

În temeiul prevederilor art. 10 alin. (2) pct. 1 și 30, art. 11 alin. (1) și art. 12 alin. (1) și (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 22/2009 privind înființarea Autorității Naționale pentru Administrare și Reglementare în Comunicații, aprobată prin Legea nr. 113/2010, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 5 alin. (1) - (5) și ale art. 7 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile poștale, aprobată, cu modificări și completări, prin Legea nr. 187/2013,

PREȘEDINTELE
AUTORITĂȚII NAȚIONALE PENTRU ADMINISTRARE ȘI REGLEMENTARE ÎN COMUNICAȚII

emite prezenta:

DECIZIE
pentru modificarea și completarea Deciziei președintelui Autorității
Naționale pentru Reglementare în Comunicații și Tehnologia Informației nr. 2858/2007
privind regimul de autorizare generală pentru furnizarea serviciilor poștale

Art. I. – Decizia președintelui Autorității Naționale pentru Reglementare în Comunicații și Tehnologia Informației nr. 2858/2007 privind regimul de autorizare generală pentru furnizarea serviciilor poștale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 608 din 4 septembrie 2007, modificată și completată prin Decizia Președintelui Autorității Naționale pentru Administrare și Reglementare în Comunicații nr. 891/2009, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 771 din 11 noiembrie 2009, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 3, alineatul (3), literele a), b), c) și d) se modifică și vor avea următorul cuprins:

- „a) transport și livrare a trimerilor proprii personal de către expeditorul acestora;”
- b) transport și livrare a trimerilor proprii ale expeditorului prin intermediul unui sediu secundar al acestuia, în cazul în care trimerile în cauză se referă la activitatea expeditorului și urmăresc în mod nemijlocit satisfacerea unui interes al acestuia, legat de activitatea în cauză;
- c) transport și livrare a trimerilor efectuate cu titlu gratuit și în mod nemijlocit de către o persoană împuternicită de expeditor în acest scop;
- d) colectare, sortare, transport și livrare a trimerilor poștale în cadrul unui serviciu organizat pentru uzul exclusiv al autorităților publice, în temeiul unor dispoziții legale speciale;”

2. La articolul 3, alineatul (3), după litera e), se introduc două noi litere, f) și g), cu următorul cuprins:

- „f) transport și livrare a trimerilor neadresate;
- g) exclusiv sortare sau transport a trimerilor poștale.”

3. La articolul 4, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art.4 – (1) Solicitantul va anexa la formularul-tip al notificării următoarele documente, care fac parte integrantă din aceasta:

a) certificatul de înregistrare la oficiul registrului comerțului al persoanei juridice sau, după caz, al persoanei fizice autorizate, al întreprinderii individuale ori al întreprinderii familiale, în copie, sau în situația persoanei juridice de drept privat fără scop lucrativ certificatul de înregistrare fiscală, în copie, precum și certificatul de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor sau în Registrul federațiilor, după caz, în copie;

b) dovada calității de reprezentant al solicitantului a persoanei care semnează formularul-tip al notificării, în copie, sau actul de identitate al solicitantului persoană fizică autorizată, în copie;

c) condițiile generale privind furnizarea serviciilor poștale, semnate și ștampilate de reprezentantul solicitantului.”

4. La articolul 4, după alineatul (1) se introduc două noi alineate, alineatul (1¹) și alineatul (1²), cu următorul cuprins:

„(1¹) În cazul solicitantului persoană străină cu sediul principal în unul dintre statele membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European, care nu s-a stabilit în România, în locul documentelor prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) se vor anexa documente emise în conformitate cu legislația din statul membru de origine conținând informații echivalente, în copie. Solicitantul poate desemna o adresă de contact pe teritoriul României pentru primirea corespondenței, precum și o persoană împuternicită să angajeze răspunderea acestuia în relația cu ANCOM, situație în care va transmite ANCOM documentele de identificare ale respectivei persoane, în copie.

(1²) Solicitantul persoană străină, stabilit în România prin înființarea unei unități fără personalitate juridică, va transmite, în copie, documentele de identificare corespunzătoare societății-mamă, în mod suplimentar față de documentele prevăzute la alin. (1) aferente sediului secundar.”

5. La articolul 4, alineatele (2) – (5) se abrogă.

6. La articolul 8, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(1) Orice modificare a datelor cuprinse în notificare se comunică ANCOM în termen de 15 zile de la data apariției, respectiv de la data înregistrării la instituțiile abilitate, după caz, prin transmiterea unei informări însoțite, acolo unde este cazul, de actele doveditoare, în copie.”

7. La articolul 8, după alineatul (1) se introduce un nou alineat, alineatul (1¹), cu următorul cuprins:

„(1¹) Persoana care s-a stabilit cu orice titlu în România ulterior notificării realizate în condițiile art. 4 alin. (1¹) are obligația să informeze ANCOM asupra acestui fapt în condițiile alin. (1). Dacă este cazul, ANCOM poate solicita transmiterea unor documente dintre cele indicate la art. 4 alin. (1) aferente sediului secundar.”

8. La articolul 8, alineatul (5) se abrogă.

9. La articolul 9 alineatul (3), teza a doua se abrogă.

10. La articolul 9¹, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

(1) Dreptul de a furniza toate sau anumite categorii de servicii poștale se suspendă în următoarele cazuri:

„a) în caz de inactivitate temporară, constatată de către ANCOM, sau la cererea furnizorului, însoțită de o copie a documentelor relevante emise de Oficiul Național al Registrului Comerțului ori a hotărârii judecătorești irevocabile, după caz;

b) în cazul aplicării sancțiunii suspendării acestui drept, în condițiile legii, prin decizie a președintelui ANCOM, care se comunică furnizorului și se publică pe pagina de internet a ANCOM.”

11. La articolul 9¹, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(3) Încetarea inactivității temporare a furnizorului produce renașterea drepturilor și a obligațiilor prevăzute de regimul de autorizare generală, doar în urma transmiterii de către furnizor a unei copii a documentelor relevante emise de Oficiul Național al Registrului Comerțului sau a hotărârii judecătorești irevocabile, după caz, privind reluarea activității furnizorului.”

12. La articolul 9¹, alineatul (5) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(5) Pe perioada suspendării dreptului de a furniza servicii poștale potrivit alin. (1) lit. b), furnizorul de servicii poștale are în relația cu ANCOM obligațiile prevăzute de autorizația generală și de alte prevederi legale, legate de activitate de furnizare de servicii poștale.”

