

În temeiul Deciziei primului-ministru nr.113/2002 privind numirea presedintelui Autoritatii Nationale de Reglementare în Comunicatii,

În temeiul prevederilor art.38 alin.(1), (3) si (5) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.79/2002 privind cadrul general de reglementare a comunicatiilor, aprobata, cu modificari si completari, prin Legea nr.591/2002, precum si ale art.160 si art.161 din Ordonanta Guvernului nr.61/2002 privind colectarea creantelor bugetare, republicata,

PRESEDINTELE AUTORITATII NATIONALE DE REGLEMENTARE ÎN COMUNICATII

emite prezenta

DECIZIE

privind organizarea activitatii de colectare a creantelor bugetare ale Autoritatii Nationale de Reglementare în Comunicatii

Capitolul I Dispozitii generale

Art.1. - Prezenta decizie are ca obiect reglementarea activitatii de colectare a creantelor bugetare ale Autoritatii Nationale de Reglementare în Comunicatii, denumita în continuare *ANRC*, stabilirea drepturilor si obligatiilor persoanelor cu atributii în acest domeniu, precum si a formularelor necesare pentru realizarea acestor creante si a instructiunilor de utilizare a acestora.

Art.2. - Prezenta decizie cuprinde normele de aplicare, în domeniul colectarii creantelor bugetare ale *ANRC*, a dispozitiilor Ordonantei Guvernului nr.61/2002 privind colectarea creantelor bugetare, republicata, denumita în continuare *Ordonanta privind colectarea creantelor bugetare*, care se completeaza cu cele ale Codului de procedura civila si cu celelalte acte normative în domeniu.

Capitolul II Colectarea creantelor bugetare ale ANRC

1. Creantele bugetare ale ANRC

Art.3. - Constituie creante bugetare ale *ANRC*:

a) tariful de monitorizare anual datorat de furnizorii de retele si servicii de comunicatii electronice în temeiul prevederilor art.47 si art.48 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.79/2002 privind cadrul general de reglementare a comunicatiilor, aprobata, cu modificari si completari, prin Legea nr.591/2002, denumita în continuare *Ordonanta-cadru*, pentru activitatea de supraveghere si control al pietei comunicatiilor electronice, desfasurata de *ANRC*;

b) tariful de monitorizare anual datorat de furnizorii de servicii postale în temeiul prevederilor art.51 din Ordonanta Guvernului nr.31/2002 privind serviciile postale, aprobata, cu modificari si completari, prin Legea nr.642/2002;

c) tariful de utilizare a resurselor de numerotatie datorat de titularii licentelor de utilizare a resurselor de numerotatie în temeiul dispozitiilor art.19 alin.(2) din *Ordonanta-cadru*;

d) cota de 25% din sumele reprezentând amenzi contraventionale, aplicate în temeiul dispozitiilor art.17 alin.(2) din Legea nr.676/2001 privind prelucrarea datelor cu caracter personal si protectia vietii private în sectorul telecomunicatiilor, ale art.59 alin.(1) din Ordonanta Guvernului nr.31/2002, ale art.18 alin.(2) din Ordonanta Guvernului nr.34/2002 privind accesul la retelele publice de comunicatii electronice si la infrastructura asociata, precum si interconectarea acestora, aprobata, cu modificari si completari, prin Legea nr.527/2002, ale art.55 alin.(2) din *Ordonanta-cadru*, precum si ale art.31 alin.(2) din Legea nr.304/2003 pentru serviciul universal si protectia drepturilor utilizatorilor cu privire la retelele si serviciile de comunicatii electronice, coroborate cu cele ale art.8 alin.(3) din Ordonanta Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contraventiilor, aprobata, cu modificari si completari, prin Legea nr.180/2002, cu modificarile si completarile ulterioare;

e) amenzile administrative aplicate în temeiul dispozițiilor art.60 alin.(1) din Ordonanța Guvernului nr.31/2002, ale art.19 alin.(1) din Ordonanța Guvernului nr.34/2002, precum și ale art.56 alin.(1) din *Ordonanța-cadru*;

f) dobânzi și penalități de întârziere datorate ANRC în temeiul art.12-16 din *Ordonanța privind colectarea creanțelor bugetare*;

g) alte venituri bugetare datorate ANRC în temeiul unor dispoziții legale.

2. Modalități de stingere a obligațiilor bugetare către ANRC

Art.4. - Creanțele bugetare ale ANRC se sting prin plată, compensare, executare silită, prescripție, precum și prin alte modalități prevăzute de reglementările legale în materia creanțelor bugetare.

2.1. Plată

Art.5. - (1) Plată obligațiilor bugetare către ANRC se efectuează de către debitori distinct, pe fiecare tip de tarif, amendă ori alt venit bugetar, inclusiv dobânzi și penalități de întârziere, în ordinea de plată prevăzută la art.22 din *Ordonanța privind colectarea creanțelor bugetare*.

(2) Plată obligațiilor bugetare către ANRC se face prin decontare bancară, mandat postal sau în numerar.

Art.6. - (1) În cazul în care plată se efectuează în numerar, obligația bugetară se consideră plătită la data înscrisă în chitanța fiscală eliberată de casieria ANRC.

(2) Chitanța se întocmește de către organul de încasare în două exemplare, din care un exemplar se înmânează debitorului iar un exemplar rămâne în carnet la emitent.

(3) După utilizarea completă carnetul se arhivează.

Art.7. - (1) În cazul în care plată se efectuează prin decontare bancară sau prin mandat postal, obligația bugetară se consideră plătită la data creditării contului ANRC deschis la Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București.

(2) În cazul în care unitățile bancare nu decontează sumele convenite bugetului ANRC, în termen de 48 de ore de la data debitării contului debitorului, banca prestatoare datorează în favoarea titularului de cont dobânzi și penalități la nivelul celor prevăzute la art.14 alin.(1), art.16 și art.17 alin.(1) din *Ordonanța privind colectarea creanțelor bugetare*.

2.2. Compensarea

Art.8. - (1) Compensarea obligațiilor bugetare datorate ANRC de către debitori cu creanțele acestora se face la cererea debitorilor sau din oficiu, de către Serviciul Financiar - Contabil al ANRC.

(2) Cererea de compensare depusă de către debitor va cuprinde elementele de identificare a acestuia, suma și natura creanțelor pentru care se solicită stingerea prin compensare și va fi însoțită de copii ale documentelor din care să rezulte că suma ce urmează a fi compensată nu este datorată bugetului ANRC.

(3) Cererea de compensare va fi soluționată numai dacă este depusă înăuntrul termenului de prescripție a dreptului de a cere compensarea.

Art.9. - (1) După primirea cererii de compensare, Serviciul Financiar - Contabil al ANRC va efectua verificarea acesteia, a documentelor anexate și a datelor existente în evidențele proprii. În cazul în care se va considera că este nevoie de documente suplimentare, acestea vor fi solicitate în scris.

(2) Persoana din cadrul Serviciului Financiar-Contabil al ANRC, însărcinată cu efectuarea compensării, după primirea documentației complete înaintate de debitor și verificarea realității datelor din evidențele contabile, va face copii de pe documentele relevante și va întocmi un referat privind operațiunea de compensare, care va fi aprobat de directorul Direcției Economice a ANRC.

(3) Pe baza referatului aprobat Serviciul Financiar-Contabil întocmește *nota de compensare a tarifelor, amenzilor ori a altor obligații de plată către bugetul ANRC*, în formatul prevăzut în anexa nr. I.1 la prezenta decizie.

(4) Nota de compensare se avizează de către directorul Direcției Economice a ANRC și se aprobă de către președintele ANRC.

Art.10. - Serviciul Financiar - Contabil al ANRC va înregistra fiecare operațiune de compensare în evidența pe platitori și va întocmi un dosar complet al acestei operațiuni, care va cuprinde:

- a) cererea debitorului;
- b) documentația care a stat la baza acesteia;
- c) copia fișei platitorului din evidența pe platitori;
- d) referatul privind operațiunea de compensare;
- e) nota de compensare.

Art.11. - ANRC va înștiința debitorul despre compensare, în scris, în termen de 7 zile de la data efectuării operațiunii, atât în cazul compensării efectuate la cerere, cât și în cazul celei efectuate din oficiu.

Art.12. - (1) În cazul în care, în urma unei cereri de compensare sau de restituire, se impune restituirea sumelor de bani achitate în plus de către debitorii ANRC, Serviciul Financiar - Contabil al ANRC va întocmi o *nota privind restituirea unor sume de la bugetul ANRC*, în formatul prevăzut în anexa nr.1.2 la prezenta decizie.

(2) Nota privind restituirea se avizează de către directorul Direcției Economice a ANRC și se aproba de către președintele ANRC.

(3) În cazul în care, în termen de 30 de zile de la data depunerii la ANRC a cererii de restituire sau compensare, ANRC nu a dat curs acestei solicitări, platitorii au dreptul, pentru sumele de restituit de la bugetul ANRC, la o dobândă egală cu nivelul dobânzii prevăzute la art.16 alin.(1) din *Ordonanța privind colectarea creanțelor bugetare*.

(4) În situația prevăzută la alin.(3), Serviciul Financiar - Contabil al ANRC va întocmi un *proces-verbal privind calculul dobânzilor pentru nesoluționarea în termenul legal a cererilor de compensare/restituire depuse de platitori*, în formatul prevăzut în anexa nr.1.3 la prezenta decizie.

(5) Dobânda se calculează pentru fiecare zi, începând cu ziua imediat următoare expirării termenului de 30 de zile, până la data transmiterii de către ANRC a înștiințării privind compensarea, prevăzută la art.11, respectiv până la data plății, inclusiv, în cazul sumelor de restituit.

(6) În cazul în care cererea de compensare sau restituire, după caz, precum și documentația anexată care stă la baza acesteia, depuse de platitor, sunt incomplete și nu îndeplinesc condițiile prevăzute de reglementările legale în materie, termenul de 30 de zile curge de la data prezentării de către acesta a documentației complete.

2.3. Executarea silită a creanțelor bugetare ale ANRC

2.3.1. Organele de executare ale ANRC și competența acestora

Art.13. - (1) Creanțele bugetare ale ANRC se execută prin organe de executare proprii.

(2) Persoanele din cadrul *organelor de executare ale ANRC*, denumite în continuare *executori bugetari ai ANRC*, sunt abilitate să aducă la îndeplinire măsurile asigurătorii și să efectueze procedura de executare silită în vederea recuperării sumelor de bani datorate ANRC de către debitorii persoane fizice sau juridice, în temeiul dispozițiilor legale care reglementează activitatea ANRC.

Art.14. - (1) *Organele de executare ale ANRC* sunt Serviciul Executării Bugetare și Contencios al ANRC și oficiile teritoriale ale ANRC.

(2) Cel puțin un salariat din cadrul fiecărui oficiu teritorial al ANRC va îndeplini atribuții de *executor bugetar*.

Art.15. - Salariatul care îndeplinește atribuții de *executor bugetar al ANRC* exercită pe timpul desfășurării activității de executare silită a creanțelor bugetare ale ANRC o funcție ce implică exercitiul autorității de stat.

Art.16. - Actul îndeplinit de *executorul bugetar al ANRC*, în limitele competențelor legale, purtând semnătura acestuia și stampila, precum și numărul de înregistrare și data, este act de autoritate publică și are forță probantă prevăzută de lege.

Art.17. - Activitatea *executorilor bugetari ai ANRC* se desfășoară în condițiile legii, cu respectarea drepturilor și intereselor legitime ale ANRC, ale debitorilor și ale altor persoane interesate, fără nici o discriminare sau abuz.

Art.18. - (1) Procedura de executare silită este efectuată de oficiul teritorial al ANRC în a cărui rază se găsesc bunurile urmaribile.

(2) În cazul în care debitorul nu are bunuri urmaribile în raza oficiului teritorial al ANRC unde își are sediul sau domiciliul, competent să aplice măsurile de executare silită este oficiul teritorial al ANRC în a cărui rază se găsesc bunurile urmaribile, coordonarea întregii executări revenind oficiului teritorial al ANRC în a cărui rază își are sediul sau domiciliul debitorul.

(3) În situația prevăzută la alin.(2) organul de executare coordonator va sesiza în scris oficiul teritorial al ANRC în a cărui rază se găsesc bunurile urmaribile, comunicându-i titlul executoriu în copie certificată, situația debitorului, contul în care se vor vira sumele încasate, precum și orice alte date utile pentru identificarea debitorului și a bunurilor ori veniturilor urmaribile.

(4) Oficiul teritorial al ANRC în a cărui rază se găsesc bunurile urmaribile va comunica în termen de 30 de zile organului de executare coordonator aplicarea măsurilor de executare silită sau, după caz, motivele pentru care acestea nu pot fi aplicate, anexând documentele justificative.

(5) În cazul în care executarea silită se face prin poprire, oficiul teritorial al ANRC în a cărui raza își are sediul sau domiciliul debitorul poate proceda la aplicarea acestei măsuri de executare asupra tertului poprit, indiferent de locul unde acesta are sediul sau domiciliul.

(6) Atunci când se constată că există pericolul evident de înstrăinare, substituire sau de sustragere de la executare silită a bunurilor și veniturilor urmaribile ale debitorului, organul de executare coordonator poate proceda la indisponibilizarea și executarea silită a acestora, indiferent de locul în care se găsesc bunurile.

Art.19. - În situația în care oficiul teritorial al ANRC constată că domiciliul sau sediul debitorului se află în raza altui oficiu teritorial al ANRC va trimite acestuia titlul executoriu împreună cu dosarul executării, înștiințând, dacă este cazul, oficiul teritorial al ANRC de la care s-a primit titlul executoriu.

Art.20. - (1) În cazul debitorilor solidari, procedura de executare silită este coordonată de oficiul teritorial al ANRC în a cărui raza își are domiciliul sau sediul debitorul despre care există indicii că deține mai multe venituri sau bunuri urmaribile.

(2) Organul de executare coordonator înscrie în întregime debitul în evidențele sale și ia măsuri de executare silită, comunicând întregul debit fiecărui oficiu teritorial al ANRC în a cărui raza domiciliază sau își are sediul ceilalți codebitori.

(3) Oficiile teritoriale ale ANRC sesizate, cărora li s-a comunicat debitul, după înscrierea acestuia într-o evidență nominală, vor lua măsuri de executare silită și vor comunica organului de executare coordonator sumele realizate în contul debitorului, în termen de 10 zile de la realizarea acestora.

(4) Dacă organul de executare coordonator, care ține evidența întregului debit, constată că acesta a fost realizat prin actele de executare silită făcute de el însuși și de celelalte organe sesizate potrivit alin.(2), va cere în scris acestora din urmă să înceteze de îndată executarea silită.

Art.21. - (1) Serviciul Executării Bugetare și Contencios al ANRC are competența generală, indiferent de raza teritorială în care își are sediul sau domiciliul debitorul ori se găsesc bunurile urmaribile.

(2) Oficiul teritorial al ANRC în a cărui raza își are sediul sau domiciliul debitorul și oficiul teritorial al ANRC în a cărui raza teritorială se găsesc bunurile urmaribile vor furniza, la solicitarea Serviciului Executării Bugetare și Contencios al ANRC toate informațiile necesare și sprijin efectiv în desfășurarea operațiunilor procedurale de executare silită.

(3) Serviciul Executării Bugetare și Contencios al ANRC poate prelua, pe baza de proces-verbal de predare-primire, orice dosar de executare silită indiferent de stadiul de executare în care se află. Procesul-verbal de predare-primire constituie dovada a încetării competenței oficiului teritorial al ANRC în a cărui raza își are sediul sau domiciliul debitorul.

(4) Serviciul Executării Bugetare și Contencios al ANRC poate preda oficiului teritorial al ANRC competent, pe baza de proces-verbal de predare-primire, orice dosar de executare silită indiferent de stadiul de executare în care se află. Procesul-verbal de predare-primire constituie dovada a încetării competenței Serviciului Executării Bugetare și Contencios al ANRC.

Art.22. - În cazul în care executarea silită a fost pornită de mai mulți creditori sau când, până la eliberarea sau distribuirea sumei rezultate din executare, au depus și alți creditori titlurile lor, oficiul teritorial al ANRC competent va informa imediat, în scris, Serviciul Executării Bugetare și Contencios al ANRC, care va dispune în consecință.

Art.23. - În cazul apariției unor dificultăți în stabilirea oficiului teritorial competent, acesta va fi desemnat de către Serviciul Executării Bugetare și Contencios al ANRC.

Art.24. - (1) Oficiile teritoriale ale ANRC vor transmite, trimestrial, către Serviciul Executării Bugetare și Contencios al ANRC, prin intermediul Direcției Operative a ANRC, o informare asupra situației dosarelor de executare silită, care va cuprinde datele de identificare a debitorilor, sumele datorate, temeiurile creanțelor, actele de procedură îndeplinite, sumele recuperate și alte mențiuni speciale, dacă este cazul.

(2) Informările vor fi transmise în scris, având forma tabelară și semnăturile *executorilor bugetari ai ANRC* din cadrul oficiilor teritoriale.

(3) La solicitarea Serviciului Executării Bugetare și Contencios al ANRC, oficiile teritoriale ale ANRC vor transmite informații detaliate asupra anumitor dosare de executare silită.

2.3.2. Activitatea de executare silită

Art.25. - Executarea silită a creanțelor bugetare ale ANRC se efectuează în temeiul unui *titlu executoriu* emis conform prevederilor art.47 din *Ordonanța privind colectarea creanțelor bugetare*, în formatul prevăzut în anexa nr.1.4 la prezenta decizie.

Art.26. - *Executorul bugetar al ANRC* are obligația să desfășoare activitatea de executare silită până la stingerea creanțelor bugetare ale ANRC înscrise în titlul executoriu, inclusiv a dobânzilor,

penalitatilor de întârziere ori a altor penalitati sau sume datorate potrivit legislatiei în vigoare, precum si a cheltuielilor de executare.

Art.27. - *Executorul bugetar al ANRC* are obligatia sa desfasoare activitatea de executare silita asupra tuturor veniturilor si bunurilor proprietate a debitorului, urmaribile potrivit legii, si sa le valorifice numai în masura necesara pentru realizarea creantelor bugetare ale ANRC si a cheltuielilor de executare.

Art.28. - (1) În cazul în care debitorii ANRC nu au achitat obligatiile bugetare datorate ori acestea nu au fost stinse în alt mod, potrivit dispozitiilor legale, *organul de executare al ANRC* le va transmite o *instiintare de plata*, în formatul prevazut în anexa nr. I.5 la prezenta decizie.

(2) Prin instiintarea de plata se notifica debitorilor suma datorata care trebuie platita în termen de 15 zile de la data comunicarii.

(3) Instiintarea de plata se întocmeste de catre Serviciul Executari Bugetare si Contencios al ANRC în doua exemplare, din care un exemplar se comunica debitorului iar un exemplar se arhiveaza la dosarul de executare.

(4) Instiintarea de plata se aproba de catre presedintele ANRC si constituie act premergator executarii silita.

(5) De asemenea, se va întocmi un *proces-verbal privind calculul accesoriilor pentru neplata la termen a obligatiilor fata de bugetul ANRC din anul curent si/sau un proces-verbal privind calculul accesoriilor pentru neplata la termen a obligatiilor fata de bugetul ANRC din anii precedenti*.

(6) Procesele-verbale prevazute la alin.(5) se întocmesc de Serviciul Financiar - Contabil al ANRC, în formatul prevazut în anexa nr. I.6, respectiv nr. I.7 la prezenta decizie, în doua exemplare, din care un exemplar se comunica debitorului de catre organele de executare ale ANRC iar un exemplar se arhiveaza la dosarul de executare.

(7) În situatia în care prin titlul executoriu au fost prevazute dobânzi, penalitati de întârziere, penalitati sau alte sume, iar quantumul acestora nu a fost determinat, ele vor fi calculate printr-un *proces-verbal privind calculul sumelor prevazute prin titlul executoriu*, având formatul din anexa nr. I.8 la prezenta decizie, care constituie titlu executoriu.

(8) Procesul-verbal prevazut la alin.(7) se întocmeste în doua exemplare de catre Serviciul Executari Bugetare si Contencios al ANRC, din care un exemplar se comunica debitorului iar un exemplar se arhiveaza la dosarul de executare.

