

SECȚIUNEA I INFORMAȚII GENERALE

1. Introducere

1.1. Informații privind instituția publică care organizează licitația

AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU REGLEMENTARE ÎN COMUNICAȚII ȘI
TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI (ANRCTI)

Cod fiscal: 14751237

Adresa: Str. Delea Nouă 2, sector 3, București

Telefon 0372.845.487, fax 0372.845.409, e-mail: bogdan.dospinescu@anrcti.ro.

Sursa de finanțare: Dacă este cazul, compensarea costului net al furnizării serviciului de informații privind abonații și al punerii la dispoziția utilizatorilor finali a unui registru al abonaților, se va realiza din contribuțiile furnizorilor de rețele publice de comunicații electronice și ale furnizorilor de servicii de telefonie destinate publicului, potrivit prevederilor legale aplicabile.

1.2. Scopul aplicării procedurii de desemnare

1.2.1. În scopul îndeplinirii obiectivelor stabilite prin Legea nr. 304/2003 pentru serviciul universal și drepturile utilizatorilor cu privire la rețelele și serviciile de comunicații electronice, republicată, și prin Ordinul ministrului comunicațiilor și tehnologiei informației nr. 184/2004 pentru aprobarea Documentului de politică și strategie privind implementarea serviciului universal în sectorul comunicațiilor electronice, modificat prin Ordinul ministrului comunicațiilor și tehnologiei informației nr. 318/2005, în conformitate cu prevederile Deciziei președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Comunicații nr. 1074/2004 privind implementarea serviciului universal în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Națională pentru Reglementare în Comunicații și Tehnologia Informației invită să depună ofertă toate persoanele interesate să dobândească **calitatea de furnizor de serviciu universal, în vederea punerii la dispoziția utilizatorilor finali a unui serviciu de informații privind abonații, cât și a unui registru al abonaților.**

1.2.2. Pentru desemnarea furnizorului de serviciu universal în vederea punerii la dispoziția utilizatorilor finali a unui serviciu de informații privind abonații și a unui registru al abonaților se aplică procedura licitației publice deschise, reglementată prin Decizia președintelui ANRC nr. 1074/2004, cu modificările și completările ulterioare.

1.3. Principii care stau la baza desemnării prin licitație a furnizorului de serviciu universal

1.3.1. Desemnarea furnizorilor de serviciu universal prin licitație publică deschisă se face cu respectarea următoarelor principii:

- a) liberei concurențe;
- b) transparenței;
- c) nediscriminării;
- d) confidențialității;
- e) eficienței;
- f) obiectivității.

1.3.2. Solicitanții pot depune ofertă pentru punerea la dispoziția utilizatorilor finali a unui serviciu de informații privind abonații și a unui registru al abonaților. Adjudecarea licitației se realizează de către un singur ofertant pentru serviciul de informații privind abonații, cât și pentru registrul abonaților.

1.3.3. Licitarea se desfășoară pe bază de oferte ferme, definitive, irevocabile și necondiționate, depuse în conformitate cu prezenta documentație.

1.4. Legislația aplicabilă

1.4.1. Desemnarea furnizorilor de serviciu universal care vor avea obligația de a furniza un serviciu de informații privind abonații și de a pune la dispoziție un registru al abonaților, se realizează în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

a) Legea nr. 304/2003 pentru serviciul universal și drepturile utilizatorilor cu privire la rețelele și serviciile de comunicații electronice, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 343 din 5 mai 2008;

b) Ordinul ministrului comunicațiilor și tehnologiei informației nr. 184/2004 pentru aprobarea Documentului de politică și strategie privind implementarea serviciului universal în sectorul comunicațiilor electronice, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 508 din 7 iunie 2004, modificat prin Ordinul ministrului comunicațiilor și tehnologiei informației nr. 318/2005, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 781 din 29 august 2005;

c) Decizia președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Comunicații nr. 1074/2004 privind implementarea serviciului universal în sectorul comunicațiilor electronice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 750 din 18 august 2004, cu modificările și completările ulterioare.

1.4.2. Furnizarea serviciului de informații privind abonații și a registrului abonaților se realizează cu respectarea următoarelor acte normative:

a) Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1101 din 25 noiembrie 2004, cu completările ulterioare;

b) Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 790 din 12 decembrie 2001, cu modificările și completările ulterioare.

2. Calificarea solicitanților

2.1. Condiții de înregistrare și eligibilitate

2.1.1. Orice persoană care deține, la data depunerii/transmiterii ofertei, calitatea de furnizor de servicii de comunicații electronice destinate publicului, în conformitate cu dispozițiile art. 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 79/2002 privind cadrul general de reglementare a comunicațiilor, aprobată, cu modificări și completări, prin Legea nr. 591/2002, cu modificările și completările ulterioare, are dreptul de a participa la procedura pentru desemnarea furnizorului de serviciu universal pentru punerea la dispoziția utilizatorilor finali a unui serviciu de informații privind abonații și a unui registru al abonaților.

2.1.2. În vederea participării la procedura de desemnare, solicitantul are obligația de a completa și depune cererea de desemnare ca furnizor de serviciu universal, prevăzută în Anexa nr. 1.

2.1.3. De asemenea, solicitantul are obligația de a prezenta dovada înregistrării ca operator de date cu caracter personal la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP).

2.1.4. Solicitantul are obligația de a prezenta următoarele documente ce atestă înregistrarea:

2.1.4.1. Pentru persoanele juridice:

Certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, în original, care să ateste inexistența unei proceduri de dizolvare voluntară, judiciară sau ca urmare a aplicării procedurilor de insolvență.

2.1.4.2. Pentru persoanele fizice:

Autorizația de funcționare ca persoană fizică autorizată, întreprinzător persoană fizică titular al unei întreprinderi individuale sau ca întreprindere familială.

2.1.5. Solicitantul are obligația de a prezenta o declarație privind eligibilitatea, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 2.

2.1.6. Nu poate fi desemnat furnizor de serviciu universal solicitantul care se află în oricare din următoarele situații:

a) este în stare de insolvență ori lichidare, afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar, activitățile sale comerciale sunt suspendate sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una din situațiile prevăzute la lit.a);

c) furnizează informații false în documentele prezentate sau nu prezintă informațiile solicitate de către ANRCTI, în legătură cu situația proprie aferentă cazurilor prevăzute la lit.

a) și b).

2.1.7. Mai mulți furnizori de servicii de comunicații electronice destinate publicului au dreptul de a se asocia și de a depune o ofertă în comun, fără a fi obligați să își prezinte asocierea într-o formă legalizată. Fiecare dintre furnizorii care se asociază pentru a depune o ofertă comună are calitatea de solicitant. Aceștia își vor asuma în solidar obligația pentru oferta comună. Asociații desemnează din rândul lor pe cel care, în cazul câștigării licitației, îi reprezintă în raporturile cu ANRCTI în calitate de lider de asociație.

2.1.8. Solicitantul are dreptul de a contracta cu alte persoane lucrări sau servicii specifice în scopul îndeplinirii cerințelor tehnice, economice și calitative de furnizare a unui serviciu de informații privind abonații și de punere la dispoziție a unui registru al abonaților. În toate cazurile, solicitantul este singurul răspunzător de îndeplinirea tuturor obligațiilor care rezultă din conținutul ofertei.