13. La articolul 10, alineatul (2), litera d) se modifică și va avea următorul cuprins:

„d) lista punctelor de acces fixe deservite de personal, respectiv a punctelor de contact fixe deservite de personal; ”

14. După articolul 11 se introduc două noi articole, articolul 11¹ și articolul 11², cu următorul cuprins:

„Art. 11¹. (1) În termen de 15 zile de la data intrării în vigoare a prezentei decizii, toți furnizorii de servicii poștale care prestează serviciul cecograme sau serviciul mandat poștal pe suport hârtie au obligația de a transmite ANCOM o notificare în acest sens.

(2) Netransmiterea notificării în termenul prevăzut la alin. (1) determină încetarea dreptului de a furniza serviciul cecograme, respectiv a dreptului de a furniza serviciul mandat poștal pe suport hârtie.

Art. 11². ANCOM va elibera, din oficiu, în termen de 6 luni de la data intrării în vigoare a prezentei decizii, un nou certificat-tip tuturor furnizorilor de servicii poștale care au dreptul de a furniza serviciul publicitate prin poștă.”

15. Anexa nr.1 se modifică și se completează, înlocuindu-se cu anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta decizie.

16. Anexa nr.2 se modifică și se completează, înlocuindu-se cu anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta decizie.

17. Anexa nr.4 se modifică și se completează, înlocuindu-se cu anexa nr. 3 care face parte integrantă din prezenta decizie.

Art. II. – Prezenta decizie se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și va intra în vigoare la 3 zile de la data publicării.

**PREȘEDINTE,
MARIUS CĂTĂLIN MARINESCU**

București, 2013
Nr.

Regimul de autorizare generală pentru furnizarea serviciilor poștale

1. Definiții

1.1. În înțelesul prezentei anexe următorii termeni se definesc astfel:

a) *imprimare* - trimiterile poștale realizate prin tipărire sau alt mijloc de multiplicare, care nu conțin comunicări cu caracter personal sau individual; în această categorie se includ, de exemplu, ziare, periodice, cărți, cataloage, hărți geografice, partituri muzicale;

b) *colet poștal* - trimiteri poștale cu greutatea maximă de 50 kg, ce conține bunuri cu sau fără valoare comercială;

c) *serviciul de publicitate prin poștă* - serviciu poștal având ca obiect un număr de minim 500 de trimiteri poștale interne sau internaționale depuse la același punct de acces, în același timp, care urmează să fie transportate și livrate la adresa indicată de expeditor pe trimiterea în sine sau pe ambalajul acesteia, constând exclusiv în materiale de reclamă, marketing sau publicitate, care conțin mesaje identice, cu excepția numelui, adresei și a numărului de identificare ale destinatarului, precum și a altor modificări care nu alterează natura mesajului. Nu constituie publicitate prin poștă chitanțele, facturile, situațiile financiare și alte mesaje având un conținut diferit, precum și trimiterile care conțin, în afară de publicitate prin poștă, și alte trimiteri în același ambalaj;

d) *serviciul Express* - serviciu poștal care presupune, în mod cumulativ:

- eliberarea de către furnizor expeditorului a unui document care atestă data și ora depunerii, precum și, de regulă, plata tarifului;

- predarea trimiterii poștale la adresa destinatarului, personal către acesta sau către persoana autorizată să primească trimiterea poștală;

- răspunderea furnizorului pentru predarea cu întârziere a trimiterii poștale;

- predarea rapidă a trimiterii poștale;

e) *serviciul Ramburs* - serviciu poștal având ca obiect trimiteri poștale înregistrate, a cărui particularitate constă în achitarea contravalorii bunului care face obiectul trimiterii poștale de către destinatar expeditorului prin intermediul rețelei poștale;

f) *serviciul Confirmare de primire* - serviciu poștal având ca obiect trimiteri poștale înregistrate, a cărui particularitate constă în predarea către expeditor a dovezii privind predarea trimiterii, confirmată în scris de către destinatar;

g) *serviciul Schimbare destinație* - serviciu poștal având ca obiect trimiteri poștale înregistrate, a cărui particularitate constă în posibilitatea schimbării, la solicitarea expresă a expeditorului, înainte de predare și într-un termen convenit cu furnizorul, a destinatarului sau a adresei înscrise pe trimiterea poștală, precum și în posibilitatea opririi predării trimiterii poștale;

h) *serviciul Livrare specială* - serviciu poștal având ca obiect trimiteri poștale înregistrate, a cărui particularitate constă în predarea trimiterii poștale potrivit indicațiilor expeditorului privind data și ora predării, la adresa indicată, personal destinatarului sau persoanei autorizate să primească trimiterea poștală, sau ordinea de predare, în cazul mai multor destinatari;

i) *serviciul Mandat poștal pe suport hârtie* – serviciu poștal a cărui particularitate constă în completarea unui formular în formă fizică pe baza căruia se execută, conform indicațiilor expeditorului, transferul și remiterea către destinatar a unei sume de bani, fără nicio deducere.

1.2. În cuprinsul prezentei anexe sunt, de asemenea, aplicabile definițiile prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile poștale, aprobată, cu modificări și completări, prin Legea nr. 187/2013.

2. Serviciile poștale care intră sub incidența regimului de autorizare generală

2.1. Servicii poștale incluse în sfera serviciului universal

2.1.1. colectarea, sortarea, transportul și livrarea trimiterilor poștale interne și internaționale în greutate de până la 2 kg (inclusiv), având ca obiect:

2.1.1.1. trimiteri de corespondență;

2.1.1.2. imprimare;

2.1.2. colectarea, sortarea, transportul și livrarea cecogramelor interne și internaționale;

2.1.3. colectarea, sortarea, transportul și livrarea coletelor poștale interne și internaționale în greutate de până la 10 kg (inclusiv);

2.1.4. distribuirea coletelor poștale cu limite de greutate între 10 și 20 kg expediate din afara teritoriului României către o adresă aflată pe teritoriul acesteia;

2.1.5. serviciul de trimitere recomandată având ca obiect trimiteri poștale interne și internaționale în greutate de până la 2 kg (inclusiv);

2.1.6. serviciul de trimitere cu valoare declarată având ca obiect:

2.1.6.1. trimiteri poștale interne și internaționale în greutate de până la 2 kg (inclusiv);

2.1.6.2. colete poștale interne și internaționale în greutate de până la 10 kg (inclusiv);

2.1.6.3. colete poștale cu limite de greutate între 10 și 20 kg expediate din afara teritoriului României către o adresă aflată pe teritoriul acesteia.