(9) Procesele-verbale prevazute la alin.(5) si (7) se aproba de catre presedintele ANRC.

Art.29. - (1) Presedintele ANRC poate dispune, prin *decizie privind masuri asiguratorii*, având formatul prevazut în anexa nr. I.9 la prezenta decizie, luarea de masuri asiguratorii, înaintea începerii procedurii de executare silita, atunci când exista pericolul ca debitorul sa se sustraga de la urmarire sau sa isi ascunda ori sa isi risipeasca averea/patrimoniul.

(2) Decizia privind masuri asiguratorii va fi emisa pe baza procesului-verbal de constatare întocmit de Serviciul Supraveghere si Control al ANRC, prin care se stabileste existenta situatiilor prevazute la alin.(1).

Art.30. - Decizia privind masuri asiguratorii va fi întocmita în trei exemplare, din care un exemplar se arhiveaza la dosarul de control iar doua exemplare se comunica *organului de executare al ANRC* care, o data cu aducerea la îndeplinire a masurilor asiguratorii, va comunica debitorului un exemplar, celalalt exemplar arhivându-se la dosarul de executare.

Art.31. - (1) Pentru aducerea la îndeplinire a masurilor asiguratorii, *organele de executare ale ANRC* vor întocmi, dupa caz, *adresa de înfiintare a popririi asiguratorii, adresa de înfiintare a popririi asiguratorii asupra disponibilitatilor banesti sau proces-verbal de sechestrul asigurator pentru bunuri mobile ori proces-verbal de sechestrul asigurator pentru bunuri imobile*, în formatele prevazute în anexele nr. I.10, nr. I.11, nr. I.12, respectiv nr. I.13 la prezenta decizie.

(2) Adresa de înfiintare a popririi asiguratorii si adresa de înfiintare a popririi asiguratorii asupra disponibilitatilor banesti se întocmesc de catre Serviciul Executari Bugetare si Contencios al ANRC în trei exemplare, din care un exemplar se comunica tertului poprit, un exemplar se comunica debitorului iar un exemplar se arhiveaza la dosarul de executare.

(3) Procesul-verbal de sechestrul asigurator pentru bunuri mobile se încheie de catre *executorul bugetar al ANRC* în trei sau patru exemplare, din care un exemplar se comunica debitorului, un exemplar se comunica custodelui, daca este cazul, un exemplar se comunica în vederea înscrierii în Arhiva Electronica de Garantii Reale Mobiliare iar un exemplar se arhiveaza la dosarul de executare.

(4) Procesul-verbal de sechestrul asigurator pentru bunuri imobile se încheie de catre *executorul bugetar al ANRC* în trei exemplare, din care un exemplar se comunica debitorului, un exemplar se arhiveaza la dosarul de executare iar un exemplar se comunica, în vederea înscrierii, biroului de carte funciara.

Art.32. - (1) În cazul încetării motivelor pentru care au fost dispuse măsurile asigurătorii, președintele ANRC va dispune prin decizie motivată ridicarea acestora iar *organele de executare ale ANRC* vor proceda la ridicarea lor.

(2) Dacă nu au fost desființate în condițiile legii, măsurile asigurătorii rămân valabile și după data emiterii titlului executoriu, pe toată perioada aplicării procedurii de executare silită, fără îndeplinirea altor formalități, urmând ca sumele indisponibilizate să se vireze în contul indicat de *organul de executare al ANRC* iar bunurile sechestrate să fie valorificate, după caz.

Art.33. - (1) În cazul în care debitorul nu achită sumele datorate în termen de 15 zile de la data comunicării înștiințării de plată, Serviciul Executării Bugetare și Contencios al ANRC va emite o somată prin care i se notifică debitorului faptul că are obligația să efectueze plata sumelor datorate în termen de 15 zile sau să facă dovada stingerii obligației bugetare către ANRC, în condițiile stabilite de lege.

(2) Somata este obligatorie, indiferent de modalitatea de executare silită care va fi aplicată, și va fi realizată în formatul prevăzut în anexa nr. I.14 la prezenta decizie.

(3) Somata se întocmește în două exemplare, din care un exemplar se comunică debitorului iar un exemplar se arhivează la dosarul de executare.

(4) Somata se comunică prin poșta, prin *executorii bugetari ai ANRC* sau prin prezentarea celui somat și primirea acesteia sub semnătură.

Art.34. - În cazul comunicării somatelor prin poșta, aceasta va fi trimisă la domiciliul sau la sediul debitorului, după caz, prin serviciul de trimitere recomandată cu confirmare de primire.

Art.35. - (1) În cazul comunicării somatelor prin *executorii bugetari ai ANRC*, înmânarea acesteia se face, pentru persoanele juridice, la sediul acestora, persoanei însărcinate cu primirea corespondenței, care va semna o *adeverință de primire a somatei*, având formatul prevăzut în anexa nr. I.15 la prezenta decizie, indicând numele, prenumele și calitatea și aplicând stampila, iar pentru persoanele fizice, la domiciliul ori reședința acestora, debitorul semnând *adeverința de primire* iar *executorul bugetar al ANRC* certificând identitatea, semnătura acestuia, data și ora primirii.

(2) *Adeverința de primire a somatei* se întocmește în două exemplare de către *executorul bugetar al ANRC*, din care un exemplar se comunică persoanei care o semnează iar un exemplar se arhivează la dosarul de executare.

(3) Comunicarea somatelor nu poate fi făcută în zilele nelucrătoare și de sărbătoare legală, cu excepția cazurilor urgente și cu aprobarea președintelui ANRC.

(4) Atunci când debitorul are domiciliul sau sediul într-o clădire compusă din mai multe apartamente sau într-un hotel și nu există indicii asupra apartamentului sau camerei unde locuiește sau își are sediul, somata se va înmâna administratorului sau persoanei cu atribuții similare ori celui care în mod obișnuit îl înlocuiește.

(5) În cazul în care debitorul persoană fizică nu este găsit la domiciliu *executorul bugetar al ANRC* va înmâna somata unei persoane din familie sau, în lipsa acesteia, oricărei persoane care locuiește cu debitorul ori persoanei care primește în mod obișnuit corespondența.

(6) În cazul în care persoanele menționate la alin.(1), (3) sau (4) refuză primirea somatei sau semnarea *adeverinței de primire* ori se constată lipsa oricărei persoane la domiciliul sau la sediul declarat al debitorului, *executorul bugetar al ANRC* va întocmi un *proces-verbal privind necomunicarea somatei*, în care va consemna împrejurările de fapt care au împiedicat comunicarea somatei.

(7) *Procesul-verbal* prevăzut la alin.(6) se va întocmi de către *executorul bugetar al ANRC* în formatul prevăzut în anexa nr. I.16 la prezenta decizie, într-un singur exemplar, care se arhivează la dosarul de executare.

(8) În situația prevăzută la alin.(6) comunicarea somatei se va face prin publicarea unui anunț în cotidienele locale ori centrale sau în Monitorul Oficial al României, Partea a IV -a, în care se menționează faptul că a fost emisă somata pe numele debitorului și că acesta este invitat să plătească în termen de 15 zile suma datorată. După publicarea anunțului toate actele întocmite în cadrul procedurii de executare silită sunt opozabile debitorului.

Art.36. - În cazul comunicării somatei prin prezentarea celui somat ca urmare a înștiințării prin alte mijloace, cum sunt fax, telefon, e-mail, dacă se asigură transmiterea textului actului și confirmarea primirii acestuia, debitorul va primi somata sub semnătură, prin semnarea *adeverinței de primire a somatei* prevăzută la art.35 alin.(1).

Art.37. - Confirmarea de primire, în cazul comunicării somatei prin poșta, *adeverința de primire a somatei* sau anunțul în cotidienele locale ori centrale sau în Monitorul Oficial al României, însoțit de *procesul-verbal privind necomunicarea somatei*, în cazul comunicării somatei prin *executorii bugetari ai ANRC*, reprezintă dovada comunicării somatei și se arhivează la dosarul de executare.

Art.38. - (1) Cheltuielile de orice fel ocazionate de efectuarea procedurii de executare silită, cu excepția celor generate de comunicarea somatei prin poșta, sunt în sarcina debitorului urmărit.

(2) *Organele de executare ale ANRC* vor stabili prin proces-verbal, pe baza dovezilor privind cheltuielile efectuate, suma ce urmează să fie plătită de către debitor cu titlu de cheltuieli de executare. Cheltuielile de executare care nu au la baza documente care să ateste că au fost efectuate în scopul executării silite nu sunt în sarcina debitorului urmărit.

(3) Procesul-verbal prevăzut la alin.(2) se va întocmi în formatul de *proces-verbal privind cheltuielile de executare*, prevăzut în anexa nr.1.17 la prezenta decizie, pe baza acestuia urmând a fi emis titlul executoriu.

(4) Procesul-verbal privind cheltuielile de executare se întocmește de către Serviciul Executari Bugetare și Contencios al ANRC în două exemplare, din care un exemplar se comunică debitorului iar un exemplar se arhivează la dosarul de executare.

(5) Cheltuielile de executare silite cuprind:

- a) sumele reprezentând cheltuieli pentru publicarea somatiei debitorului;
- b) sumele convenite persoanelor sau organelor specializate pentru evaluarea bunurilor supuse executării silite;
- c) sumele reprezentând cheltuieli efectuate, pentru bunurile mobile sechestrate, cu ridicarea, manipularea, transportul, depozitarea, conservarea, precum și culegerea fructelor etc., după caz, dacă acestea sunt efectuate prin intermediul unor terțe persoane;
- d) sumele reprezentând cheltuieli efectuate pentru administrarea bunurilor imobile;
- e) indemnizația custodelui;
- f) indemnizația administratorului-sechestrului;
- g) sumele reprezentând cheltuieli efectuate cu ocazia publicării anunțului privind vânzarea, în ziare sau prin alte mijloace;
- h) sumele reprezentând cheltuieli efectuate cu organizarea licitației;
- i) sumele reprezentând cheltuieli privind transmiterea actelor de procedură prin poșta;
- j) alte cheltuieli ocazionate de desfășurarea procedurii de executare silite a creanțelor bugetului ANRC.

(6) Cheltuielile de executare silite a creanțelor bugetare ale ANRC se vor avansa din bugetul instituției, urmând a fi recuperate ulterior de la debitor.

Art.39. - *Executorii bugetari ai ANRC* au obligația să folosească oricare dintre modalitățile de executare silite prevăzute de *Ordonanța privind colectarea creanțelor bugetare*, succesiv sau concomitent.

Art.40. - (1) În cazul în care executarea silite se realizează prin poprire, aceasta va fi înființată de către Serviciul Executari Bugetare și Contencios al ANRC printr-o *adresă de înființare a popririi* sau, după caz, în ipoteza executării silite prin decontare bancară, printr-o *adresă de înființare a popririi asupra disponibilităților din conturi bancare*, având formatul prevăzut în anexa nr. 1.18, respectiv nr.1.19 la prezenta decizie.

(2) Adresa de înființare a popririi sau adresa de înființare a popririi asupra disponibilităților din conturi bancare se întocmește în trei exemplare, din care un exemplar se comunică tertului poprit, un exemplar se comunică debitorului iar un exemplar se arhivează la dosarul de executare.

(3) *Organul de executare al ANRC* va comunica tertului poprit, prin serviciul de trimitere recomandată cu confirmare de primire, adresa prevăzută la alin.(1) împreună cu o copie certificată de pe titlul executoriu. Totodată, *organul de executare al ANRC* va înștiința și debitorul despre înființarea popririi.

Art.41. - (1) În cazul în care tertul poprit înștiințează *organul de executare al ANRC* că nu datorează vreo sumă de bani debitorului urmărit sau nu face de îndată reținerile prevăzute de lege și nu virează sumele reținute în contul indicat de organul de executare al ANRC, comunicând totodată în scris despre existența altor creditori, precum și în cazul în care invocă alte neregularități în legătură cu drepturile și obligațiile părților privind înființarea popririi, ANRC va solicita instanței judecătorești în a cărei rază teritorială se află domiciliul sau sediul tertului poprit să se pronunțe asupra menținerii sau desființării popririi.

(2) Pe baza hotărârii de menținere a popririi, care constituie titlu executoriu, *organul de executare al ANRC* poate începe executarea silite a tertului poprit în condițiile *Ordonanței privind colectarea creanțelor bugetare*.

Art.42. - Dacă debitorul are conturi deschise la mai multe bănci sau urmează să încaseze venituri de la mai multe terțe persoane, pentru realizarea creanțelor bugetului ANRC, în măsura în care este necesar, executarea silite prin poprire se poate întinde concomitent asupra mai multor conturi bancare ori asupra mai multor tertii popriți.

Art.43. - *Organul de executare al ANRC* are obligația să anunțe în scris tertul poprit sau băncile de îndată ce debitorul a achitat total sau parțial creanța datorată în vederea stării totale sau parțiale a indisponibilizării conturilor și a reținerilor.

Art.44. - (1) În cazul în care poprirea înființată de *organul de executare al ANRC* generează imposibilitatea debitorului de a-si continua activitatea economica, cu consecințe sociale deosebite, *presedintele ANRC* poate dispune, la cererea debitorului și ținând seama de motivele invocate de acesta, suspendarea temporară, totală sau parțială, a executării silite prin decontare bancară.

(2) Cererea debitorului trebuie să cuprindă:

- a) datele de identificare a debitorului, respectiv denumirea, sediul, codul de înregistrare fiscală, precum și alte date necesare;
- b) solicitarea expresă a suspendării temporare a popririi conturilor bancare;
- c) situația creanțelor debitorului;
- d) situația privind soldurile conturilor de disponibil și/sau depozit în lei și în valută la data depunerii cererii;
- e) precizarea bancilor și a tuturor conturilor bancare deschise la acestea;
- f) indicarea expresă a bunurilor mobile/imobile libere de orice sarcini, aflate în proprietatea debitorului, în vederea sechestrării acestora, precum și orice alte garanții constituite potrivit legii de debitor sau de terte persoane în favoarea debitorului, după caz;
- g) copii legalizate de pe actele care atestă dreptul de proprietate asupra bunurilor mobile și imobile oferite de debitor drept garanție în vederea sechestrării;
- h) dovada în original că bunurile oferite drept garanție nu sunt grevate de sarcini sau de garanții reale, emisă în condițiile legii;
- i) motivele temeinice invocate în susținerea cererii.

(3) Cererea debitorului și documentele anexate se vor transmite de către *organul de executare al ANRC* competent să aplice procedura de executare silită către *presedintele ANRC*, însoțite și de următoarele documente:

- a) copii certificate de pe actele de executare;
- b) referatul motivat, întocmit de *organul de executare al ANRC* competent să aplice procedura de executare silită prin poprire, cuprinzând propunerile acestuia.

(4) În baza cererii și a documentelor prezentate în susținerea acesteia, *presedintele ANRC* poate dispune măsura suspendării temporare, totale sau parțiale, a executării silite prin decontare bancară, comunicând în scris debitorului și bancilor la care acesta își are deschise conturile bancare care fac obiectul suspendării popririi proporția în care sumele indisponibilizate sunt supuse măsurii de suspendare a popririi și termenul de valabilitate a măsurii aprobate.

(5) De la data primirii comunicării, bancile vor aduce la îndeplinire măsura de suspendare a executării silite prin decontare bancară, reluând procedura după expirarea perioadei de suspendare.

(6) Cu 10 zile înainte de expirarea termenului de suspendare, *organul de executare al ANRC* va comunica bancii reluarea procedurii de executare silită prin decontare bancară în situația în care creanțele bugetului ANRC nu au fost stinse în întregime prin modalitățile prevăzute de lege.

Art.45. - (1) În cazul executării silite a bunurilor mobile ale debitorului, *executorul bugetar al ANRC* va proceda la sechestrarea acestora, indiferent dacă acestea se afla la debitor sau la o terță persoană, cu respectarea dispozițiilor legale privitoare la bunurile exceptate de la executarea silită.

(2) *Executorul bugetar al ANRC* va aplica sechestrul prin încheierea unui *proces-verbal de sechestrul pentru bunuri mobile*, având formatul prevăzut în anexa nr. 1.20 la prezenta decizie.

(3) *Procesul-verbal de sechestrul pentru bunuri mobile* se încheie în două sau trei exemplare, după caz, din care un exemplar se comunică debitorului, un exemplar se comunică custodelui dacă este cazul, iar un exemplar se arhivează la dosarul de executare.

(4) Pentru bunurile mobile anterior sechestrate ca măsură asiguratorie nu este necesară o nouă sechestrare.

Art.46. - (1) *Executorul bugetar al ANRC* va desemna persoana în custodia careia vor fi luate bunurile sechestrate, aceasta putând fi debitorul, creditorul sau alta persoană, aplicând în această situație sigiliul asupra lor, sau va putea să le ridice și să le depoziteze.

(2) Custodele va semna *procesul-verbal de sechestrul*.

(3) În cazul în care bunurile sunt luate în custodia debitorului, acesta le poate folosi dacă, potrivit naturii lor, ele nu pierd din valoare prin întrebuințare.

(4) Dacă debitorul refuză să primească în custodie bunurile mobile sechestrate ori nu este prezent la aplicarea sechestrului sau dacă există pericolul ca debitorul să înstrăineze, să substituie ori să deterioreze bunurile sechestrate sau atunci când considera necesar, *executorul bugetar al ANRC* va proceda la sigilarea sau la ridicarea și depozitarea lor.

(5) În cazul în care custode este o altă persoană decât debitorul sau creditorul, *executorul bugetar al ANRC* îi va stabili acestuia o remunerație ținând seama de activitatea depusă.

(6) În cazul ridicării bunurilor mobile, custode poate fi *executorul bugetar al ANRC* sau o alta persoana.

(7) Sechestrul prin ridicarea bunurilor mobile este obligatoriu în cazul în care se sechestreaza obiecte din metale rare ori pietre pretioase, mijloace de plata straine, titluri de valoare, sume de bani, obiecte de arta, colectii de valoare sau obiecte de muzeu, care se predau, spre pastrare, de catre *executorul bugetar al ANRC* unitatilor bancare competente sau altor unitati abilitate, de la caz la caz.

(8) Custodele raspunde de orice paguba cauzata prin neglijenta sa.

(9) În îndeplinirea obligatiilor ce îi revin custodele este obligat:

- a) sa asigure pastrarea bunurilor mobile sechestrate;
- b) sa asigure întretinerea bunurilor mobile primite în custodie, precum si sa mentina calitatea lor;
- c) sa permita controlul *organului de executare al ANRC* asupra conditiilor de pastrare si întretinere a bunurilor mobile, în cazul în care custode este o alta persoana decât *executorul bugetar al ANRC*;
- d) sa nu foloseasca sau sa nu dispuna de bunurile mobile aflate în custodie decât cu acordul *organului de executare al ANRC*;
- e) sa restituie bunurile mobile aflate în custodie la solicitarea scrisa a *organului de executare al ANRC*.

(10) Nerespectarea de catre custode a obligatiilor ce îi revin potrivit legii poate atrage, dupa caz, raspunderea civila sau penala a acestuia.

Art.47. - (1) În vederea valorificarii bunurilor, *executorul bugetar al ANRC* va ridica sau va primi bunurile mobile de la custode, verificând daca acestea se gasesc la locul mentionat în procesul-verbal de sechestrul, precum si daca nu au fost substituite sau degradate, si dând în acest sens custodelui un document de eliberare.

(2) Daca se constata ca bunurile nu se gasesc la locul mentionat în procesul-verbal de sechestrul asigurator, au fost substituite sau degradate, *executorul bugetar al ANRC* va încheia un proces-verbal de constatare.

Art.48. - (1) În cazul executarii silite a bunurilor imobile ale debitorului, *executorul bugetar al ANRC* va proceda la sechestrarea acestora.

(2) Debitorul este obligat sa prezinte *executorului bugetar al ANRC* toate bunurile imobile pe care le are în proprietate exclusiva sau în proprietate comuna pe cote-parti ori în devalmasie, dupa caz, sa-i dea informatii complete asupra tuturor acestor bunuri, asupra bunurilor imobile pe care le detine dar care sunt proprietatea altor persoane, precizând locul unde se afla fiecare, precum si sa prezinte orice documente si evidente referitoare la bunurile mentionate.