2.2. Capacitatea tehnică și economico-financiară a solicitantului

2.2.1. Documente care fac dovada capacității tehnice a solicitantului:

a) lista cuprinzând subcontractanții, însoțită și de acordurile de subcontractare (dacă este cazul). Prin „subcontractant” se înțelege orice persoană fizică sau juridică, de drept public sau privat, care a încheiat un acord cu solicitantul, având ca obiect furnizarea unor servicii pentru care solicitantul ar putea fi desemnat ca furnizor de serviciu universal sau furnizarea unor servicii necesare îndeplinirii obligațiilor ce ar putea rezulta în urma desemnării ca furnizor de serviciu universal;

b) resurse tehnice – solicitantul va completa, în mod corespunzător, Anexa nr. 3 cu informații privind rețeaua publică de comunicații electronice prin intermediul căreia va furniza serviciul de informații privind abonații și alte mijloace fixe necesare pentru îndeplinirea obligațiilor ce îi vor reveni în urma desemnării ca furnizor de serviciu universal (aflate în proprietatea solicitantului sau obținute de la terți prin contracte de închiriere etc.), precum și cu enumerarea contractelor de interconectare în vigoare, care dovedesc capacitatea solicitantului de a furniza corespunzător serviciile prevăzute în Caietul de sarcini. Dacă solicitantul nu operează o rețea publică de comunicații electronice, acesta va trebui să facă dovada existenței posibilității tehnice de a primi apeluri pe baza unui acord încheiat cu un furnizor de rețele publice de comunicații electronice. În acest caz vor fi enumerate contractele de interconectare în vigoare ale furnizorului de rețele publice de comunicații electronice;

c) resurse umane – solicitantul va completa, în mod corespunzător, Anexa nr. 4, însoțită de un curriculum vitae (incluzând datele de contact) pentru fiecare persoană cu funcție de conducere responsabilă de îndeplinirea obligațiilor privind furnizarea unui serviciu de informații privind abonații și punerea la dispoziție a unui registru al abonaților din care

trebuie să rezulte experiența fiecăreia de minim 3 ani în domeniul comunicațiilor electronice sau al tehnologiei informației, precum și numele și prenumele persoanelor cu funcții de execuție implicate în furnizarea acestor servicii;

d) experiență relevantă – solicitantul va completa, în mod corespunzător, Anexa nr. 5, din care trebuie să rezulte experiența privind punerea la dispoziție a unor servicii de informații privind abonații sau a unor registre ale abonaților.

2.2.2. Documente care fac dovada capacității economico-financiare a solicitantului:

a) copii ale situațiilor financiare anuale pentru ultimii 3 ani sau pentru toată perioada scursă de la înființare, în cazul în care aceasta este mai mică de 3 ani, depuse la organele competente la care se înregistrează, potrivit legislației în vigoare;

b) lichiditatea generală (active circulante/datorii curente x 100) pentru ultimii 3 ani sau pentru toată perioada scursă de la înființare, în cazul în care aceasta este mai mică de 3 ani;

c) solvabilitatea patrimonială (capital propriu/total pasiv x 100) pentru ultimii 3 ani sau pentru toată perioada scursă de la înființare, în cazul în care aceasta este mai mică de 3 ani.

3. Elaborarea ofertei

3.1. Costul asociat elaborării și prezentării ofertei

Solicitantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, iar ANRCTI nu va fi răspunzătoare pentru costurile respective.

3.2. Limba de redactare a ofertei

3.2.1. Oferta trebuie să fie redactată în limba română.

3.2.2. Documentele emise de instituții/organisme oficiale din țara în care solicitanții străini sunt rezidenți vor fi prezentate în limba în care acestea au fost emise, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere autorizată în limba română.

3.3. Perioada de valabilitate a ofertei

3.3.1. Perioada de valabilitate a ofertei este de minim 60 de zile de la data deschiderii ofertelor.

3.3.2. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă de timp mai mică decât cea prevăzută va fi respinsă de către comisia de licitație ca fiind necorespunzătoare.

3.3.3. ANRCTI poate solicita în scris ofertanților, în circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acestei perioade, dar nu mai mult de 30 de zile.

3.3.4. Solicitantul are obligația de a comunica în scris ANRCTI acceptul sau refuzul de a prelungi perioada de valabilitate a ofertei. În cazul în care un solicitant nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se consideră că și-a retras oferta.

3.4. Documentele ofertei

3.4.1. Propunerea tehnică

3.4.1.1. Solicitantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte, în totalitate, cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

3.4.1.2. Propunerea tehnică va conține o descriere detaliată a soluției tehnice pentru punerea la dispoziție a unui serviciu de informații privind abonații (modalitatea de conectare a rețelei prin intermediul căreia sunt furnizate serviciile cu rețelele furnizorilor de servicii de telefonie destinate publicului - tipul legăturii, soluția de back-up, cu specificarea capacității legăturilor - schema rețelei dedicate furnizării serviciului de informații privind abonații, descrierea echipamentelor ce compun rețeaua, numărul operatorilor alocați furnizării serviciului, descrierea procedurii de furnizare a serviciului – cum se răspunde la un apel – etc.) și a unui registru al abonaților (descrierea soluției adoptate, scurtă descriere a echipamentelor componente, modalitatea de conectare la internet – tipul legăturii, soluții de

back-up, capacitatea legăturilor etc.), prin care să se demonstreze corespondența ofertei tehnice cu cerințele Caietului de sarcini (respectiv posibilitatea furnizării tuturor serviciilor menționate în ofertă), precum și perioada de timp necesară punerii la dispoziția utilizatorilor finali a unui serviciu de informații privind abonații și a unui registru al abonaților. Dacă este cazul, propunerea tehnică va conține o descriere detaliată a serviciilor suplimentare (informații privind abonații unor furnizori de servicii de telefonie din alte state, conectare directă la un număr comunicat, informații în altă limbă decât limba română, comunicarea a trei sau mai multe numere pe apel), prevăzute la pct.5.1. și 5.2. din Caietul de sarcini.

Solicitantul are obligația de a preciza numărul/numerele de forma 118(xyz) alocate de ANRCTI prin intermediul cărora intenționează să furnizeze serviciul de informații privind abonații.

3.4.1.3. Propunerea tehnică trebuie să evidențieze că prin soluția tehnică aleasă există posibilitatea de a fi primite apeluri cel puțin de la abonații furnizorilor de servicii de telefonie destinate publicului care au cel puțin 10.000 de abonați.

La verificarea acestei condiții Comisia de licitație va avea în vedere datele statistice raportate de către furnizorii de servicii de telefonie destinate publicului corespunzător datei de 30 iunie 2008.

3.4.1.4. Termenul de punere la dispoziția utilizatorilor finali a serviciului de informații privind abonații și a registrului abonaților este de **maxim 250 de zile calendaristice** de la data comunicării deciziei de desemnare ca furnizor de serviciu universal.

3.4.1.5. Propunerea tehnică va conține și o descriere detaliată a sistemului de tarifare pentru serviciul de interconectare în vederea terminării apelurilor către serviciul de informații privind abonații.

3.4.1.6. Propunerea tehnică va conține o descriere detaliată a registrului abonaților în formă tipărită, dacă este cazul.

3.4.2. Propunerea financiară

3.4.2.1. Solicitantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la suma care va fi suportată de către solicitant din costurile determinate de obținerea de la furnizorii de servicii de telefonie destinate publicului, care atribuie numere de telefon abonaților a tuturor informațiilor relevante necesare în vederea realizării și actualizării bazei de date complete.

3.4.2.2. Toate costurile generate de punerea la dispoziție a unui serviciu de informații privind abonații și a unui registru al abonaților vor fi suportate exclusiv de către solicitant, cu excepția costurilor determinate de obținerea de la furnizorii de servicii de telefonie destinate publicului, care atribuie numere de telefon abonaților a tuturor informațiilor relevante necesare în vederea realizării și actualizării bazei de date complete, care vor fi suportate de către solicitant în limita sumei prevăzute la pct. 3.4.2.1.

3.4.2.3. Costul net al punerii la dispoziție a unui serviciu de informații privind abonații și a unui registru al abonaților este reprezentat de diferența dintre costurile determinate de obținerea de la furnizorii de servicii de telefonie destinate publicului, care atribuie numere de telefon abonaților a tuturor informațiilor relevante necesare în vederea realizării și actualizării bazei de date complete și suma suportată de solicitant prevăzută la pct. 3.4.2.1.

3.4.2.4. În scopul calculării costului net, furnizorul de serviciu universal va trimite anual ANRCTI, în termen de 30 de zile de la data depunerii situațiilor financiare la organele competente, o situație privind costurile înregistrate în vederea obținerii de la furnizorii de servicii de telefonie destinate publicului, care atribuie numere de telefon abonaților, a tuturor informațiilor relevante necesare în vederea realizării și actualizării bazei de date complete, certificată de un auditor independent într-un raport independent de constatări factuale. Situația întocmită de furnizorul de serviciu universal va evidenția separat cheltuielile inițiale pentru obținerea informațiilor relevante în anul curent și, respectiv, cheltuielile lunare pentru actualizarea informațiilor. În conformitate cu Standardul internațional privind serviciile conexe

4400 al Federației Internaționale a Contabililor (IFAC), *Angajamente pentru realizarea procedurilor convenite privind informațiile financiare*, auditorul independent va verifica dacă costurile sunt de natura celor cuprinse la art. 16⁶ din Decizia președintelui ANRC nr. 1.074/2004, dacă bunurile/serviciile au fost livrate/prestate furnizorului de serviciu universal, precum și dacă sumele din facturile aferente fiecărui cost sunt înregistrate în contabilitatea furnizorului de serviciu universal.