2.2. Servicii poștale neincluse în sfera serviciului universal

2.2.1. Servicii având ca obiect trimiteri poștale interne și internaționale în greutate mai mare de 2 kg:

2.2.1.1. trimiteri de corespondență;

2.2.1.2. imprimare;

2.2.2. Serviciul de publicitate prin poștă având ca obiect trimiteri poștale interne și internaționale;

2.2.3. Servicii având ca obiect colete poștale interne cu limite de greutate între 10 și 50 kg;

2.2.4. Servicii având ca obiect colete poștale cu limite de greutate între 10 și 50 kg expediate de pe teritoriul României către o adresă aflată în afara teritoriului acesteia;

2.2.5. Servicii având ca obiect colete poștale cu limite de greutate între 20 și 50 kg expediate din afara teritoriului României către o adresă aflată pe teritoriul acesteia;

2.2.6. Servicii care prezintă caracteristici suplimentare serviciilor poștale incluse în sfera serviciului universal:

2.2.6.1. Ramburs;

2.2.6.2. Schimbare destinație;

2.2.6.3. Livrare specială;

2.2.6.4. Confirmare de primire;

2.2.6.5. Express.

2.2.7. Serviciul Mandat poștal pe suport hârtie intern și internațional.

3. Regulile aplicabile furnizării serviciilor poștale

3.1. Aplicabilitatea regulilor

3.1.1. Regulile prevăzute în prezenta anexă se aplică tuturor serviciilor poștale, inclusiv serviciilor din sfera serviciului universal pe care are obligația să le presteze furnizorul de serviciu universal, dacă prin dispoziții speciale nu se prevede altfel.

3.2. Obiectul serviciilor poștale

3.2.1. Serviciul poștal standard constă în preluarea, de către furnizor, a trimiterii poștale și în predarea acesteia în aceeași stare la adresa destinatarului, într-un anumit termen și în schimbul unui tarif.

3.2.2. În cazul Mandatului poștal pe suport hârtie, serviciul poștal standard constă în preluarea de către furnizor a sumei de bani care face obiectul acestui serviciu și remiterea acesteia destinatarului, conform indicațiilor expeditorului, într-un anumit termen și în schimbul unui tarif.

3.2.3. Furnizorul poate adăuga la serviciul poștal standard diferite caracteristici suplimentare care individualizează fiecare serviciu poștal pe care îl prestează și care, de regulă, presupun costuri și tarife suplimentare.

3.2.4. Serviciile prevăzute la pct.1.1 lit.d)-i) sunt considerate servicii poștale distincte; furnizorul poate adăuga la acestea alte caracteristici suplimentare.

3.3. Dreptul de a furniza servicii poștale

3.3.1. Furnizorul are dreptul de a presta serviciile poștale indicate în notificare în orice localitate de pe teritoriul României, pe o perioadă nedeterminată, în condițiile ofertelor sale comerciale.

3.3.2. Furnizorul are dreptul de a presta serviciile poștale indicate în notificare, având ca obiect trimiteri poștale internaționale, numai cu respectarea legislației statelor pe teritoriul cărora prestează serviciile poștale respective.

3.4. Oferta de servicii poștale

3.4.1. Ofertele comerciale ale furnizorului, stabilite cu respectarea dispozițiilor legale, cuprind condițiile generale privind furnizarea serviciilor poștale respective și tarifele aplicabile.

3.4.2. În cazul în care furnizorul adoptă denumiri comerciale ale unor servicii poștale, acesta are obligația de a menționa, în ofertele sale comerciale, categoria în care se încadrează serviciul respectiv, conform prevederilor pct.2.

3.4.3. Furnizorul poate diferenția ofertele sale comerciale, printre altele, în funcție de:

- a) categoriile de expeditori (persoane fizice și persoane juridice);
- b) zona geografică unde se prestează serviciul (unde se realizează colectarea și livrarea);
- c) numărul minim de trimiteri poștale care pot face obiectul serviciului poștal;
- d) gradul de prelucrare a trimiterilor poștale.

3.5. Tarifarea serviciilor poștale

3.5.1. Furnizorul are dreptul de a stabili în mod liber tarifele corespunzătoare serviciilor oferite utilizatorilor, inclusiv reducerile pe care le aplică, precum cele raportate la volum, gradul de prelucrare a trimiterilor poștale, etc.

3.5.2. Furnizorul are dreptul să dezvolte orice fel de sisteme de plată ori de atestare a plății serviciilor pe care le furnizează (etichete auto-adezive care să ateste plata tarifului, precum și orice alt mod de plată convenit cu utilizatorul), cu excepția timbrelor poștale.

3.5.3. În situația în care furnizorul aplică tarife diferențiate în funcție de dimensiunile fizice ale trimiterilor poștale (în particular în funcție de greutate), acesta are obligația de a deține, la fiecare punct de acces deservit de personal, instrumentele de măsură corespunzătoare (în particular cântare).

3.6. Asigurarea accesului nediscriminatoriu la serviciile poștale

3.6.1. În cazul în care furnizorul a lansat o ofertă publică, acesta are obligația de a asigura în mod nediscriminatoriu accesul la serviciul poștal, respectiv de a nu refuza prestarea acestuia în cazul în care sunt respectate condițiile generale privind furnizarea serviciilor poștale care fac obiectul ofertei. Furnizorul nu poate refuza accesul la serviciul poștal decât din motive temeinic justificate.

3.6.2. Furnizorul de servicii poștale are dreptul de acces la rețeaua și elementele de infrastructură ale rețelei poștale publice operată de către furnizorul de serviciu universal, în măsura necesară furnizării propriilor servicii poștale, în condiții transparente, proporționale și nediscriminatorii.

3.7. Contractul de furnizare a serviciilor poștale

3.7.1.1. Contractul individual între expeditor sau integrator și furnizor se consideră încheiat, fără a fi necesară întocmirea unui înscris, în condițiile generale privind furnizarea serviciilor poștale stabilite de furnizor, la momentul acceptării trimiterii poștale în rețeaua poștală.

3.7.1.2. În cazul Mandatului poștal pe suport hârtie, contractul individual între expeditor și furnizor se consideră încheiat la momentul preluării de către furnizor a formularului de mandat și a

sume de bani ce urmează să fie transferată și remisă destinatarului prin intermediul rețelei poștale.

3.7.1.3. Orice alte clauze pot fi stabilite prin acordul părților, cu sau fără întocmirea unui înscris în acest sens, cu respectarea prevederilor legale imperative.

3.7.2. Momentul acceptării trimiterii poștale în rețeaua poștală este momentul depunerii trimiterii poștale neînregistrate la punctul de acces nedeservit de personal (cutia poștală) sau momentul preluării trimiterii poștale înregistrate sau neînregistrate de către personalul furnizorului.

3.7.3. Prin preluarea de către personalul furnizorului a trimiterii poștale, furnizorul recunoaște respectarea de către expeditor a condițiilor de acceptare a trimiterilor poștale.