(3) Sunt supuse executarii silite orice bunuri imobile ale debitorului care îi apartin în proprietate exclusiva sau în proprietate comuna, în limita cotei-parti care îi revine, cum ar fi: case de locuit, cladiri cu destinatie de sedii, magazine, garaje, depozite ori cu alta destinatie, terenuri situate în mediul rural si urban, precum si celelalte bunuri care prin natura sau prin destinatia lor sunt bunuri imobile potrivit dispozitiilor art.462 si urmatoarele din Codul civil, cu exceptiile prevazute de lege.

Art.49. - (1) *Executorul bugetar al ANRC* care aplica sechestrul încheie un *proces-verbal de sechestrul pentru bunuri imobile*, având formatul prevazut în anexa nr. I.21 la prezenta decizie.

(2) Procesul-verbal de sechestrul pentru bunuri imobile se încheie în trei exemplare, din care un exemplar se comunica debitorului, un exemplar se comunica biroului de carte funciara pentru efectuarea inscriptiei ipotecare iar un exemplar se arhiveaza la dosarul de executare.

Art.50. - *Executorul bugetar al ANRC* va solicita biroului de carte funciara sa-i comunice celelalte drepturi reale si sarcini care greveaza imobilul urmarit, precum si titularii acestora, care vor fi înstiintati si chemati la termenele fixate pentru vânzarea bunului imobil si distribuirea pretului.

Art.51. - (1) *Executorul bugetar al ANRC* poate numi un administrator-sechestrul, daca aceasta masura este necesara pentru administrarea imobilului urmarit, a chiriilor, a arendeii si a altor venituri obtinute din administrarea acestuia, inclusiv pentru apararea în litigii privind imobilul respectiv; în acest sens *executorul* va întocmi un *proces-verbal de numire administrator-sechestrul*, având formatul prevazut în anexa nr. I.22 la prezenta decizie.

(2) Procesul-verbal de numire a administratorului-sechestrul se încheie în trei exemplare, din care unul se arhiveaza la dosarul de executare, unul se înmâneaza debitorului iar altul se înmâneaza administratorului-sechestrul.

(3) *Executorul bugetar al ANRC* va numi în calitate de administrator-sechestrul fie creditorul, fie debitorul, fie alta persoana fizica sau juridica.

(4) În cazul în care administrator-sechestrul este numita o alta persoana decât creditorul sau debitorul, *executorul bugetar al ANRC* îi va fixa o remuneratie lunara, tinând seama de activitatea depusa.

(5) Pe masura încasarii veniturilor generate de bunurile administrate, administratorul-sechestrul va fi obligat sa le consemneze la o unitate specializata, abilitata sa faca astfel de operatiuni, dupa deducerea

cheltuielilor facute pentru administrarea bunului imobil pentru care s-a pornit executarea silita, la dispozitia organului de executare al ANRC, caruia i se preda recipisa de consemnare în ziua lucratoare imediat urmatoare. Veniturile consemnate vor fi considerate încasari în contul debitorului pentru realizarea caruia s-a pornit executarea silita.

(6) Ori de câte ori este necesar administratorul sechestrului este obligat sa prezinte organului de executare al ANRC situatia veniturilor si a cheltuielilor facute cu administrarea bunului imobil sechestrat.

(7) Administrarea necorespunzatoare a bunului imobil pentru care s-a pornit procedura de executare silita atrage raspunderea civila sau penala, dupa caz, a administratorului sechestrului.

Art.52. - (1) Presedintele ANRC poate aproba, la solicitarea debitorului, în termen de 15 zile de la comunicarea procesului-verbal de sechestrul pentru bunuri imobile, ca plata integrala a obligatiei bugetare, inclusiv cheltuielile de executare, sa se faca din veniturile bunului imobil urmarit sau din alte venituri ale sale pe timp de cel mult 6 luni, procedura de executare silita începuta asupra bunului suspendându-se de la data aprobarii cererii debitorului.

(2) Organele de executare ale ANRC pot relua executarea silita imobiliară înainte de expirarea termenului de 6 luni, pentru motive temeinice, daca întâmpina dificultati în încasarea veniturilor sau daca ulterior se constata ca veniturile bunurilor imobile aparținând debitorului nu sunt suficiente pentru acoperirea creantei bugetului ANRC, inclusiv dobânzile, penalitatile de întârziere si cheltuielile de executare aferente.

Art.53. - Executarea silita a fructelor neculese si a recoltelor prinse de radacini, precum si a recoltelor si fructelor culese, se efectueaza în conformitate cu prevederile *Ordonantei privind colectarea creantelor bugetare*.

2.3.3. Valorificarea bunurilor mobile si imobile

Art.54. - Organele de executare ale ANRC vor valorifica bunurile mobile si/sau imobile în ansamblu daca apreciaza ca astfel acestea pot fi vândute mai rapid ori în conditii mai avantajoase, în conformitate cu prevederile *Ordonantei privind colectarea creantelor bugetare*.

Art.55. - (1) Organul de executare al ANRC are obligatia sa procedeze la valorificarea bunurilor sechestrate, daca obligatia bugetara nu este platita în termen de 15 zile de la data încheierii procesului-verbal de sechestrul, cu exceptia situatiilor în care, potrivit legii, instanta judecatoreasca a dispus desfiintarea sechestrului, suspendarea sau amânarea executarii.

(2) *Executorul bugetar al ANRC* va apela la organe si persoane de specialitate în vederea evaluarii bunurilor înainte valorificarii acestora, selectarea acestora nefiind supusa regulilor privind achiziitiile publice.

(3) *Executorul bugetar al ANRC* va actualiza pretul de evaluare tinând cont de rata inflatiei.

(4) *Executorul bugetar al ANRC* va proceda la o noua evaluare daca constata modificari ale preturilor de circulatie pe piata libera a bunurilor, daca valoarea bunului sa modificat prin deteriorari sau prin amenajari sau ori de câte ori va considera necesar.

(5) Documentul prin care sa efectuat evaluarea se anexeaza la dosarul de executare, *executorul bugetar al ANRC* comunicând o copie de pe acest document debitorului.

Art.56. - (1) *Executorul bugetar al ANRC* va proceda la valorificarea bunurilor sechestrate prin cea mai eficienta dintre modalitatile prevazute de dispozitiile legale, în raport cu circumstantele concrete ale cazului, tinând seama atât de interesul legitim si imediat al ANRC, cât si de drepturile si obligatiile debitorului urmarit.

(2) Valorificarea bunurilor sau a unui ansamblu de bunuri mobile sau/si imobile se poate face prin intelegerea partilor, prin vânzare directa, prin vânzare la licitatie, prin vânzare în regim de consignatie (numai în cazul bunurilor mobile) sau prin alte modalitati admise de lege, inclusiv valorificarea bunurilor prin case de licitatie, agentii imobiliare sau societati de brokeraj, dupa caz.

Art.57. - (1) În cazul valorificarii bunurilor prin intelegerea partilor, *executorul bugetar al ANRC* va analiza propunerile prezentate în scris de catre debitor si care vor avea în vedere nivelul de acoperire a creantei bugetare, numele si adresa potentialului cumparator, precum si termenul în care acesta din urma va achita pretul propus, si isi va da sau nu acordul, dupa cum se asigura sau nu o recuperare corespunzatoare a creantei.

(2) Dupa analiza propunerilor, *executorul bugetar al ANRC* va comunica aprobarea indicând termenul si contul în care pretul bunului va fi virat de cumparator.

(3) Dupa creditarea contului *executorul bugetar al ANRC* va ridica indisponibilizarea asupra bunurilor sechestrate.

Art.58. - În cazul vânzarii directe, *executorul bugetar al ANRC* va proceda la încheierea unui proces-verbal care constituie titlu de proprietate si care va cuprinde elementele *procesului-verbal de adjudecare*

pentru bunuri mobile sau procesului-verbal de adjudecare pentru bunuri imobile sau pentru ansamblu de bunuri, în formatul prevazut în anexa nr. I.23, respectiv nr. I.24 la prezenta decizie.

Art.59. - (1) În cazul valorificării prin vânzare la licitație a bunurilor sechestrate *executorul bugetar al ANRC* este obligat să efectueze publicitatea vânzării cu cel puțin 10 zile înainte de data fixată pentru desfășurarea licitației.

(2) Anuntul va fi realizat în formatul de *anunt privind vânzarea pentru bunuri mobile* sau în cel de *anunt privind vânzarea pentru bunuri imobile*, prevazut în anexele nr. I.25 și nr. I.26 la prezenta decizie.

(3) Anuntul privind vânzarea pentru bunuri mobile sau anuntul privind vânzarea pentru bunuri imobile se întocmește în mai multe exemplare, din care se va afișa câte un exemplar la sediul oficiului teritorial al ANRC în a cărui rază teritorială se află bunurile sechestrate, la sediul primăriei în a cărei rază teritorială se află bunurile sechestrate, la sediul sau domiciliul debitorului, la locul vânzării, dacă acesta este altul decât cel unde se află bunurile sechestrate, și pe imobilul scos la vânzare, în cazul vânzării bunurilor imobile.

(4) Anunturile prevazute la alin.(2) se întocmesc de către Serviciul Executării Bugetare și Contencios

(5) De asemenea, anunturile prevazute la alin.(2) vor fi publicate într-un cotidian național de largă circulație, într-un cotidian local, pe pagina de Internet a ANRC și în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

(6) Totodată, *executorul bugetar al ANRC* va instiinti debitorul, custodele, administratorul-sechestrului, precum și titularii drepturilor reale și ai sarcinilor care grevează bunul urmărit despre data, ora și locul licitației.

Art.60. - Procedura de desfășurare a licitației este reglementată de dispozițiile *Ordonanței privind colectarea creanțelor bugetare*.

Art.61. - Organul de executare al ANRC stabilește locul unde se va ține licitația, în cazul în care aceasta nu se ține la locul unde se află bunurile, precum și condițiile de numire a comisiei care organizează vânzarea la licitație a bunurilor sechestrate și care va fi formată din trei persoane desemnate prin decizie a președintelui ANRC.

Art.62. - (1) După licitarea fiecărui bun, *executorul bugetar al ANRC* va întocmi un proces-verbal privind desfășurarea și rezultatul licitației, în formatul de *proces-verbal de licitație pentru bunuri mobile* sau cel de *proces-verbal de licitație pentru bunuri imobile sau pentru ansamblu de bunuri*, prevazut în anexa nr. I.27 respectiv nr. I.28 la prezenta decizie.

(2) Procesul-verbal de licitație pentru bunuri mobile sau procesul-verbal de licitație pentru bunuri imobile sau pentru ansamblu de bunuri se încheie în trei exemplare, din care un exemplar rămâne la adjudecatar, un exemplar la debitor iar un exemplar se arhivează la dosarul de executare.

Art.63. - (1) După plata pretului se va încheia, după caz, un *proces-verbal de adjudecare pentru bunuri mobile* sau a un *proces-verbal de adjudecare pentru bunuri imobile sau pentru ansamblu de bunuri*, având formatul prevazut în anexa nr. I.29, respectiv nr. I.30 la prezenta decizie, care constituie titlu de proprietate.

(2) Procesul-verbal de adjudecare pentru bunuri mobile și procesul-verbal de adjudecare pentru bunuri imobile sau pentru ansamblu de bunuri se încheie de către Serviciul Executării Bugetare și Contencios în trei exemplare, din care un exemplar se comunică cumpărătorului, un exemplar debitorului iar un exemplar se arhivează la dosarul de executare.

(3) Procesele-verbale prevazute la alin.(1) se aprobă de președintele ANRC.

Art.64. - (1) Pe baza procesului-verbal de adjudecare pentru bunuri imobile, cumpărătorul poate proceda la înscrierea în cartea funciara a dreptului sau de proprietate asupra bunului imobil.

(2) Când plata pretului bunului imobil se face în rate, *executorul bugetar al ANRC* va transmite un exemplar al procesului-verbal de adjudecare a bunului imobil biroului de carte funciara pentru a înscrie interdicția de înstrăinare și grevare a bunului până la plata integrală a pretului și a dobânzii stabilite.

(3) Pe baza dovezii plății în întregime a pretului bunului imobil și a dobânzii aferente, cumpărătorul se poate adresa biroului de carte funciara pentru radierea interdicției de înstrăinare și grevare.

(4) În cazul în care cumpărătorul caruia i s-a încuviințat plata pretului în rate nu plătește restul de pret în condițiile și la termenele stabilite de organul de executare al ANRC, procesul-verbal de adjudecare constituie documentul pe baza caruia se emite titlul executoriu în temeiul caruia se începe procedura de executare silită cu privire la bunurile și veniturile cumpărătorului, pentru plata sumei datorate.

Art.65. - (1) În cazul valorificării bunurilor mobile în regim de consignatie, *executorul bugetar al ANRC* va întocmi un *proces-verbal de predare-primire*, având formatul prevazut în anexa nr. I.31 la prezenta decizie.

(2) Procesul-verbal de predare-primire se încheie în două exemplare, din care un exemplar rămâne la unitatea pentru vânzare în regim de consignatie iar un exemplar se arhivează la dosarul de executare.

Art.66. - (1) *Executorul bugetar al ANRC* va proceda la eliberarea sau distribuirea sumelor rezultate din executarea silita numai dupa trecerea unui termen de 15 zile de la data la care cumparatorul a depus pretul bunurilor valorificate.

(2) Cu ocazia eliberarii sau distribuirii sumei rezultate din executarea silita *executorul bugetar al ANRC* va intocmi un *proces-verbal privind eliberarea sau distribuire a sumei rezultate din executarea silita*, in formatul prevazut in anexa nr. I.32 la prezenta decizie, care se va semna de toti cei prezenti la aceasta.

(3) Procesul-verbal privind eliberarea sau distribuirea sumei rezultate din executarea silita se intocmeste de catre Serviciul Executari Bugetare si Contencios in doua sau mai multe exemplare, din care un exemplar se comunica debitorului, câte un exemplar creditorilor care au participat la executare sau care si-au depus titlurile pâna la data incheierii procesului verbal iar un exemplar se arhiveaza la dosarul de executare.

(4) Procesul-verbal prevazut la alin.(1) se aproba de presedintele *ANRC*.

2.4. Insolvabilitatea

Art.67. - (1) În cazul în care, dupa efectuarea tuturor demersurile necesare pentru recuperarea sumelor datorate *ANRC*, *executorul bugetar al ANRC* constata ca debitorul se gaseste în stare de insolvabilitate în conformitate cu dispozitiile art.131 din *Ordonanta privind colectarea creantelor bugetare*, va intocmi un *proces-verbal de constatare a starii de insolvabilitate*, in formatul prevazut in anexa nr. I.33 la prezenta decizie, care va consemna atât sumele încasate, cât si pe cele care nu au fost recuperate.

(2) Procesul-verbal de constatare a starii de insolvabilitate va fi însusit de șeful Serviciului Executari Bugetare si Contencios, avizat de catre directorul Directiei Juridice si supus spre aprobare presedintelui *ANRC*, însoțit de un dosar care va cuprinde toate documentele si informatiile necesare pentru constatarea insolvabilitatii debitorului.

(3) Procesul-verbal se încheie în doua exemplare, din care un exemplar se arhiveaza la Serviciul Financiar - Contabil iar altul la dosarul de executare.

Art.68. - (1) Înaintea declararii debitorilor în stare de insolvabilitate, organele de executare ale *ANRC* au urmatoarele obligatii:

a) sa verifice la domiciliul sau la sediul debitorilor, precum si in alte locuri despre care au cunostinta, situatia materiala a acestora, precum si situatia bunurilor de orice fel, proprietatea debitorului, si a drepturilor reale, dupa caz, iar în cazul în care domiciliul sau sediul debitorului nu poate fi identificat, sa încheie despre acestea un proces-verbal;

b) sa solicite informatii de la organele abilitate, în vederea identificarii domiciliului sau sediului debitorului, dupa caz; daca din informatiile obtinute se constata ca debitorul are un alt domiciliu sau sediu decât cel înscris în titlul executoriu, în limita competentelor, *executorii bugetari ai ANRC* se vor deplasa în acel loc si vor consemna rezultatele verificarii într-un proces-verbal;

c) sa solicite relatii cu privire la situatia materiala a debitorului persoana fizica de la unitatile sau de la persoanele fizice unde acesta si-a desfasurat activitatea profesionala sau lucrativa în ultimii 3 ani, în masura în care acestea pot fi cunoscute;

d) sa solicite relatii de la organele Ministerului Finantelor Publice unde sunt luate în evidenta ca platitori de impozite si taxe sucursalele sau punctele de lucru ale debitorului persoana juridica;

e) sa solicite de la organele si persoanele abilitate informatii cu privire la mostenitorii care au acceptat succesiunea debitorului persoana fizica decedat;

f) sa verifice documentele de constituire a persoanei juridice si de evidenta, respectiv contract de societate, act constitutiv sau statut, dupa caz, acte aditionale de modificare a acestora, bilant contabil, balanta lunara si altele asemenea, consemnând rezultatele verificarii într-un proces-verbal;

g) sa solicite informatii societatilor bancare la care debitorul a avut sau are conturi deschise;

h) sa solicite informatii privind bunurile sau veniturile debitorului de la institutii care gestioneaza registre publice sau de la alte organe abilitate.

(2) Toate actele întocmite sau primite de organul de executare al *ANRC* conform alin.(1) împreuna cu procesul-verbal de constatare a starii de insolvabilitate se arhiveaza la dosarul de executare.

Art.69. - Pentru obligatiile bugetare ale debitorilor declarati în stare de insolvabilitate, pe baza procesului-verbal de constatare a starii de insolvabilitate, presedintele *ANRC* dispune scoaterea creantelor din evidenta curenta si trecerea lor într-o evidenta separata.

Art.70. - (1) Pentru creantele pentru care s-a declarat starea de insolvabilitate a debitorului, organele de executare ale *ANRC* sunt obligate sa urmareasca situatia debitorilor pe toata perioada pâna la împlinirea termenului de prescriptie a dreptului de a cere executarea silita, inclusiv pe perioada în care cursul acesteia este suspendat sau întrerupt. Acestea vor verifica situatia debitorului cel puțin o data pe an, repetând, când este necesar, investigatiile prevazute de lege.

(2) În cazurile în care se constata ca debitorii au dobândit venituri sau bunuri urmaribile dupa declararea starii de insolvabilitate, organele de executare ale ANRC vor lua masurile necesare de redebitare a sumelor si de executare silita.

(3) Dupa împlinirea termenului de prescriptie a dreptului de a cere executarea silita, creantele bugetului ANRC ramase nerealizate vor fi scazute definitiv din evidentele organului de executare al ANRC.

2.5. Anularea obligatiilor bugetare

Art.71. - (1) În situatia în care cheltuielile de executare, exclusiv cele privind comunicarea prin posta, care se suporta de catre ANRC, sunt mai mari decât cuantumul obligatiilor bugetare supuse executarii silita, presedintele ANRC poate aproba anularea debitelor respective.

(2) În vederea anularii debitelor constând atât în obligatii datorate bugetului ANRC, cât si în accesoriile acestora, organul de executare al ANRC întocmeste un referat prin care se estimeaza cheltuielile de executare ce ar trebui sa fie efectuate pentru recuperarea debitelor si se propune aprobarea anularii debitelor respective.

(3) În cazul în care presedintele ANRC aproba anularea debitelor, se va dispune scoaterea din evidenta a sumelor anulate.

2.6. Prescriptia dreptului de a cere executarea silita

Art.72. - (1) Termenul de prescriptie a dreptului de a cere executarea silita a creantelor bugetare ale ANRC este de 5 ani si începe sa curga de la data încheierii anului financiar în care a luat nastere acest drept.

(2) În situatia în care intervine împlinirea termenului de prescriptie a dreptului de a cere executarea silita, organul de executare al ANRC va întocmi un *proces-verbal de constatare a împlinirii termenului de prescriptie a dreptului de a cere executarea silita*, în formatul prevazut în anexa nr.134 la prezenta decizie, pe baza caruia creantele bugetare ale ANRC ramase nerealizate vor fi scazute din evidente.

(3) Procesul-verbal de constatare a împlinirii termenului de prescriptie a dreptului de a cere executarea silita se încheie în doua exemplare, din care un exemplar se arhiveaza la Serviciul Financiar - Contabil iar un exemplar la dosarul de executare.