3.4.2.5. După încheierea fiecărui an fiscal din cadrul perioadei de desemnare, furnizorul de serviciu universal poate solicita ANRCTI compensarea costului net al punerii la dispoziție a unui serviciu de informații privind abonații și a unui registru al abonaților, dacă este cazul, pentru respectivul an. Cererea de compensare a costului net va fi depusă împreună cu situația prevăzută la pct.3.4.2.4.

3.4.2.6. Solicitantul trebuie să prezinte formularul de ofertă, conform modelului prezentat în Anexa nr. 6. Solicitantul va evidenția, prin completarea anexei suma pe care se obligă să o suporte din costurile determinate de obținerea de la furnizorii de servicii de telefonie destinate publicului, care atribuie numere de telefon abonaților a tuturor informațiilor relevante necesare în vederea realizării și actualizării bazei de date complete.

3.4.3. Alte documente ale ofertei

3.4.3.1. Solicitantul trebuie să prezinte cererea de desemnare ca furnizor de serviciu universal, în conformitate cu modelul prevăzut în Anexa nr. 1.

3.4.3.2. Oferta trebuie să conțină și împuternicirea scrisă prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze solicitantul în procedura pentru desemnarea furnizorului de serviciu universal.

3.4.3.3. Solicitantul trebuie să prezinte documentele care dovedesc înregistrarea, eligibilitatea și, respectiv, capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară, conform cerințelor prevăzute la pct. 2.1. și 2.2.

3.4.3.4. ANRCTI are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și a documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea solicitantului, precum și experiența, competența și resursele de care dispune acesta.

3.5. Dreptul solicitantului de a cere clarificări

3.5.1. Orice solicitant care a obținut un exemplar din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei are dreptul de a solicita, în scris, clarificări despre elementele cuprinse în aceasta.

3.5.2. Solicitățile de clarificări vor fi întocmite în scris și depuse la adresa prevăzută la pct. 1.1. de către reprezentantul împuternicit al solicitantului, sub luare de semnătură, transmise prin serviciul de trimitere recomandată cu confirmare de primire sau prin fax, la numărul indicat la pct. 1.1, astfel încât solicitările de clarificări să fie primite la ANRCTI cu cel puțin 15 zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

3.5.3. ANRCTI va răspunde în scris la solicitările primite, cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor. Conținutul răspunsului privind clarificările va fi transmis către toate persoanele care au obținut un exemplar din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, fără a fi dezvăluită identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

3.5.4. ANRCTI poate aduce modificări documentației licitației, din proprie inițiativă sau în urma solicitărilor primite. Modificările vor fi notificate în scris tuturor persoanelor care au obținut, de la ANRCTI, un exemplar din această documentație, cu cel puțin 7 zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

4. Prezentarea ofertelor

4.1. Data limită și modalități pentru depunerea sau transmiterea ofertelor

4.1.1. Ofertele vor fi depuse la adresa din Str. Delea Nouă, nr. 2, sector 3, București, personal de către reprezentantul împuternicit al solicitantului, în plic închis, sigilat, sub luare de semnătură sau vor fi transmise prin serviciul de trimitere recomandată cu confirmare de primire.

4.1.2. Data limită pentru depunerea/primirea ofertelor este

4.1.3. Oferta care este înregistrată la ANRCTI după expirarea datei limită pentru depunere este declarată întârziată și se returnează nedeschisă.

4.1.4. Solicitantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie primită de către ANRCTI până la data limită pentru depunere, stabilită la pct. 4.1.2. Indiferent de modalitatea de depunere sau transmitere, solicitantul își asumă riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră.

4.1.5. ANRCTI are dreptul de a modifica adresa și data limită stabilite pentru depunerea ofertei, caz în care aceasta va comunica noua adresă sau dată limită, în scris, cu cel puțin 7 zile calendaristice înainte de data limită stabilită inițial, tuturor persoanelor care au obținut, de la ANRCTI, un exemplar din documentația licitației.

4.2. Modalitatea de prezentare a ofertei

4.2.1. Solicitantul trebuie să prezinte documentele ofertei prevăzute la pct.3.4. în original.

4.2.2. Documentele originale trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi semnate, pe fiecare pagină, de reprezentantul legal.

În cazul în care mai mulți furnizori de servicii de comunicații electronice destinate publicului se asociază în scopul depunerii unei oferte în comun, oferta va fi semnată de către reprezentanții legali ai tuturor asociațiilor. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

4.2.3. Documentele care nu pot fi depuse în original în ofertă vor fi prezentate în copie. La solicitarea comisiei de licitație, solicitantul va prezenta actele în original, pentru confruntare.

4.2.4. Documentele care alcătuiesc propunerea tehnică și propunerea financiară, marcate corespunzător, împreună cu celelalte documente ale ofertei, se vor introduce într-un *plic interior* pe care se va înscrie denumirea/numele și sediul/adresa solicitantului respectiv, ale liderului asociației, în cazul unui grup de asociați, pentru a permite returnarea ofertei, fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

4.2.5. Plicul interior se va introduce într-un *plic exterior*, netransparent, care va fi închis corespunzător. Pe plicul exterior trebuie să se regăsească numele autorității - „AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU REGLEMENTARE ÎN COMUNICAȚII ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI”, la adresa acesteia - „Str. Delea Nouă, nr. 2, sector 3, București” și mențiunea „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE ..., ORA”. Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor menționate anterior, ANRCTI nu își asumă răspunderea pentru rătăcirea ofertei.

MODALITATEA DE PREZENTARE A OFERTEI

PLIC INTERIOR – marcat cu denumirea/numele și sediul/adresa solicitantului respectiv, ale liderului asociației, în cazul unui grup de asociați, care va conține:

- propunerea tehnică
- propunerea financiară
- alte documente ale ofertei

PLIC EXTERIOR – marcat cu:

„AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU REGLEMENTARE ÎN COMUNICAȚII ȘI
TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI”,

„Str. Delea Nouă, nr. 2, sector 3, București”

„ A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE ..., ORA”

5. Deschiderea și evaluarea ofertelor, stabilirea ofertei câștigătoare și comunicarea rezultatului licitației

5.1. Deschiderea și evaluarea ofertelor

5.1.1. Deschiderea ofertelor se va face de către Comisia de licitație, la data de ..., ora, la adresa ANRCTI din Str. Delea Nouă, nr. 2, sector 3, București. La ședința de deschidere a ofertelor pot participa numai reprezentanții împuterniciți ai solicitanților.

5.1.2. La finalul ședinței de deschidere a ofertelor se va întocmi un proces-verbal semnat de membrii Comisiei de licitație și reprezentanții împuterniciți ai solicitanților prezenți.

5.1.3. Termenul de analizare a ofertelor de către comisia de licitație, în vederea stabilirii ofertei câștigătoare, este de cel mult 30 de zile de la data deschiderii acestora.

5.2. Confidențialitatea

5.2.1. ANRCTI va păstra confidențialitatea datelor cuprinse în fiecare ofertă, precum și a oricărei informații privind solicitantul, a cărei dezvăluire ar putea aduce atingere dreptului acestuia de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale.

5.2.2. Comisia de licitație nu va dezvălui solicitanților sau altor persoane neimplicate oficial în procedura de desemnare a furnizorului de serviciu universal informații legate de propria activitate până când nu a fost comunicat rezultatul licitației.

5.3. Examinarea documentelor privind calificarea solicitanților

5.3.1. Fiecare solicitant trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la pct. 2.1. și 2.2.

5.3.2. În cazul asocierii mai multor furnizori de servicii de comunicații electronice destinate publicului, cererea de desemnare ca furnizor de serviciu universal trebuie să fie completată de fiecare asociat în parte, condițiile de înregistrare și eligibilitate trebuie să fie îndeplinite de fiecare asociat în parte, cerința privind experiența relevantă trebuie îndeplinită de cel puțin unul dintre asociați, iar celelalte cerințe privind capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară trebuie să fie îndeplinite, prin cumul, de grupul de asociați.

5.3.3. Comisia de licitație va respinge orice ofertă depusă de un solicitant care nu îndeplinește condiția prevăzută la pct. 2.1.1. sau care se află în una din situațiile descrise la pct.2.1.6.

