

The logo for ANCOM, consisting of the acronym in a bold, sans-serif font.

Autoritatea Națională pentru Administrare  
și Reglementare în Comunicații

# **SSCPDS – Sistemul de colectare, prelucrare și raportare a datelor statistice**

**Modul Autorizare Persoane Semnătură Electronică**

[www.ancom.org.ro](http://www.ancom.org.ro)

# SSCPDS

- Utilizat de ANCOM pentru colectarea mai multor categorii de informatii
  - Date statistice conform Deciziei 1167/2011
  - Anexa nr. 1 la Autorizatia Generala
  - Utilizarea resurselor limitate
  - Date statistice solicitate ad-hoc pentru diverse scopuri (realizarea analizelor de piata, monitorizarea Regulamentului de roaming etc.)
  - Acorduri de acces si de interconectare
  - Situatii financiare anuale
  - Etc.
- Va fi lansat in testare pentru Decizia 1167/2011 pe parcursul trim. II 2013, urmand ca prima raportare obligatorie sa fie cea aferenta raportarii pentru sem. I 2013 (1 iulie – 10 august 2013)

# SSCPDS - Autorizare

- Username: CUI/CIF
- Parola: generata initial de sistem
- Aceste informatii vor fi trimise fiecarui FRSCE prin posta, in conditii de confidentialitate, in atentia reprezentantilor legali
- 2 roluri de utilizatori pentru FRSCE
  - administrator
  - persoana autorizata

# SSCPDS - Administrator

- Reprezentant legal al FRSC
- Autorizare in aplicatie pe baza userului si a parolei
- Prima autorizare in aplicatie
  - este necesar a fi modificata parola primita initial
  - este necesar sa se specifice 1-3 adrese de e-mail de contact
- Parola
  - poate fi modificata oricand
  - trebuie sa contina anumite tipuri de caractere
- Adrese de e-mail de contact
  - asigura comunicarea cu FRSC in ceea ce priveste aplicatia
  - în eventualitatea pierderii parolei de acces in aplicatie, se trimite o nouă parolă generată de către sistem
  - sunt trimise informari, cum ar fi: necesitatea completarii unor chestionare, remindere

# SSCPDS - Administrator

- Administreaza lista de persoane autorizate pentru semnatura electronica
  - adauga persoane autorizate
  - modifica informatii persoane autorizate
  - revoca persoane autorizate
- La fiecare notificare de lansare a unui nou chestionar, asigneaza din lista de persoane autorizate pe cele care au dreptul sa-l vizualizeze, sa-l completeze si sa-l semneze electronic
- Poate completa orice formular
- Poate semna electronic formulare, daca este pe lista persoanelor autorizate

# SSCPDS - Administrator

- **Adaugare/modificare informatii persoane autorizate**
  - se introduc datele reprezentantului legal: nume, prenume, CNP
  - se introduc datele persoanei autorizate: nume, prenume, CNP
  - se incarca fisierul cheie publica a certificatului digital
  - se trimite o cerere pentru inregistrarea la ANCOM a persoanei autorizate
    - este generat automat un document PDF cu un cod unic de validare, care contine informatiile specificate mai sus
    - se printeaza documentul PDF si se semneaza olograf de catre reprezentantul legal
    - documentul semnat olograf se scaneaza si se incarca in sistem
    - un reprezentant al ANCOM va valida codul unic care se gaseste pe documentul incarcat in sistem cu codul unic stocat intern la momentul generarii documentului

# SSCPDS - Administrator

- Revocare persoane autorizate
  - reprezentantul legal alege din lista persoanelor autorizate pe cea pe care dorește să o revoce
  - datele reprezentantului legal care a adăugat-o în lista apar automat, însă sunt editabile, în cazul în care s-a schimbat reprezentantul legal
  - se trimite o cerere pentru revocarea persoanei autorizate
    - este generat automat un document PDF cu un cod unic de validare, care conține datele persoanei revocate și ale reprezentantului legal
    - se printează documentul PDF și se semnează olograf de către reprezentantul legal
    - documentul semnat olograf se scanează și se încarcă în sistem

## SSCPDS – Persoane autorizate

- Definite in prealabil de catre un reprezentant legal al FRSCCE si validate de catre un reprezentant al ANCOM
- Autorizare in aplicatie pe baza certificatului digital
- Poate vizualiza, completa si semna electronic doar chestionarele pentru care a fost asignata de catre Administrator



# SSCPDS

- **Pasii urmatoari**

- va fi lansata spre consultare publica Decizia privind transmiterea electronica a documentelor catre ANCOM
- in urma adoptarii si publicarii in MO a Deciziei, ANCOM va trimite fiecarui FRSCE autorizat parola initiala generata de sistem, pe baza careia se va putea autoriza



**Vă mulțumesc pentru atenție!**

sasp@ancom.org.ro

[www.ancom.org.ro](http://www.ancom.org.ro)