(4) Procesul-verbal prevazut la alin.(2) va fi însusit de seful Serviciului Executari Bugetare si Contencios, avizat de catre directorul Directiei Juridice si supus spre aprobare presedintelui ANRC, însotit de un dosar care va cuprinde toate documentele si informatiile necesare pentru constatarea împlinirii termenului de prescriptie.

(5) Presedintele ANRC, pe baza dosarului, va aproba procesul-verbal de constatare a împlinirii termenului de prescriptie, iar în cazul în care constata ca dosarul este incomplet, va lua masurile care se impun.

2.7. Stabilirea raspunderii altor persoane decât debitorul

Art.73. - (1) În scopul stabilirii raspunderii altor persoane decât debitorul, în conditiile art.7 din *Ordonanta privind colectarea creantelor bugetare, executorul bugetar al ANRC* va întocmi un proces-verbal în care vor fi aratate motivele de fapt si de drept pentru care este angajata raspunderea persoanei în cauza.

(2) Procesul-verbal se va supune spre aprobare presedintelui ANRC.

(3) Pe baza procesului-verbal aprobat potrivit alin.(2) se va întocmi titlul de creanta privind obligatia la plata a persoanei raspunzatoare, care va cuprinde:

a) antetul organului emitent;

b) numele si prenumele sau denumirea persoanei responsabile, obligata la plata obligatiei bugetare catre ANRC a debitorului principal; codul unic de înregistrare/codul fiscal si numarul de înregistrare la Oficiul Registrului Comertului sau codul numeric personal; domiciliul sau sediul acestuia, precum si orice alte date de identificare;

c) numele si prenumele sau denumirea debitorului principal; codul unic de înregistrare/codul fiscal si numarul de înregistrare la Oficiul Registrului Comertului sau codul numeric personal; domiciliul sau sediul acestuia, precum si orice alte date de identificare;

d) cuantumul si natura sumelor datorate;

e) termenul în care persoana responsabila este obligata la plata obligatiei bugetare a debitorului principal catre ANRC;

f) temeiul legal si motivele în fapt ale angajarii raspunderii;

g) numarul si data procesului verbal;

h) data întocmirii actului;

i) stampila si semnatura organului de executare al ANRC.

(4) În temeiul titlului de creanță prevăzut la alin.(3), în cazul în care persoana responsabilă nu va efectua plata în termenul indicat, *executorul bugetar al ANRC* va începe procedura de executare silită împotriva acesteia, fapt care nu va împiedica continuarea, dacă este cazul, a procedurii de executare silită începute asupra debitorului principal.

2.8. Deschiderea procedurii de reorganizare judiciară și faliment

Art.74. - Organul de executare al *ANRC* este obligat, în cazul creanțelor bugetare restante datorate de debitorii comercianți, după ce a parcurs toate modalitățile de executare silită și, după caz, a angajat răspunderea altor persoane decât debitorul conform dispozițiilor legale, să ceară instanțelor judecătorești competente începerea procedurii reorganizării judiciare și a falimentului, în condițiile legii.

Capitolul III

Obligații în materia colectării creanțelor bugetare ale ANRC

3.1. Obligațiile salariaților cu atribuții în domeniul colectării creanțelor bugetare ale ANRC

Art.75. - În exercitarea atribuțiilor ce le revin în activitatea de colectare a creanțelor bugetare ale *ANRC*, *executorii bugetari ai ANRC* au următoarele obligații:

a) să îndeplinească cu responsabilitate și profesionalism sarcinile de serviciu, cu respectarea legislației în materie;

b) să acționeze numai pe cai legale pentru rezolvarea dosarelor de executare, să respecte întotdeauna adevărul, să nu omită, ascundă, altereze sau să distrugă acte sau documente;

c) să pastreze confidențialitatea informațiilor, actelor sau faptelor despre care au luat cunoștința în cadrul activității lor, chiar și după încetarea funcției ce o dețin, cu excepția cazurilor în care legea sau partile interesate le eliberează de această obligație;

d) să dea dovadă de corectitudine, respect și solitudine în relațiile cu superiorii ierarhici și colegii de serviciu;

e) să aibă un comportament civilizată și o atitudine politicoasă în relațiile cu persoanele din afara instituției, în exercitarea atribuțiilor de serviciu;

f) să aducă la cunoștința conducerii *ANRC* orice fapte sau acte de natură a crea disfuncționalități în buna desfășurare a activității de executare silită a creanțelor bugetare ale *ANRC*;

g) să nu desfășoare o activitate lucrativă care, potrivit legislației în domeniu, ar putea crea conflicte de interese sau ar duce la afectarea prestigiului *ANRC* și al salariaților acesteia.

Art.76. - (1) În îndeplinirea atribuțiilor, *executorii bugetari ai ANRC* sunt obligați să prezinte în fața debitorului și a terților legitimitatea de executor bugetar și delegația în cauză, semnate de președintele *ANRC*.

(2) Modelul legitimității de *executor bugetar al ANRC* este prevăzut în anexa II la prezenta decizie.

(3) Evidența legitimațiilor se ține la sediul central al *ANRC*, într-un registru special care va conține numărul de ordine, numele, prenumele și funcția titularului, indicativul județului, seria, data eliberării și semnatura de primire.

(4) La încetarea calității de *executor bugetar al ANRC* a titularului legitimației, acesta o va depune în vederea anulării, operațiune care va fi consemnată în registrul special.

Art.77. - *Executorul bugetar al ANRC* are obligația de a folosi legitimitatea de executor bugetar și stampila numai în vederea îndeplinirii atribuțiilor de serviciu.

Art.78. - În vederea asigurării unei colaborări eficiente cu toate compartimentele din cadrul *ANRC* salariații cu atribuții în colectarea creanțelor bugetare ale *ANRC* au obligația de a furniza cu promptitudine informațiile solicitate în legătură cu demersurile efectuate în cadrul exercitării atribuțiilor de serviciu.

Art.79. - *Executorul bugetar al ANRC* are obligația să solicite în scris compartimentelor de specialitate ale *ANRC* informațiile necesare și/sau asistența de specialitate în vederea colectării creanțelor bugetare ale *ANRC*.

Art.80. - (1) *Executorul bugetar al ANRC* are obligația să efectueze actele de procedură cu respectarea termenelor prevăzute de legislația în domeniu.

(2) Actele de procedură întocmite de către *executorul bugetar al ANRC* vor purta semnatura acestuia și stampila.

Art.81. - Pentru fiecare debitor aflat în procedura de executare silită, *executorul bugetar al ANRC* are obligația de a deschide un dosar de executare silită care va cuprinde toate documentele întocmite în cadrul procedurii.

Art.82. - (1) *Executorii bugetari ai ANRC* au obligația îndosarierii și arhivării tuturor actelor de procedură și a oricărui alte documente întocmite sau primite de la diferite persoane sau organe

specializate, în cadrul dosarelor de executare, până în momentul scoaterii definitive din evidenta a debitorilor.

(2) Obligatia prevazuta la alin.(1) are în vedere inclusiv actele emise sau permise în legatura cu debitul înainte de declansarea procedurii de executare silita.

(3) *Executorii bugetari ai ANRC* au obligatia depozitarii si pastrarii în conditii corespunzatoare a dosarelor de executare.

Art.83. - (1) În cadrul fiecarui oficiu teritorial al *ANRC* se va întocmi si tine un registru de evidenta a dosarelor de executare, care va cuprinde mentiuni cu privire la toate dosarele de executare solutionate sau în curs de solutionare.

(2) Registrul de evidenta a dosarelor de executare va avea rubrici distincte privitoare la: numarul curent al dosarului de executare, datele de identificare a debitorului, titlul executoriu în temeiul caruia a fost pornita executarea silita, modalitatea de executare silita care a fost folosita, actele de procedura care au fost întocmite în cadrul dosarului, sumele recuperate, precum si documentele arhivate la fiecare dosar.

(3) Registrul de evidenta a dosarelor de executare va avea o rubrica speciala în care vor fi evidentiata dosarele transferate între executorii bugetari din cadrul oficiilor teritoriale ale *ANRC* sau între acestia si executorii bugetari din cadrul sediului central al *ANRC*.

(4) Dosarele transferate conform alin.(3) vor continua sa aiba numarul de înregistrare initial, primind însa si un numar nou în cadrul rubricii pentru dosarele transferate din registrul de evidenta a dosarelor de executare de la sediul central al *ANRC* sau de la sediul oficiului teritorial unde a fost primit dosarul.

Art.84. - Serviciul Executari Bugetare si Contencios are obligatia tinerii unui registru general de evidenta a dosarelor de executare pentru toate oficiile teritoriale ale *ANRC*, în care se vor centraliza informatiile despre toate dosarele de executare solutionate sau în curs de solutionare.

3.2. Obligatiile conducerii ANRC privind activitatea de colectare a crean telor bugetare ale institutiei

Art.85. - Conducerea *ANRC* trebuie sa asigure conditiile necesare desfasurarii în mod optim a activitatii *executorilor bugetari ai ANRC*. În acest sens, aceasta:

a) va pune la dispozitia *executorilor bugetari ai ANRC* dotarile tehnice necesare desfasurarii activitatii de executare silita;

b) va asigura posibilitatea deplasarii în timp optim a *executorilor bugetari ai ANRC* la locul îndeplinirii fiecarui act procedural privind executarea silita a crean telor bugetare ale *ANRC*;

c) va pune la dispozitia *executorilor bugetari ai ANRC* legitimatii si stampile de executor bugetar;

d) va asigura decontarea tuturor cheltuielilor ocazionate de executare, în conditiile legii.

Art.86. - Conducerea *ANRC* va asigura *executorilor bugetari ai ANRC* deschiderea unui cont special în vederea depozitarii sumelor recuperate pâna la distribuirea acestora.

Art.87. - Conducerea *ANRC* va asigura spatiul necesar desfasurarii licitatiilor pentru valorificarea bunurilor sechestrate, ori de câte ori acestea nu se pot desfasura la locul unde se afla bunurile sau la sediul ori domiciliul debitorului.

Art.88. - Conducerea *ANRC* va constitui fonduri pentru acordarea de stimulente personalului care desfasoara activitati de colectare a crean telor bugetare ale *ANRC*, prin retinerea unei cote de 5% din sumele încasate prin executare silita sau în cadrul procedurii de reorganizare judiciara si faliment, conform dispozitiilor art.159 din *Ordonanta privind colectarea crean telor bugetare*.

Art.89. - Conducerea *ANRC* are obligatia de a utiliza sumele recuperate în contul cheltuielilor de executare pentru procurarea de bunuri de natura mijloacelor fixe si a obiectelor de inventar necesare desfasurarii activitatii *executorilor bugetari ai ANRC*.

Capitolul IV Sanctiuni

Art.90. - (1) Încalcarea cu vinovatie de catre salariatii cu atributii în domeniul colectarii crean telor bugetare ale *ANRC* a îndatoririlor de serviciu constituie abatere disciplinara si se sanctioneaza potrivit dispozitiilor Codului muncii, Contractului colectiv de munca si ale Regulamentului intern al *ANRC*.

(2) Pentru pagubele materiale produse *ANRC* prin încalcarea cu vinovatie a îndatoririlor de serviciu de catre persoanele mentionate la alin.(1), acestea vor raspunde patrimonial, potrivit Codului muncii.

(3) În masura în care fapta savârșita este prevazuta de legea penala, sunt aplicabile dispozitiile legale incidente.

Art.91. - Salariatii cu atributii in domeniul colectarii creantelor bugetare ale ANRC raspund pentru neindeplinirea in termenul legal, din culpa lor, a actelor care sunt de competenta lor.

Art.92. - *Executorii bugetari ai ANRC* raspund pentru pierderea sau deteriorarea, din culpa lor, a dosarelor de executare silita sau a actelor si documentelor intocmite in cadrul acestora.

Art.93. - *Executorii bugetari ai ANRC* raspund pentru savarsirea unor fapte care aduc atingere onoarei, probitatii profesionale ori bunelor moravuri.

Art.94. - *Executorii bugetari ai ANRC* nu pot fi sanctionati in cazul in care refuza executarea sarcinilor ce contravin legii, in aceasta situatie fiind obligati sa precizeze, in scris, sefului ierarhic, motivul refuzului.

Capitolul V Dispozitii finale

Art.95. - (1) *Executorul bugetar al ANRC* poate corecta oricand erorile materiale din titlul executoriu si actele intocmite in cadrul procedurii de executare silita, din oficiu sau la sesizarea persoanelor interesate.

(2) Prin operatiunea de corectare a erorilor materiale se intelege rectificarea, modificarea sau completarea de catre *executorul bugetar al ANRC* a greselilor sau omisiunilor cu privire la numele/denumirea, adresa/sediul, calitatea sau sustinerile debitorilor, martorilor sau expertilor, a greselilor de calcul, precum si a oricaror alte erori materiale din titlul executoriu si din actele intocmite in cadrul procedurii de executare silita, erori aparute din culpa *executorului bugetar al ANRC* cu privire la datele sau faptele consemnate.

(3) Corectarea erorilor materiale se poate face inainte de inceperea executarii si in tot timpul ei, pana la efectuarea ultimului act de executare, inlauntrul termenului legal de prescriptie a dreptului de a cere executarea silita.

Art.96. - Persoana interesata poate solicita corectarea unor erori materiale din titlul executoriu sau/si din actele intocmite in cadrul procedurii de executare silita printr-o cerere care va cuprinde: obiectul solicitarii, motivatia acesteia, probele pe care se intemeiaza solicitarea, semnatura si datele de identificare a solicitantului.

Art.97. - (1) In vederea efectuarii corectarii erorilor materiale, dupa verificarea celor sustinute in cerere ori a celor constatate din oficiu, dupa caz, *executorul bugetar al ANRC* va intocmi un referat care va cuprinde: obiectul solicitarii ori a constatarii din oficiu, calculul prin care s-a ajuns la determinarea altei sume in cazul erorilor de calcul, motivatia si probele pe care se intemeiaza solicitarea ori constatarea din oficiu, propunerea de modificare a erorii materiale, semnatura *executorului bugetar al ANRC*.

(2) Referatul se inainteaza sefului Serviciului Executari Bugetare si Contencios, care va verifica daca motivele invocate justifica corectarea erorilor materiale din titlul executoriu sau/si din actele intocmite in cadrul procedurii de executare silita si, in acest caz, va aviza propunerea de corectare si efectuarea acestei operatiuni.

(3) Referatul avizat conform alin.(2) se supune spre aprobare presedintelui ANRC.

(4) Pe baza referatului aprobat se va efectua corectarea direct pe titlul executoriu sau/si pe actul intocmit in cadrul procedurii de executare silita sau, daca aceasta nu este posibila, se va intocmi un alt act.

(5) Referatul aprobat se va arhiva la dosarul de executare.

Art.98. - Adaugarile, stersaturile sau modificarile operate in cuprinsul titlului executoriu si/sau al actelor intocmite in cadrul procedurii de executare silita vor fi semnate si stampilate de catre *executorul bugetar al ANRC*, in caz contrar acestea nefiind luate in considerare.

Art.99. - Dupa efectuarea corectarii erorilor materiale organul de executare al ANRC are obligatia de a comunica debitorului sau oricarei alte persoane interesate actul rezultat ca urmare a indreptarii erorilor materiale.

Art.100. - Prezenta decizie se publica in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I.

Anexa I.1.

**NOTA PRIVIND COMPENSAREA TARIFELOR, AMENZILOR SAU A ALTOR OBLIGATII DE PLATA
CATRE BUGETUL AUTORITATII NATIONALE DE REGLEMENTARE ÎN COMUNICATII**

**AUTORITATEA NATIONALA DE
REGLEMENTARE ÎN COMUNICATII**

Sediul central/
Oficiul teritorial.....
Str. Nr
Localitatea

Aprobat/Data

Presedinte ANRC,

Semnatura

L.S.

Prin Referatul nr..... din sa aprobat, în temeiul prevederilor art25-27 din Ordonanta Guvernului nr.61/2002 privind colectarea creantelor bugetare, republicata, compensarea veniturilor cu obligatiile de plata scadente si neachitate de catre:

- nume si prenume/denumire debitor
- domiciliul/sediul
- codul numeric personal/codul unic de înregistrare sau numarul de înmatriculare în Registrul Comertului si codul de înregistrare fiscală

Compensarea s-a efectuat:

- în baza cererii platitorului nr..... d in
- din oficiu

I. Veniturile din care se compenseaza obligatiile de plata la bugetul ANRC:

Denumirea venitului din care se compenseaza	Contul venitului	Documentul din care rezultaca suma a fost platita la bugetul ANRC	Suma (lei)

II. Obligatiile care se sting prin compensare:

Denumirea obligatiei stinse prin compensare	Contul venitului	Documentul prin care s-a stabilit sau individualizat suma de plata	Suma (lei)

Avizat,
DIRECTOR
Directia Economica

Întocmit/Data

.....

Numele si prenumele

Semnatura

Prezenta nota privind compensarea tarifelor, amenzilor sau a altor obligatii de plata catre bugetul ANRC se întocmeste într-un exemplar si se arhiveaza de catre Serviciul Financiar - Contabil al ANRC.

Anexa I.2.

**NOTA PRIVIND RESTITUIREA UNOR SUME DE LA BUGETUL A AUTORITATII NATIONALE DE
REGLEMENTARE ÎN COMUNICATII**

**AUTORITATEA NATIONALA DE
REGLEMENTARE ÎN COMUNICATII**

Sediul central/
Oficiul teritorial.....
Str. Nr
Localitatea

Aprobat/Data

Presedinte ANRC,

Semnatura

L.S.

Prin Referatul nr..... din s-a aprobat, în temeiul prevederilor art.144 si 145 din Ordonanta Guvernului nr. 61/2002 privind colectarea creantelor bugetare, republicata, restituirea catre:

- nume si prenume/denumire debitor

- domiciliul/sediul

- codul numeric personal/codul unic de înregistrare sau numarul de înmatriculare în Registrul Comertului si codul de înregistrare fiscala

a sumei de lei, din care:

Restituirea s-a efectuat în baza cererii debitorului nr..... din

Denumirea venitului din care se compenseaza	Contul venitului	Documentul din care rezulta ca suma a fost platita la bugetul ANRC	Suma (lei)

Restituirea sumei se efectueaza prin virament în contul debitorului nr..... deschis la banca sucursala/filiala sau prin mandat postal.

Avizat,
DIRECTOR
Directia Economica

Întocmit/Data
.....
Numele si prenumele
Semnatura

Prezenta nota privind restituirea unor sume de la bugetul ANRC se întocmeste într-un exemplar si se arhiveaza de catre Serviciul Financiar - Contabil al ANRC.

PROIECT

Anexa I.3.

PROCES-VERBAL PRIVIND CALCULUL DOBÂNZILOR PENTRU NESOLUTIONAREA ÎN TERMENUL LEGAL A CERERILOR DE COMPENSARE/RESTITUIRE DEPUSE DE PLATITORI

**AUTORITATEA NATIONALA DE
REGLEMENTARE ÎN COMUNICATII**

Sediul central/
Oficiul teritorial.....
Str. Nr
Localitatea

Aprobat/Data

Presedinte ANRC,

Semnatura

L.S.

Încheiat astazi luna, anul

În temeiul art.19 din Ordonanta Guvernului nr.61/2002 privind colectarea creantelor bugetare, republicata, platitorul:

- nume si prenume/denumire debitor

- domiciliul/sediul

- codul numeric personal/codul unic de înregistrare sau numarul de înmatriculare în Registrul Comertului si codul de înregistrare fiscala

pentru sumele care nu au fost compensate si/sau restituite de la bugetul ANRC în termen de 30 de zile de la depunerea cererii si a documentatiei complete care sta la baza acesteia (cererea nr..... data)

are dreptul la dobânda calculata pe perioada de la data de pâna la data de

Natura obligatiei de compensat si/sau de restituit ³⁾	Suma de compensat si/sau de restituit (lei)	Dobânzi calculate		
		Nr. de zile	Cota ⁴⁾	Suma (lei)

Avizat,
DIRECTOR
Directia Economica

Întocmit/Data

.....
Numele si prenumele
Semnatura

Prezentul proces-verbal privind calculul dobânzilor pentru nesolutionarea în termenul legal a cererilor de compensare/restituire depuse de platitori se întocmeste într-un exemplar si se arhiveaza de catre Serviciul Financiar - Contabil al ANRC.