5.3.4. Comisia de licitație are dreptul de a respinge orice ofertă în situația în care:

a) oferta nu conține vreunul dintre documentele prevăzute la pct. 2.1.2., 2.1.3., 2.1.4., 2.1.5. și 2.2.;

b) oferta nu îndeplinește condițiile (inclusiv de formă) prevăzute în documentația licitației.

5.3.5. În cazuri temeinic justificate, comisia de licitație poate stabili un termen în care solicitantul să prezinte sau să completeze un document, conform prevederilor prezentei documentații.

5.3.6. Comisia de licitație va respinge orice ofertă în situația în care solicitantul nu transmite, în perioada stabilită de comisia de licitație, clarificările solicitate.

5.3.7. Orice ofertă care îndeplinește cerințele minime corespunzătoare criteriilor de calificare este considerată ofertă calificată.

5.4. Procedura de examinare a ofertelor calificate

5.4.1. Ofertele calificate vor fi examinate de către comisia de licitație.

5.4.2. Comisia de licitație va stabili, dacă este cazul, care sunt clarificările necesare pentru evaluarea fiecărei oferte, precum și perioada acordată pentru transmiterea clarificărilor.

5.4.3. Comisia de licitație are dreptul de a respinge o ofertă calificată, ca fiind necorespunzătoare, în situația în care:

- a) oferta nu este fermă, definitivă, irevocabilă și necondiționată;
- b) oferta nu respectă cerințele prevăzute în documentația licitației;
- c) oferta nu conține Formularul de ofertă (Anexa nr. 6);
- d) oferta nu conține lista cu tarifele maxime propuse pentru punerea la dispoziție a serviciului de informații privind abonații (Anexa nr. 8);
- e) solicitantul nu are dreptul de a utiliza, prin licența de utilizare a resurselor de numerotație, cel puțin un număr de forma 118(xyz);
- f) oferta este valabilă pentru o perioadă de timp mai mică de 60 de zile de la data deschiderii ofertelor;
- g) solicitantul nu transmite în perioada stabilită de comisia de licitație clarificările solicitate;
- h) oferta conține propuneri referitoare la condițiile de desemnare ca furnizor de serviciu universal a căror acceptare este dezavantajoasă pentru ANRCTI sau pentru utilizatorii finali;
- i) explicațiile primite ca urmare a clarificărilor solicitate conform pct. 5.4.2. nu sunt concludente sau nu sunt susținute de documentele justificative cerute de comisia de licitație;
- j) solicitantul modifică, prin explicațiile pe care le prezintă, conținutul propunerii tehnice sau financiare.

5.5. Evaluarea ofertelor

5.5.1. Evaluarea ofertelor se va efectua pe baza următoarelor criterii:

- a) suma care va fi suportată de către solicitant din costurile determinate de obținerea de la furnizorii de servicii de telefonie destinate publicului, care atribuie numere de telefon abonaților, a tuturor informațiilor relevante necesare în vederea realizării și actualizării bazei de date complete;
- b) tariful pentru serviciul de interconectare în vederea terminării apelurilor pentru accesul la serviciul de informații privind abonații;
- c) experiența anterioară în punerea la dispoziția utilizatorilor finali a serviciilor de informații privind abonații și a registrelor abonaților;
- d) furnizarea de servicii suplimentare conform pct.3.4.1.2.;
- e) furnizarea unui registru al abonaților în formă tipărită;
- f) timpul maxim de răspuns al operatorului serviciului de informații privind abonații pentru 85% din apelurile recepționate;
- g) numărul de accesări simultane posibile pentru registrul abonaților disponibil *on line*.

5.5.2. Criteriul prevăzut la pct. 5.5.1. lit. a), reprezentând propunerea financiară, are o pondere de 70% din punctajul total acordat pentru fiecare ofertă. Ponderea corespunzătoare criteriilor prevăzute la pct. 5.5.1. lit. b)-g), reprezentând propunerea tehnică, este de 30%.

5.5.3. Punctajul total acordat pentru fiecare ofertă se calculează utilizând următoarea formulă:

$$P_{\text{total}} = P_{\text{financiar}} \times F\% + P_{\text{tehnic}} \times T\%$$

unde:

$P_{\text{financiar}}$ = punctaj financiar;

P_{tehnic} = punctaj tehnic;

F% (ponderea corespunzătoare punctajului financiar) = 70%;

T% (ponderea corespunzătoare punctajului tehnic) = 30%.

1. Punctajul propunerii financiare se acordă astfel:

a) pentru cea mai mare sumă care va fi suportată de către solicitant din costurile determinate de obținerea de la furnizorii de servicii de telefonie destinate publicului, care atribuie numere de telefon abonaților a tuturor informațiilor relevante necesare în vederea realizării și actualizării bazei de date complete se acordă 100 de puncte;

b) pentru o alta sumă decât cea prevăzută la lit.a), punctajul se acordă conform formulei:

$$P_{\text{financiar}} n = (\text{suma propusă de ofertantul } n / \text{cea mai mare sumă}) \times 100$$

2. Punctajul propunerii tehnice se acordă de către comisia de licitație pe baza aprecierii obiective efectuate de membrii acesteia, în conformitate cu criteriile stabilite în Anexa nr. 7.

În vederea stabilirii punctajului tehnic, solicitanții vor completa în mod corespunzător Anexa nr. 9.

5.6. Stabilirea ofertei câștigătoare

Oferta declarată câștigătoare, de către comisia de licitație, pentru punerea la dispoziția utilizatorilor finali a unui serviciu de informații privind abonații și a unui registru al abonaților va fi oferta care întrunește punctajul cel mai mare rezultat prin aplicarea grilei de punctaj prevăzute la pct. 5.5. Rezultatul licitației se consemnează într-un proces-verbal, care va fi aprobat de președintele ANRCTI.

5.7. Comunicarea privind rezultatul licitației

ANRCTI transmite simultan tuturor solicitanților o înștiințare privind rezultatul licitației, în cel mult 5 zile de la data la care comisia de licitație a stabilit oferta câștigătoare.

5.8. Procedura contestației rezultatului licitației

5.8.1. Persoanele interesate pot depune contestație privind rezultatul licitației în termen de 2 zile de la data primirii înștiințării privind rezultatul licitației. Contestația trebuie întocmită în scris și depusă la adresa ANRCTI din str. Delea Nouă nr. 2, sector 3, București, de un reprezentant împuternicit al solicitantului, sub luare de semnătură, sau transmisă prin serviciul de trimitere recomandată cu confirmare de primire.

5.8.2. În vederea soluționării contestațiilor, președintele ANRCTI va desemna, prin decizie, o comisie formată din alte persoane decât cele care au făcut parte din comisia de licitație. Comisia va soluționa contestațiile în termen de 5 zile lucrătoare de la data depunerii acestora și va încheia un proces-verbal, aprobat de președintele ANRCTI. Rezultatul va fi comunicat în scris contestatarilor.

SECȚIUNEA a II-a **CAIETUL DE SARCINI**

Caietul de sarcini este parte integrantă din documentația licitației și reprezintă ansamblul cerințelor minime obligatorii pe baza cărora se elaborează de către fiecare solicitant propunerea tehnică și financiară.

1. Definirea noțiunii de „serviciu de informații privind abonații” și a noțiunii de „registru al abonaților”

Serviciul de informații privind abonații - structura organizată de date de identificare ale abonaților serviciilor de telefonie destinate publicului, în formă electronică, accesibilă publicului printr-un serviciu de consultare prin formarea unui număr național scurt de forma 118(xyz) din Planul național de numerotație, alocat furnizorului de serviciu universal, conform procedurii stabilite de ANRCTI, care furnizează utilizatorului acestui serviciu informații privind numărul sau, după caz, numerele de telefon sau de fax al/ale abonatului.

Registrul abonaților – structura organizată de date de identificare ale abonaților serviciilor de telefonie destinate publicului, accesibilă publicului în formă electronică sau tipărită, după caz.

Serviciul de informații privind abonații și registrul abonaților așa cum au fost definite mai sus vor conține informații cu privire la numerele de telefon și datele cu caracter personal ale tuturor abonaților serviciilor de telefonie destinate publicului, cu respectarea prevederilor art. 11 din Legea nr. 506/2004.