3.7.4. Contractul individual între expeditor sau integrator și furnizor încetează în unul din următoarele cazuri:

a) prin predarea trimiterii poștale ori a sumei de bani ce face obiectul Mandatului poștal pe suport hârtie către destinatar (răspunderea părților subzistă acestui moment) sau returnarea acestora la expeditor;

b) prin acordul părților;

c) la expirarea termenului de păstrare prevăzut la pct.3.12.1;

d) prin imposibilitatea fortuită de executare, timp de 6 luni, a contractului;

e) prin denunțare unilaterală de către furnizor, în condițiile pct.3.12.4.

3.7.5. Legea aplicabilă contractului este legea română.

3.8. Prestarea unui serviciu poștal de către mai mulți furnizori

3.8.1. Furnizorul are dreptul de a încheia contracte având ca obiect prestarea de către terți a unor servicii de colectare, sortare, transport și livrare a trimiterilor poștale. Colectarea și livrarea trimiterilor poștale nu se pot realiza decât direct de către un furnizor de servicii poștale sau indirect, prin intermediul unui terț care exercită aceste activități în numele și pe seama furnizorului de servicii poștale, pe baza unui contract încheiat în formă scrisă cu acesta.

3.8.2. Furnizorul de servicii poștale răspunde față de utilizatori pentru prestarea serviciului poștal în condițiile pct. 3.8.1.

3.8.3. Furnizorul are dreptul să-și pună rețeaua poștală la dispoziție în vederea furnizării de servicii poștale, pe bază contractuală, numai unui alt furnizor.

3.9. Preluarea trimiterii poștale

3.9.1. Preluarea trimiterii poștale se realizează numai într-unul din următoarele moduri:

a) pentru trimiterea poștală neînregistrată, prin punctele de acces nedeservite de personal (cutii poștale) ori prin personalul furnizorului, la punctele de acces deservite de personal sau de la adresa indicată de expeditor;

b) pentru trimiterea poștală înregistrată, prin personalul furnizorului, la punctele de acces deservite de personal sau de la adresa indicată de expeditor.

3.9.2. Furnizorul are obligația de a prelua trimiterea poștală, înregistrată sau neînregistrată, chiar dacă aceasta nu are înscris numele/denumirea sau adresa expeditorului.

3.9.3. Prin excepție de la prevederile pct. 3.9.2, în cazul trimiterii poștale care face obiectul serviciului Mandat poștal pe suport hârtie ori a serviciului Ramburs, furnizorul are obligația de a prelua trimiterea poștală numai în condițiile în care expeditorul a indicat în mod corect și complet toate datele sale de identificare.

3.10. Predarea trimiterii poștale către destinatar

3.10.1. Predarea trimiterii poștale se realizează numai într-unul din următoarele moduri:

a) la orice recipient (cutia poștală de la adresa destinatarului, căsuță poștală, post-restant etc.) în care destinatarul este de acord să primească trimiteri poștale;

b) la adresa indicată de expeditor, personal către destinatar sau către persoana autorizată să primească trimiterea poștală;

c) la punctul de contact deservit de personal, personal către destinatar sau către persoana autorizată să primească trimiterea poștală, după transmiterea prealabilă a unui aviz care să anunțe sosirea trimiterii poștale.

3.10.2. Predarea trimiterii poștale care face obiectul serviciului Ramburs, al serviciului Confirmare de primire, al serviciului de trimitere recomandată sau al serviciului de trimitere cu valoare declarată se realizează numai într-unul din următoarele moduri:

a) la adresa indicată de expeditor, personal către destinatar sau către persoana autorizată să primească trimiterea poștală;

b) la punctul de contact deservit de personal, personal către destinatar sau către persoana autorizată să primească trimiterea poștală, după transmiterea prealabilă a unui aviz care să anunțe sosirea trimiterii poștale.

3.10.3. Predarea sumei de bani ce face obiectul serviciului Mandat poștal pe suport hârtie se realizează numai într-unul din următoarele moduri:

a) la adresa indicată de expeditor, personal către destinatar;

b) personal către destinatar, la punctul de contact deservit de personal, după transmiterea prealabilă a unui aviz care să anunțe sosirea mandatului poștal, sau într-un cont bancar al destinatarului.

3.10.4. Furnizorul are dreptul de a refuza predarea către destinatar a trimiterii poștale în următoarele cazuri:

a) când trimiterea poștală neînregistrată preluată prin punctele de acces nedeservite de personal nu respectă condițiile generale de acceptare stabilite de furnizor, în special când:

- expeditorul nu a plătit integral tariful corespunzător trimiterii poștale;
- ambalajul trimiterii poștale prezintă inscripții care contravin ordinii publice sau bunelor moravuri;
- trimiterea poștală constă în bunuri care contravin ordinii publice sau bunelor moravuri, dacă se depun neambalate;

b) când, după preluarea trimiterii poștale, rezultă în mod neîndoielnic, în urma utilizării unor metode de observare rezonabile care să nu afecteze secretul trimiterii poștale, că aceasta conține bunuri interzise la transport sau care nu respectă condițiile speciale de transport, conform legislației în domeniu;

c) când, după preluarea trimiterii poștale, aceasta a produs sau poate produce iminent pagube persoanelor, mediului, instalațiilor utilizate sau altor trimiteri poștale.

3.10.5. Furnizorul are obligația de a încasa, la predarea trimiterii poștale, contravaloarea bunului care face obiectul serviciului Ramburs, declarată de expeditor, și de a o transmite ulterior expeditorului.

3.10.6. Furnizorul are obligația de a preda trimiterea poștală care face obiectul serviciului Confirmare de primire numai cu condiția ca destinatarul să confirme în scris primirea trimiterii poștale pe formularul utilizat de furnizor în acest sens.

3.10.7. Furnizorul serviciului Confirmare de primire are obligația de a preda expeditorului sau integratorului, în condițiile pct.3.10.2, formularul care atestă confirmarea, în scris, a primirii trimiterii poștale de către destinatar.

3.10.8.1. Furnizorul are obligația de a păstra la punctul de contact deservit de personal, în vederea predării, trimiterile poștale care nu au putut fi predate destinatarului, cu condiția avizării acestuia.

3.10.8.2. Furnizorul are dreptul de a-și stabili termenul de păstrare în vederea predării, care nu poate fi mai mic de 5 zile de la data avizării destinatarului.

3.11. Returnarea trimiterii poștale

3.11.1. Furnizorul are obligația de a preda expeditorului sau integratorului, cu aplicarea, în mod corespunzător, a prevederilor pct.3.10, trimiterea poștală înregistrată care nu a putut fi predată destinatarului din una dintre următoarele cauze:

a) adresa destinatarului nu există sau la adresa indicată nu există nicio construcție sau recipient la care trimiterea poștală să poată fi predată;

b) destinatarul sau persoana autorizată să primească trimiterea poștală nu a fost găsită la adresa indicată, iar termenul de păstrare la punctul de contact deservit de personal a expirat;

c) destinatarul sau persoana autorizată să preia trimiterea poștală a refuzat primirea acesteia, respectiv primirea sumei de bani care face obiectul serviciului Mandat poștal pe suport hârtie.