Anexa I.4.

TITLUL EXECUTORIU nr.

**AUTORITATEA NATIONALA DE
REGLEMENTARE ÎN COMUNICATII**

Sediul central/
Oficiul teritorial.....
Str. Nr
Localitatea

Nr..... /data

- nume si prenume/denumire debitor
- domiciliul/sediul
- codul numeric personal/codul unic de înregistrare sau numarul de înmatriculare în Registrul Comertului si codul de înregistrare fiscala

Natura obligatiei fata de bugetul ANRC ³⁾	Termenul legal de plata sau perioada pentru care a fost calculata dobânda/penalitatea	Cuquantumul sumei datorate ⁴⁾ (lei)

Documentul prin care s-a stabilit sau individualizat suma de plata

Prezentul înscris constituie titlu executoriu în temeiul art.47 alin.(1) din Ordonanta Guvernului nr.61/2002 privind colectarea creantelor bugetare, republicata.
Data emiterii

Sef Serviciu Executari Bugetare si Contencios

.....
L.S.

Prezentul titlu executoriu se întocmeste de catre Serviciul Executari Bugetare si Contencios, în doua exemplare, din care un exemplar se comunica debitorului iar un exemplar se arhiveaza la dosarul de executare.

ÎNȘTIINȚARE DE PLATA nr.

**AUTORITATEA NATIONALA DE REGLEMENTARE
ÎN COMUNICATII**

Sediul central/
Oficiul teritorial.....
Str. Nr
Localitatea

Persoana de contact:
Dna./DI.
nr.tel
între orele

- nume si prenume/denumire debitor
- domiciliul/sediul
- codul numeric personal/codul unic de înregistrare sau numarul de înmatriculare în Registrul Comertului si codul de înregistrare fiscala

Va notificam ca figurati în evidentele ANRC cu obligatii de plata restante, reprezentând:

Natura obligatiei fata de bugetul ANRC	Termenul de plata	Cuquantumul sumei datorate - lei -

Va invitam ca, în termen de 15 zile de la primirea prezentei, sa achitati sumele mentionate mai sus, pentru care a expirat termenul legal de plata, sau sa faceti dovada platii acestora.

Documentul prin care s-a individualizat suma de plata

Prezenta înștiințare de plata va este comunicata în temeiul dispozitiilor art.30 din Ordonanta Guvernului nr.61/2002 privind colectarea creantelor bugetare, republicata.

Pentru orice informatii suplimentare puteti contacta persoana prevazuta mai sus, la sediul ANRC sau la numarul de telefon mentionat.

PRESEDINTE

.....

L.S.

Sef Serviciu Executari Bugetare si Contencios

.....

L.S.

Prezenta înștiințare de plata se întocmeste în doua exemplare de catre Serviciul Executari Bugetare si Contencios, din care un exemplar se comunica debitorului iar un exemplar se arhiveaza la dosarul de executare.

Anexa I.6.

PROCES-VERBAL PRIDIND CALCULUL ACCESORIILOR PENTRU NEPLATA LA TERMEN A OBLIGATIILOR FATA DE BUGETUL AUTORITATII NATIONALE DE REGLEMENTARE ÎN COMUNICATII DIN ANUL CURENT

**AUTORITATEA NATIONALA DE
REGLEMENTARE ÎN COMUNICATII**

Sediul central/
Oficiul teritorial.....

Str. Nr

Localitatea

- nume si prenume/denumire debitor

- domiciliul/sediul

- codul numeric personal/codul unic de înregistrare sau numarul de înmatriculare în Registrul Comertului si codul de înregistrare fiscala

În temeiul dispozitiilor art.13, 14 si 17 din Ordonanta Guvernului nr. 61/2002 privind colectarea creantelor bugetare, republicata, s-au calculat pentru perioada urmatoarele:

- dobânzi: lei

- penalitati de întârziere: lei

aferente

Documentul prin care s-a individualizat suma de plata

Suma - lei -	Dobânzi			Penalitati de întârziere	
	Nr. de zile	Cota	Suma - lei -	nr. de luni	Suma - lei -

În conformitate cu prevederile art.4 lit.h) din Ordonanta Guvernului nr.61/2002 privind colectarea creantelor bugetare, republicata, prezentul înscris constituie titlu de creanta.

Va aducem la cunostinta faptul ca aveti obligatia ca, în termenul prevazut la art.10 alin.(1) din Ordonanta Guvernului nr. 61/2002 privind colectarea creantelor bugetare, sa achitati sau sa faceti dovada platii sumelor mentionate în prezentul proces-verbal, care constituie si înstiintare de plata.

PRESEDINTE

Sef Serviciu Financiar-Contabil

L.S.

Prezentul proces-verbal privind calculul accesoriilor pentru neplata la termen a obligatiilor fata de bugetul ANRC din anul curent se întocmeste de catre Serviciul Financiar - Contabil în doua exemplare, din care un exemplar se comunica debitorului iar un exemplar se arhiveaza la ANRC.

Anexa I.7.

PROCES-VERBAL PRIDIND CALCULUL ACCESORIILOR PENTRU NEPLATA LA TERMEN A OBLIGATIILOR FATA DE BUGETUL AUTORITATII NATIONALE DE REGLEMENTARE ÎN COMUNICATII DIN ANUL PRECEDENT

**AUTORITATEA NATIONALA DE
REGLEMENTARE ÎN COMUNICATII**

Sediul central/
Oficiul teritorial.....

Str. Nr

Localitatea

- nume si prenume/denumire debitor

- domiciliul/sediul
- codul numeric personal/codul unic de înregistrare sau numărul de înmatriculare în Registrul Comertului și codul de înregistrare fiscală

În temeiul dispozițiilor art.13, 14 și 17 din Ordonanța Guvernului nr.61/2002 privind colectarea creanțelor bugetare, republicată, s-au calculat pentru perioada următoarele:

- dobânzi: lei

- penalități de întârziere: lei

aferente

Documentul prin care s-a individualizat suma de plată

Suma - lei -	Dobânzi			Penalități de întârziere	
	Nr. de zile	Cota	Suma - lei -	nr. de luni	Suma - lei -

În conformitate cu prevederile art.4 lit.h) din Ordonanța Guvernului nr.61/2002 privind colectarea creanțelor bugetare, republicată, prezentul înscris constituie titlu de creanță.

Va aducem la cunoștință faptul că aveți obligația ca, în termenul prevăzut la art.10 alin.(1) din Ordonanța Guvernului nr.61/2002 privind colectarea creanțelor bugetare, să achitați sau să faceți dovada plății sumelor menționate în prezentul proces-verbal, care constituie și înștiințare de plată.

PRESEDINTE

Sef Serviciu Financiar-Contabil

.....
L.S.

Prezentul proces-verbal privind calculul accesoriilor pentru neplata la termen a obligațiilor față de bugetul ANRC din anul precedent se întocmește de către Serviciul Financiar - Contabil în două exemplare, din care un exemplar se comunică debitorului iar un exemplar se arhivează la ANRC.

Anexa I.8.

PROCES -VERBAL PRIVIND CALCULUL SUMELOR PREVAZUTE PRIN TITLUL EXECUTORIU

**AUTORITATEA NATIONALA DE REGLEMENTARE
ÎN COMUNICATII**

Sediul central/
Oficiul teritorial..... Nr..... /data

Str. Nr

Localitatea

Dosar de executare nr.

Încheiat în temeiul art.40 alin.(4) din Ordonanta Guvernului nr. 61/2002 privind colectarea creantelor bugetare, republicata

Pentru neachitarea la scadenta a obligatiilor fata de bugetul ANRC ale debitorului din localitatea str.nr....., bloc, sc. ...ap, codul numeric personal/codul unic de înregistrare sau numarul de înmatriculare în Registrul Comertului si codul de înregistrare fiscala, mentionate în titlul executoriu nr. din....., s-au calculat urmatoarele sume datorate:

Accesoriiul creantei bugetului ANRC	Titlul executoriu nr./data	Perioada pentru care s-a calculat accesoriul	Cuatumul sumelor calculate (lei)

În temeiul prevederilor art.40 alin.(4) din Ordonanta Guvernului nr.61/2002 privind colectarea creantelor bugetare, prezentul înscris constituie titlu executoriu.

Sef Serviciu Executari Bugetare si Contencios
.....
L.S.

Prezentul proces-verbal privind calculul sumelor prevazute prin titlul executoriu se întocmeste de catre Serviciul Executari Bugetare si Contencios în doua exemplare, din care un exemplar se comunica debitorului iar un exemplar se arhiveaza la dosarul de executare.

DECIZIE PRIVIND MASURI ASIGURATORII

**AUTORITATEA NATIONALA DE REGLEMENTARE ÎN
COMUNICATII**

Sediul central/
Oficiul teritorial.....
Str. Nr
Localitatea

Aprobat/Data

Presedinte ANRC,

Semnatura

L.S.

În temeiul dispozițiilor art.33 din Ordonanța Guvernului nr.61/2002 privind colectarea creanțelor bugetare, republicată, cu ocazia controlului efectuat în baza reglementărilor legale la debitorul cu sediul/domiciliul în localitatea str. nr....., codul numeric personal/codul unic de înregistrare sau numărul de înmatriculare în Registrul Comerțului și codul de înregistrare fiscală, s-a constatat existența pericolului ca debitorul să se sustragă de la urmărire sau să își ascundă ori să își risipească patrimoniul/averea.

Având în vedere obligația bugetară datorată ANRC constând în:

Natura obligației față de bugetul ANRC	Cuantumul obligației (lei)

În temeiul dispozițiilor art.32 din Ordonanța Guvernului nr.61/2002 privind colectarea creanțelor bugetare, republicată, se dispun măsuri asigurătorii.

Motivarea dispunerii măsurilor asigurătorii:

Informații necesare aducerii la îndeplinire a măsurilor asigurătorii dispuse:

a) conturile de disponibilități și de depozite, precum și bancile la care sunt deschise

b) sume datorate debitorului de către terțe persoane

c) bunurile proprietate a debitorului ori deținute de acesta în coproprietate cu terțe persoane, aflate la debitor sau la terțe persoane și locul unde se găsesc bunurile respective

Recomandări privind modul de aducere la îndeplinire a măsurilor asigurătorii (poprire asiguratorie și/sau sechestrul asigurător asupra bunurilor):

Măsurile asigurătorii dispuse se aduc la îndeplinire de către organele de executare ale ANRC în conformitate cu dispozițiile referitoare la executarea silită, care se aplică în mod corespunzător.

Măsurile asigurătorii vor fi ridicate de către organele de executare ale ANRC, în tot sau în parte, în baza deciziei motivate emise de președintele ANRC, ca urmare a desființării în tot sau în parte a procesului-verbal de constatare care a generat luarea măsurilor asigurătorii, a plății voluntare sau stingerii prin modalitățile prevăzute de lege a sumelor stabilite prin procesul-verbal de constatare, a hotărârii instanței competente date ca urmare a soluționării contestației la procesul-verbal de constatare sau a unei contestații împotriva măsurilor asigurătorii, precum și în alte condiții prevăzute de lege.

Măsurile asigurătorii dispuse, dacă nu au fost desființate în condițiile legii, rămân valabile pe toată perioada executării silite.

Împotriva prezentei decizii, cel interesat poate face contestație în termen de 15 zile de la data comunicării la judecătoria în a cărei rază teritorială se află sediul organului de executare al ANRC.

Avizat,
DIRECTOR
Directia Operativa

Întocmit/Data

Numele și prenumele
Semnatura

Prezenta decizie se întocmeste de către Serviciul Supraveghere și Control în trei exemplare, din care un exemplar rămâne la dosarul de control, iar două exemplare se comunică organului de executare al ANRC, care, o dată cu aducerea la îndeplinire a măsurilor asigurătorii, va comunica debitorului un exemplar, celălalt exemplar rămânând la dosarul de executare.

PROIECT

Anexa I.10.

ADRESA DE ÎNFIINTARE A POPRIII ASIGURATORII

**AUTORITATEA NATIONALA DE REGLEMENTARE ÎN
COMUNICATII**

Sediul central/
Oficiul teritorial..... Nr..... /data

Str. Nr

Localitatea

Dosar de executare nr.

Catre

În temeiul dispozițiilor art.33 din Ordonanta Guvernului nr.61/2002 privind colectarea creanțelor bugetare, republicata, și a Deciziei prezidentului ANRC privind măsurile asigurătorii nr..... din, anexată în original, se înființează poprirea asigurătorie asupra sumelor de bani datorate de Dvs. cu orice titlu debitorului cu sediul/domiciliul în localitatea str. nr....., codul numeric personal/codul unic de înregistrare sau numărul de înmatriculare în Registrul Comerțului și codul de înregistrare fiscală

Din acest moment, sumele vor fi indisponibilizate și reținute și, în cazul începerii procedurii de executare silită prin transmiterea către Dvs. a titlului executoriu în copie certificată, vor fi versate în contul deschis la Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, după cum urmează:

Natura obligației față de bugetul ANRC	Cuantumul obligației (lei)	Nr. contului în care urmează a se vira suma reținută
TOTAL		

În conformitate cu prevederile art.65 alin.(4) din Ordonanta Guvernului nr.61/2002 privind colectarea creanțelor bugetare, republicata, în termen de 5 zile de la primirea prezentei, vă rugăm să ne comunicați dacă datorați, cu orice titlu, vreo sumă de bani debitorului sus menționat.

Măsura asigurătorie dispusă, dacă nu a fost desființată în condițiile legii, rămâne valabilă pe toată perioada executării silite, fără îndeplinirea altor formalități, potrivit dispozițiilor art.36 din Ordonanta Guvernului nr.61/2002.

Sef Serviciu Executari Bugetare si Contencios

.....
L.S.

Prezenta adresă de înființare a popriii asigurătorii se întocmește de către Serviciul Executari Bugetare și Contencios în trei exemplare, din care un exemplar se comunică tertului poprit, un exemplar se comunică debitorului, iar un exemplar se arhivează la dosarul de executare.

Anexa I.11.

ADRESA DE ÎNFIINTARE A POPRIII ASIGURATORII ASUPRA DISPONIBILITATILOR BANESTI

**AUTORITATEA NATIONALA DE REGLEMENTARE ÎN
COMUNICATII**

Sediul central/

Oficiul teritorial.....

Nr..... /data

Str. Nr

Localitatea

Dosar de executare nr.

Catre

În temeiul dispozitiilor art.33 din Ordonanta Guvernului nr. 61/2002 privind colectarea creantelor bugetare, republicata, si a Deciziei presedintelui ANRC privind masurile asiguratorii nr..... din, anexata in copie certificata, se indisponibilizeaza de indata, in masura in care este necesar pentru achitarea sumei datorate, sumele existente, precum si cele viitoare provenite din incasarile zilnice in conturile in lei si/sau valuta deschise la unitatea Dvs. de catre debitorul cu sediul/domiciliul in localitatea str. nr....., codul numeric personal/codul unic de inregistrare sau numarul de inmatriculare in Registrul Comertului si codul de inregistrare fiscala

Sumele vor fi retinute si varsate (in cazul inceperii procedurii de executare silita) in contul deschis la Directia de Trezorerie si Contabilitate Publica a Municipiului Bucuresti, dupa cum urmeaza:

Natura obligatiei fata de bugetul ANRC	Cuquantumul obligatiei (lei)	Nr. contului in care urmeaza a se vira suma retinuta
TOTAL		

Din momentul indisponibilizarii, respectiv de la data si ora primirii prezentei, nu veti proceda la decontarea documentelor de plata primite, respectiv la debitarea conturilor debitorilor, si nu veti accepta alte plati din conturile acestuia, pana la data ridicarii masurilor asiguratorii sau pana la achitarea integrala a obligatiilor bugetare, dupa caz, cu exceptia sumelor necesare platii drepturilor salariale.

In cazul inceperii procedurii de executare silita, organul de executare al ANRC va transmite bancii titlul executoriu in copie certificata, precum si o comunicare cuprinzand sumele datorate de catre debitor.

Masura asiguratorie dispusa, daca nu a fost desfiintata in conditiile legii, ramane valabila pe toata perioada executarii silita, fara indeplinirea altor formalitati, potrivit dispozitiilor art.36 din Ordonanta Guvernului nr.61/2002.

In termen de 5 zile de la primirea prezentei, va rugam sa ne comunicati infiintarea popriii asiguratorii.

Sef Serviciu Executari Bugetare si Contencios

.....

L.S.

Prezenta adresa de înfiintare a popririi asiguratorii asupra disponibilitatilor bancare se întocmeste de catre Serviciul Executari Bugetare si Contencios în trei exemplare, din care un exemplar se comunica tertului poprit, un exemplar se comunica debitorului, iar un exemplar se arhiveaza la dosarul de executare.

PROIECT

Anexa I.12.

PROCES -VERBAL DE SECHESTRU ASIGURATOR PENTRU BUNURI MOBILE

**AUTORITATEA NATIONALA DE REGLEMENTARE ÎN
COMUNICATII**

Sediul central/
Oficiul teritorial..... Nr..... /data

Str. Nr

Localitatea

Dosar de executare nr.

Încheiat astazi, luna anul, ora în localitatea, str. nr.....

În temeiul dispozițiilor art.33 din Ordonanța Guvernului nr. 61/2002 privind colectarea creanțelor bugetare, republicată, și al Deciziei președintelui ANRC privind măsuri asigurătorii nr..... din, subsemnatul, executor bugetar al ANRC, cu legitimitatea nr....., delegația nr....., am procedat la aplicarea sechestrului asigurător asupra bunurilor mobile ale debitorului, cu domiciliul/sediul în localitatea str. nr....., sector, bloc, sc., ap, județ, codul numeric personal/codul unic de înregistrare sau numărul de înmatriculare în Registrul Comerțului și codul de înregistrare fiscală, care înregistrează obligații față de bugetul ANRC, constând în:

Natura obligației față de bugetul ANRC	Cuquantumul obligației (lei)

S-a procedat la aplicarea sechestrului asigurător asupra bunurilor mobile prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul proces-verbal.

În cazul în care executorul bugetar al ANRC nu poate evalua bunurile mobile pentru care s-a dispus sechestrul asigurător, deoarece aceasta necesită cunoștințe de specialitate, evaluarea se va face înaintea procedurii de valorificare.

Sechestrul asigurător s-a aplicat în prezența următoarelor persoane:

1....., domiciliat în, legitimat cu, în calitate de

2....., domiciliat în, legitimat cu, în calitate de

Asupra bunurilor mobile sechestrate asigurător au fost aplicate măsuri spre neschimbare, constând în, bunurile fiind lăsate în custodia, din localitatea, str. nr....., care va depozita bunurile în localitatea, str. nr.....

Drepturi reale și sarcini care grevează bunurile mobile

În legătură cu bunurile mobile sechestrate asigurător, debitorul, menționează că nu au fost/au fost sechestrate anterior

Persoanele de față la aplicarea sechestrului asigurător formulează următoarele obiectii:

În legatura cu bunurile sechestrate asigurator s-au savârsit infractiunile

Masurile asiguratorii dispuse, daca nu au fost desfiintate în conditiile legii, ramân valabile pe toata perioada executarii silite, fara îndeplinirea altor formalitati.

Executor bugetar al ANRC

.....
Semnatura

Debitor
(persoana majora cu care locuieste acesta)

.....
Semnatura

Martor

.....
Semnatura

Martor

.....
Semnatura

Custode

.....
Semnatura

Prezentul proces-verbal de sechestrul asigurator pentru bunuri mobile se încheie de catre executorul bugetar al ANRC în doua sau trei exemplare, din care un exemplar se comunica debitorului, un exemplar se comunica custodelui, daca este cazul, iar un exemplar se arhiveaza la dosarul de executare.

PROIECT

ANEXA la Procesul-verbal de sechestrul asigurator pentru bunuri mobile nr.....din

Dosar de executare

Nr...../.....

Denumirea bunurilor mobile, descriere, stare de uzura, semne particulare de identificare	Cantitatea	Valoarea estimativa - lei -
TOTAL:		

Executor bugetar al ANRC

.....