2. Perioada de timp necesară furnizării unui serviciu de informații privind abonații și punerii la dispoziție a unui registru al abonaților

Furnizorul de serviciu universal are obligația de a pune la dispoziția utilizatorilor finali un serviciu de informații privind abonații și un registru al abonaților în maxim 250 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de desemnare. De asemenea, în 14 zile de la data comunicării deciziei de desemnare, furnizorul de serviciu universal are obligația de a transmite o solicitare privind furnizarea tuturor informațiilor relevante către toți furnizorii de servicii de telefonie destinate publicului, care atribuie numere de telefon abonaților, prevăzuți într-o listă pusă la dispoziție de ANRCTI.

În cazul în care unul sau mai mulți furnizori de servicii de telefonie destinate publicului care atribuie numere de telefon abonaților nu pun la dispoziție informațiile relevante cu privire la abonații proprii în condițiile Deciziei președintelui ANRC nr. 1.074/2004, furnizorul de serviciu universal are obligația de a pune la dispoziția utilizatorilor finali un serviciu de informații privind abonații și un registru al abonaților cu informațiile relevante care i-au fost furnizate de către ceilalți furnizori de servicii de telefonie destinate publicului care atribuie numere de telefon abonaților și de a comunica ANRCTI refuzul de transmitere a informațiilor relevante de către unii furnizori de servicii de telefonie destinate publicului, în termen de 10 de zile de la expirarea termenului de transmitere a acestor informații.

3. Perioada de desemnare a furnizorului de serviciu universal

3.1. Furnizorul de serviciu universal va fi desemnat pe o perioadă cuprinsă între data comunicării deciziei președintelui ANRCTI de desemnare ca furnizor de serviciu universal și data împlinirii unui termen de 2 ani de la momentul punerii la dispoziția utilizatorilor finali, pentru prima dată, a unui serviciu de informații privind abonații și a unui registru al abonaților, în condițiile prevăzute în prezentul Caiet de sarcini și în propunerea tehnică. Data punerii la dispoziția utilizatorilor finali a unui serviciu de informații privind abonații și a unui registru al abonaților este considerată a fi data înregistrării la ANRCTI a unei notificări transmise în acest sens de furnizorul de serviciu universal, dar numai dacă, în termen de 30 de zile de la data notificării, personalul de control al ANRCTI nu constată, printr-un proces-

verbal, că punerea la dispoziția utilizatorilor finali a unui serviciu de informații privind abonații și a unui registru al abonaților nu a fost realizată în condițiile prevăzute în prezentul Caiet de sarcini și în propunerea tehnică.

Dacă este cazul, o nouă notificare va produce efecte în aceleași condiții, respectiv dacă nu este infirmată printr-un proces-verbal de constatare.

3.2. Pe întreaga perioadă de desemnare, furnizorul de serviciu universal are obligația de a furniza un serviciu de informații privind abonații și de a pune la dispoziție un registru al abonaților către utilizatorii finali în condițiile prevăzute în Caietul de sarcini și la parametrii de calitate a serviciilor specificați în propunerea tehnică și la pct. 7 din Caietul de sarcini.

3.3. În cazul în care, în cursul perioadei de desemnare, furnizorul de serviciu universal nu își îndeplinește obligația prevăzută la pct. 3.2., ANRCTI constată această situație printr-un proces-verbal, care suspendă cursul perioadei de desemnare. Suspendarea cursului perioadei de desemnare încetează la data înregistrării la ANRCTI a unei notificări transmise în acest sens de furnizorul de serviciu universal, dar numai dacă, în termen de 30 de zile de la data notificării, personalul de control al ANRCTI nu constată, printr-un proces-verbal, că remedierea încălcării obligației prevăzute la pct. 3.2. nu s-a produs.

4. Descrierea bazei de date

4.1. Furnizorul de serviciu universal va avea obligația de a realiza și a administra o bază de date completă, care să includă numerele de telefon și anumite date de identificare ale tuturor abonaților serviciilor de telefonie destinate publicului, în formatul prevăzut la pct. 4.2.

4.2. Baza de date prevăzută la pct. 4.1. va cuprinde următoarele informații cu privire la abonații serviciilor de telefonie destinate publicului, cu respectarea prevederilor legale din domeniul protecției datelor cu caracter personal:

a) numele abonatului persoană fizică, respectiv denumirea abonatului persoană juridică, după caz (un câmp alfanumeric de maximum 256 de caractere);

b) prenumele abonatului persoană fizică (un câmp alfanumeric de maximum 256 de caractere);

c) domiciliul abonatului persoană fizică, respectiv sediul social al abonatului persoană juridică, după caz, cu respectarea specificațiilor de la pct.4.3;

d) codul unic de înregistrare al abonatului persoană juridică (un câmp numeric de maximum 13 caractere sau, după caz, conform formatului codului unic de înregistrare în vigoare);

e) denumirea filialei sau, după caz, a sucursalei abonatului persoană juridică (un câmp alfanumeric de maximum 256 de caractere);

f) numărul sau numerele de telefon al/ale abonatului, după caz (câte un câmp numeric de maximum 13 caractere pentru fiecare element);

g) numărul sau numerele de fax al/ale abonatului, după caz (câte un câmp numeric de maximum 11 caractere pentru fiecare element).

4.3. Informațiile prevăzute la pct. 4.2. lit. c) vor cuprinde:

a) strada (un câmp alfanumeric de maximum 50 de caractere);

b) numărul străzii, blocul, scara, apartamentul (un câmp alfanumeric de maximum 60 de caractere);

c) localitatea: satul, orașul sau municipiul (un câmp alfanumeric de maximum 25 de caractere);

d) unitatea administrativ-teritorială de bază: comuna sau orașul (un câmp alfanumeric de maximum 25 de caractere);

e) sectorul (un câmp alfanumeric de maximum 12 caractere);

f) județul (un câmp alfanumeric de maximum 25 de caractere).

5. Descrierea serviciilor ce vor fi furnizate prin intermediul serviciului de informații privind abonații și prin punerea la dispoziție a unui registru al abonaților

5.1. Prin intermediul serviciului de informații privind abonații vor fi puse la dispoziția utilizatorului acestui serviciu, informații privind numărul sau, după caz, numerele de telefon sau de fax al/ale abonatului sau informația că aceste date nu sunt disponibile.

Căutarea acestor informații se va realiza în mod exclusiv pe baza următorilor parametri:

a) numele abonatului persoană fizică, respectiv denumirea abonatului persoană juridică, după caz;

b) prenumele abonatului persoană fizică;

c) denumirea filialei sau, după caz, a sucursalei abonatului persoană juridică;

d) domiciliul abonatului persoană fizică, respectiv sediul social al abonatului persoană juridică, după caz (strada, numărul străzii, localitatea, unitatea administrativ-teritorială de bază, sectorul, județul).

În cazul în care abonatul este înregistrat cu mai multe numere de telefon alocate unor furnizori de servicii de telefonie destinate publicului diferiți, operatorul va solicita utilizatorului serviciului de informații privind abonații să aleagă tipul serviciului (la puncte fixe/la puncte mobile) după care i se vor comunica numele/denumirea furnizorilor acestor servicii, în ordine alfabetică, și i se va solicita să indice numele/denumirea furnizorului preferat.

5.2. Prin intermediul registrului abonaților vor fi puse la dispoziția utilizatorului acestui serviciu numărul sau, după caz, numerele de telefon sau de fax al/ale abonaților serviciilor de telefonie destinate publicului.

Căutarea acestor informații se va realiza în mod exclusiv pe baza următorilor parametri:

a) numele abonatului persoană fizică, respectiv denumirea abonatului persoană juridică, după caz;

b) prenumele abonatului persoană fizică;

c) denumirea filialei sau, după caz, a sucursalei abonatului persoană juridică;

d) domiciliul abonatului persoană fizică, respectiv sediul social al abonatului persoană juridică, după caz (strada, numărul străzii, localitatea, unitatea administrativ-teritorială de bază, sectorul, județul).

Pentru interogarea bazei de date se va asigura utilizatorilor registrului abonaților posibilitatea de a alege tipul serviciului (la puncte fixe/la puncte mobile), respectiv numele furnizorului serviciului. În cazul în care utilizatorul nu va alege numele/denumirea furnizorului vor fi afișate întâi numerele pentru servicii de telefonie la puncte fixe și apoi cele ale pentru servicii de telefonie la puncte mobile. Dacă abonatul este înregistrat cu mai multe numere de telefon alocate unor furnizori de servicii de telefonie destinate publicului diferiți, iar utilizatorul registrului abonaților nu a ales numele/denumirea furnizorului, numerele de telefon vor fi afișate în ordinea alfabetică a furnizorilor de servicii de telefonie destinate publicului care le-au alocat.