3.11.2. Furnizorul are dreptul de a stabili, în prealabil, tarife suplimentare pentru returnarea la expeditor sau integrator a trimiterii poștale sau a sumei de bani care face obiectul serviciului Mandat poștal pe suport hârtie.

3.12. Păstrarea trimiterilor poștale care nu au fost predate destinatarului și nici returnate expeditorului

3.12.1. Furnizorul are obligația de a păstra la dispoziția utilizatorului, pentru o perioadă stabilită în condițiile generale privind furnizarea serviciilor poștale, dar care nu poate fi mai mică de 9 luni de la data depunerii trimiterii poștale, toate trimiterile poștale care nu au fost predate destinatarului și nici returnate expeditorului.

3.12.2. După expirarea termenului de păstrare, trimiterile poștale nerevendicate trec din proprietatea expeditorului în proprietatea furnizorului.

3.12.3. Furnizorul are dreptul de a stabili, în prealabil, tarife suplimentare pentru păstrarea trimiterii poștale la dispoziția utilizatorului.

3.12.4. Furnizorul poate distruge trimiterea poștală care a produs sau poate produce iminent pagube importante persoanelor, mediului, instalațiilor utilizate sau altor trimiteri poștale, cu informarea expeditorului, dacă aceasta este posibilă. În acest caz contractul încetează prin denunțare unilaterală de către furnizor. Sarcina probei revine furnizorului.

3.13. Marcarea trimiterilor poștale și a elementelor rețelei poștale

3.13.1. Furnizorul are obligația de a inscripționa în mod lizibil toate trimiterile poștale introduse în rețeaua sa poștală cu denumirea sau marca sa comercială.

3.13.2. Furnizorul are obligația de a inscripționa în mod lizibil toate trimiterile poștale introduse în rețeaua sa poștală cu data depunerii trimiterilor poștale, cu excepția trimiterilor poștale

care fac obiectul serviciului de publicitate prin poștă francate cu amprente obținute cu presă de imprimare sau un alt procedeu de imprimare ori de timbrare.

3.13.3. Data depunerii este data la care trimiterea poștală a fost colectată.

3.13.4. Furnizorul serviciului Express are obligația de a inscripționa în mod lizibil toate trimiterile poștale care fac obiectul serviciului Express, introduse în rețeaua sa poștală, cu data și ora depunerii trimiterilor poștale.

3.13.5. Furnizorul are obligația de a marca toate trimiterile poștale care fac obiectul serviciului Express cu inscripția "Express".

3.13.6. Furnizorul are obligația de a marca toate trimiterile poștale care fac obiectul serviciului de publicitate prin poștă cu inscripția "Publicitate".

3.13.7. Furnizorul are obligația să asigure elemente de identificare proprii pentru personalul însărcinat cu colectarea și distribuirea trimiterilor poștale.

3.13.8. Furnizorul are obligația să inscripționeze în mod lizibil cu denumirea sau marca sa comercială toate instalațiile fizice care fac parte din rețeaua sa poștală, inclusiv cutiile poștale, punctele de acces, mijloacele de transport și punctele de contact.

3.13.9. Punctele de acces nedeservite de personal (cutii poștale) utilizate de un furnizor trebuie să fie astfel concepute încât să fie distincte de cutiile poștale utilizate de furnizorii deja existenți pe piață (ex: culoare, formă, dimensiune etc.).

3.13.10. Furnizorul serviciului Mandat poștal pe suport hârtie are obligația să pună la dispoziția expeditorului și să îi solicite acestuia completarea unui formular-tip care însoțește suma de bani transmisă prin intermediul rețelei poștale, ce va cuprinde obligatoriu: identitatea furnizorului de servicii poștale; suma de bani care face obiectul mandatului; data la care suma de bani a fost preluată de către furnizor; numele, prenumele/denumirea, codul numeric personal sau numărul de înregistrare în registrul comerțului sau codul unic de identificare, precum și adresa expeditorului; numele, prenumele/denumirea, codul numeric personal sau numărul de înregistrare în registrul comerțului sau codul unic de identificare, adresa și, după caz, contul destinatarului; semnătura destinatarului.

3.14. Condițiile generale privind furnizarea serviciilor poștale

3.14.1. Furnizorul are obligația de a stabili *condiții generale privind furnizarea serviciilor poștale* având conținutul prevăzut la pct. 3.14.2 - 3.14.7, pentru serviciile indicate în notificare.

3.14.2. Furnizorul are obligația de a stabili *condiții de acceptare a trimiterilor poștale*, respectiv reguli pe care trebuie să le îndeplinească trimiterea poștală pentru încheierea ori executarea contractului de furnizare a serviciilor poștale. Aceste condiții pot privi:

- a) dimensiunile și greutatea trimiterii poștale;
- b) ambalarea sau gradul de prelucrare a trimiterii poștale;
- c) modul de completare a datelor de identificare și a adresei destinatarului;
- d) modul de completare a datelor de identificare și a adresei expeditorului;
- e) numărul minim sau maxim de trimiteri poștale care pot face obiectul serviciului poștal;
- f) trimiterile poștale refuzate la colectare (a căror colectare este interzisă de dispozițiile legale sau care nu pot fi prelucrate cu personalul și mijloacele obișnuite de care dispune furnizorul);
- g) zonele geografice în care furnizorul poate livra trimiterile poștale prin mijloace proprii și zonele geografice în care furnizorul poate asigura livrarea trimiterilor poștale prin intermediul unui alt furnizor;
- h) dovada identității/calității de reprezentant al expeditorului a persoanei care depune trimiterea poștală la punctul de acces deservit de personal;
- i) în cazul serviciului Ramburs, al serviciului Mandat poștal pe suport hârtie și al serviciului de trimitere cu valoare declarată: limita maximă admisă a rambursului, a mandatului poștal, respectiv a valorii declarate;
- j) modalitățile de plată a tarifului serviciului poștal;
- k) moneda admisă în care se poate face colectarea, respectiv achitarea sumelor de bani în cazul serviciului Mandat poștal pe suport hârtie sau serviciului Ramburs.

3.14.3. Furnizorul are obligația de a stabili *termenul de păstrare a trimiterilor poștale* care nu au fost predate destinatarului și nici returnate expeditorului, care nu poate fi mai mic de 9 luni de la data depunerii acestora.