Semnatura

Debitor
(persoana majora cu care locuieste acesta)

.....

Semnatura

Martor

.....

Semnatura

Martor

.....

Semnatura

Custode

.....

Semnatura

PROIECT

Anexa I.13.

PROCES -VERBAL DE SECHESTRU ASIGURATOR PENTRU BUNURI IMOBILE

AUTORITATEA NATIONALA DE REGLEMENTARE ÎN
COMUNICATII

Sediul central/
Oficiul teritorial..... Nr..... /data

Str. Nr

Localitatea

Dosar de executare nr.

Încheiat astazi, luna anul, ora în localitatea
....., str., nr.....

În temeiul dispozitiilor art.33 din Ordonanta Guvernului nr. 61/2002 privind colectarea creantelor bugetare, republicata, si al Deciziei presedintelui ANRC privind masuri asiguratorii nr..... din, subsemnatul, executor bugetar al ANRC, cu legitimatia nr....., delegatia nr....., am procedat la aplicarea sechestrului asigurator asupra bunurilor mobile ale debitorului, cu domiciliul/sediul în localitatea str., nr....., sector, bloc, sc., ap, judet, codul numeric personal/codul unic de înregistrare sau numarul de înmatriculare în Registrul Comertului si codul de înregistrare fiscala, care înregistreaza obligatii fata de bugetul ANRC, constând în:

Natura obligatiei fata de bugetul ANRC	Cuquantumul obligatiei (lei)

S-a procedat la aplicarea sechestrului asigurator asupra urmatoarelor bunuri imobile:

- cladire în suprafata de compusa din si construita din, stare de uzura/semne particulare, situata în localitatea, str., nr....., detinuta în baza, evaluata la suma de lei.

- teren, în suprafata de, situat în, str., nr....., detinut în baza, evaluat la suma de lei.

În cazul în care executorul bugetar nu poate evalua bunurile imobile pentru care s-a dispus sechestrul asigurator, deoarece aceasta necesita cunostinte de specialitate, evaluarea se va face înaintea procedurii de valorificare.

Sechestrul asigurator s-a aplicat în prezenta urmatoarelor persoane:

1....., domiciliat în, legitimat cu, în calitate de

2....., domiciliat în, legitimat cu, în calitate de

Drepturi reale si sarcini care greveaza imobilul

În legatura cu bunurile mobile sechestrate asigurator, debitorul, mentioneaza ca nu au fost/au fost sechestrate anterior

Persoanele de fata la aplicarea sechestrului asigurator formuleaza urmatoarele obiectii:

.....
În legatura cu bunurile sechestrate asigurator s-au savârsit infractiunile
.....

Masurile asiguratorii dispuse, daca nu au fost desfiiintate in conditiile legii, ramân valabile pe toata perioada executarii silite, fara îndeplinirea altor formalitati.
.....

Executor bugetar al ANRC

.....
Semnatura

Debitor
(persoana majora cu care locuieste acesta)

.....
Semnatura

Martor

.....
Semnatura

Martor

.....
Semnatura

Prezentul proces-verbal de sechestrul asigurator pentru bunuri imobile se incheie de catre executorul bugetar al ANRC în trei exemplare, din care un exemplar se comunica debitorului, un exemplar se comunica biroului de carte funciara iar un exemplar se arhiveaza la dosarul de executare.

PROIECT

Anexa I.14.

SOMATIE

**AUTORITATEA NATIONALA DE REGLEMENTARE ÎN
COMUNICATII**

Sediul central/

Oficiul teritorial.....

Nr..... /data

Str. Nr

Localitatea

Dosar de executare nr.

Catre, codul numeric personal/codul
unic de înregistrare sau numarul de înmatriculare în Registrul Comertului și codul de înregistrare fiscala
.....,
str., nr....., bloc, sc., et., ap, sector,
localitatea, judetul

În temeiul dispozitiilor art.41 alin.(1) din Ordonanta Guvernului nr.61/2002 privind colectarea
creantelor bugetare, republicata, va înștiintam ca figurati în evidenta ANRC cu urmatoarele sume de plata
pentru care s-a început executarea silita în temeiul titlului executoriu anexat în copie certificata.

Natura obligatiei fata de bugetul ANRC ²⁾	Titlul executoriu nr./data ³⁾	Termenul de plata sau perioada pentru care a fost calculata dobânda/penalitatea	Cuquantumul sumei datorate (lei)

Daca, în termen de 15 zile de la primirea prezentei somatii, nu veti achita sumele mentionate pentru
care termenul legal de plata a expirat sau nu veti face dovada stingerii acestora, în temeiul prevederilor
art.62 din Ordonanta Guvernului nr.61/2002 privind colectarea creantelor bugetare, republicata, se va
proceda la aplicarea modalitatilor de executare silita. Toate cheltuielile ocazionate de stingerea sumelor
aratate mai sus, exclusiv cele generate de comunicarea acestei somatii prin posta, vor fi suportate de catre
Dvs.

Sef Serviciu Executari Bugetare si Contencios

.....

L.S.

Prezenta somatie se întocmeste de catre Serviciul Executari Bugetare si Contencios în doua
exemplare, din care un exemplar se comunica debitorului, iar un exemplar se arhiveaza la dosarul de
executare

Anexa I.15.

ADEVERINTA DE PRIMIRE A SOMATIEI nr.....

**AUTORITATEA NATIONALA DE REGLEMENTARE ÎN
COMUNICATII**

Sediul central/

Oficiul teritorial.....

Nr..... /data

Str. Nr

Localitatea

Dosar de executare nr.

Am primit somatia nr.....din, precum si titlul executoriu nr./data pentru debitorul codul numeric personal/codul unic de inregistrare sau numarul de inmatriculare in Registrul Comertului si codul de inregistrare fiscala, astazi, luna, anul, ora

Numele, prenumele/denumirea/calitatea persoanei care primeste somatia si semneaza adeverinta din localitatea str., nr....., act de identitate/pasaport/legitimatie/serianr....., eliberat de

Prezenta adeverinta de primire a somatiei se intocmeste de catre executorul bugetar al ANRC in temeiul art.41 din Ordonanta Guvernului nr.61/2002 privind colectarea creantelor bugetare, in doua exemplare, din care un exemplar se comunica persoanei care semneaza adeverinta de primire a somatiei, iar un exemplar se arhiveaza la dosarul de executare.

Executor bugetar al ANRC
Nume, prenume

Semnatura (stampila) persoanei
care primeste somatia

Nr.legitimatie

Semnatura

PROIECT

Anexa I.16.

PROCES-VERBAL PRIVIND NECOMUNICAREA SOMATIEI

**AUTORITATEA NATIONALA DE REGLEMENTARE ÎN
COMUNICATII**

Sediul central/

Oficiul teritorial.....

Nr..... /data

Str. Nr

Localitatea

Dosar de executare nr.

Încheiat astazi luna anul

În temeiul prevederilor art.41 alin.(3) din Ordonanta Guvernului nr.61/2002 privind colectarea creantelor bugetare, republicata, subsemnatul cu legitimatia nr....., m-am deplasat la debitorul cu domiciliul/sediul în localitatea str....., nr....., bloc, sc., et., ap, sector, judetul, în data de ora în vederea comunicarii somatiei nr...../....., însoțita de titlul executoriu nr./data

Somatia nu a fost comunicata (a fost afisata) datorita

Executor bugetar al ANRC,
Semnatura,

.....

Prezentul proces-verbal privind comunicarea somatiei se întocmeste într-un exemplar de către organele de executare ale ANRC și se arhivează la dosarul de executare.

PROIECT

Anexa I.17.

PROCES VERBAL PRIVIND CHELTUIELILE DE EXECUTARE nr.....

**AUTORITATEA NATIONALA DE REGLEMENTARE ÎN
COMUNICATII**

Sediul central/

Oficiul teritorial.....

Nr..... /data

Str. Nr

Localitatea

Dosar de executare nr.

Încheiat în temeiul dispozițiilor art.61 alin.(1) din Ordonanta Guvernului nr.61/2002 privind colectarea creanțelor bugetare, republicată,
Pentru stingerea creanțelor bugetului ANRC în sarcina debitorului¹⁾
..... din localitatea, str.
....., nr....., bloc, sc. ap codul numeric
personal/codul unic de înregistrare sau numărul de înmatriculare în Registrul Comerțului și codul de
înregistrare fiscală, în baza titlului executoriu nr./data
....., s-a aplicat procedura de executare silită pentru care s-au efectuat
următoarele cheltuieli de executare:

Felul cheltuielilor de executare	Denumirea documentului justificativ, nr. și data	Suma (lei)
TOTAL		

Sef Serviciu Executari Bugetare si Contencios

.....

L.S.

Întocmit

Executor bugetar al ANRC

.....

Semnatura

Data emiterii

Prezentul proces-verbal privind cheltuielile de executare se întocmește în două exemplare de către executorul bugetar al ANRC din care un exemplar se comunica debitorului iar un exemplar se arhivează la dosarul de executare.

Anexa I.18.

ADRESA DE ÎNFIINTARE A POPRIII

**AUTORITATEA NATIONALA DE REGLEMENTARE ÎN
COMUNICATII**

Sediul central/
Oficiul teritorial..... Nr..... /data
Str. Nr
Localitatea
Dosar de executare nr.

Catre

În temeiul dispozițiilor art.65 alin.(1) din Ordonanta Guvernului nr.61/2002 privind colectarea creantelor bugetare, republicata, se înfiinteaza poprirea asupra sumelor de bani datorate de Dvs. cu orice titlu debitorului din localitatea, str., nr....., bloc, sc., ap, codul numeric personal/codul unic de înregistrare sau numarul de înmatriculare în Registrul Comertului și codul de înregistrare fiscală, conform titlului executoriu nr./data, anexat în copie certificata.

Sumele vor fi retinute si virate in contul deschis la Directia de Trezorerie si Contabilitate Publica a Municipiului Bucuresti dupa cum urmeaza:

Natura obligatiei fata de bugetul ANRC	Titlul executoriu nr./data	Cuquantumul sumei datorate (lei)	Nr contului în care urmeaza a se vira suma retinuta
TOTAL			

În termen de 5 zile de la primirea prezentei, va rugam sa ne comunicati, conform dispozițiilor art.65 alin.(4) din Ordonanta Guvernului nr.61/2002, daca datorati, cu orice titlu, vreo suma de bani debitorului sus mentionat.

Procedura de aplicare a popririi este prevazuta la art.63-69 din Ordonanta Guvernului nr.61/2002.

Sef Serviciu Executari Bugetare si Contencios

.....
L.S.

Prezenta adresa de înfiintare a popririi se întocmeste de catre Serviciul Executari Bugetare si Contencios în trei exemplare, din care un exemplar se comunica tertului poprit, un exemplar se comunica debitorului, iar un exemplar se arhiveaza la dosarul de executare.

Anexa I.19.

ADRESA DE ÎNFIINTARE A POPRIII ASUPRA DISPONIBILITATILOR BANESTI

**AUTORITATEA NATIONALA DE REGLEMENTARE ÎN
COMUNICATII**

Sediul central/
Oficiul teritorial..... Nr..... /data

Str. Nr

Localitatea

Dosar de executare nr.

Catre

În temeiul dispozițiilor art.66 din Ordonanța Guvernului nr.61/2002 privind colectarea creanțelor bugetare, republicată, se indisponibilizează de îndată, în măsura în care este necesar pentru stingerea creanței bugetare a ANRC, sumele existente, precum și cele viitoare provenite din încasarile zilnice în conturile în lei și/sau valută deschise la unitatea Dvs. de către debitorul din localitatea, str., nr....., bloc, sc., ap, codul numeric personal/codul unic de înregistrare sau numărul de înmatriculare în Registrul Comerțului și codul de înregistrare fiscală, conform titlului executoriu nr./data, anexat în copie certificată.

Sumele vor fi reținute și varsate în contul deschis la Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București după cum urmează:

Natura obligației față de bugetul ANRC	Titlul executoriu nr./data	Quantumul sumei datorate (lei)	Nr. contului în care urmează a se vira suma reținută
TOTAL			

Din momentul indisponibilizării, respectiv de la data și ora primirii prezentei, nu veți proceda la decontarea documentelor de plată primite, respectiv la debitarea conturilor debitorului, și nu veți accepta alte plăți din conturile acestuia, până la achitarea integrală a obligațiilor bugetare, cu excepția sumelor necesare plății drepturilor salariale.

În termen de 5 zile de la primirea prezentei, vă rugăm să ne comunicați înființarea poprii.

Sef Serviciu Executari Bugetare si Contencios

.....
L.S.

Prezenta adresa de înființare a poprii asupra disponibilităților banesti se întocmește de către Serviciul Executari Bugetare și Contencios, în trei exemplare, din care un exemplar se comunica tertului poprit, un exemplar se comunica debitorului, iar un exemplar se arhivează la dosarul de executare.

Anexa I.20.

PROCES -VERBAL DE SECHESTRU PENTRU BUNURI MOBILE

**AUTORITATEA NATIONALA DE REGLEMENTARE ÎN
COMUNICATII**

Sediul central/
Oficiul teritorial..... Nr..... /data

Str. Nr

Localitatea

Dosar de executare nr.

Încheiat astăzi, luna anul, ora în localitatea, str., nr.....

În temeiul dispozițiilor art.72 din Ordonanța Guvernului nr. 61/2002 privind colectarea creanțelor bugetare, republicată, subsemnatul, executor bugetar al ANRC, cu legitimația nr....., delegația nr....., am procedat la aplicarea sechestrului asigurator asupra bunurilor mobile ale debitorului, cu domiciliul/sediul în localitatea str., nr....., sector, bloc, sc., ap, județ, codul numeric personal/codul unic de înregistrare sau numărul de înmatriculare în Registrul Comerțului și codul de înregistrare fiscală, caruia deși i s-a comunicat somatia nr..... din, nu a efectuat plata sumelor datorate conform titlului executoriu nr./data, constând în:

Natura obligației față de bugetul ANRC	Titlul executoriu nr./data	Quantumul obligației (lei)

S-a procedat la aplicarea sechestrului asigurator asupra bunurilor mobile prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul proces-verbal.

În cazul în care executorul bugetar al ANRC nu poate evalua bunurile mobile pentru care s-a dispus sechestrul asigurator, deoarece aceasta necesită cunoștințe de specialitate, evaluarea se va face înaintea procedurii de valorificare.

Sechestrul asigurator s-a aplicat în prezenta următoarelor persoane:

1....., domiciliat în legitimat cu de în calitate de

2....., domiciliat în legitimat cu de în calitate de

Asupra bunurilor mobile sechestrate asigurator au fost aplicate măsuri spre neschimbare, constând în, bunurile fiind lăsate în custodia, din localitatea, str. nr....., care va depozita bunurile în localitatea, str. nr.....

Drepturi reale și sarcini care grevează bunurile mobile

În legătură cu bunurile mobile sechestrate asigurator, debitorul anterior menționează că nu au fost/au fost sechestrate

Persoanele de față la aplicarea sechestrului asigurator formulează următoarele obiectii:

În legătură cu bunurile sechestrate asigurator s-au săvârșit infracțiunile

Măsurile asiguratorii dispuse, dacă nu au fost desființate în condițiile legii, rămân valabile pe toată perioada executării silite, fără îndeplinirea altor formalități.

Executor bugetar al ANRC

.....
Semnatura

Debitor
(persoana majoră cu care locuiește acesta)

.....
Semnatura

Martor

.....
Semnatura

Martor

.....
Semnatura

Custode

.....
Semnatura

Prezentul proces-verbal de sechestru pentru bunuri mobile se încheie de către executorul bugetar al ANRC în doua sau trei exemplare, din care un exemplar se comunica debitorului, un exemplar se comunica custodelui, daca este cazul, iar un exemplar se arhiveaza la dosarul de executare.

PROIECT

ANEXA la Procesul-verbal de sechestrul asigurator pentru bunuri mobile
nr.....din

Dosar de executare

Nr...../.....

Denumirea bunurilor mobile, descriere, stare de uzura, semne particulare de identificare	Cantitatea	Valoarea estimativa - lei -
TOTAL:		

Executor bugetar al ANRC

.....

Semnatura

Debitor
(persoana majora cu care locuieste acesta)

.....

Semnatura

Martor

.....

Semnatura

Martor

.....

Semnatura

Custode

.....

Semnatura

PROIECT

Anexa I.21.

PROCES -VERBAL DE SECHESTRU PENTRU BUNURI IMOBILE

AUTORITATEA NATIONALA DE REGLEMENTARE ÎN
COMUNICATII

Sediul central/
Oficiul teritorial..... Nr..... /data

Str. Nr

Localitatea

Dosar de executare nr.

Încheiat astazi, luna anul, ora în localitatea
....., str., nr.....

În temeiul dispozitiilor art.81 din Ordonanta Guvernului nr. 61/2002 privind colectarea creantelor bugetare, republicata, subsemnatul, executor bugetar al ANRC, cu legitimatia nr....., delegatia nr....., am procedat la aplicarea sechestrului asigurator asupra bunurilor imobile ale debitorului, cu domiciliul/sediul în localitatea str., nr....., sector, bloc, sc., ap, judet, codul numeric personal/codul unic de înregistrare sau numarul de înmatriculare în Registrul Comertului si codul de înregistrare fiscala, caruia desi i s-a comunicat somatia nr..... din, nu a efectuat plata sumelor datorate conform titlului executoriu nr./data, constând în:

Natura obligatiei fata de bugetul ANRC	Cuquantumul obligatiei (lei)

S-a procedat la aplicarea sechestrului asigurator asupra urmatoarelor bunuri imobile:

- cladire în suprafata de compusa din si construita din, stare de uzura/semne particulare, situata în localitatea, str., nr....., detinuta în baza, evaluata la suma de lei.

- teren, în suprafata de, situat în, str., nr....., detinut în baza, evaluat la suma de lei.

În cazul în care executorul bugetar nu poate evalua bunurile imobile pentru care s-a dispus sechestrul asigurator, deoarece aceasta necesita cunostinte de specialitate, evaluarea se va face înaintea procedurii de valorificare.

Sechestrul asigurator s-a aplicat în prezenta urmatoarelor persoane:

1....., domiciliat în, legitimat cu, în calitate de

2....., domiciliat în, legitimat cu, în calitate de

Drepturi reale si sarcini care greveaza imobilul

În legatura cu bunurile mobile sechestrate asigurator, debitorul, mentioneaza ca nu au fost/au fost sechestrate anterior

Persoanele de fata la aplicarea sechestrului asigurator formuleaza urmatoarele obiectii:

.....
În legatura cu bunurile sechestrate asigurator s-au savârsit infractiunile
.....

Masurile asiguratorii dispuse, daca nu au fost desfiintate în conditiile legii, ramân valabile pe toata perioada executarii silite, fara îndeplinirea altor formalitati.
.....

Executor bugetar al ANRC
.....
Semnatura

Debitor
(persoana majora cu care locuieste acesta)
.....
Semnatura

Martor

.....
Semnatura

Martor

.....
Semnatura

Prezentul proces-verbal de sechestrul asigurator pentru bunuri imobile se încheie de catre executorul bugetar al ANRC în trei exemplare, din care un exemplar se comunica debitorului, un exemplar se comunica biroului de carte funciara iar un exemplar se arhiveaza la dosarul de executare.

Anexa I.22

PROCES-VERBAL DE NUMIRE ADMINISTRATOR-SECHESTRU

AUTORITATEA NATIONALA DE REGLEMENTARE
ÎN COMUNICATII

Sediul central/

Oficiul teritorial.....

Nr...../Data.....

Str. Nr.....

Localitatea

Dosar de executare nr...../.....