5.3. În situația în care solicitantul oferă utilizatorilor finali servicii suplimentare conform pct. 3.4.1.2. față de cele prevăzute la pct. 5.1. și 5.2., acestea vor fi descrise în propunerea tehnică.

6. Tarife

6.1.1. Tariful maxim pentru serviciul de interconectare în vederea terminării apelurilor la serviciul de informații privind abonații va fi specificat de către solicitant în propunerea tehnică și nu va putea depăși 0,23 Euro/apel (exclusiv TVA). Tariful pe piața cu amănuntul practicat de către furnizorul de serviciu universal pentru apelurile din rețeaua în care este implementat numărul de forma 118(xyz) prin intermediul căruia va furniza serviciul, către

serviciul de informații privind abonații va fi cu cel puțin 20% mai mare decât tariful pentru serviciul de interconectare în vederea terminării apelurilor la serviciul de informații privind abonații.

6.1.2. În cazul apelurilor din rețeaua în care este implementat numărul de forma 118(xyz) utilizat pentru furnizarea serviciului de informații privind abonații, furnizorul de serviciu universal este obligat să practice tarifarea pe apel, cu respectarea prevederilor de la pct. 6.1.1. și ale pct. 7.2.

6.1.3. Tarifele maxime prezentate în propunerea tehnică nu vor putea fi depășite pe toată perioada de desemnare ca furnizor de serviciu universal. În situații excepționale, determinate în special de modificarea legislației fiscale, furnizorul de serviciu universal poate să solicite ANRCTI, temeinic motivat, modificarea tarifelor maxime stabilite prin prezentul Caiet de sarcini și, respectiv, prin propunerea tehnică.

6.1.4. Pentru accesul la registrul abonaților prin intermediul unui serviciu electronic de consultare *on line*, nu se va percepe niciun fel de tarif utilizatorului final de către furnizorul de serviciu universal.

7. Indicatori minimali de calitate pentru furnizarea serviciului de informații privind abonații și a unui registru al abonaților

7.1. Furnizorul de serviciu universal are obligația de a asigura:

7.1.1. posibilitatea tehnică pentru primirea și preluarea de apeluri către serviciul de informații privind abonații permanent (24 h/zi, 7 zile/săptămână);

7.1.2. posibilitatea tehnică de a răspunde la accesarea și interogarea registrului abonaților prin intermediul paginii de internet permanent (24 h/zi, 7 zile/săptămână);

7.1.3. disponibilitatea serviciului de informații privind abonații și a registrului abonaților, pe tot parcursul perioadei de desemnare, în proporție de minim 98% din timp;

7.1.4. posibilitatea tehnică de a primi și prelua apeluri pentru serviciul de informații privind abonații cel puțin de la abonații furnizorilor de servicii de telefonie destinate publicului care au cel puțin 10.000 de abonați;

7.1.5. preluarea apelurilor de către operatorul serviciului de informații privind abonații în maximum 15 secunde pentru 85% din apelurile recepționate;

7.1.6. preluarea apelurilor de către operatorul serviciului de informații privind abonații în maximum 30 de secunde pentru 100% din apelurile recepționate;

7.1.7. o rată medie a apelurilor nereușite de maxim 2% din totalul apelurilor către serviciul de informații privind abonații;

7.1.8. posibilitatea efectuării unui număr de minim 1.000 de accesări simultane pentru registrul *on line*.

7.2. Furnizorul de serviciu universal are obligația de a comunica, la solicitarea apelantului, cel puțin 2 numere ale unui abonat în cadrul unui apel, acolo unde este cazul.

7.3. Pentru registrul abonaților, furnizorul de serviciu universal are obligația de a se asigura că:

a) accesul la căutarea numărului sau, după caz, a numerelor de telefon sau de fax al/ale abonaților se realizează direct din pagina principală;

b) accesul la căutarea numărului sau, după caz, a numerelor de telefon sau de fax al/ale abonaților nu va fi restricționat sau obstrucționat în niciun fel (inclusiv prin pop-up-uri, conținut nedorit sau reclame care restricționează pentru moment sau definitiv accesul la motorul de căutare etc);

c) utilizarea serviciului electronic de consultare *on line* nu este condiționată de furnizarea niciunui fel de date cu caracter personal ale persoanei care realizează căutarea.

8. Drepturile și obligațiile furnizorului de serviciu universal

8.1. Drepturile furnizorului de serviciu universal

8.1.1. Furnizorul de serviciu universal are dreptul de a solicita compensarea costului net al furnizării serviciilor din sfera serviciului universal (așa cum este el definit la pct.3.4.2.3. din Secțiunea I), dacă este cazul. Solicitarea compensării costului net se face la sfârșitul fiecărui an fiscal din cadrul perioadei de desemnare.

8.1.2. ANRCTI va vira furnizorului de serviciu universal suma ce constituie costul net al furnizării serviciilor în termen de 30 de zile de la data primirii unei solicitări în acest sens, cu respectarea de către furnizorul de serviciu universal a pct. 3.4.2.5. din Secțiunea I, dar numai dacă personalul de control al ANRCTI nu constată, printr-un proces-verbal, că punerea la dispoziția utilizatorilor finali a serviciului de informații privind abonații și a registrului abonaților nu a fost realizată în condițiile prevăzute în prezentul Caiet de sarcini și în propunerea tehnică.

8.2. Obligațiile furnizorului de serviciu universal

8.2.1. Furnizorul de serviciu universal se obligă să realizeze lucrările necesare punerii la dispoziția utilizatorilor finali a unui serviciu de informații privind abonații și a unui registru al abonaților în termenul și condițiile stabilite în prezentul Caiet de sarcini și în propunerea tehnică.

8.2.2. Furnizorul de serviciu universal va fi răspunzător pentru furnizarea serviciilor către utilizatorii finali cu respectarea indicatorilor minimali de calitate prevăzuți în prezentul Caiet de sarcini și în propunerea tehnică. Pentru verificarea îndeplinirii indicatorilor minimali de calitate, furnizorul de serviciu universal are obligația de a transmite ANRCTI semestrial, în 15 zile de la încheierea fiecărui semestru, o situație privind valorile indicatorilor prevăzuți la pct.7.1.3, 7.1.5, 7.1.6 și 7.1.7 din Caietul de sarcini.

8.2.3. Furnizorul de serviciu universal va fi răspunzător pentru respectarea tarifelor maxime prezentate în propunerea tehnică pe toată perioada desemnării.

8.2.4. Furnizorul de serviciu universal are obligația de a transmite la cererea ANRCTI orice informații relevante privind serviciul de informații privind abonații și registrul abonaților.

8.2.5. În termen de maxim 14 zile de la data comunicării deciziei de desemnare, furnizorul de serviciu universal are obligația de a transmite o solicitare privind furnizarea tuturor informațiilor relevante, către toți furnizorii de servicii de telefonie destinate publicului, care atribuie numere de telefon abonaților prevăzuți în lista pusă la dispoziție de către ANRCTI. În termen de 10 zile de la data trimiterii solicitării, furnizorul de serviciu universal trebuie să transmită ANRCTI dovada comunicării respectivei solicitări.

Furnizorul de serviciu universal are obligația de a încheia acorduri cu furnizorii de servicii de telefonie destinate publicului, în condițiile prevăzute în Decizia președintelui ANRC nr. 1.074/2004, în vederea transmiterii de către aceștia a informațiilor relevante necesare pentru punerea la dispoziție a serviciului de informații privind abonații și a registrului abonaților.

Furnizorul de serviciu universal are obligația de a transmite ANRCTI copii de pe acordurile încheiate în termen de 10 zile de la data încheierii acestora. De asemenea, furnizorul de serviciu universal va transmite copii ale actelor prin care se modifică sau din care rezultă încetarea acestor acorduri, în termen de 10 de zile de la data modificării sau încetării.

8.2.6. Furnizorul de serviciu universal are obligația de a realiza și a administra o bază de date completă care să includă numerele de telefon și de fax și anumite date de identificare ale tuturor abonaților serviciilor de telefonie destinate publicului și a pune la dispoziția utilizatorilor finali, inclusiv a utilizatorilor de telefoane publice cu plată, indiferent de tipul rețelei și de tehnologia utilizată, un serviciu de informații privind abonații și un registru al abonaților în maxim 250 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de desemnare. Furnizorul de serviciu universal are obligația de a actualiza baza de date completă a abonaților până la data de 15 a fiecărei luni.