3.14.4.1. Furnizorul are obligația de a stabili *condițiile de calitate* pe care urmează să le îndeplinească serviciile poștale prestate, respectiv timpii de livrare, precum și termenele de returnare a contravalorii trimiterilor poștale care fac obiectul serviciului Ramburs, respectiv a termenelor de returnare către expeditori a dovezilor privind predarea trimiterilor poștale care fac obiectul serviciului Confirmare de primire.

3.14.4.2. Furnizorul serviciului Express are obligația de a stabili timpii de livrare garantați, care încep de la depunerea trimiterii poștale și care vor respecta următoarele condiții:

- a) în cazul trimiterilor poștale interne, timpii de livrare nu vor depăși 12 ore în aceeași localitate, 24 de ore între reședințele de județ și intra-județean, respectiv 36 de ore între oricare alte două localități;
- b) în cazul trimiterilor poștale internaționale, timpul cât trimiterea poștală se află pe teritoriul României nu poate depăși limitele prevăzute la lit. a);

c) în cazul trimiterilor poștale internaționale, timpul cât trimiterea poștală se află în afara teritoriului României nu poate depăși timpul în care aceeași trimitere poștală s-ar afla în afara teritoriului României în cazul în care ar face obiectul serviciului poștal standard prestat de furnizorii de serviciu universal.

3.14.5.1. Furnizorul are obligația de a stabili *condițiile în care este angajată răspunderea sa contractuală* față de expeditor. Aceste condiții pot privi:

a) cauzele care angajează răspunderea furnizorului: pierdere, furt, distrugere, deteriorare, întârziere, neexecutarea caracteristicilor suplimentare ale serviciilor etc.;

b) modul de calcul și cuantumul despăgubirilor;

c) clauze de agravare a răspunderii.

3.14.5.2. În cazul în care furnizorul nu stabilește condițiile în care este angajată răspunderea sa față de expeditor, sunt aplicabile prevederile art. 42 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 13/2013.

3.14.5.3. Furnizorul serviciului Express are obligația de a stabili condițiile în care este angajată răspunderea sa față de expeditor pentru predarea cu întârziere a trimiterii poștale.

3.14.6. Furnizorul poate stabili *condițiile în care este angajată răspunderea contractuală a expeditorului*, precum și celelalte obligații ale acestuia.

3.14.7.1. Furnizorul are obligația de a stabili un *mecanism simplu, transparent și accesibil de soluționare a reclamațiilor primite de la utilizatori*, în special în ceea ce privește pierderea, furtul, distrugerea parțială ori totală sau deteriorarea trimiterii poștale, precum și nerespectarea condițiilor de calitate a serviciilor. Acest mecanism trebuie să conțină prevederi referitoare la:

a) persoana care poate introduce reclamația;

b) modurile de transmitere și de confirmare a primirii reclamației;

c) termenul de introducere a reclamației, care nu poate fi mai mic de 6 luni de la data depunerii trimiterii poștale;

d) proceduri care să permită soluționarea echitabilă și promptă a reclamațiilor, în special în ceea ce privește dovezile acceptate;

e) termenul de soluționare a reclamației, care nu poate fi mai mare de 3 luni de la data introducerii acesteia;

f) un sistem adecvat (din punct de vedere al termenului și al modului de plată) de rambursare sau compensare a prejudiciului, în cazul reclamațiilor întemeiate.

3.14.7.2. Termenele prevăzute la pct. 3.14.7.1. lit. c) și e) se aplică trimiterilor poștale internaționale numai dacă prin acordurile internaționale la care România este parte nu se prevede altfel.

3.14.8. În cazul în care regimul de autorizare generală prevede obligația furnizorului de a stabili anumite termene, iar acestea nu se regăsesc în condițiile generale privind furnizarea serviciilor poștale, se aplică termenele prevăzute de regimul de autorizare generală.

3.15. Informarea utilizatorilor

3.15.1. Furnizorul este obligat să pună la dispoziția utilizatorului, în limba română, la fiecare punct de acces deservit de personal și pe pagina de internet, condițiile generale privind furnizarea serviciilor poștale și tarifele corespunzătoare acestora.

3.15.2. Furnizorul este obligat să afișeze, în loc vizibil, la fiecare punct de acces deservit de personal, zilele și orele la care ridică trimerile poștale de la respectivul punct de acces.

3.15.3. Toate cutiile poștale care fac parte din rețeaua poștală a unui furnizor trebuie să fie inscripționate de către acesta, în mod lizibil, cu zilele și orele la care ridică trimerile poștale de la respectivul punct de acces.

3.15.4. În cazul în care furnizorul (altul decât furnizorul de serviciu universal) nu poate preda, prin mijloace proprii, trimiterea poștală înregistrată, acesta, la cererea expeditorului, este obligat să-i comunice, înainte de acceptarea trimerii poștale, furnizorul care va realiza predarea trimerii către destinatar, precum și modalitatea în care se va realiza predarea.

3.16. Secretul trimerii poștale, protecția datelor cu caracter personal, asigurarea confidențialității informațiilor transmise sau stocate, protecția dreptului la viață privată

3.16.1. Furnizorul are obligația de a nu utiliza, pe întreaga perioadă în care deține trimerile poștale, metode de manipulare care pot altera/deteriora, prin intervenția unor factori externi, trimiterea poștală ori conținutul acesteia.

3.16.2. Furnizorul are obligația de a nu deschide trimiterea poștală și de a nu condiționa prestarea serviciilor poștale de deschiderea trimerii poștale depuse închisă.

3.16.3. Furnizorul are obligația de a nu utiliza metode de manipulare a trimerilor poștale care pot da oricăror persoane posibilitatea de a cunoaște conținutul trimerii poștale.

3.16.4. Furnizorul are obligația de a nu divulga și de a nu oferi terților posibilitatea de a lua cunoștință, în orice mod și în orice moment al prestării serviciilor poștale, de informații referitoare la identitatea sau la alte date cu caracter personal ale deponentului, expeditorului sau destinatarului trimerii poștale ori la conținutul trimerii poștale, inclusiv la quantumul sumei care face obiectul trimerii poștale, cu excepția cazurilor prevăzute de lege.

3.17. Disponibilitatea serviciului

3.17.1. Furnizorul de servicii poștale care prestează servicii incluse în sfera serviciului universal având ca obiect trimiteri poștale interne în greutate de până la 2 kg are obligația de a prelua trimiteri poștale de la expeditori, la fiecare punct de acces, cel puțin trei zile pe săptămână și cel puțin două ore în fiecare din aceste zile.