încheiat astazi luna anul

În baza art.86 alin.(1), (sau art.88 ori art.90, dupa caz) din Ordonanta Guvernului nr.61/2002 privind colectarea creantelor bugetare

Având în vedere ca debitorul¹⁾ cu domiciliu/sediul în localitateastr.nr..... sectorblocsc.et., ap , judetulcod de înregistrare fiscala²⁾în baza titlului executoriuemis de are de plata urmatoarele obligatii bugetare:

Natura obligatiei fata de bugetul ANRC ³⁾	Titlul executoriu nr./data ⁴⁾	Cuquantumul sumei datorate ⁵⁾ (lei)

Întrucât sumele mentionate mai sus nu au fost achitate desi debitorului i s-a comunicat somatia nr...../....., pentru stingerea creantei catre bugetul ANRC s-a început procedura de executare silita (asupra bunurilor imobile, a fructelor neculesse si a recoltelor prinse de radacini sau a unui ansamblu de bunuri, dupa caz) si s-a încheiat procesul-verbal de sechestrul (pentru bunuri imobile sau pentru bunuri mobile care fac parte dintr-un ansamblu de bunuri) nr./data⁶⁾ constând în:

- cladire în suprafata decompusa din construita din, situata în localitatea str., nr.....bloc, et., sc., ap, evaluata la suma delei.
 - teren în suprafata de, felul terenului, situat în localitatea, str.nr....., evaluat la suma de lei.
 - alte bunuri imobile (fructe neculesc si recolte prinse de radacini)
 - bunuri mobile (care fac parte dintr-un ansamblu de bunuri)
- Pentru administrarea bunurilor sechestrate, se numeste administrator-sechestrul⁷⁾din localitatea, str., nr.....bloc sc., ap.cod de înregistrare fiscala²⁾

În cazul în care administrator-sechestrul este numita alta persoana fizica sau juridica decât debitorul sau creditorul, org anul de executare va fixa o indemnizatie lunara administratorului-sechestrul tinând seama de activitatea depusa.

Prezentul proces-verbal de numire a administratorului-sechestrul se încheie de catre Serviciul Executari Bugetare si Contencios în trei exemplare, din care unul ramâne la dosarul de executare, unul se înmâneaza debitorului, iar altul se înmâneaza administratorului-sechestrul.

Presedinte ANRC,

Sef Serviciu Executari Bugetare si Contencios,

Semnatura

Semnatura
LS.....

L S.

Am primit în pastrare în calitate de administrator-sechestrul bunurile aratate în prezentul proces-verbal de care raspund si am luat cunostinta de obligatiile pe care le am.

Obligatiile administratorului-sechestrul sunt cele prevazute în art.86 din Ordonanta Guvernului nr.61/2002 privind colectarea creantelor bugetare.

Administrator-sechestrul,
Semnatura,
.....

¹⁾nume, prenume/ denumire;

²⁾se va mentiona: codul numeric personal sau codul unic de înregistrare/codul fiscal si numarul de înregistrare la Oficiul Registrului Comertului, dupa caz; alte date de identificare a debitorului;

³⁾se va preciza denumirea creantei principale (tarif de monitorizare, tarif de utilizare a resurselor de numerotatie, amenda contraventionala, administrativa ori alt venit al bugetului ANRC) sau a accesoriilor acesteia (dobânzi sau penalitati de întârziere, alte penalitati sau amenzi), dupa caz;

⁴⁾în cazul în care s-au emis mai multe titluri executorii, se vor indica pentru toate numarul si data emiterii;

⁵⁾dobânzile se vor calcula în continuare pâna la data platii sau stingerii sumei datorate inclusiv, conform art.13 din Ordonanta Guvernului nr.61/2002, cu exceptia obligatiilor fata de bugetul ANRC provenite din dobânzi, penalitati de orice fel si amenzi.

⁶⁾în cazul în care s-au emis mai multe procese - verbale de sechestrul, se vor indica pentru toate numarul si data emiterii;

⁷⁾nume, prenume/denumire administrator - sechestrul.

Anexa I.23

PROCES-VERBAL DE ADJUDECARE PENTRU BUNURI MOBILE

AUTORITATEA NATIONALA LA DE REGLEMENTARE ÎN
COMUNICATII
Sediul central/

Regim special
Seria nr.....
Nr..... /

Oficiul teritorial.....
Str.Nr.....
Localitatea
Dosar de executare nr...../.....

încheiat astăzi luna anul

în temeiul art.113 din Ordonanța Guvernului nr. 61/2002 privind colectarea creanțelor bugetare

Conform procesului-verbal de licitație nr..... din data de emis de s-a valorificat prin vânzare la licitație¹ (doar în cazul vânzării la licitație nu și în cazul vânzării directe)

Debitor:
(nume, prenume/denumire)
cod de înregistrare fiscală²
str. nr.....
localitatea
judetul
contul
banca

Cumparator:
(nume, prenume/denumire)
cod de înregistrare fiscală²
str. nr.....
localitatea
judetul
contul
banca

- datele de identificare ale bunului mobil

- descrierea sumară

Adjudecarea s-a făcut la prețul de lei și T.V.A. în suma de lei.

Cumparatorul a efectuat plata prețului în întregime, în numerar sau cu ordin de plată, după cum urmează:

- lei, reprezentând taxa de participare la licitație, cu chitanță, ordin de plată nr./data, în contul nr.....;

- lei, reprezentând prețul de adjudecare diminuat cu valoarea taxei de participare la licitație, cu chitanță, ordin de plată nr./data, în contul nr.....;

- lei, reprezentând TVA aferentă, cu chitanță, ordin de plată nr./data, în contul nr.....

În conformitate cu prevederile art.112 alin.(1) din Ordonanța Guvernului nr.61/2002, prezentul proces-verbal de adjudecare constituie titlu de proprietate.

Prezentul proces-verbal de adjudecare pentru bunuri mobile se încheie de către Serviciul Executării Bugetare și Contencios în trei exemplare, din care un exemplar se comunică cumparatorului, un exemplar debitorului, iar un exemplar se arhivează la dosarul de executare.

Președinte ANRC,

Șef Serviciu Executării Bugetare și Contencios,
Semnatura

Semnatura

LS.....

L. S.

Întocmit:
Executor bugetar
Semnatura

Cumparator (sau reprezentantul său legal)
Nume, prenume, semnatura
L. S.
.....

¹) denumirea bunului adjudecat;

²) se va completa codul numeric personal sau codul unic de înregistrare/codul fiscal și numărul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului, după caz; alte date de identificare;

Anexa I.24

PROCES-VERBAL DE ADJUDECARE PENTRU BUNURI IMOBILE SAU PENTRU ANSAMBLU DE BUNURI

AUTORITATEA NATIONALA DE REGLEMENTARE ÎN

COMUNICATII

Sediul central/

Regim special

Oficiul teritorial.....

Seria nr.....

Str.Nr.....

Nr..... /

Localitatea

Dosar de executare nr...../.....

încheiat astazi luna anul

în temeiul art.112 din Ordonanta Guvernului nr. 61/2002 privind colectarea creantelor bugetare

Conform procesului verbal de licitatie nr..... din data de emis de sa valorificat prin vânzare la licitatie¹⁾ (doar în cazul vânzării la licitatie nu și în cazul vânzării directe)

Debitor:

Cumparator:

(nume, prenume/denumire)

(nume, prenume/denumire)

cod de înregistrare fiscala²⁾

cod de înregistrare fiscala²⁾

str. nr.....

str. nr.....

localitatea

localitatea

judetul

judetul

contul

contul

banca

banca

Datele de identificare ale bunului (imobil sau ansamblu de bunuri):

- cladire în suprafata de compusa din și construita din stare de uzura/elemente particulare
..... situata în localitatea str. nr.....
- teren³⁾ în suprafata de situat în str. nr.....
- alte bunuri

Adjudecarea s-a facut la pretul de (lei) și T.V.A. în suma de (lei).

1. În cazul vânzării cu plata pretului în întregime, s-au achitat sumele:

- lei, reprezentând taxa de participare la licitatie, cu chitanta, ordin de plata nr./data, în contul nr.....;
- lei, reprezentând pretul de adjudecare diminuat cu valoarea taxei de participare la licitatie, cu chitanta, ordin de plata nr./data, în contul nr.....;
- lei, reprezentând TVA aferenta cu chitanta, ordin de plata nr./data, în contul nr.....

2. În cazul vânzării cu plata pretului în rate:

a) sume achitate:

- lei, reprezentând taxa de participare la licitatie, cu chitanta, ordin de plata nr./data, în contul nr.....;
- lei, reprezentând avansul, cu chitanta, ordin de plata nr./data, în contul nr.....;
- lei, reprezentând TVA aferenta cu chitanta, ordin de plata nr./data, în contul nr.....

b) suma ramasa de plata: lei

⁴⁾

Potrivit dispozitiilor art.111 alin.(2) din Ordonanta Guvernului nr. 61/2002, cumparatorul nu va putea instraina bunul decât dupa plata în întregime a pretului și a dobânzii stabilite în cazul vânzării cu plata pretului în rate.

În conformitate cu prevederile art.112 din Ordonanta Guvernului nr.61/2002, prezentul proces-verbal de adjudecare constituie titlu de proprietate pe baza caruia se face înscrierea în Cartea funciara; procesul-verbal de adjudecare constituie documentul pe baza caruia se emite titlul executoriu împotriva cumparatorului care nu plateste diferenta de pret, în cazul în care vânzarea sa facut cu plata pretului în rate.

Prezentul proces-verbal de adjudecare pentru bunuri imobile sau pentru ansamblu de bunuri se încheie de către Serviciul Executari Bugetare și Contencios în trei exemplare, din care un exemplar se comunica cumparatorului, un exemplar debitorului, iar un exemplar se arhivează la dosarul de executare.

Presedinte ANRC,

Sef Serviciu Executari Bugetare și Contencios,

Semnatura

Semnatura

LS.....

L S.

Întocmit:
Executor bugetar,
Semnatura

Cumparator (sau reprezentantul sau legal)
Nume, prenume, semnatura
L S.
.....

¹⁾ denumirea bunului adjudecat (imobil sau ansamblu de bunuri);

²⁾ se va menționa: codul numeric personal sau codul unic de înregistrare/codul fiscal și numărul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului, după caz; alte date de identificare;

³⁾ se va menționa felul terenului.

⁴⁾ se va menționa: numărul ratelor rămase de plată, cuantumul fiecărei rate, dobânda și TVA aferente.

Anexa I.27

ANUNT PRIVIND VÂNZAREA PENTRU BUNURI MOBILE

AUTORITATEA NATIONALA DE REGLEMENTARE
ÎN COMUNICATII

Sediul central/

Oficiul teritorial Nr. /Data

Str. Nr.

Localitatea

Dosar de executare nr. /

Anul luna, ziua

În temeiul art.97 alin.(2) din Ordonanța Guvernului nr.61/2002 privind colectarea creanțelor bugetare, se face cunoscut prin prezenta că în ziua de, luna, anul ora în localitatea str. nr., se vor vinde prin ¹⁾ următoarele bunuri mobile, proprietate a debitorului²⁾ cu domiciliul/ sediul în localitatea str. nr. bl sc. etaj ap cod de înregistrare fiscală³⁾

Denumirea bunului mobil, descriere sumară: (se vor indica drepturile reale și privilegiile care grevează bunurile, dacă este cazul)	Pretul de evaluare sau de pornire al licitației (lei)
1
2
3
4

Invităm pe cei care pretind vreun drept asupra acestor bunuri să înștiințeze despre aceasta organul de executare, înainte de data stabilită pentru vânzare.

Cei interesati în cumpararea bunurilor sunt invitati sa prezinte, pâna la termenul de vânzare sau, în cazul vânzării prin licitatie, pâna în ziua precedenta termenului de vânzare, oferte de cumparare, urmând sa se prezinte la data stabilita pentru vânzare la locul fixat în acest scop. Ofertantii sunt obligati sa prezinte, în cazul vânzării prin licitatie, pâna în ziua precedenta termenului de vânzare, dovada depunerii taxei de participare, reprezentând 10% din pretul de pornire al licitatiei.

Prezentul anunt privind vânzarea pentru bunuri mobile se întocmeste de catre Serviciul Executari Bugetare si Contencios in mai multe exemplare, din care se va afisa câte un exemplar la sediul ANRC, la sediul primariei în a carei raza teritoriala se afla bunurile sechestrate, la sediul sau domiciliul debitorului, la locul vânzării, daca acesta este altul decât cel unde se afla bunurile sechestrate.

Presedinte ANRC,

Sef Serviciu Executari Bugetare si Contencios,
Semnatura

Semnatura

LS.....

L S.

¹⁾ se va indica metoda de vânzare

²⁾ se vor mentiona numele si prenumele sau denumirea debitorului

³⁾ se va mentiona: codul numeric personal sau codul unite de înregistrare/codul fiscal si numarul de înregistrare la Oficiul Registrului Comertului, dupa caz; alte date de identificare;

Anexa 28

ANUNTUL PRIVIND VÂNZAREA PENTRU BUNURI IMOBILE

AUTORITATEA NATIONALA DE REGLEMENTARE
ÎN COMUNICATII

Sediul central/

Oficiul teritorial..... Nr...../Data.....

Str.Nr.....

Localitatea

Dosar de executare nr...../.....

Anul luna ziua

În temeiul art.97 alin.(2) din Ordonanta Guvernului nr.61/2002 privind colectarea creantelor bugetare, se face cunoscut prin prezenta ca în ziua delunaoreleanul în localitateastr.nr....., se vor vinde prin¹⁾urmatoarele bunuri imobile, proprietate a debitorului²⁾cu domiciliul/sediul în localitateastr.nr.....blsc.etaj.....apcod de înregistrare fiscala³⁾

a) cladire în suprafata decompusa dinsi construita dinsituata în localitateastr.nr..... pret de evaluare/de pornire al licitatieilei.

b) teren⁴⁾în suprafata de situat în localitateastr.nr.....pret de evaluare/de pornire al licitatieilei.

Bunurile imobile mai sus mentionate sunt grevate de urmatoarele⁵⁾

Pentru bunul imobil prevazut mai sus (cladire/ teren) au comunicat titluri executorii urmatoarii creditor⁶⁾

Invitam pe cei care pretind vreun drept asupra acestor bunuri sa înstiinteze despre aceasta organul de executare, înainte de data stabilita pentru vânzare.

Cei interesati în cumpararea bunurilor sunt invitati sa prezinte, pâna la termenul de vânzare sau, în cazul vânzării prin licitatie, pâna în ziua precedenta termenului de vânzare, oferte de cumparare, urmând sa se prezinte la data stabilita pentru vânzare la locul fixat în acest scop.

Ofertantii sunt obligati sa prezinte, în cazul vânzării prin licitație, până în ziua precedentă termenului de vânzare, dovada depunerii taxei de participare, reprezentând 10% din pretul de pornire al licitației.

Prezentul anunț privind vânzarea pentru bunuri imobile s-a întocmit de către organul de executare în mai multe exemplare, din care se va afișa câte un exemplar la sediul ANRC, la sediul primăriei în a cărei rază teritorială se află bunurile sechestrate, la sediul sau domiciliul debitorului, la locul vânzării, dacă acesta este altul decât cel unde se află bunurile sechestrate, pe imobilul scos la vânzare.

Presedinte ANRC,

Sef Serviciu Executari Bugetare si Contencios,
Semnatura
LS.....

Semnatura

L S.

¹⁾ Se va indica metoda de vânzare;

²⁾ Se va preciza numele și prenumele sau denumirea debitorului;

³⁾ Se va menționa: codul numeric personal sau codul unic de înregistrare/codul fiscal și numărul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului, după caz; alte date de identificare;

⁴⁾ Se va menționa felul terenului;

⁵⁾ Se vor arăta drepturile reale și privilegiile existente asupra bunurilor imobile și orice alte sarcini înscrise la Biroul de carte funciara, precum și titularii și domiciliul sau sediul acestora

⁶⁾ Se vor menționa numele și prenumele sau denumirea, precum și domiciliul sau sediul creditorilor urmăritori.

Anexa I.29

PROCES-VERBAL DE LICITATIE PENTRU BUNURI MOBILE

AUTORITATEA NATIONALA DE REGLEMENTARE
ÎN COMUNICATII

Sediul central/

Oficiul teritorial..... Nr...../Data

Str.Nr.....

Localitatea

Dosar de executare nr...../.....

Încheiat astăzi, anul luna....., oreleîn localitatea
..... str.nr.....

În temeiul art.109 alin.1 din Ordonanța Guvernului nr. 61/2002 privind colectarea creanțelor bugetare
Pentru stingerea creanțelor față de bugetul ANRC în suma de ale debitorului¹⁾
..... din localitateastr.nr..... cod de înregistrare fiscală²⁾
.....în suma de lei, specificate în titlul executoriu nr./data³⁾
..... emis de s-au sechestrat bunurile înscrise în procesul-verbal de
sechestrul nr..... din întocmit de

Valorificarea bunului mobil prin vânzare la licitație a fost adusă la cunoștința publică prin publicarea
la data de în ziarlea anunțului de vânzare, care a fost afișat la sediul⁴⁾
..... la⁵⁾ precum și⁶⁾

În baza art.94 alin.(2) lit. c) din Ordonanța Guvernului nr. 61/2002 privind colectarea creanțelor
bugetare, s-a procedat la valorificarea bunului mobil sechestrat prin vânzare la licitație, după cum urmează:

Executorul bugetar a dat citire anunțului de vânzare, care cuprinde:

- datele de identificare a bunului mobil
- descrierea sumară
- drepturile reale și celelalte sarcini care grevează bunul mobil
- pretul de pornire al licitației (lei)
- dataoralocul vânzării
- numele, prenumele și domiciliul sau denumirea și sediul debitorului
- creditorii urmăritori

Executorul bugetar a facut prezentarea ofertelor scrise primite si a dovezii platii sumei reprezentând 10% din pretul de pornire al licitatiei (se vor mentiona toti cei care au participat la licitatie si sumele oferite de fiecare participant)

Pretul de evaluare al bunului mobil (lei)

Licitatia ⁷⁾ a inceput de la pretul de (lei) ⁸⁾

Adjudecarea s-a facut în favoarea⁹⁾la pretul de (lei)si T.V.A. în valoare de(lei).

Adjudecatarul va plati pretul de adjudecare, diminuat cu contravaloarea taxei de participare la licitatie, la care se adauga T.V.A. aferenta, în lei, în numerar imediat sau prin decontare bancara în cel mult 5 zile de la data adjudecarii în contul

Cu privire la vânzarea la licitatie s-au facut urmatoarele obiectii:

În conformitate cu prevederile art.110 din Ordonanta Guvernului nr.61/2002, dacă adjudecatarul nu plateste în termenul stabilit, acesta este obligat sa achite cheltuielile prilejuite de o noua licitatie si, în cazul în care pretul obtinut la noua licitatie va fi mai mic, diferenta de pret. Adjudecatarul va putea sa achite la urmatoarea licitatie pretul oferit initial, caz în care va fi obligat numai la plata cheltuielilor cauzate de noua licitatie. Daca la urmatoarea licitatie bunul nu va fi vândut, adjudecatarul este obligat sa plateasca toate cheltuielile prilejuite de urmarirea acestuia.

¹⁰⁾

Prezentul proces-verbal de licitatie pentru bunuri mobile se încheie de catre executorul bugetar în trei exemplare, din care un exemplar ramâne la adjudecatar (sau reprezentantul sau legal), un exemplar la debitor iar un exemplar la dosarul de executare.

Comisia de licitatie:	Adjudecatar
Nume, prenume, semnatura	(sau reprezentantul sau legal)
L. S.	Nume, prenume, semnatura
.....	L. S.
.....	
Întocmit,	
Executor bugetar,	
Semnatura,	
L.S.....	

¹⁾ nume, prenume/denumire;

²⁾ se va mentiona: codul numeric personal sau codul unic de înregistrare/codul fiscal si numarul de înregistrare la Oficiul Registrului Comertului, dupa caz; alte date de identificare a debitorului;

³⁾ în cazul în care s-au emis mai multe titluri executorii, se vor indica pentru toate numarul si data emiterii;

⁴⁾ organul de executare care organizeaza licitatia si primaria în raza careia se afla bunurile imobile sechestrate;

⁵⁾ locul stabilit de organul de executare pentru desfasurarea licitatiei;

⁶⁾ alte locuri unde a fost afisat anuntul de vânzare

⁷⁾ se va mentiona licitatia I, II, III, etc., dupa caz;

⁸⁾ cel mai mare pret din ofertele scrise, daca acesta este superior pretului de pornire al licitatiei, în caz contrar, licitatia va incepe de la pretul de pornire al licitatiei;

⁹⁾ nume, prenume/denumire, domiciliul/sediul, precum si contul bancar al adjudecatarului, dupa caz;

¹⁰⁾ se mentioneaza situatia în care vânzarea nu s-a realizat, daca este cazul.