Furnizorul de serviciu universal are obligația de a include în baza de date completă a abonaților și toți abonații furnizorilor de servicii de telefonie destinate publicului nou-intrați pe piață, care solicită încheierea unor acorduri în acest sens cu furnizorul de serviciu universal.

Furnizorul de serviciu universal are obligația de a respecta principiul nediscriminării în tratamentul informațiilor care i-au fost puse la dispoziție de furnizorii de servicii de telefonie destinate publicului.

8.2.7. În cazul în care unul sau mai mulți furnizorii de servicii de telefonie destinate publicului, care atribuie numere de telefon abonaților, nu pun la dispoziție toate informațiile relevante ale abonaților proprii în condițiile Deciziei președintelui ANRC nr. 1074/2004, furnizorul de serviciu universal are obligația de a pune la dispoziția utilizatorilor finali un serviciu de informații privind abonații și un registru al abonaților cu informațiile relevante care i-au fost furnizate de către ceilalți furnizori.

Furnizorul de serviciu universal va informa ANRCTI cu privire la toți furnizorii de servicii de telefonie destinate publicului care nu au transmis informațiile relevante, în termen de 10 zile de la data expirării termenului de transmitere a acestor informații.

8.2.8. Furnizorul de serviciu universal are obligația de a se asigura că sunt încheiate contracte de interconectare, inclusiv pentru interconectare indirectă, între rețeaua publică de comunicații electronice prin intermediul căreia își furnizează serviciile și rețelele publice de telefonie instalate, operate, controlate sau puse la dispoziție de către alți furnizori la solicitarea acestora, în vederea terminării apelurilor la numerele alocate pentru furnizarea serviciului de informații privind abonații în condiții transparente și nediscriminatorii.

9. Sancțiuni

În cazul neîndeplinirii obligațiilor impuse prin decizia de desemnare ca furnizor de serviciu universal, furnizorului de serviciu universal îi vor fi aplicate sancțiunile prevăzute de legislația din domeniul comunicațiilor electronice.

ANEXA NR. 1**CERERE**
de desemnare ca furnizor de serviciu universal**A. Date necesare identificării solicitantului și comunicării eficiente cu acesta:**

| | | |
|---|---|----------------------|
| Denumirea/Numele solicitantului: | | |
| <input type="text"/> | | |
| Sediul/Domiciliul solicitantului: | | |
| Strada: | Nr. Bl. Sc. Apt. | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | |
| Localitatea: | | |
| <input type="text"/> | | |
| Judet/Sector: | Telefon: | Fax: |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| E-mail: | Pagina de Internet: | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | |
| Solicitantul este înregistrat în registrul comerțului: | | |
| Judet/Sector: | Cod unic de înregistrare: | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | |
| Reprezentantul solicitantului - date de identificare și date de contact: | | |
| Nume: | Prenume: | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | |
| CNP: | | |
| <input type="text"/> | | |
| Strada: | Nr. Bl. Sc. Apt. | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | |
| Localitatea: | | |
| <input type="text"/> | | |
| Judet/Sector: | Telefon: | Fax: |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| E-mail: | | |
| <input type="text"/> | | |
| Adresa de corespondență a solicitantului: | | |
| Strada: | Nr. Bl. Sc. Apt. | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | |
| Localitatea: | | |
| <input type="text"/> | | |
| Judet/Sector: | Telefon: | Fax: |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Persoana de contact a solicitantului: | | |
| Nume: | Prenume: | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | |
| Telefon: | Fax: | E-mail: |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

B. Descrierea serviciilor din sfera serviciului universal pe care solicitantul intenționează să le furnizeze în calitate de furnizor de serviciu universal:

- B.1. Furnizarea accesului la rețeaua publică de telefonie, la un punct fix;
- B.2. Accesul la telefoanele publice cu plată;
- B.3. Serviciul de informații privind abonații și punerea la dispoziție a registrelor abonaților.

C. Localitatea/localitățile pentru care se solicită desemnarea ca furnizor de serviciu universal, pentru furnizarea accesului la rețeaua publică de telefonie, la un punct fix, prin intermediul telecentrelor sau pentru furnizarea accesului la telefoane publice cu plată (în cazul în care spațiul nu este suficient se va prezenta o anexă la cererea de desemnare):

D. La prezenta cerere de desemnare ca furnizor de serviciu universal sunt anexate următoarele documente:

- certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului privind inexistența unei proceduri de dizolvare voluntară, judiciară sau ca urmare a aplicării procedurilor de insolvență;
- copii ale situațiilor financiare anuale pentru ultimii 3 ani sau pentru toată perioada scursă de la înființare, în cazul în care aceasta este mai mică de 3 ani, depuse la organele competente la care se înregistrează, potrivit legislației în vigoare;
- propunerea tehnică împreună cu descrierea detaliată a mijloacelor tehnologice, materiale și umane pe baza cărora solicitantul va asigura furnizarea serviciilor din sfera serviciului universal pentru care solicită desemnarea;
- propunerea financiară împreună cu justificarea eventualelor pierderi determinate de furnizarea serviciilor din sfera serviciului universal pentru care solicită desemnarea;
- alte documente solicitate prin documentația licitației.

E. Subsemnatul, reprezentant legal al solicitantului, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal privind infracțiunea de fals în declarații, că toate datele și informațiile cuprinse în prezenta cerere și în documentele anexate sunt corecte și complete.

Data completării:

Ștampila solicitantului:

Semnătura reprezentantului legal al solicitantului:

Solicitant

.....
(denumire/nume)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

1. Subsemnatul,, reprezentant legal al (*denumirea/numele și sediul/adresa solicitantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, că solicitantul nu se află în niciuna din situațiile prevăzute la pct.2.1.6. din Documentația licitației, Secțiunea I.

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și am luat cunoștință de faptul că ANRCTI are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă sau altă persoană juridică să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ANRCTI cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu oferta noastră sau cu documentele care însoțesc oferta.

4. Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei).

Data completării

.....

Solicitant

.....
(semnătura reprezentantului legal
și ștampila solicitantului)

ANEXA NR. 3**Solicitant**.....
(denumire/nume)**FIȘĂ PRIVIND RESURSELE TEHNICE**

Subsemnatul,, în calitate de reprezentant legal al solicitantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, că pentru punerea la dispoziția utilizatorilor finali a serviciului de informații privind abonații și a unui registru al abonaților solicitantul dispune de următoarele resurse tehnice:

| Nr. crt. | Denumirea principalelor resurse tehnice ale solicitantului, necesare pentru prestarea serviciului în conformitate cu soluțiile tehnice propuse (rețea/rețele, alte mijloace fixe, contracte de interconectare ¹ , etc.) | U.M. | În proprietatea solicitantului (Da/Nu) | Puse la dispoziție de terți (Da/Nu) |
|----------|--|------|--|---|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| n. | | | | |

Data completării

.....

Solicitant.....
(semnătura reprezentantului legal și ștampila solicitantului)

¹ Se va specifica numărul și data contractului, precum și numele cocontractanților.

Solicitant

.....
(denumire/nume)

INFORMAȚII
privind personalul implicat în punerea la dispoziția utilizatorilor finali
a serviciului de informații privind abonații și a unui registru al
abonaților

| Total personal din care: | Număr persoane | Experiența (vechimea în specialitate) |
|--|-----------------------|---|
| a) Personal cu funcții de conducere: (numele și prenumele) ² | | |
| b) Personal cu funcții de execuție: (numele și prenumele) | | |

Data completării

.....

Solicitant

.....
(semnătura reprezentantului legal
și ștampila solicitantului)

² Pentru fiecare persoană cu funcție de conducere se va anexa un curriculum vitae (incluzând datele de contact) din care trebuie să rezulte experiența de minim 3 ani în domeniul comunicațiilor electronice sau al tehnologiei informației a acesteia.

Solicitant

.....
(denumire/nume)

EXPERIENȚA RELEVANTĂ

Subsemnatul,, în calitate de reprezentant legal al solicitantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, că solicitantul

- a) furnizează începând cu data de prin intermediul numărului un serviciu de informații privind abonații
 nu furnizează un serviciu de informații privind abonații;
- b) furnizează începând cu data de în formă tipărită³ și/sau electronică la adresa un registru al abonaților
 nu furnizează un registru al abonaților.

Data completării

.....