3.18. Calitatea serviciilor

3.18.1. Furnizorul de servicii poștale care prestează servicii incluse în sfera serviciului universal având ca obiect trimiteri poștale interne în greutate de până la 2 kg are obligația de a asigura cel puțin o colectare de la fiecare punct de acces și cel puțin o livrare în fiecare săptămână.

3.18.2. Furnizorul de servicii poștale care prestează servicii incluse în sfera serviciului universal având ca obiect trimiteri de corespondență interne are obligația de a asigura livrarea la destinatari a 80% din aceste trimiteri poștale în cel mult 3 zile lucrătoare de la data colectării acestora și a 95% din aceleași trimiteri poștale în cel mult 5 zile lucrătoare de la data colectării.

3.19. Gestionarea reclamațiilor

3.19.1.1. Furnizorul are obligația de a primi reclamațiile prelabile adresate de utilizatorul care se consideră prejudiciat prin prestarea necorespunzătoare a serviciului.

3.19.1.2. În cazul unui serviciu poștal prestat de mai mulți furnizori, furnizorul care a predat trimiterea poștală este obligat să transmită reclamațiile primite, spre soluționare, furnizorului care a preluat trimiterea poștală respectivă.

3.19.2. Reclamația prelabilă poate fi adresată de către expeditor sau de către destinatar.

3.19.3. Furnizorul are obligația de a întocmi și de a actualiza permanent un registru în care vor fi înscrise toate reclamațiile adresate de expeditori sau destinatari, inclusiv în cazul în care serviciul poștal este prestat de mai mulți furnizori, precum și rezultatul acestora.

3.19.4. Reclamația este considerată întemeiată atunci când este angajată răspunderea contractuală a furnizorului față de expeditor sau destinatar.

3.19.5. Numărul anual de reclamații întemeiate privind prestarea necorespunzătoare a serviciilor incluse în sfera serviciului universal prestate de un furnizor trebuie să fie mai mic de 2 reclamații la 1.000 de trimiteri poștale preluate.

3.20. Tariful de monitorizare

3.20.1. Furnizorul are obligația de a contribui la cheltuielile administrative ale autorității de reglementare prin plata unui tarif de monitorizare anual, în cuantumul și în condițiile prevederilor

capitolului X din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 111/2011 privind comunicațiile electronice, aprobată, cu modificări și completări, prin Legea nr. 140/2012.

3.21. Mecanismul de compensare a costului net pentru furnizarea serviciilor incluse în sfera serviciului universal

3.21.1. ANCOM poate impune furnizorilor de servicii poștale autorizați, conform procedurii de autorizare generală, pentru furnizarea de servicii din sfera serviciului universal sau de servicii poștale care pot fi considerate substituibile acestora plata unei contribuții financiare pentru compensarea costului net înregistrat de către furnizorii de serviciu universal, generat de furnizarea serviciilor din sfera serviciului universal pe care aceștia au fost desemnați să le presteze, sau obligația de a colecta și vira contribuțiile utilizatorilor la mecanismul de compensare, în condițiile capitolului V din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 13/2013.

3.22. Informarea ANCOM

3.22.1. Furnizorul are următoarele obligații de informare a ANCOM:

a) de a transmite informațiile solicitate potrivit prevederilor deciziei președintelui ANCOM privind raportarea unor date statistice de către furnizorii de servicii poștale;

b) de a înștiința ANCOM cu privire la instalarea efectivă de puncte de acces nedeservite de personal (cutii poștale), menționând atât localizarea acestora cât și caracteristicile tehnice, în termen de 15 zile de la instalare;

c) de a comunica modificarea condițiilor generale privind furnizarea serviciilor poștale, precum și orice altă modificare a datelor cuprinse în notificarea transmisă ANCOM, în termen de 15 zile de la data apariției, prin transmiterea unei informări însoțite, acolo unde este cazul, de actele doveditoare;

d) de a transmite orice informație solicitată de ANCOM în condițiile legii.

NOTIFICARE
privind furnizarea serviciilor poștale în condițiile regimului de autorizare generală

A. Date necesare identificării solicitantului și comunicării eficiente cu acesta*:

Denumirea/Numele solicitantului**:							
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table>							
Sediul/Domiciliul solicitantului:							
Adresă completă**							
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table>							
Judet/Sector**		Orașul/Comuna**					
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 50%;"></td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> </table>				<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>			
Satul (dacă este cazul)**	Telefon**	Fax					
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>		<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>		<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>			
E-mail		Pagina de internet					
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 50%;"></td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> </table>				<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>			
Solicitantul este înregistrat în registrul comerțului:							
Judet/Sector		Cod unic de înregistrare**					
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 50%;"></td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> </table>				<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>			
Cont bancar							
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>							
Reprezentantul solicitantului - date de identificare și date de contact:							
Nume**		Prenume**					
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 50%;"></td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> </table>				<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>			
Cod numeric personal**							
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>							
Adresă completă							
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table>							
Judet/Sector		Orașul/Comuna	Satul				
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 50%;"></td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> </table>				<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>		<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>	
Telefon	Fax	E-mail					
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>		<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>		<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>			
Adresa de corespondență a solicitantului:							
Adresă completă							
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>							
Judet/Sector		Orașul/Comuna	Satul				
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 50%;"></td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> </table>				<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>		<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>	
Telefon:	Fax:	E-mail:					
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>		<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>		<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>			
Persoana de contact a solicitantului:							
Nume		Prenume					
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 50%;"></td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> </table>				<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>			
Telefon	Fax	E-mail					
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>		<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>		<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>			

* În cazul solicitanților persoane străine cu sediul principal în statele membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European, care nu s-au stabilit în România, se vor prezenta informațiile de identificare echivalente.

** Completarea acestor câmpuri este obligatorie.

B. Descrierea tipurilor de servicii pe care solicitantul intenționează să le furnizeze și data estimativă a începerii activității (data la care se va naște dreptul de a furniza serviciul respectiv):