Anexa I.25

PROCES-VERBAL DE LICITATIE PENTRU BUNURI IMOBILE SAU PENTRU ANSAMBLU DE BUNURI

AUTORITATEA NATIONALA DE REGLEMENTARE ÎN
COMUNICATII

Sediul central/

Oficiul teritorial.....

Str.Nr.....

Nr..... /Data

Localitatea

Dosar de executare nr...../.....

Încheiat astazi, anul luna....., oreleîn localitatea
..... str. nr.....

în temeiul art.109 alin.1 din Ordonanta Guvernului nr.61/2002 privind colectarea creantelor bugetare

Pentru stingerea creantelor fata de bugetul ANRC ale debitorului¹⁾ din
localitateastr.nr..... cod de înregistrare fiscala²⁾în
suma de lei, specificate în titlul executoriu nr./data³⁾ emis de
..... s-au sechestrat bunurile înscrise în procesul-verbal de sechestrul nr.....din
..... întocmit de

Valorificarea bunurilor prin vânzare la licitatie a fost adusa la cunostinta publica prin publicarea la
data deîn ziarelea anuntului de vânzare, care a fost afisat la sediul⁴⁾
.....la⁵⁾....., precum si⁶⁾.....

În baza art.94 alin.(2) lit. c) din Ordonanta Guvernului nr. 61/2002 privind colectarea creantelor
bugetare, s-a procedat la valorificarea bunurilor sechestrate prin vânzare la licitatie, dupa cum urmeaza:

Executorul bugetar a dat citire anuntului de vânzare, care cuprinde:

- datele de identificare a bunurilor (cladire si/sau teren, ansamblu de bunuri)
.....
- descrierea sumara
- drepturile reale si cele lalte sarcini care greveaza bunurile
- pretul de pornire al licitatiei (lei)
- dataoralocul vânzarii
- numele, prenumele si domiciliul sau denumirea si sediul debitorului
.....
- creditorii urmaritori

Executorul bugetar a facut prezentarea ofertelor scrise primite si a dovezii platii sumei reprezentând
10% din pretul de pornire al licitatiei (se vor mentiona toti cei care au participat la licitatie si sumele oferite
de fiecare participant)

Pretul de evaluare al bunurilor (lei)

Licitatia⁷⁾ a început de la pretul de (lei)⁸⁾

Adjudecarea sa facut în favoarea⁹⁾ la pretul de (lei)si
T.V.A. în valoare de(lei).

Adjudecatarul va plati pretul de adjudecare, diminuat cu contravaloarea taxei de participare la
licitatie, la care se adauga T.V.A. aferenta, în lei, în numerar imediat sau prin decontare bancara în cel mult
5 zile de la data adjudecarii.

Plata se va face integralsau în rate lunare, cu un avans de¹⁰⁾ (lei)
.....si cu plata unei dobanzi de, în contul

Cu privire la vânzarea la licitatie s-au facut urmatoarele obiectii:
.....

În conformitate cu prevederile art.110 din Ordonanta Guvernului nr.61/2002, daca adjudecatarul nu
plateste în termenul stabilit, acesta este obligat sa achite cheltuielile prilejuite de o noua licitatie si, în cazul
în care pretul obtinut la noua licitatie va fi mai mic, diferenta de pret. Adjudecatarul va putea sa achite la
urmatoarea licitatie pretul oferit initial, caz în care va fi obligat numai la plata cheltuielilor cauzate de noua
licitatie. Daca la urmatoarea licitatie bunul nu va fi vândut, adjudecatarul este obligat sa plateasca toate
cheltuielile prilejuite de urmarirea acestuia.

Cumparatorul nu va putea înstraina bunul decât dupa plata pretului în întregime si a dobanzii
stabilite, conform art.111 alin (2) din Ordonanta Guvernului nr.61/2002, în cazul platii pretului în rate.

¹¹⁾

Prezentul proces-verbal de licitatie pentru bunuri imobile sau pentru ansamblu de bunuri se încheie
de catre executorul bugetar în trei exemplare, din care un exemplar ramâne la adjudecatar (sau
reprezentantul sau legal), un exemplar la debitor iar un exemplar la dosarul de executare.

Comisia de licitatie:

Nume, prenume, semnatura

L. S.

.....
.....

Adjudecatar

(sau reprezentantul sau legal)

Nume, prenume, semnatura

L. S.

Întocmit,
Executor bugetar,

Semnatura,
L.S.....

1) nume, prenume/denumire;

² se va mentiona: codul numeric personal sau codul unic de înregistrare/codul fiscal si numarul de înregistrare la Oficiul Registrului Comertului, dupa caz; alte date de identificare a debitorului;

³ în cazul în care s-au emis mai multe titluri executorii, se vor indica pentru toate numarul si data emiterii;

⁴ organul de executare care organizeaza licitatia si primaria în raza careia se afla bunurile sechestrate;

⁵ locul stabilit de organul de executare pentru desfasurarea licitatiei;

⁶ alte locuri unde a fost afisat anuntul de vânzare

⁷ se va mentiona licitatia I, II, III, etc., dupa caz;

⁸ cel mai mare pret din ofertele scrise, daca acesta este superior pretului de pornire al licitatiei, în caz contrar, licitatia va incepe de la pretul de pornire al licitatiei;

⁹ nume, prenume/denumire, domiciliul/sediul, precum si contul bancar al adjudecatorului, dupa caz;

¹⁰ minimum 50% din pretul de adjudecare al imobilului;

¹¹ se mentioneaza situatia în care vânzarea nu s-a realizat, daca este cazul.

Anexa I.26

PROCES-VERBAL DE PREDARE-PRIMIRE ¹⁾

AUTORITATEA NATIONALA DE REGLEMENTARE ÎN
COMUNICATII

Sediul central/

Oficiul teritorial.....

Nr...../Data.....

Str.Nr.....

Localitatea

Dosar de executare nr.....

încheiat astazi, luna anul, ora în localitatea
..... str. nr.....

În temeiul art.94 alin.(2) lit.d) din Ordonanta Guvernului nr.61/2002 privind colectarea creantelor bugetare, subsemnatul executor bugetar, cu legitimatia nr...../..... am predat urmatoarele bunuri mobile, sechestrate prin procesul-verbal încheiat la data de înregistrat sub nr...../....., care vor fi supuse vânzarii în regim de consignatie.

Denumirea bunurilor mobile, descriere stare de uzura, semne particulare de identificare	U.M.	Cantitatea	Pretul unitar/U.M.	Valoarea - lei -

Subsemnatul, legitimat cu, în calitate de reprezentant al
²⁾, am primit bunurile mobile enumerate mai sus.

Bunurile mobile preluate vor fi imediat etichetate si expuse la vedere pentru vânzare si nu pot fi vândute cu plata în rate.

Sumele realizate din vânzarea acestor bunuri mobile se varsa în termen de doua zile lucratoare în contul nr....., deschis la Directia de Trezorerie si Contabilitate Publica a Municipiului Bucuresti, dupa retinerea comisionului de%.

Prezentul proces-verbal de predare-primire se încheie de catre executorul bugetar în doua exemplare, din care un exemplar ramâne la unitatea pentru vânzare în regim de consignatie, iar un exemplar se arhiveaza la dosarul de executare.

Executor bugetar,
Semnatura
L S

Reprezentantul unitatii de vânzare în regim de
consignatie,
Semnatura
L S

1) se încheie cu ocazia transmiterii bunurilor mobile pentru vânzare în regim de consignatie;

2) unitatea de vânzare în regim de consignatie.

Anexa I.27

PROCES-VERBAL PRIVIND ELIBERAREA SAU DISTRIBUIREA SUMEI REZULTATE DIN EXECUTARE SILITA

AUTORITATEA NATIONALA DE REGLEMENTARE
ÎN COMUNICATII

Sediul central/

Oficiul teritorial..... Nr..... /Data.....

Str.Nr.....

Localitatea

Dosar de executare nr...../.....

încheiat astazilunaanulorele

în temeiul art.122 din Ordonanta Guvernului nr. 61/2002 privind colectarea creantelor bugetare

Pentru stingerea creantelor fata de bugetul ANRC ale debitorului¹⁾ din localitatea str.nr.....cod de înregistrare fiscala²⁾

.....în suma de lei, specificate în titlul executoriu nr./data ³⁾

..... emis de sa procedat la aplicarea masurilor de executare silita în

urma carora a rezultat suma de lei, la data de

S-a procedat la distribuirea sumei rezultate urmatoarelor creditori care au participat la executarea silita

ori si-au depus titlurile pâna la data încheierii prezentului proces-verbal, astfel:
- lei -

Nr.crt.	Numele sau denumirea creditorului	Domiciliul sau sediul	Natura creantei si titlul ³⁾ care o constata	Cuquantumul creantei	Suma distribuita/nr. cont venit al bugetului

Cu privire la modul de distribuire a sumei rezultate prin executare silita, persoanele prezente formuleaza urmatoarele observatii sau refuza sa semneze din urmatoarele motive:

.....

Prezentul proces-verbal privind eliberarea sau distribuirea sumei rezultate din executare silita se întocmeste de catre Serviciul Executari Bugetare si Contencios în doua sau mai multe exemplare, din care un exemplar ramâne la debitor, câte un exemplar la creditorii care au participat la executare sau care si-au depus titlurile pâna la data încheierii procesului verbal, iar un exemplar ramâne la dosarul de executare.

Presedinte ANRC,

Semnatura

L.S.

Creditorii prezenti la distribuire

.....

Sef Serviciu Executari Bugetare si Contencios,

Semnatura

LS.....

Întocmit,
Executor bugetar
Semnatura

.....

1) nume, prenume/denumire;

²se va completa codul numeric personal sau codul unic de înregistrare/codul fiscal si numarul de înregistrare la Oficiul Registrului Comertului, dupa caz; alte date de identificare a debitorului

³ in cazul în care s-au emis mai multe titluri executorii ori/si s-au depus mai multe titluri, se vor indica pentru toate numarul si data emiterii.

Anexa I.28

PROCES-VERBAL DE CONSTATARE A STARII DE INSOLVABILITATE

AUTORITATEA NATIONALA DE
REGLEMENTARE ÎN COMUNICATII
Sediul central/
Oficiul teritorial.....
Str.Nr.....
Localitatea
Dosar de executare nr...../.....

Aprobat/Data
Presedinte ANRC
Semnatura
L.S.
Avizat
Director Directia Juridica

Încheiat astazi, luna, anul

În baza art.131 din Ordonanta Guvernului nr.61/2002 privind colectarea creantelor bugetare, având în vedere ca debitorul, cu ultimul domiciliu/sediu cunoscut în localitatea, str.nr....., blocul, scara, etajul, apartamentul, cod de înregistrare fiscală ¹⁾, a fost înscris în evidenta contabila cu urmatoarele obligatii catre bugetul ANRC, conform titlurilor executorii, emise de

Natura obligatiei	Termenul de plata			Suma datorata (lei)	
	Anul	Luna	Ziua	Debit	Dobânzi si/sau penalitati de orice fel

Pentru încasarea si executarea silita a acestor sume s-au luat urmatoarele masuri:

- s-a comunicat instiintare a de plata nr...../.....;
- s-a comunicat somatia nr...../.....;
- s-a înfiintat poprirea cu adresa nr...../.....;
- s-a înfiintat sechestrul asupra bunurilor mobile, cu procesul-verbal nr...../....., pentru
- s-au indisponibilizat bunuri imobile cu procesul-verbal nr...../....., dupa cum urmeaza:

În urma aplicarii masurilor prevazute mai sus, s-au stins obligatii în suma de, însa debitorul figureaza în continuare cu urmatoarele obligatii catre bugetul ANRC:

Natura obligatiei	Termenul de plata			Suma datorata (lei)	
	Anul	Luna	Ziua	Debit	Dobânzi si/sau penalitati de orice fel

Pentru recuperarea obligatiilor fata de bugetul ANRC mentionate, s-au luat urmatoarele masuri:

- s-au facut cercetari la ultimul domiciliu/sediu cunoscut al debitorului si s-a constatat ca
- s-au solicitat relatii de la compartimentele de evidenta a populatiei din cadrul Ministerului de Interne si de la oficiile registrului comertului sau de la instantele judecatoresti, dupa caz, si s-a constatat ca
- s-au cerut relatii de la unitatile sau de la persoanele fizice, unde debitorul si-a desfasurat activitatea în ultimii 3 ani si s-a constatat ca.....;

d) s-au cerut relatii la organele de executare în raza carora s-a nascut debitorul persoana fizica sau a avut debitorul ultimul domiciliu/sediu, precum si de la cele în a caror raza teritoriala ori evidenta se afla sucursale sau puncte de lucru ale debitorului persoana juridica si s-a constatat ca

e) s-au solicitat de la organele si persoanele abilitate informatii cu privire la mostenitorii care au acceptat succesiunea debitorului persoana fizica decedat si s-a constatat ca

f) s-au verificat documentele de constituire si de evidenta (act constitutiv, statut, contract de societate, acte aditionale de modificare a acestora, bilant contabil, balanta lunara etc.) si s-a constatat ca

g) s-au solicitat informatii societatilor bancare la care debitorul are conturi deschise si sa constatat ca

h) s-au solicitat informatii de la institutiile care gestioneaza registrele publice sau de la alte organe abilitate, privind bunurile sau veniturile debitorului si s-a constatat ca

i) s-a angajat raspunderea la plata a altor persoane decât debitorul, conform procedurii prevazute de art.7 din Ordonanta Guvernului nr.61/2002, pentru suma de din care s-a achitat suma de

j) s-au mai facut urmatoarele cercetari

În urma cercetarilor si constatarilor de mai sus rezulta ca debitorul se încadreaza în dispozitiile art.131 din Ordonanta Guvernului nr.61/2002 si este insolubil, întrucât²⁾

Prezentul proces-verbal se încheie de catre executorul bugetar în doua exemplare, din care un exemplar se arhiveaza la Serviciul Financiar - Contabil iar altul la dosarul de executare.

Sef Serviciu Executari Bugetare si
Contencios,
Semnatura

L S

Întocmit,
Executor bugetar
Semnatura

.....

Se anexeaza urmatoarele documente justificative:

¹⁾ se va completa codul numeric personal sau codul unic de înregistrare/codul fscal si numarul de înregistrare la Oficiul Registrului Comertului, dupa caz; alte date de identificare a debitorului

- ²⁾ 1. debitorul nu are venituri sau bunuri urmaribile;
2. când, dupa încetarea executarii silite, pornita împotriva debitorului, ramân debite neachitate;
3. debitorul a disparut sau a decedat fara sa lase avere;
4. debitorul nu este gasit la ultimul domiciliu sau sediu cunoscut si, la acestea ori în alte locuri unde exista indicii ca a avut avere, nu se gasesc venituri sau bunuri urmaribile;
5. când, potrivit legii, debitorul, persoana juridica, isi înceteaza existenta si când au ramas neachitate obligatii bugetare.

Anexa I.29

PROCES - VERBAL DE CONSTATARE A ÎMPLINIRII TERMENULUI DE PRESCRIPTIE A DREPTULUI DE A CERE EXECUTAREA SILITA

AUTORITATEA NATIONALA DE REGLEMENTARE
ÎN COMUNICATII
Sediul central/
Oficiul teritorial.....
Str.Nr.....

Aprobat/ Presedinte ANRC
.....
Data,
Semnatura
L.S.

Localitatea
Dosar de executare nr...../.....

Avizat
Directia Juridica,

Încheiat astazi, luna, anul

În baza art.143 din Ordonanta Guvernului nr.61/2002 privind colectarea creantelor bugetare, având în vedere ca debitorul, cu domiciliul/sediul în localitatea, str.nr....., bl, sc., et., ap, cod de înregistrare fiscala¹⁾, a fost înscris în evidenta ANRC cu obligatii de plata catre bugetul ANRC, constând în, conform titlului executoriu emis de, din care a achitat suma de prin, termenul de prescriptie a fost intrerupt sau suspendat, dupa caz, în perioadaprin

În urma verificarilor efectuate s-a constatat ca pentru debitul provenind din s-a împlinit termenul de prescriptie a dreptului de a cere executarea silita a acestuia, conform tabelului:

Natura obligatiilor restante fata de bugetul ANRC	începerea curgerii termenului de prescriptie (scadenta sau titlul executoriu)			Suma datorata (lei)		Perioada de intrerupere/suspendare a termenului de prescriptie	Suma pentru care s-a împlinit termenul de prescriptie a drept ului de a cere executarea silita a	
	Anul	Luna	Ziua	Debit	Dobânzi/penalitati de orice fel		Debit	Dobânzi/penalitati de orice fel

Prezentul proces-verbal de constatare a împlinirii termenului de prescriptie a dreptului de a cere executarea silita se încheie de catre executorul bugetar în doua exemplare, din care un exemplar se arhiveaza la Serviciul Financiar - Contabil, iar un exemplar la dosarul de executare silita.



Sef Serviciu Executari Bugetare si
Contencios,
Semnatura
L. S.....

Întocmit/data
Executor bugetar
Semnatura
.....

Se anexeaza urmatoarele documente justificative:

¹⁾ se va completa codul numeric personal sau codul unic de înregistrare/codul fiscal si numarul de înregistrare la Oficiul Registrului Comertului, dupa caz; alte date de identificare a debitorului

ANEXA II: LEGITIMATIA DE EXECUTOR BUGETAR
(model)

		În temeiul Ordonantei Guvernului nr.61/2002 privind colectarea creantelor bugetare, titularul are calitatea de executor bugetar si are dreptul: - Sa aplice masurile asiguratorii si de executare silita; - Sa intre în orice incinta de afaceri a debitorului sau alte incinte unde își pastreaza bunurile; - Sa intre în toate încaperile în care se gasesc bunuri sau valori ale debitorului; - Sa solicite si sa cerceteze orice document sau element material pentru determinarea bunurilor proprietate a debitorului;
GUVERNUL ROMÂNIEI		
AUTORITATEA NATIONALA DE REGLEMENTARE ÎN COMUNICATII		
LEGITIMATIE DE EXECUTOR BUGETAR		

Seria nr.....	- Sa primeasca concursul organelor de politie, jandarmerie si al altor agenti ai fortei publice;
Numele	- Sa obtina relatii despre debitor de la orice persoana fizica si juridica.
Prenumele	Pierderea legitimatiei se publica in presa si se anunta organul emitent, în termen de 15 zile.
C.N.P.	VIZE:
Functia	Semestrulanul /semestrulanul
Semnatura autorizata din institutia emitenta	Semestrulanul /semestrulanul
Loc fotografie	Semestrulanul /semestrulanul
Data emiterii	Semestrulanul /semestrulanul
Legitimatia nu este transmisibila.	Semestrulanul /semestrulanul
Legitimatia este valabila 5 ani de la data emiterii.	Semestrulanul /semestrulanul
Legitimatia de executor bugetar este valabila numai insotita de delegatia semnata de catre conducatorul unitatii al carui angajat este titularul acesteia.	

The image displays three identical copies of a 'LEGITIMATIE DE EXECUTOR BUGETAR' (Budget Execution Permit) form. Each form is issued by the 'GUVERNUL ROMÂNIEI' (Government of Romania), specifically the 'MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE' (Ministry of Public Finance), 'DIRECTIA GENERALĂ DE ADMINISTRARE A MARILOR CONTRIBUABILI E IN MUNICIPIUL BUCUREȘTI ȘI JUDEȚUL ILFOV' (General Directorate of Public Finance Administration in Bucharest Municipality and Ilfov County).

The forms are arranged in a 3x2 grid. The left column contains the text of the permit, and the right column contains the form fields. The text on the left explains that the permit is issued to the holder of the budget, allowing them to perform the execution procedure for the state budget, including the collection of taxes and contributions, and the determination of debts. It also states that the permit is valid for 5 years from the date of issuance and is not transferable.

The form fields on the right include:

- NR. (Number): A field for the permit number.
- NUME: (Name)
- PRENUME: (Surname)
- C.N.P.: (National Identity Number)
- FUNCTIA: (Function)
- DATA ELIBERĂRII: (Date of Issue)
- POZA: (Photo)
- DIRECTOR GENERAL: (Signature area)