 3			
...			
...			
...			
Serviciul <i>n</i>			
<b>TOTAL:</b>			

## INDICAȚII

### privind utilizarea informațiilor necesare în scopul identificării valorilor aferente parametrilor incluși în formula de calcul al costului net

În vederea determinării parametrului **Nppi** se efectuează următoarele calcule:

- costurile de colectare ale unităților poștale neprofitabile (D din tabelul 3) se diminuează cu valoarea aferentă majorării costurilor de colectare ale unităților operaționale (H din tabelul 4)
- se adaugă veniturile transferate de unitățile poștale neprofitabile către unitățile operaționale (C din tabelul 2) diminuate cu veniturile unităților poștale neprofitabile (A din tabelul 1).

Parametrul **Ndpi** se calculează ca diferență între costurile de livrare aferente unităților poștale neprofitabile (E din tabelul 3) și valoarea cu care se majorează costurile de livrare ale unităților poștale operaționale în urma transferului de la unitățile neprofitabile (I din tabelul 4).

Parametrul **NPT** se calculează ca diferență între costurile de sortare și transport aferente unităților poștale neprofitabile (F din tabelul 3) și valoarea cu care se majorează costurile de sortare și transport aferente unităților poștale operaționale în urma transferului de la unitățile neprofitabile (J din tabelul 4).

Parametrul **NR** se calculează ca diferență între cheltuielile generale aferente unităților poștale neprofitabile (G din tabelul 3) și valoarea cu care se majorează cheltuielile generale aferente unităților poștale operaționale în urma transferului de la unitățile neprofitabile (K din tabelul 4).

Ca regulă generală, nu pot fi transferate mai multe costuri sau mai multe venituri de la o unitate neprofitabilă la o unitate operațională decât costurile/veniturile totale ale unității respective.