Tipurile de servicii pe care solicitantul intenționează să le furnizeze		Data (se completează cu data de la care solicitantul intenționează să dobândească dreptul de a furniza serviciile poștale: z.z. l.l. a.a.a.a.)
<input type="checkbox"/> A. Servicii poștale incluse în sfera serviciului universal	<input type="checkbox"/> A.1. Colectarea, sortarea, transportul și livrarea trimerilor poștale în greutate de până la 2 kg (corespondență, imprimate)	
	<input type="checkbox"/> A.2. Colectarea, sortarea, transportul și livrarea cecogramelor interne și internaționale	
	<input type="checkbox"/> A.3. Colectarea, sortarea, transportul și livrarea coletelor poștale în greutate de până la 10 kg	
	<input type="checkbox"/> A.4. Distribuirea coletelor poștale în greutate de până la 20 kg expediate din afara teritoriului României către o adresă aflată pe teritoriul acesteia	
	<input type="checkbox"/> A.5. Serviciul de trimitere recomandată având ca obiect trimeri poștale în greutate de până la 2 kg	
	<input type="checkbox"/> A.6. Serviciul de trimitere cu valoare declarată având ca obiect trimeri poștale în greutate de până la 2 kg sau colete poștale în greutate de până la 10 kg, respectiv colete poștale cu limita de greutate între 10 și 20 kg expediate din afara teritoriului României către o adresă aflată pe teritoriul acesteia	
<input type="checkbox"/> B. Servicii poștale neincluse în sfera serviciului universal	<input type="checkbox"/> B.1. Servicii având ca obiect trimeri poștale în greutate mai mare de 2 kg (corespondență, imprimate)	
	<input type="checkbox"/> B.2. Serviciul de publicitate prin poștă	
	<input type="checkbox"/> B.3. Servicii având ca obiect colete poștale interne cu limite de greutate între 10 și 50 kg	
	<input type="checkbox"/> B.4. Servicii având ca obiect colete poștale cu limite de greutate între 10 și 50 kg expediate de pe teritoriul României către o adresă aflată în afara teritoriului acesteia	
	<input type="checkbox"/> B.5. Servicii având ca obiect colete poștale cu limite de greutate între 20 și 50 kg expediate din afara teritoriului României către o adresă aflată pe teritoriul acesteia	
	<input type="checkbox"/> B.6. Serviciul Ramburs	
	<input type="checkbox"/> B.7. Serviciul Schimbare destinație	
	<input type="checkbox"/> B.8. Serviciul Livrare specială	
	<input type="checkbox"/> B.9. Serviciul Confirmare de primire	
	<input type="checkbox"/> B.10. Serviciul Express	
	<input type="checkbox"/> B.11. Serviciul Mandat poștal pe suport hârtie	

C. Detalii privind rețeaua poștală utilizată pentru furnizarea serviciilor poștale:

Lista conținând toate punctele fixe de acces și de contact, deservite de personal, precum și toate celelalte construcții aparținând rețelei poștale (în cazul în care tabelul de mai jos nu conține spațiu suficient pentru înscrierea tuturor informațiilor se va anexa o listă cu acestea):

C.1. Puncte de acces fixe deservite de personal

N r c r t .	Județ/Sector	Oraș/Comună	Sat	Adresa (Str. , nr., etc.)	Telefon	Fax	Program de lucru cu publicul (zile/ore)
1							
2							
3							

C.2. Puncte de contact fixe deservite de personal

N r c r t .	Județ/Sector	Oraș/Comună	Sat	Adresa (Str. , nr., etc.)	Telefon	Fax	Program de lucru cu publicul (zile/ore)

1							
2							
3							

C.3. Alte clădiri ce aparțin rețelei poștale (de ex. centre de sortare etc.)

N r. c r t.	Județ/Sector	Oraș/Comună	Sat	Adresa (Str. , nr., etc.)	Telefon	Fax	Program de lucru cu publicul (zile/ore)
1							
2							
3							

D. Următoarele documente sunt anexate notificării:

certificatul de înregistrare la oficiul registrului comerțului al persoanei juridice sau, după caz, al persoanei fizice autorizate, al întreprinderii individuale sau al întreprinderii familiale, în copie;*

certificatul de înregistrare fiscală, în copie, precum și certificatul de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor sau în registrul federațiilor, în cazul persoanei juridice de drept privat fără scop lucrativ, în copie *;

dovada calității de reprezentant al solicitantului a persoanei care semnează formularul-tip al notificării, în copie sau actul de identitate al solicitantului persoană fizică autorizată, în copie; *

suplimentar, dacă este cazul, documente emise în conformitate cu legislația din statul de origine conținând informații echivalente pentru identificarea corespunzătoare a societății-mamă, în copie;

numai dacă este cazul, desemnarea adresei de contact de pe teritoriul României pentru primirea corespondenței în relația cu ANCOM;

numai dacă este cazul, desemnarea unei persoane împuternicite să angajeze răspunderea solicitantului în relația cu ANCOM, precum și actul de identitate sau certificatul de înregistrare la oficiul registrului comerțului al persoanei juridice sau, după caz, al persoanei fizice autorizate, al întreprinderii individuale sau al întreprinderii familiale, împuternicite să angajeze răspunderea solicitantului în relația cu ANCOM, ori documente emise în conformitate cu legislația din statul de origine conținând informații echivalente, în copie;

condițiile generale privind furnizarea serviciilor poștale.

E. Solicitantul își exprimă acordul pentru publicarea adresei de contact în registrul public al furnizorilor de servicii poștale:

Da

Semnătura reprezentantului și ștampila solicitantului

* În cazul solicitanților persoane străine cu sediul principal în statele membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European, care nu s-au stabilit în România, se vor anexa documente emise în conformitate cu legislația din statul membru de origine conținând informații echivalente, în copie.

Către,

**AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU ADMINISTRARE ȘI REGLEMENTARE ÎN
COMUNICAȚII**

**CERERE
de renunțare la dreptul de a furniza servicii poștale**

Furnizorul, cu sediul/domiciliul în localitatea,
str....., nr....., bl....., sc....., et....., ap....., județul/sectorul
....., codul fiscal/codul unic de înregistrare, reprezentat de,
domiciliat în localitatea, str., nr., bl., sc., et., ap.
....., orașul/comuna, județul/ sectorul, posesor al actului de identitate seria
....., nr., cod numeric personal **renunță**, începând cu data de, la
dreptul de a furniza următoarele tipuri de servicii poștale menționate în Certificatul-tip nr.....

- A.1.
- A.2.
- A.3.
- A.4.
- A.5.
- A.6.
- B.1.
- B.2.
- B.3.
- B.4.
- B.5.
- B.6.
- B.7.
- B.8.
- B.9.
- B.10.
- B.11.

Mențiuni (dacă este cazul):

Am luat la cunoștință faptul că, în situația în care pentru anul în curs se datorează tarif de monitorizare, netransmiterea în termen de 15 zile de la data încetării calității de furnizor a documentelor prevăzute la art. 126 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 111/2011 privind comunicațiile electronice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 140/2012, are ca efect determinarea obligației de plată prin luarea în considerare a ultimei cifre de afaceri cunoscute de către ANCOM, multiplicată cu 1/12 și cu numărul lunilor din anul în care am avut această calitate fără a se fi stabilit tariful de monitorizare, exclusiv luna în care calitatea a încetat, și a ultimului procent din cifra de afaceri stabilit de ANCOM în vederea calculării tarifului de monitorizare anterior încetării calității.

Semnătura reprezentantului și ștampila furnizorului