Solicitant

.....
(semnătura reprezentantului legal și ștampila solicitantului)

³ Solicitantul va atașa ofertei un exemplar dintr-un registru al abonaților în forma tipărită

Solicitant

.....
(denumire/nume)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,
**AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU REGLEMENTARE ÎN
COMUNICAȚII ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI**
Str. Delea Nouă, nr. 2, sector 3, București

1. Examinând documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subscrisa (denumirea/numele solicitantului), prin reprezentant legal, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația licitației, să punem la dispoziția utilizatorilor finali un serviciu de informații privind abonații și un registru al abonaților, pentru o perioadă de 2 (doi) ani și să suportăm suma de lei
..... (exclusiv TVA)
(în litere)

din costurile determinate de obținerea de la furnizorii de servicii de telefonie destinate publicului care atribuie numere de telefon abonaților a tuturor informațiilor relevante necesare în vederea realizării și actualizării bazei de date complete.

2. Ne angajăm ca în cazul în care oferta noastră este declarată câștigătoare, să începem lucrările cât mai curând posibil după desemnarea noastră ca furnizor de serviciu universal și să punem la dispoziția utilizatorilor finali serviciul de informații privind abonații și un registru al abonaților în maxim **250 de zile calendaristice** de la data comunicării deciziei președintelui ANRCTI de desemnare ca furnizor de serviciu universal.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă până la data de⁴, ea fiind obligatorie pentru noi și putând fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării

.....

..... (semnătura), în calitate de reprezentant legal autorizat să semnez oferta în numele (denumirea/numele solicitantului)

⁴ Valabilitatea ofertei va fi de minim 60 de zile de la data deschiderii acesteia.

ANEXA NR. 7

GRILĂ DE PUNCTAJ PENTRU STABILIREA PONDERII CORESPUNZĂTOARE PROPUNERII TEHNICE

| Nr. crt. | Criteriile aplicate | Punctaj |
|----------|--|------------------|
| 1. | Tariful pentru serviciul de interconectare în vederea terminării apelurilor la serviciul de informații privind abonații | 15 |
| 2. | Experiența anterioară în punerea la dispoziția utilizatorilor finali a serviciilor de informații privind abonații și a registrului abonaților | 15 |
| 3. | Furnizarea de servicii suplimentare <ul style="list-style-type: none">– informații privind abonații unor furnizori de servicii de telefonie din alte state– conectare directă la un număr comunicat– informații în altă limbă decât limba română– comunicarea a trei sau mai multe numere pe fiecare apel | 5 5 5 5 |
| 4. | Furnizarea unui registru al abonaților în formă tipărită | 20 |
| 5. | Timpul maxim de răspuns al operatorului serviciului de informații privind abonații pentru 85% din apelurile recepționate | 15 |
| 6. | Număr de accesări simultane posibile pentru registrul abonaților disponibil on line | 15 |
| | TOTAL [1+2+3+4+5+6] | 100 |

Notă: Modalitatea de acordare a punctajului pentru criteriile aplicate în vederea evaluării propunerii tehnice

1. Tariful pentru serviciul de interconectare în vederea terminării apelurilor la serviciul de informații privind abonații

- a) pentru cel mai mic tarif maxim – 15 puncte;
- b) pentru alt tarif decât cel prevăzut la lit.a), punctajul se acordă astfel:
 $P_{\text{tarif } n} = (\text{cel mai mic tarif maxim} / \text{tariful propus de solicitantul } n) \times 15;$
- c) pentru un tarif de 0,23 Euro/apel – 0 puncte.

2. Experiența anterioară în punerea la dispoziția utilizatorilor finali a serviciilor de informații privind abonații și a registrelor abonaților

- a) solicitantul care a pus la dispoziția utilizatorilor finali cel puțin un serviciu de informații privind abonații și un registru al abonaților – 15 puncte;
- b) solicitantul care a pus la dispoziția utilizatorilor finali cel puțin un serviciu de informații privind abonații sau un registru al abonaților – 8 puncte;

c) solicitantul care nu a pus la dispoziția utilizatorilor finali niciun serviciu de informații privind abonații și niciun registru al abonaților – 0 puncte.

3. Furnizarea de servicii suplimentare

- a) informații privind abonații unor furnizori de servicii de telefonie din alte state – 5 puncte
- b) conectare directă la un număr comunicat – 5 puncte
- c) informații în altă limbă decât limba română – 5 puncte
- d) comunicarea a trei sau mai multe numere pe apel – 5 puncte

4. Furnizarea unui registru al abonaților în formă tipărită

- a) pentru un registru al abonaților în formă tipărită care conține toți abonații din baza de date - 20 puncte;
- b) pentru un orice alt registru al abonaților în formă tipărită – 10 puncte.
- c) pentru nefurnizarea unui registru al abonaților în formă tipărită – 0 puncte.

5. Timpul maxim de răspuns al operatorului serviciului de informații privind abonații pentru 85% din apelurile recepționate

- a) pentru cel mai scurt timp maxim de răspuns – 15 puncte;
- b) pentru celelalte oferte, punctajul se acordă astfel:
$$P_{\text{timp de răspuns } n} = (\text{cel mai mic timp maxim de răspuns al operatorului} / \text{timpul maxim de răspuns al operatorului propus de solicitantul } n) \times 15;$$
- c) pentru timpul maxim de răspuns de 15 secunde – 0 puncte.

6. Număr de accesări simultane posibile pentru registrul abonaților disponibil on line

- a) pentru cel mai mare număr de accesări simultane – 15 puncte
- b) pentru orice alt număr de accesări, punctajul se acordă astfel:
$$P_{\text{număr de accesări}} = (\text{numărul de accesări simultane propus de solicitantul } n / \text{cel mai mare număr de accesări simultane}) \times 15;$$
- c) pentru un număr de 1.000 de accesări simultane – 0 puncte.

Solicitant

.....
 (denumire/nume)

**LISTĂ CU TARIFELE MAXIME PROPUSE PENTRU ACCESUL LA
SERVICIUL DE INFORMAȚII PRIVIND ABONAȚII**

| Nr. crt. | Serviciul furnizat | U.M. | Tarif maxim Euro /U.M. (exclusiv TVA) | Modul de aplicare a tarifelor |
|-----------------|--|-------------|--|--------------------------------------|
| 1. | Serviciul de interconectare în vederea terminării apelurilor la serviciul de informații privind abonații ⁵ | apel | | |
| 2. | Apeluri din rețeaua în care este implementat numărul de forma 118(xyz) prin intermediul căruia se furnizează serviciul, către serviciul de informații privind abonații | apel | | |

Data completării

.....

Solicitant

.....
 (semnătura reprezentantului legal
 și ștampila solicitantului)

⁵ Tariful pentru serviciul de interconectare în vederea terminării apelurilor din alte rețele la serviciul de informații privind abonații nu poate fi divizat pe paliere orare.

Solicitant

.....
 (denumire/nume)

**INFORMAȚII NECESARE STABILIRII
 PONDERII CORESPUNZĂTOARE PROPUNERII TEHNICE**

| Nr. crt. | Criteria | | |
|----------|---|---|--|
| 1. | Tariful pentru serviciul de interconectare în vederea terminării apelurilor la serviciul de informații privind abonații | TARIFUL MAXIM Euro/U.M. (exclusiv TVA) | |
| 2. | Experiența anterioară în punerea la dispoziția utilizatorilor finali a serviciilor de informații privind abonații și a registrelor abonaților | Servicii de informații privind abonații | Punerea la dispoziție a registrelor abonaților |
| | | <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NU | <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NU |
| 3. | Furnizarea de servicii suplimentare (se vor bifa serviciile suplimentare furnizate) | <input type="checkbox"/> informații privind abonații unor furnizori de servicii de telefonie din alte state <input type="checkbox"/> conectare directă la un număr comunicat <input type="checkbox"/> informații în altă limbă decât limba română <input type="checkbox"/> comunicarea a trei sau mai multe numere pe apel | |
| 4. | Furnizarea unui registru al abonaților în formă tipărită | <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NU | |
| 5. | Timpul maxim de răspuns al operatorului pentru 85% din apelurile recepționate (se va specifica timpul maxim de așteptare până în momentul în care apelul este preluat de operatoare) | secunde | |
| 6. | Număr de accesări simultane posibile pentru registrul abonaților disponibil on line | accesări | |

Data completării

.....

Solicitant

.....
 (semnătura reprezentantului legal
 și ștampila solicitantului)